



COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
**ABARROTES**

FECHA: 9 de Junio de 2015

**PROVEEDOR**

Nombre: **ABARROTES ABEJA S.A. DE C.V.**

Representante: **ING. FRANCISCO GÓMEZ MARQUEZ**

Contacto:

Fax

R. F. C. **AAB851118K37**

Teléfono: **37 93 81 30**

e-mail: **manuel.alatorre@abarrotessabeja.com.mx**

No. De proveedor: **01002**

**Concurso No. 13**

Nº de Invitación: **EG15/ 86 /2015**

Solicitud de aprovisionamiento No.: **457**

Dirigir cotización a: **Coordinación de Adquisiciones**

Teléfono: **38363444 Ext. 3803 Fax 3813**

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 16 DE JUNIO DE 2015 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**B A S E S**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

Anexo **# 2** domicilios de los centros con servicio de alimentación del Sistema DIF Zapopan

**Consideraciones Generales**

- a) Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- b) **No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- c) En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.
- d) La compra podrá hacerse hasta por el total de la cotización o por precio partida, dependiendo de las necesidades del Sistema.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del 1° de Julio al 31 de Diciembre del 2015.

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- a) Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.



COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES  
INVITACION A COTIZAR.  
**ABARROTES**

FECHA: 9 de Junio de 2015

**PROVEEDOR**

Nombre: **DISTRIBUIDORA CRISEL S.A. DE C.V.**

Representante: JOSE JUAN SALINAS SANTOS

Contacto:

Fax

R. F. C. DCR 970305156

Teléfono: 38 12 89 22

e-mail: alma\_crisel@hotmail.com/criselin@hotmail.com

No. De proveedor: 01001

**Concurso No. 13**

Nº de Invitación: EG15/ 87 /2015

Solicitud de aprovisionamiento No.: 457

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

**Observaciones:** Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 16 DE JUNIO DE 2015 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

Anexo **# 2** domicilios de los centros con servicio de alimentación del Sistema DIF Zapopan

**Consideraciones Generales**

- a) Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- b) **No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- c) En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.
- d) La compra podrá hacerse hasta por el total de la cotización o por precio partida, dependiendo de las necesidades del Sistema.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del 1° de Julio al 31 de Diciembre del 2015.

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- a) Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.



COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
**ABARROTES**

FECHA: 9 de Junio de 2015

**PROVEEDOR**

Nombre: **DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS NUVE S.A. DE C.V.**

Representante: JAVIER NUÑEZ RAMÍREZ

Contacto:

Teléfono: 36 95 13 70

Fax

e-mail:

R. F. C. DANO70628FM2

No. De proveedor: 01004

**Concurso No. 13**

Nº de Invitación: EG15/ 88 /2015

Solicitud de aprovisionamiento No.: 457

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

**Observaciones:** Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 16 DE JUNIO DE 2015 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

Anexo **# 2** domicilios de los centros con servicio de alimentación del Sistema DIF Zapopan

**Consideraciones Generales**

- a) Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- b) **No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- c) En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.
- d) La compra podrá hacerse hasta por el total de la cotización o por precio partida, dependiendo de las necesidades del Sistema.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del 1° de Julio al 31 de Diciembre del 2015.

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- a) Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.





COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
**ABARROTES**

FECHA: 9 de Junio de 2015

**PROVEEDOR**

Nombre: ABARROTES RAÚL S.A. DE C.V.

Representante: JUAN PABLO PADILLA HERNANDEZ

Contacto:

Teléfono: 10571100

Fax

e-mail: ventas@hotmail.com

R. F. C.

No. De proveedor: P-01003

**Concurso No. 13**

Nº de Invitación: EG15/ 89 /2015

Solicitud de aprovisionamiento No.: 457

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

**Observaciones:** Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN:** 16 DE JUNIO DE 2015 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"

**B A S E S**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

Anexo **# 2** domicilios de los centros con servicio de alimentación del Sistema DIF Zapopan

**Consideraciones Generales**

- a) Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- b) **No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- c) En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.
- d) La compra podrá hacerse hasta por el total de la cotización o por precio partida, dependiendo de las necesidades del Sistema.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del 1° de Julio al 31 de Diciembre del 2015.

