



ES MÁS

DIF
ZAPOPAN

**Manual de Procedimientos del Programa de
Promoción y Desarrollo Comunitario del Sistema DIF
Zapopan**

1 de 5

Título: Procedimiento para el ingreso a comedores asistenciales del adulto mayor en CDC'S.		
Clave: P-DC-06	Revisión No: 0	Fecha de última revisión: Noviembre del 2009
Fecha de publicación: Noviembre del 2009		
Autor: Lic. Rosana del Río Rosales		Reviso y autorizó: Lic. Susana Cruz Gómez
Puesto/firma: Jefe de Departamento		Puesto/firma: Directora Operativa

Procedimiento

Responsable	Num. Act.	Descripción
Beneficiario	1	Acudir al CDC a solicitar el servicio.
Auxiliar Administrativo	2	Derivarlo a Trabajo Social para su atención.
Trabajo Social	3	Realizar una entrevista inicial, programar la visita domiciliaria y realizar un estudio económico para valorar el apoyo.
Trabajo Social y Jefe de Zona	4	Decidir si, el solicitante es apto para ser beneficiario del comedor asistencial.
Auxiliar Administrativo	5	Realizar el cobro de la dotación del alimento, realizando el recibo de la cuota de recuperación con los datos siguientes: (fecha, cantidad, rubrica y lo registra en la lista de asistencia.
Beneficiario	6	Pasar al comedor con su recibo en mano y recibir su dotación de alimentos.
Cocinera	7	Recibir el boleto para proporcionar el servicio, a excepción de los exentos.
Cocinera	8	Entregar al auxiliar administrativo los boletos de las dotaciones entregadas.
Auxiliar Administrativo	9	Cotejar con la cocinera el número de los boletos con los talones, el dinero y los exentos.
Auxiliar Administrativo	10	Pegar los talones en hojas blancas y anexar a un memorando dirigido a recursos financieros.
Auxiliar Administrativo	11	Proporcionar estos datos al Jefe de Zona junto con el depósito de dinero recibido del comedor.
Jefe de Zona	12	Entregar el memo, los talones y la ficha de depósito para entregarlo a Recursos Financieros.
Asistencia	13	Realizar las requisiciones correspondientes para la compra de alimentos



ES MÁS

DIF
ZAPOPAN

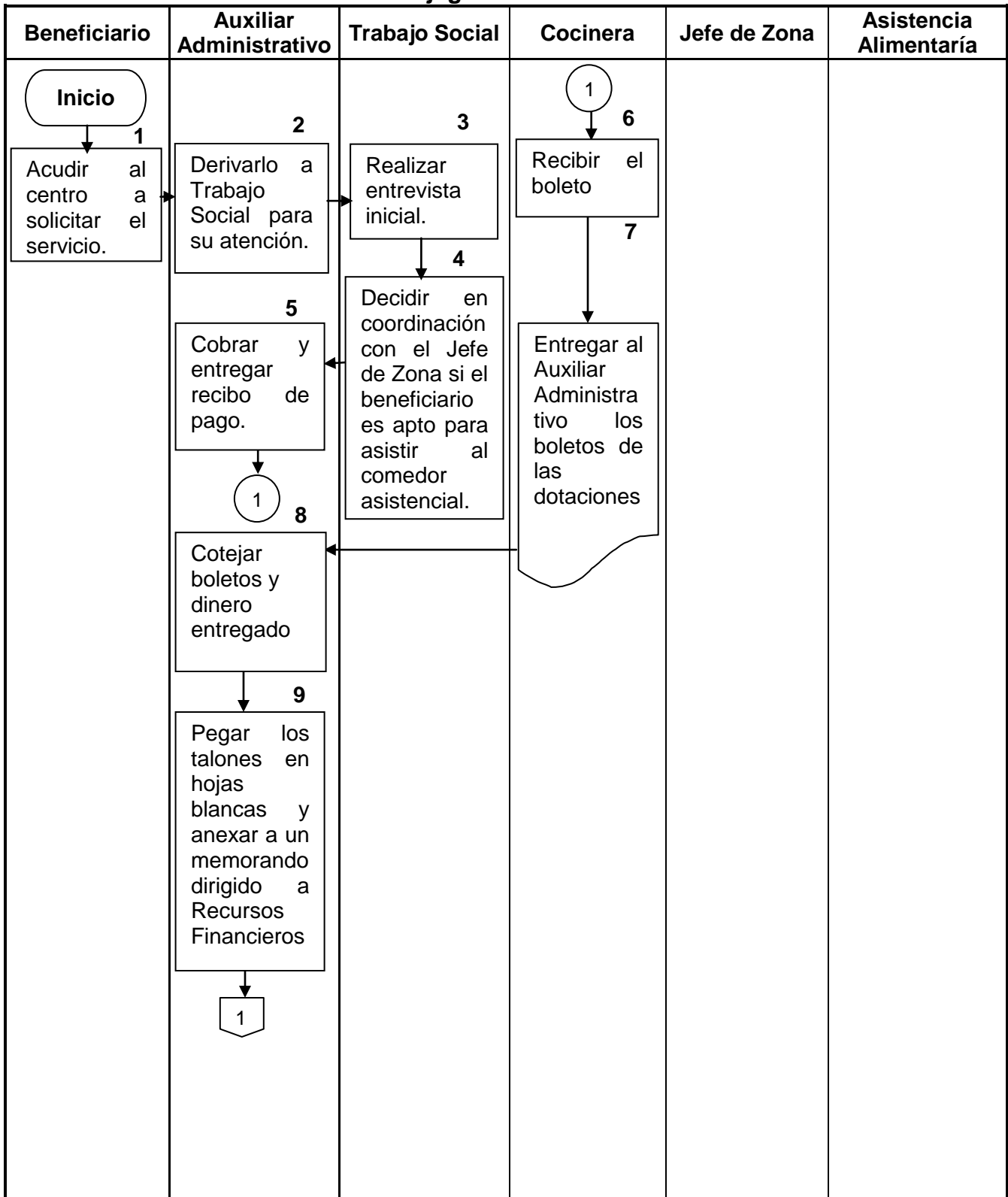
**Manual de Procedimientos del Programa de
Promoción y Desarrollo Comunitario del Sistema DIF
Zapopan**

