



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

CONVOCATORIA

De conformidad con los artículos 55 fracción III, 56, 59, 61 y 65 de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, a la que llamaremos "La Ley", la Coordinación de Adquisiciones del Sistema DIF Zapopan, Convoca a los interesados en participar en la Licitación Pública Nacional No AD/SC/036/2018 la cual se llevará a cabo conforme los lineamientos siguientes:

A.	ORIGEN DE LOS RECURSOS (Art. 59 Fracc. II de la Ley)	Municipal
B.	Carácter de la licitación (Art. 55 y 59 Fracc. IV de la Ley)	Local
C.	Idioma en que deberán de presentarse las proposiciones, anexos y folletos	Español
D.	Ejercicio fiscal que abarca la contratación (Art. 59 Fracc. IV de la Ley)	2018
E.	fecha y número de documento que acredita la suficiencia presupuestal (art. 50 de la ley)	Requisición de Compra No 180487 y 180848,
F.	Tipo de Contrato (Art. 59 Fracc. X de la ley)	Cerrado.
G.	Aceptación de Proposiciones Conjuntas (Art. 59 Fracc. X de la ley)	No.
H.	Adjudicación de los bienes o servicios (Art. 59 Fracc. XI de la ley)	La presente licitación podrá ser adjudicada a precio partida de la proyección, en caso de que el costo sea menor y se obtengan mejores condiciones para el Sistema DIF Zapopan
I.	Participación de Testigo Social (Art. 37 de la Ley)	NO PARTICIPARAN TESTIGOS SOCIALES, en virtud de lo que no existe el sistema electrónico de Compras Gubernamentales y Contratación de obra pública, ni padrón de testigos sociales.
J.	Criterio de Evaluación de Propuestas (Art. 59 Fracc. XII de la ley)	Método binario, mediante el cual solo se adjudica quien cumpla los requisitos establecidos por la convocante y oferte el precio más bajo.
K.	Documento donde se detalla la Descripción detallada de bienes y/o servicios (Art. 59 Fracc. II de la ley)	Anexo No 1 y Anexo No 2.
L.	Documento en el que se especifica los documentación a presentar	Bases punto 6.
M.	Plazo de presentación de Propuestas (Art. 60 de la ley)	Martes 21 (veintiuno) de Agosto del presente año antes de las 12 horas
N.	Fecha, Hora y Lugar de Junta de Aclaraciones (Art. 59 Fracc. III de la ley)	Miércoles 15 (quince) de Agosto del presente año a las 12 horas
Ñ.	Fecha, Hora y Lugar de Presentación y Apertura de Sobres (Art. 59 Fracc. III de la ley)	Martes 21 (veintiuno) de Agosto del presente año antes de las 12:15 horas despacho del órgano interno de control del sistema DIF Zapopan, módulo "B", en oficinas generales, ubicado en Av. Laureles No. 1151 col. Estatuto Jurídico Fovissste, Zapopan
O.	Domicilio de las Oficinas de la Contraloría	En el despacho del órgano interno de control del sistema DIF Zapopan, módulo "B", en oficinas generales, ubicado en Av. Laureles No. 1151 col. Estatuto Jurídico Fovissste, Zapopan



**BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL No AD/SC/036/2018.**

**“MATERIAL PARA INSTALACION DE SANITARIOS”**

De conformidad con los artículos 52, 55, 56, 59, 55 fracción II y 72 de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios (la Ley), la Coordinación Adquisiciones, Convoca a los interesados en participar en la Licitación Pública local No AD/SC/036/2018 denominada “MATERIAL PARA INSTALACION DE SANITARIOS”, solicitado por el Sistema DIF ZAPOPAN, el cual se llevará a cabo mediante el ejercicio de recursos del propio Sistema con efecto de convocar a las Licitación antes señalada, se emiten las siguientes:

**BASES:**

**1.- ANTECEDENTES.**

**PRIMERO.** Bajo la solicitud de compra No. 180847 y 180848 el departamento de Servicios Generales de este sistema DIF Zapopan, requirió, por los motivos y justificaciones que considera pertinentes, a la Coordinación de Adquisiciones, mediante el uso de recursos de origen Municipal, la adquisición de: “MATERIAL PARA INSTALACION DE SANITARIOS”, mismos que se detallan en el Anexo No 1 y 2 de las presentes bases.