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- a) Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.



COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
**ABARROTES**

FECHA: 9 de Junio de 2015

**PROVEEDOR**

Nombre: PABLO CESAR MONTERO FUENTES

Representante: PABLO CESAR MONTERO FUENTES

Contacto: PABLO CESAR MONTERO FUENTES

Fax

R. F. C.

Teléfono: 38496733

e-mail: banis19@hotmail.com

No. De proveedor: 01018

**Concurso No. 13**

Nº de Invitación: EG15/ 90 /2015

Solicitud de aprovisionamiento No.: 457

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

**Observaciones:** Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 16 DE JUNIO DE 2015 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

Anexo **# 2** domicilios de los centros con servicio de alimentación del Sistema DIF Zapopan

**Consideraciones Generales**

- a) Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- b) **No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- c) En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.
- d) La compra podrá hacerse hasta por el total de la cotización o por precio partida, dependiendo de las necesidades del Sistema.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del 1º de Julio al 31 de Diciembre del 2015.

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- a) Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.

- b) Alta de hacienda en caso de sus respectivas modificaciones si las hubiese.
- c) Cédula fiscal.
- d) Licencia Municipal vigente o pago del SIEM 2014.
- e) Comprobante de domicilio de la empresa o negocio.
- f) Llenado del formato de inscripción al padrón de proveedores.
- g) Acta de nacimiento para personas físicas.

#### IV.- OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

- a) Apegarse estrictamente a las especificaciones económicas establecidas en las presentes bases.
- b) En caso de no ser proveedor registrado del Sistema DIF del Municipio de Zapopan, deberá presentar la documentación a que se refiere el punto 3 (tres) de la invitación, para quedar registrado en el padrón de proveedores.
- c) Mantener vigentes los precios ofertados durante el tiempo que dure el Concurso y hasta el término del contrato o entrega correspondiente.
- d) Garantizar la calidad de los productos ofertados.

#### V.- CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

La propuesta económica deberá incluir los precios unitarios y la propuesta financiera de los productos cotizados, deberá de presentarse en sobre cerrado, con la hoja 1 de la invitación pegada al frente y deberá de cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Los documentos que comprendan la propuesta económica, deberán ser presentados en sobre individual cerrado, en hoja membretada de la empresa en idioma español, y firmados todos y cada uno de manera autógrafa por el representante legal.
- b) La propuesta no deberá contener textos entre líneas, raspaduras, tachaduras, ni enmendaduras.
- c) La propuesta económica deberá ser con los productos solicitados, respetando marcas, cantidades y presentación conforme al anexo 1.
- d) Especificar garantía, vigencia de cotización y que tienen la capacidad de entregar a domicilio en los centros con servicio de alimentación según las necesidades del sistema.
- e) La propuesta económica será por precio unitario y por precio neto de los productos ofertados con IVA desglosado.
- f) Anexar carta conforme al anexo 3.
- g) Anexar carta en la que se establezca el compromiso de sostener vigentes los precios que coticen en moneda nacional durante todo el procedimiento del Concurso y durante la vigencia del contrato respectivo, según anexo No. 3.
- h) Anexar carta en la que se establezca que el participante posee la capacidad administrativa y financiera para cumplir con los requerimientos de las presentes bases y sus anexos, conforme al anexo No. 3.
- i) Anexar carta en la que se establezca que el participante cuenta con el capital social necesario para hacer frente a cualquier contingencia de índole laboral, responsabilidad civil, penal y/o administrativa, conforme al anexo No. 3.
- j) Deberán incluir las condiciones de pago de los bienes ofertados en formato libre.
- k) Anexar listado de principales clientes, que deberá incluir nombre de la empresa, domicilio, teléfono y nombre del contacto de la misma.
- l) Los participantes adicionalmente de la información requerida en estas bases podrán incluir la información que consideren pertinente para facilitar la evaluación de su propuesta.