2 de 5

Alimentaría		según los menús programados por el departamento de asistencia alimentaría.
Trabajo Social	14	Programar y ejecutar acciones recreativas, manuales, educativas y de deportes con los adultos mayores asistentes al comedor.

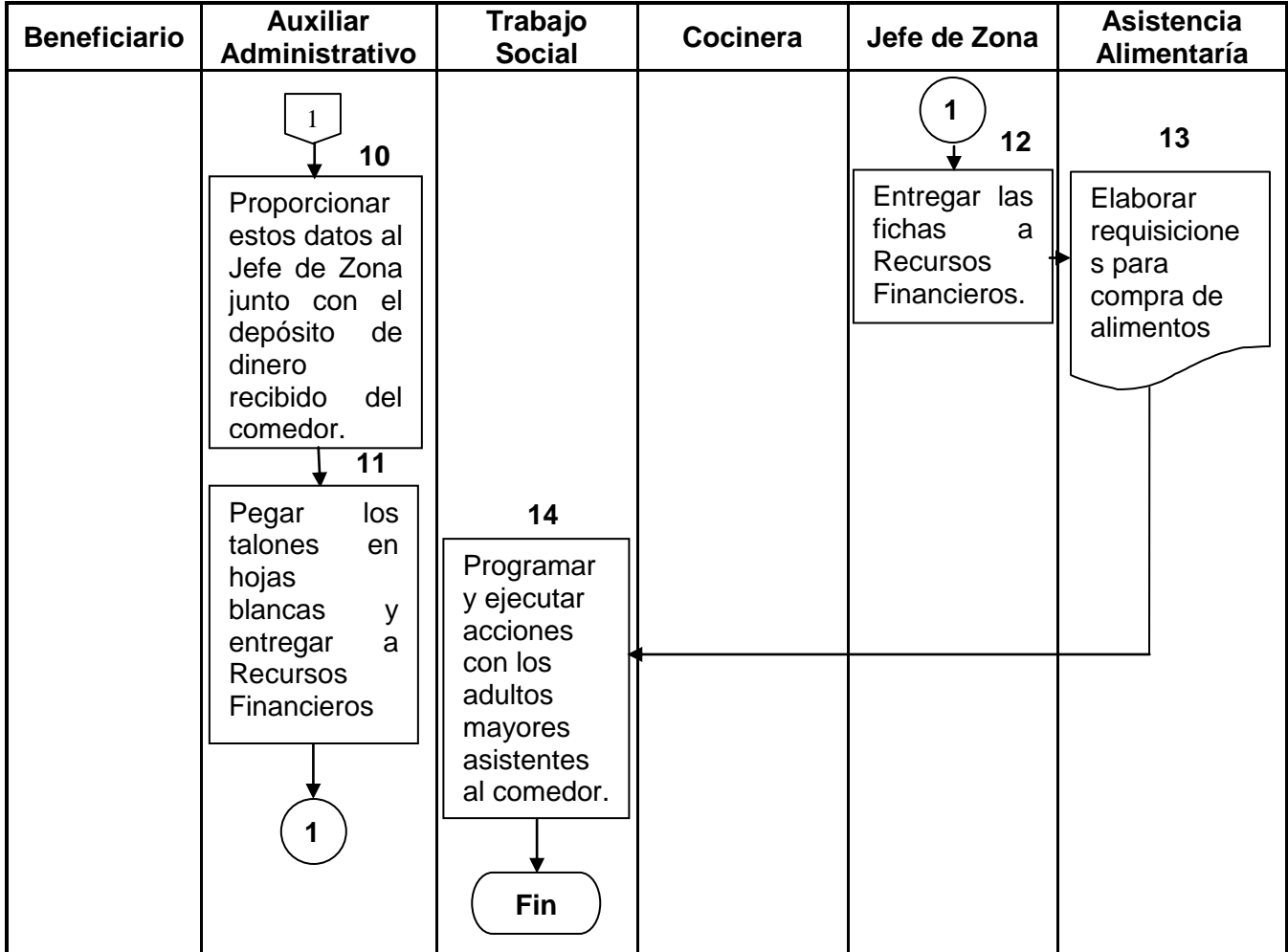


Flujograma





Manual de Procedimientos del Programa de Promoción y Desarrollo Comunitario del Sistema DIF Zapopan





Hoja de registro de cambios

Número	Fecha	Descripción	Responsable