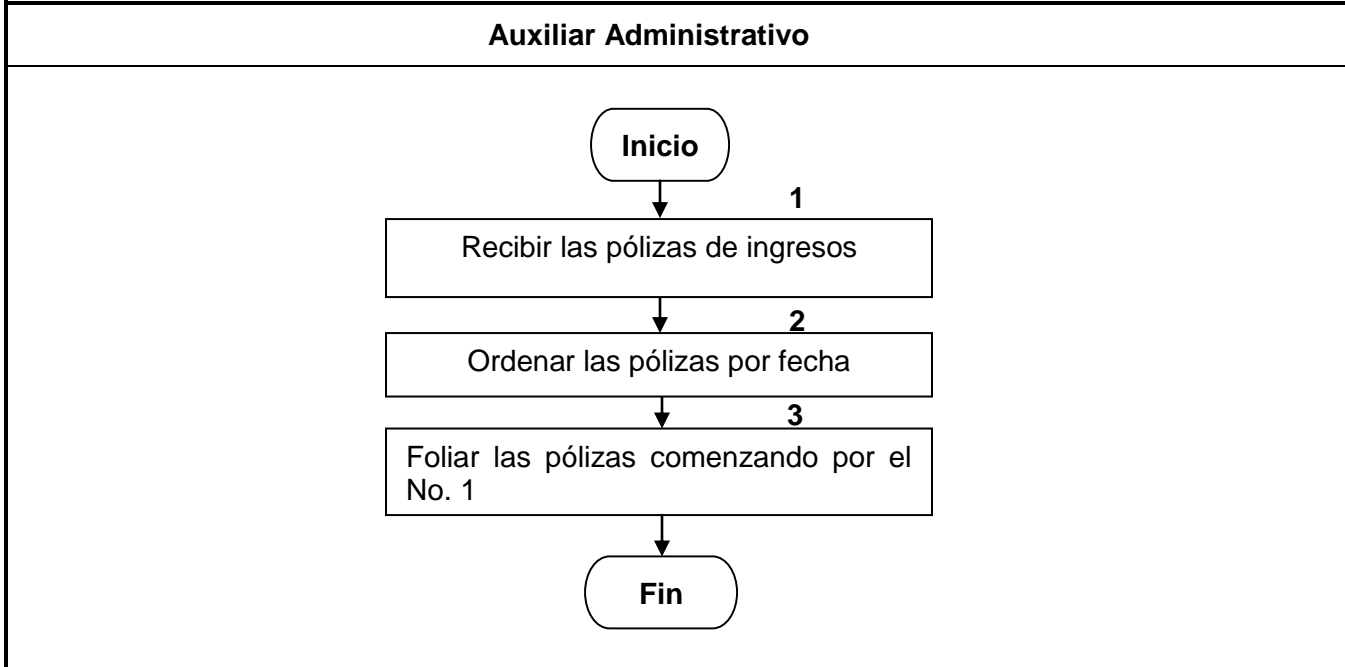


<b>Título:</b> Procedimiento para el foliado y codificación de pólizas.		
<b>Clave:</b> P-RF-09	<b>Revisión No:</b> 0	<b>Fecha de última revisión:</b> Octubre del 2009
<b>Fecha de publicación:</b> Octubre del 2009		
<b>Autor:</b> L.C.P. Sergio García Martínez		<b>Reviso y autorizó:</b> Ing. Francisco Guzmán Castrejón
<b>Puesto/firma:</b> Jefe de Departamento		<b>Puesto/firma:</b> Director Administrativo

### Procedimiento

Responsable	No. de act.	Descripción
Auxiliar Administrativo	1	Recibir las pólizas de ingresos
Auxiliar Administrativo	2	Ordenar las pólizas por fecha
Auxiliar Administrativo	3	Foliar las pólizas comenzando por el No. 1 hasta el número que se requiera por cada mes.

### Flujograma





**Hoja de registro de cambios**

Número	Fecha	Descripción	Responsable