Los incisos anteriores serán requisitos indispensables, por lo que la falta de cualquiera de ellos será motivo de descalificación del participante.

#### VI.- DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES

La Comisión de Adquisiciones descalificará a los participantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

- a) Entregar el sobre sin la invitación pegada en la parte posterior del mismo.
- b) Por no presentar cualquiera de las cartas solicitadas en las bases.
- c) Cuando se compruebe su incumplimiento o mala calidad como proveedor del Sistema DIF del Municipio de Zapopan, del Estado, de la Federación o de cualquier entidad federativa.
- d) Si incumple con cualquiera de los requisitos señalados como indispensables en las presentes bases y sus anexos.
- e) Si una misma persona representa a dos o más de las empresas participantes.
- f) La falta de firma en los documentos, así como en el de su propuesta económica.
- g) Cuando presente datos falsos.



- h) Cuando al participante se le hubieren rescindido uno o más Contratos con alguna entidad o dependencia del sector público, por causas imputables al mismo.
- i) Si se comprueba que el participante no tiene la capacidad moral, Administrativa o financiera adecuadas.

## VII.- RESOLUCIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

El resultado de la resolución de adjudicación se dará a conocer un día hábil después de la sesión del comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Enajenaciones del Sistema DIF Zapopan.

## VIII.- CANCELACIÓN DEL CONTRATO

Se procederá a la cancelación del contrato cuando se incurra en alguna de las siguientes faltas:

- 1.- Cuando no se respete la garantía o cuando sin causa justificada se niegue a hacer efectiva la garantía de los productos ofrecida dentro del plazo de vigencia de la misma.
- 2.- Cuando la entrega de los productos o inicio del servicio respectivo no sea en el tiempo convenido sin causa justificada.
- 3.- Cuando en la entrega de los productos o servicio, el proveedor no cumpla con la calidad ofrecida.

Se hará del conocimiento del proveedor las faltas mediante dos apercibimientos por escrito.

De incidir en alguna de las faltas mencionadas se procederá a la cancelación del contrato y suspensión del registro de proveedor del Sistema DIF Zapopan por un año a partir de la fecha de recepción del documento de cancelación.

En el caso que el proveedor no entregara los productos en la fecha establecida, será multado con un porcentaje determinado por la Comisión de Adquisiciones de este Organismo sobre el valor total por cada día de demora, salvo caso fortuito o de fuerza mayor, siempre que lo haga del conocimiento de esta institución.

## IX.- GARANTÍA

El proveedor adjudicado deberá garantizar el cumplimiento de sus obligaciones, así como por la calidad, defectos y vicios ocultos de los servicios ofertados mediante la entrega de un cheque a nombre del SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO por el importe del **10% (diez por ciento)** del monto del contrato IVA incluido, con una vigencia hasta el término del contrato, el cual deberá ser presentado a la firma del contrato y depositado en el área de Recursos Financieros del Sistema.

## X.- SANCIONES

Se podrá cancelar la orden de compra y el contrato respectivo en los siguientes casos:

- a) Cuando el proveedor no cumpla con alguna de las obligaciones a su cargo.
- b) En caso de que los productos o servicios que se proporcionen no se ajusten a las especificaciones establecidas en las bases del Concurso.
- c) Cuando se presente documentación falsa o alterada y cuando no se conduzca con verdad

Para este concepto se notificará al proveedor por escrito de las sanciones que se aplicaran.

## XI.- FORMA DE PAGO

Los productos materia del presente Concurso se pagarán al proveedor mediante presentación de la factura original a nombre del **SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO**, la cual deberá estar sellada y firmada por el área correspondiente, y deberá incluir Orden de Compra firmada y/o soportes correspondientes. Esta se entregará en el área de Recursos Financieros y será pagada 15 días hábiles después de la presentación de la misma.

