

 <b>ES MÁS</b>		<b>Sistema de Gestión de la Calidad</b>	 <b>Centro Metropolitano del Adulto Mayor</b>
--	---	---	---

1 de 7

<b>Título:</b> Procedimiento para prótesis fija.		
<b>Clave:</b> P-DZ-AM-SA-25	<b>Revisión No:</b> 01	<b>Fecha de última revisión:</b> Marzo del 2009
<b>Fecha de publicación:</b> Marzo del 2009		
<b>Autor:</b> Dra. Silvia Patricia Saucedo Sánchez.	<b>Reviso y autorizó:</b> Lic. María Guadalupe Díaz González	
<b>Puesto/firma:</b> Odontóloga.	<b>Puesto/firma:</b> Jefa de Departamento	

**Objetivo:**

Establecer el procedimiento a seguir para la prótesis fija.

**Alcance:**

Este procedimiento aplica para todo el personal del CEMAM y usuarios que soliciten el servicio de prótesis fija.

**Responsabilidades:**

Todos los odontólogos que otorguen el servicio de prótesis fija deberán apegarse a este procedimiento.

**Referencias:**




Clave	Nombre
-------	--------

**Formatos:**

Clave	Nombre
F-EI-01	Registro diario
S/N	Historia clínica

**Definiciones:**

**Protesis fija:** protesis dentosoportadas que toman apoyo unicamente en los dientes.

 <p>ES MÁS</p>		<p>Sistema de Gestión de la Calidad</p>	 <p>Centro Metropolitano del Adulto Mayor</p>
---	---	---	--

## Procedimiento

### Usuario

1- Acudir al centro a la cita antes programada para servicio odontológico

### Odontologo

2- Solicitar al paciente pase al sillón dental.

3- Ponerse su cubre bocas y guantes.

4- Tomar el instrumental de exploración.

5- Aplicar anestesia.

6- Esperar ha que haga efecto la anestesia.

7- Comenzar el procedimiento de rebajado de piezas dentales.

8- Tomar las impresiones.

9- Llenar las impresiones con yeso.

10- Elaborar un puente provisional al cual le da anatomía y forma.

11- Cementar y revisar puntos altos.

12- Llenar los formatos de registro diario e historia clínica.

13- Solicitar al usuario que pase a pagar la cuota de recuperación y anticipo correspondiente.

### Usuario




14- Pagar la cuota de recuperación correspondiente.

### Odontologo

15- Citar al usuario para 8 o 15 dias despues.

### Usuario

16- Retirarse.

 <p>ES MÁS</p>		<p>Sistema de Gestión de la Calidad</p>	 <p>Centro Metropolitano del Adulto Mayor</p>
---	---	---	--

### **Odontologo**

17- Llenar la ficha para solicitar la elaboración de la protesis.

18- Solicitar al laboratorio la elaboración de la prótesis según moldes.

### **Usuario**

19- Acudir a su cita.

### **Odontologo**

20- Solicitar al paciente que pase al sillón dental

21- Ponerse su cubre boca y guantes.

22- Tomar el instrumental de exploración.

23- Aplicar anestesia.

24- Esperar a que haga efecto la anestesia.

25- Realizar la prueba de metal

26A- Si no pasa la prueba de metal. Solicitar al tecnico dental que se le hagan ajustes.

26B- Si pasa la prueba de metal. Dejar la pieza como esta.

27- Llenar los formatos de registro diario e historia clínica.

28- Solicitar al usuario que pase a pagar la cuota de recuperación correspondiente y el resto del costo de la pieza.

### **Usuario**

29- Pagar la cuota de recuperación.

