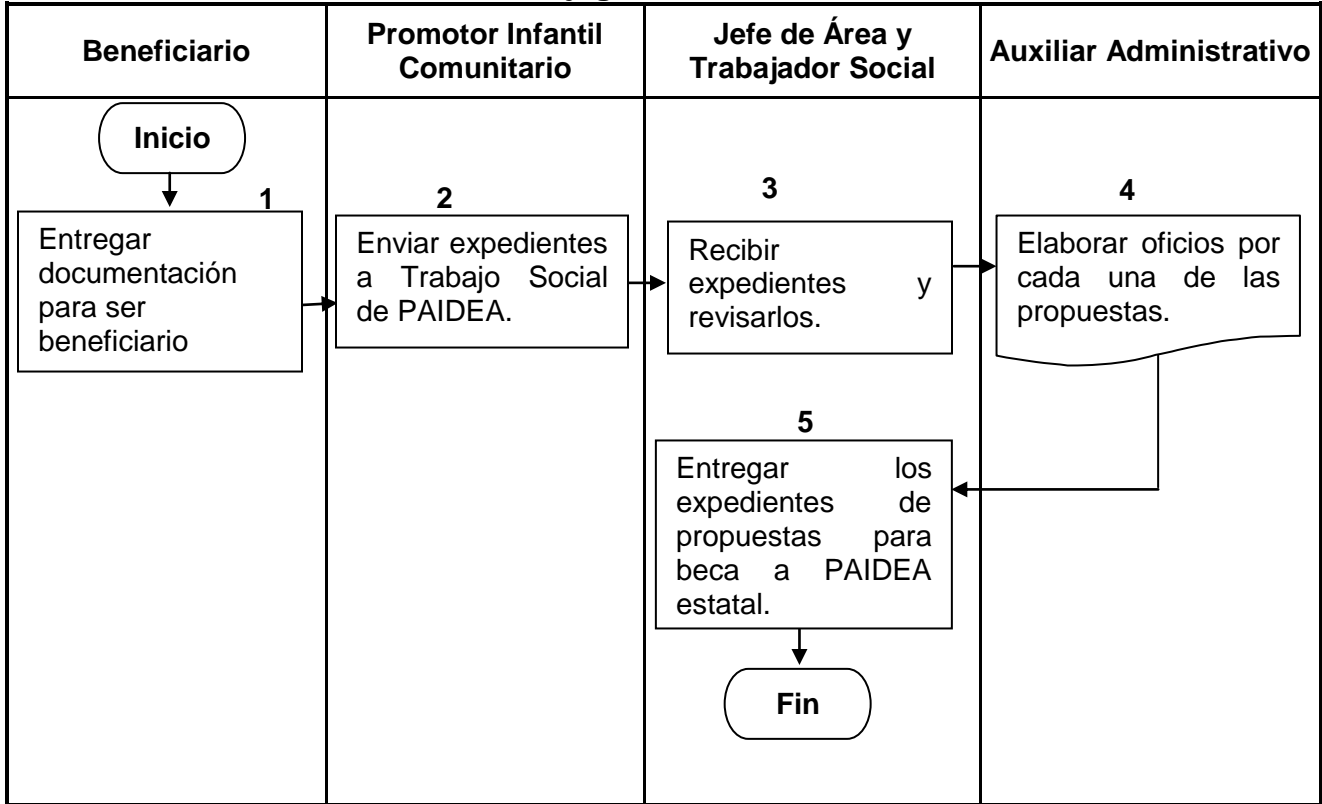


Título: Procedimiento para la presentación de propuestas de candidatas a PAIDEA de DIF Jalisco.		
Clave: P-PI-11	Revisión No: 0	Fecha de última revisión: Julio 2009
Fecha de publicación: Julio 2009		
Autor: Lic. Osvaldo Gutiérrez Castañeda		Reviso y autorizó: Lic. Susana Cruz Gómez
Puesto/firma: Jefe de Departamento		Puesto/firma: Directora Operativa

Procedimiento

Responsable	Num. Act.	Descripción
Beneficiario	1	Acudir al CDC y entregar al Promotor Infantil Comunitario la documentación necesaria para ser beneficiario a beca.
Promotor Infantil Comunitario	2	Enviar expedientes de las candidatas a ser beneficiadas al trabajador social de PAIDEA.
Jefe de Área y Trabajador Social de PAIDEA	3	Recibir expedientes, revisarlos uno por uno de manera que este completa la documentación entregada.
Auxiliar Administrativo	4	Elaborar oficios por cada una de las propuestas y fotocopiar cada expediente.
Jefe de Área y Trabajador Social de PAIDEA	5	Entregar los expedientes de propuestas para beca con la documentación debidamente completa a PAIDEA estatal.

Flujograma





Hoja de registro de cambios

Número	Fecha	Descripción	Responsable