## XII.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.

El participante al que se le adjudique la orden de compra asumirá la responsabilidad total para el caso de que al suministrar los productos a la convocante, se infrinjan los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor.

### **XIII.- DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.**

El participante al que se le adjudique la orden de compra queda obligado ante el Sistema DIF del Municipio de Zapopan a responder por los defectos y/o vicios ocultos de los productos suministrados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil para el Estado de Jalisco.

### **XIV.- CANCELACIÓN DEL CONCURSO**

El comité de Adquisiciones podrá cancelar el Concurso en los siguientes casos:

- a) En caso fortuito o de fuerza mayor.
- b) Si se comprueba la existencia de irregularidades graves que impidan la consecución normal del Concurso.
- c) Por exceder el monto autorizado para este Concurso.

En caso de que en el presente Concurso sea cancelado, se dará aviso a todos los participantes.

**PARA CUALQUIER DUDA FAVOR DE COMUNICARSE A LOS TELEFONOS 38-36-34-44 Ext. 3803**

**ATENTAMENTE**



**L.C.P.F. ADRIANA LIZETH JÁCOME DE ANDA**  
**COORDINADORA DE ADQUISICIONES**



## PROYECCIÓN DE ABARROTES A 6 MESES DEL 1 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

PRODUCTO	CANTIDAD NECESARIA	UNIDAD	CANTIDAD DE ACUERDO A PRESENTACIÓN	MARCA	PRESENTACIÓN	MARCA	PRESENTACIÓN	MARCA	PRESENTACIÓN
ACEITE **	600	Litros	600	Capullo	1 Lt	Sabrosano	1 Lt	Cristal cartamo	1 Litro
ALUBIAS	300	Kilos	600	Verde Valle	500 g	Oroz	500 g		
AMARANTO NATURAL °	8	Kilos	8	A granel	100 g				
ARROZ **	300	Kilos	300	Verde Valle	1 kg	Morelos	1 kg	SOS	1 kg
ATÚN EN AGUA **	420	Kilos	3,000	Dolores	Lata de 140 g	Herdez	Lata de 140 g		
AVENA EN HOJUELAS **	100	Kilos	250	Granvita	Bolsa de 400 g	3 minutos	Bolsa de 400 g	Quaker	Bolsa de 400 g
AZÚCAR ESTÁNDAR	2500	Kilos	2,500	Oroz	1 kg	Zulka	1 kg		
CAFÉ	13.2	Kilos	75	Nescafe	175 g				
CANELA EN RAJA	40	Kilos	80	Mi campo	500 g				
CANELA MOLIDA	1.15	Kilos	18	Mi campo	60 g	Mc Cormick	60 g		
CEREAL CORN FLAKES	66	Kilos	100	Kellogg's	620 g				
CLAVO °	1	Kilos	10	A granel	100 g				
COMINOS °	1	Kilos	10	A granel	100 g				
CONSOMÉ DE POLLO	125	Kilos	156	Knor Suiza	800 g				
CORN FLAKES GRANULADO (EMPANIZADOR)	42	Kilos	120	Corn Flakes de Kellogg's	350 g				
CHILE CHIPOTLE	17.5	Kilos	80	La Costeña	220 g	San Marcos	215 g		
CHOCOLATE EN POLVO	72	Kilos	180	Morelia	375 g				
CHOCO CHOCO	50	Kilos	125	Ibarra	350 g				
FRIJOL PERUANO **	400	Kilos	400	Verde Valle	1 kg	Morelos	1 kg	Oroz	1 kg
GALLETAS MARIAS	120	Kilos	141	Gamesa	850 g				
GALLETAS SALADA	300	Kilos	250	Gamesa	1200 g				
GARBANZOS **	20	Kilos	40	La Colina	500 g	Verde Valle	500 g		
HABAS	40	Kilos	80	Oroz	500 g	Verde Valle	500 g		
HARINA DE TRIGO	30	Kilos	30	Talpita	1 kg				
HARINA PARA HOT CAKES INTEGRAL	150	Kilos	150	Gamesa	1 kg				
HOJAS DE LAUREL °	1	Kilos	10	A granel	100 g				