30- Retirarse

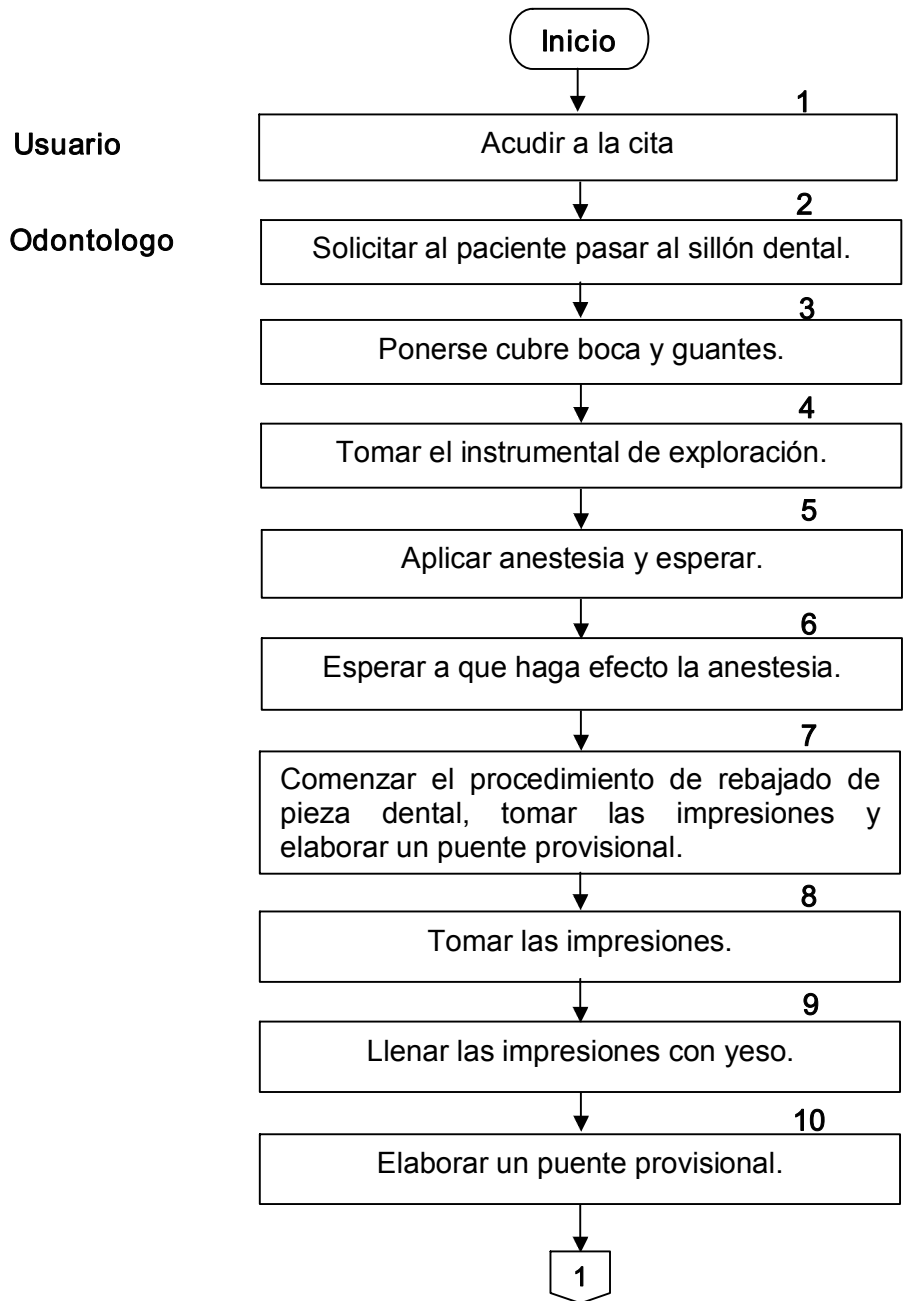


**DIF**  
**ZAPOPAN**

**Sistema de  
Gestión de la  
Calidad**



