

## Contenido

<b>Clave</b>	<b>Nombre del procedimiento</b>
<b>P-UC-01</b>	Procedimiento para la ejecución de auditorías
<b>P-UC-02</b>	Procedimiento para las auditorías de seguimiento
<b>P-UC-03</b>	Procedimiento para las auditorías de asistencia y permanencia
<b>P-UC-04</b>	Procedimiento para la Intervención en actas de entrega – recepción
<b>P-UC-05</b>	Procedimiento para la vigilancia del cumplimiento de la presentación de la Declaración de Situación Patrimonial de los servidores públicos del Sistema DIF Zapopan inicial y final.
<b>P-UC-06</b>	Vigilancia del cumplimiento de la presentación de la Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos del Sistema DIF Zapopan. <b>“ANUAL”</b>
<b>P-UC-07</b>	Procedimiento para la elaboración de Actas Circunstanciadas de Hechos
<b>P-UC-08</b>	Procedimiento para la intervención en apertura de sobres con cotizaciones.
<b>P-UC-09</b>	Procedimiento para el envío de documentación interna.
<b>P-UC-10</b>	Procedimiento para la recepción de documentos
<b>P-UC-11</b>	Procedimiento para la revisión de facturas para pago a proveedores
<b>P-UC-12</b>	Procedimiento para el arqueo de caja y/o fondo revolvente