PROYECCIÓN DE ABARROTES A 6 MESES DEL 1 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

PRODUCTO	CANTIDAD NECESARIA	UNIDAD	CANTIDAD DE ACUERDO A PRESENTACIÓN	MARCA	PRESENTACIÓN	MARCA	PRESENTACIÓN	MARCA	PRESENTACIÓN
JUGO MAGGI	8	Litros	10	Maggi	800 ml				
LECHE CONDENSADA	87.5	Kilos	220	La lechera	397 g				
LECHE EVAPORADA	143.5	Litros	350	Clavel	390 ml				
LECHE TETRAPACK SEMIDESCREMADA	2,500	Litros	2,500	Sello rojo	1 Lt	Lala	1 Lt	Nutri Leche	1 Lt
LENTEJA **	40	Kilos	80	Verde Valle	500 g	La Colina	500 g	Oroz	500 g
MAIZENA NATURAL	7.5	Kilos	10	Maizena	750 g				
MAIZENA SABORES	22	Kilos	468	Maizena	50 g				
MAYONESA	158	Kilos	200	Mc Cormick	790 g	Hellmann's	790 g		
MEJORANA *	1	Kilos	10	A granel	100 g				
MERMELADA DE FRESA	75	Kilos	75	Clemente Jaques	1 kg	Mc Cormick	1090 g		
MIEL MAPLE	50	Kilos	100	Karo	500 g				
MOLE DE PASTA	14	Kilos	60	Doña María	235 g				
MOLE DE PASTA	12	Kilos	3	Provinciano	4 kg				
MOSTAZA	6	Kilos	14	Mc Cormick	430 g				
PASITAS *	30	Kilos	30	A granel	1 kg				
PASTA DE CODITO	130	Kilos	650	La Moderna	200 g				
PASTA DE ESPAGUETTI	140	Kilos	700	La Moderna	200 g				
PASTA DE MACARRON	70	Kilos	350	La Moderna	200 g				
PASTA SURTIDAS (estrellita, fideo, letras) **	90	Kilos	450	La Moderna	200 g				
PILONCILLO *	40	Kilos	40	A granel	1 kg				
PIMIENTA MOLIDA NEGRA	2.5	Kilos	31	Mi campo	80 g	Mc Cormick	75 g		
PIPIAN	12	Kilos	51	Doña María	235 g				
PIPIAN	12	Kilos	3	Provinciano	4 kg				
POLVO PARA FLAN	30	Kilos	30	Caricia	1 kg	Congelli	1 kg	D'Gari	1 kg
POLVO PARA GELATINA (sabores surtidos)	135	Kilos	135	Caricia	1 kg	Congelli	1 kg	D'Gari	1 kg
PURÉ DE TOMATE	60	Litros	60	Del fuerte	Tetrapack de 1 lt	La Costeña	Tetrapack de 1 lt		
SAL DE GRANO	100	Kilos	100	Pegaso	1 kg				
SAL MOLIDA	30	Kilos	30	La Fina	1 kg	Cisne	1 kg		
SALSA CATSUP	20	Litros	20	Embasa	1 Lt				

92

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## PROYECCIÓN DE ABARROTES A 6 MESES DEL 1 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

