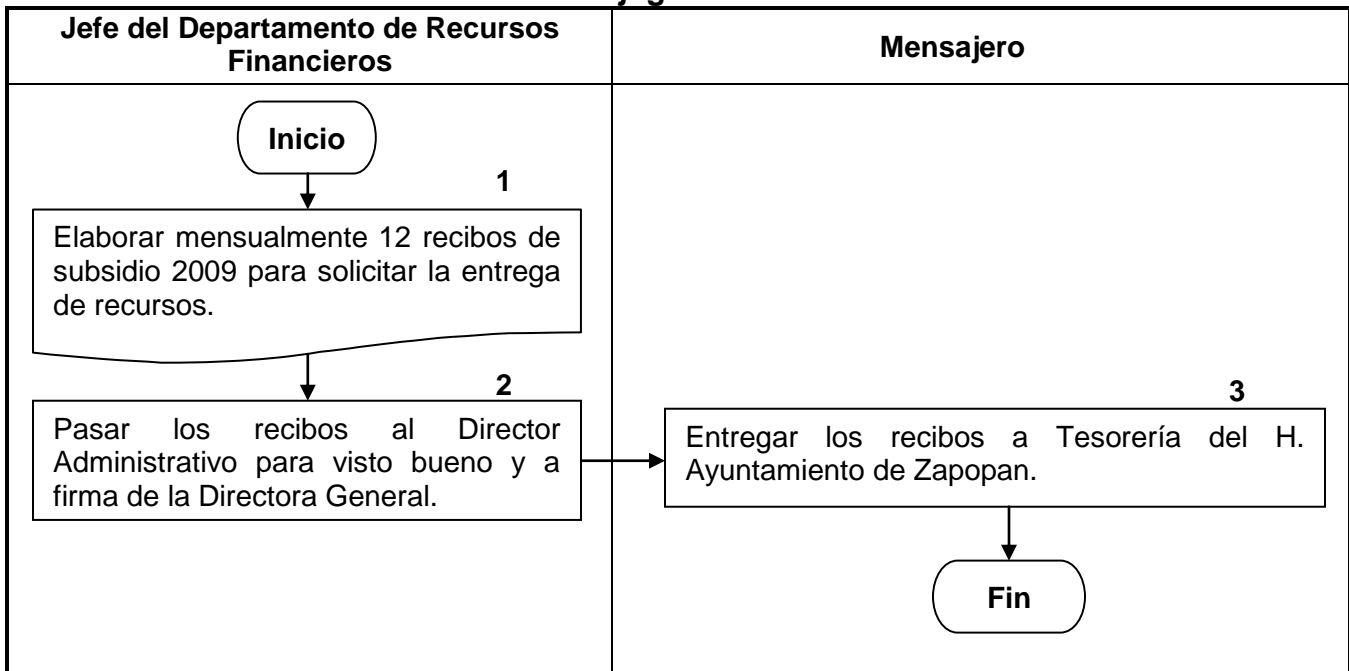


Título: Procedimiento para la solicitud del subsidio al Ayuntamiento.		
Clave: P-RF-28	Revisión No: 0	Fecha de última revisión: Octubre 2009
Fecha de publicación: Octubre 2009		
Autor: L.C.P. Sergio García Martínez		Reviso y autorizó: Ing. Francisco Guzmán Castrejón.
Puesto/firma: Jefe de Departamento		Puesto/firma: Director Administrativo

Procedimiento

Responsable	No. de act.	Descripción
Departamento de Recursos Financieros	1	Elaborar mensualmente 12 recibos de subsidio 2009 para solicitar la entrega de recursos para el funcionamiento del Sistema.
Departamento de Recursos Financieros	2	Pasar los recibos al Director Administrativo para visto bueno y a firma de la Directora General.
Mensajero	3	Entregar los recibos a Tesorería del H. Ayuntamiento de Zapopan, donde le dan trámite para la elaboración del cheque.

Flujograma





Hoja de registro de cambios

Número	Fecha	Descripción	Responsable