### Flujograma



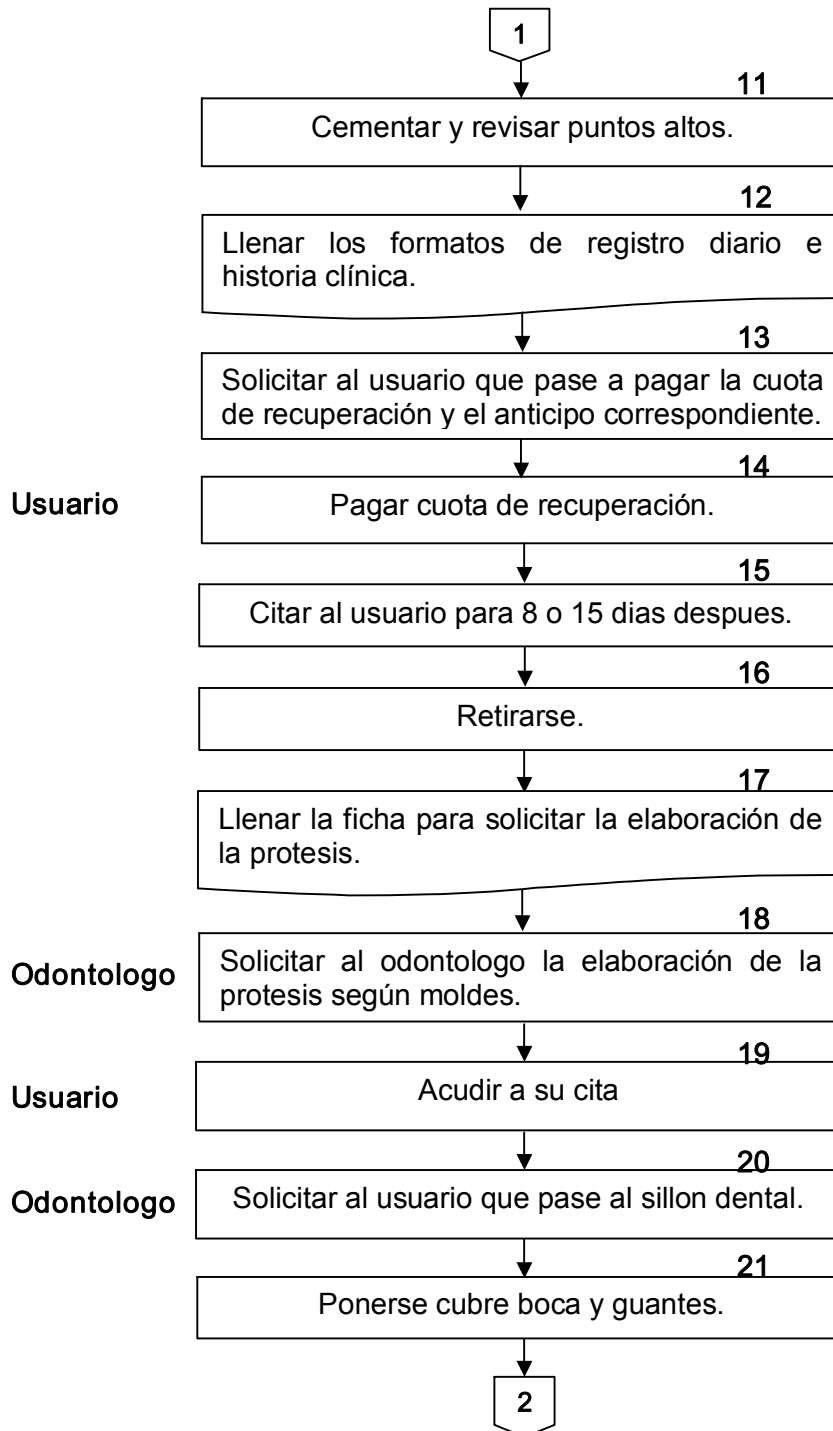


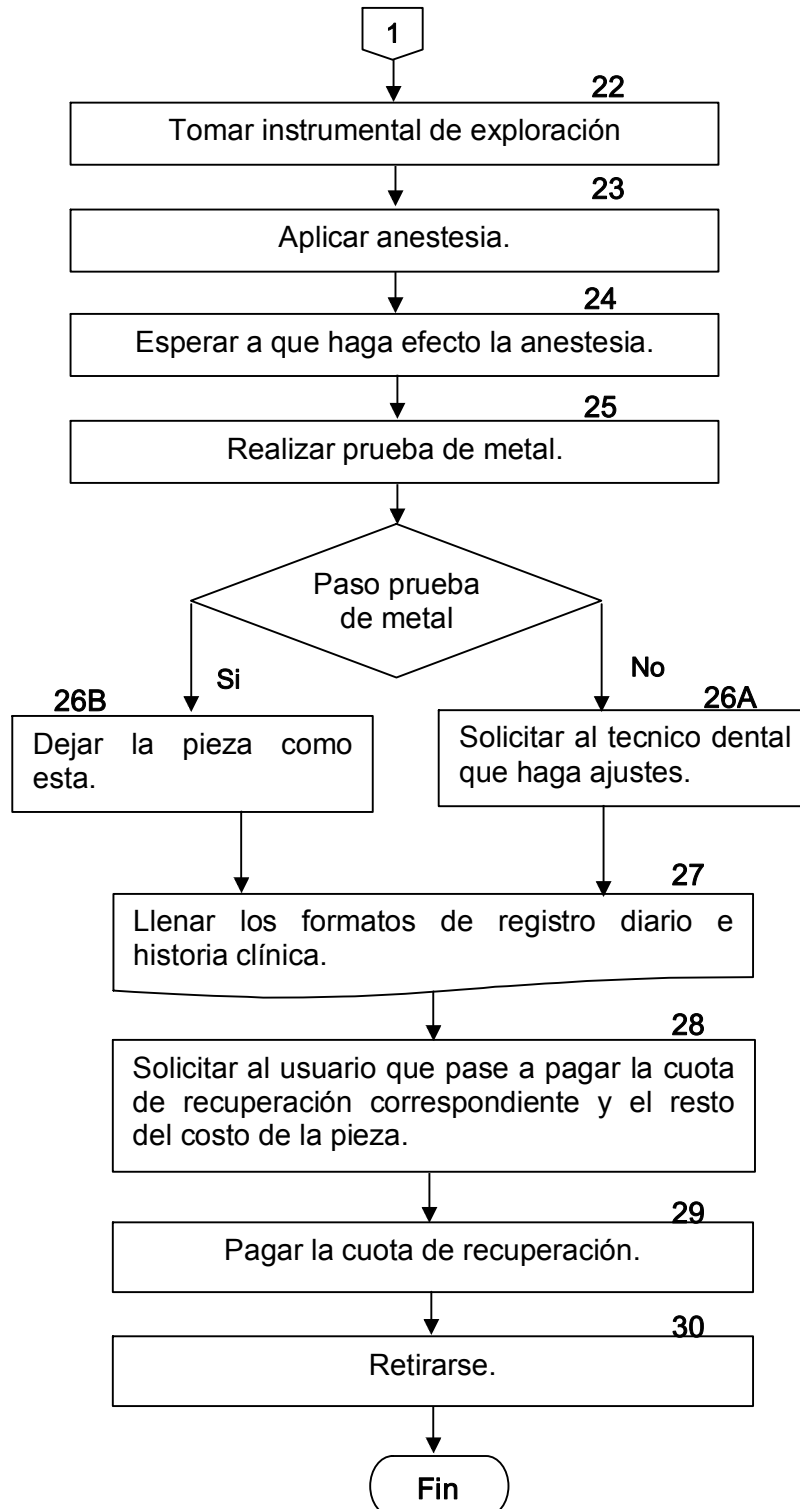
**DIF**  
**ZAPOPAN**

## Sistema de Gestión de la Calidad



5 de 7







**DIF**  
**ZAPOPAN**

Sistema de  
Gestión de la  
Calidad



Hoja de registro de cambios

Número	Fecha	Descripción	Responsable