PRODUCTO	CANTIDAD NECESARIA	UNIDAD	CANTIDAD DE ACUERDO A PRESENTACIÓN	MARCA	PRESENTACIÓN	MARCA	PRESENTACIÓN	MARCA	PRESENTACIÓN
SARDINA	100	Kilos	235	Guaymex	425 g				
TE DE MANZANILLA	1	Kilos	10	Lagg's	c/100	Mc Cormick	c/100		
VAINILLA	45	Litros	45	Tropical	1 Lt	Yuca	1 Lt		
VINAGRE BLANCO	10	Litros	10	Clemente Jaques	1 Lt				
CEPILLO PARA LAVADO DE MANOS	44	Pieza	44	S/M					
DESINFECTANTE DE FRUTAS Y VERDURAS	11	Litros	11	Cualquier marca	1 Lt				
ENCENDEDOR ELECTRÓNICO	22	Pieza	22	Cualquier marca	1 pza				
JABÓN LIQUIDO DESINFECTANTE PARA MANOS	112	Litros	30	Dial	3.78 lt				
PAPEL ADHERIBLE DE PLASTICO	1800	Metros	6	Vitafilm	300 mt				
PAPEL ALUMINIO	4400	Metros	11	Metapack	400 mt				
SERVILLETAS	44	Pieza	0	Delsey	500 pza				

\* Productos que pueden pedirse en paquetes de 1 kg o 500 gr. Según necesidades

\* Productos que puede pedirse empaquetados cualquier presentación (mínimo 100 gr) según necesidades

\*\* Productos proporcionados por DIF Jalisco, por lo que puede suceder que no se llegarían a consumir las cantidades mencionadas.

**CUMPLIR CON LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES:**

SURTIR ULTIMA SEMANA DE CADA MES


PRODUCTOS CON AMPLIA FECHA DE CADUCIDAD (MÍNIMO 6 MESES)

EMPAQUES ÍNTEGROS Y CON EXCELENTE PRESENTACIÓN

EN CASO DE ALGUN FALTANTE O CAMBIO EN EL PEDIDO, TIENE QUE REPONERSE EN MÁXIMO 24 HORAS

CAMBIOS DE MARCA Y/O PRESENTACIÓN, INFORMAR PREVIAMENTE A NUTRIÓLOGA

CUMPLIR CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA NOM-251-SSA1-2009 (DISPOSICIONES GENERALES PARA LA ACEPTACIÓN O RECHAZO)

Elaboró:   
L.N. Cristina E. Moreno Chavira

Revisó:   
L.N. Tania Prado Vargas

Autorizó:   
Lic. Carlos Bauche Madero



**DOMICILIOS DE LOS CENTROS CON SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DE DIF ZAPOCAN**

<b>CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL</b>		
<b>Nº</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>TEL</b>
1	<b>CARMEN ARCE DE ZUNO</b> Aurelio Ortega No. 659, Seattle	36331669
2	<b>PABLO CASALS</b> Ramón Corona No. 220, Atemajac del Valle	38234404
3	<b>DRA. IRENE ROBLEDO GARCIA</b> Av. Laureles No. 1151, Fovisste	38363458
4	<b>MELVIN JONES</b> Tulum No 4560 esq. Palenque, Jardines del Sol	36324548
5	<b>COLLI</b> Volcan de fuego No 2545, El Colli	36283859
6	<b>TABACHINES</b> Araucarias No. 3157, Tabachines	33665819
7	<b>CRI-CRI</b> Av. Tepeyec y Playa de Hornos, Resid. Mocht.	36284493
8	<b>SANTA ANA TEPETITLAN</b> Morelos No. 80, Sta. Ana Tepetitlán	36844658
9	<b>VILLAS DE GUADALUPE</b> Pio V Enriquez, Villas de Gpe. Popular	36252310
10	<b>MERCADO DEL MAR</b> Blvd. La Espuela s/n esq. Pino Suarez, El Vigía	18161087
11	<b>PARQUES DEL AUDITORIO</b> Luis Quintero s/n, Parques del Auditorio	33665319
12	<b>CONSTITUCIÓN</b> Juan Aguirre No. 476, Col. Constitución	38618754

<b>CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAYOR</b>	
Cerrada Santa Laura s/n	38345520
esq. Calle Santa Laura	
Col. Santa Margarita	

<b>CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL COMUNITARIOS</b>		
<b>Nº</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>TEL.</b>
1	<b>COTOS JARDINADOS DE STA. ANA</b> Niños Héroes No. 1178 Esq. Venustiano Carranza	36943520
2	<b>LA HIGUERA</b> Tabachin No. 1393 Mango y Agua Fria	36258794
3	<b>MIRAMAR</b> Puerto Tampico No. 1224 Puerto México	10289574
5	<b>LA CORONILLA</b> Ramón López Velarde No. 1680 Joaquín Fdz. y Juan J. Arreola	36258734

<b>COMEDORES ASISTENCIALES</b>		
<b>CDC Nº</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>TEL</b>
2	<b>VENTA DEL ASTILLERO</b> Carretera a Nogales No. 80, cruza con Manuel García	31510167
3	<b>SANTA ANA TEPETITLAN</b> Hidalgo s/n, esq. Aquiles Serdan	36120609
16	<b>VISTA HERMOSA</b> Vista Puesta del Sol s/n Entre Vista Selene y Vista Puesta del Sol	36258316
17	<b>LOMAS DE TABACHINES</b> Nardos No. 22 cruza con Laureles	33665536


**NOTA:** EL CDI 11 se encuentra en remodelación, por lo que no se encuentra en operación actualmente, una vez que reinicie operaciones se notificará al proveedor adjudicado, para que sea incluido para la entrega de productos.


**ANEXO 3**  
**CONCURSO No. 13**  
**"ABARROTES"**

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS  
Y ENAJENACIONES DEL SISTEMA DIF ZAPOPAN  
P R E S E N T E**

Me refiero a mi participación en el Concurso **No 13** relativo a la cotización de "Abarrotes".

Yo, **"NOMBRE"** en mi calidad de Representante legal de **"PARTICIPANTE"** manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que:

- 
1. Hemos leído, revisado y analizado con detalle las bases y anexos del presente Concurso proporcionados por **el Sistema para el Desarrollo Integral del la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco**, estando totalmente de acuerdo.
  2. Mi representada propone la entrega de abarrotes de acuerdo a las especificaciones que me fueron proporcionadas y con los precios unitarios señalados en la propuesta económica.
  3. Hemos formulado cuidadosamente todos los precios unitarios propuestos, considerando las circunstancias previsibles, que puedan influir. Los precios se presentan en Moneda Nacional e incluyen todos los cargos directos o indirectos por lo que aceptamos todas y cada una de las condiciones ahí establecidas por el **Sistema para el Desarrollo Integral del la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco**.
  4. Si resultamos favorecidos en el presente Concurso, nos comprometemos a firmar el contrato respectivo cuando se nos notifique que se encuentra elaborado y entregar el cheque correspondiente dentro del término señalado en bases del presente Concurso.
  5. Mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos señalados en el punto VI de las bases "descalificación de los participantes".

- 
6. Mi representada se compromete a cumplir con lo solicitado en el anexo 1 de las presentes bases.
  7. Dando cumplimiento a lo solicitado en el **punto No. 5 inciso g)** de las bases del Concurso No. 13 "Abarrotes" manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los precios cotizados son en moneda nacional son los mejores y especiales para el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco, y se mantendrán vigentes hasta la fecha establecida en el contrato.
  8. Dando cumplimiento a lo solicitado en el **punto No. 5 inciso h)** de las bases del Concurso No.13 "Abarrotes" manifiesto bajo protesta de decir verdad, que mi representada es una empresa legalmente constituida bajo las leyes del país y posee la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica para atender el requerimiento de las condiciones solicitadas en las bases y sus anexos.
  9. Dando cumplimiento a lo solicitado en el **punto No. 5 inciso i)** de las bases del Concurso No. 13 "Abarrotes" manifiesto bajo protesta de decir verdad, que mi representante cuenta con el capital social necesario para hacer frente a cualquier contingencia de índole laboral, así como a cualquier tipo de responsabilidad a su cargo sea esta de naturaleza civil, penal y/o administrativa.

Sin más por el momento reciban un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del "PARTICIPANTE"  
O su representante legal.