**SEGUNDO.** La finalidad de las presentes bases, además de regular el procedimiento de adquisición en cuestión, es el de investirlo de los principios de eficiencia, eficacia, economía, legalidad, imparcialidad, transparencia y honradez a que alude el primer párrafo del artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; de los de economía, legalidad, racionalidad, austeridad, control y rendición de cuentas que se mencionan en el Artículo 1 Punto 4 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones Y Contratación de servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; todo lo cual, a efecto de conseguir las mejores condiciones disponibles de precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias para el Sistema DIF ZAPOPAN, en la adquisición y administración de los servicios que obtiene para su funcionamiento.

**2.- TIPO DE LICITACIÓN.**

De acuerdo a lo establecido en el artículo 55 Fracción II de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contrataciones de servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. El carácter de la presente Licitación es “Local” por lo cual solo podrían participar personas físicas o morales domiciliadas en el Estado de Jalisco.

**3.- TESTIGOS SOCIAL**

Conforme a lo previsto en Artículo 37, así como SEGUNDO, SÉPTIMO Y NOVENO de los transitorios de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, EN ESTE PROCESO NO PARTICIPARAN TESTIGOS SOCIALES, en virtud de lo





## SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

que no existe el sistema electrónico de Compras Gubernamentales y Contratación de obra pública, ni padrón de testigos sociales.

### 4.- ACLARACIONES DE DUDAS.

Con la finalidad de proporcionar la información que los proveedores requieran para hacer sus propuestas, se podrá enviar un correo electrónico a más tardar a las 12 horas del día Miércoles 15 (quince) de Agosto del 2018, a los correos: [marceladifzapopan@gmail.com](mailto:marceladifzapopan@gmail.com), en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 72 de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

### 5.- ESPECIFICACIONES.

La propuesta del participante deberá apegarse estrictamente a las especificaciones técnicas solicitadas y proporcionadas por el Sistema DIF ZAPOPAN, en el ANEXO No 1 y 2 de las presentes bases, en el cual se establecerán las características de los productos o servicios solicitados, así como el punto 7 "plazo, lugar y condiciones de entrega".

### 6.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES.

Todos los participantes interesados en esta Licitación que no formen parte del Padrón de Proveedores del SISTEMA DIF ZAPOPAN deberán acreditar sus personalidad y/o la legal Constitución de los despachos que representen, ante el área de compras del SISTEMA DIF ZAPOPAN, con domicilio en Av. Laureles # 1151 Colonia Estatuto Jurídico Fovissste, en horario de 9:00 a.m. A 4:00 p.m. horas de lunes a viernes, para lo cual deberán presentar la documentación que a continuación se señala:

#### I. PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN

Encontrarse actualizado en su documentación al año 2018, la cual deberá estar vigente a la fecha de celebración de la licitación.

#### II. PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN, deberán presentar la siguiente documentación, la cual deberá estar vigente a la celebración de la licitación:

- a) Copia Acta Constitutiva, y todas sus modificaciones, poder del representante legal e identificación oficial del mismo. En caso de ser persona física, copia de identificación personal oficial actual.
- b) Aviso de Inscripción ante el Registro Federal de Contribuyentes y sus modificaciones correspondientes.
- c) Cédula de Identificación Fiscal Vigente.
- d) Licencia Municipal vigente o pago del SIEM 2018.
- e) Comprobante actual del domicilio Fiscal de la empresa.



- f) Llenado del formato de inscripción al padrón de proveedores.
- g) Acta de nacimiento para personas físicas.

La documentación señalada dentro del punto 6 "Acreditación de los participantes", deberá entregarse antes de la contratación del proveedor designado; la falta de cualquier documento señalado en dicho punto 6 no acreditará al interesado y no podrá ser contratado.

No podrán participar en la presente Licitación quienes sean servidores públicos, miembros del Comité de Adquisiciones del Sistema DIF Zapopan y los demás previstos en el Artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

#### 7.- PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.

Los bienes adquiridos en la presente licitación deberán de ser entregados a más tardar en los primeros 5 (Cinco) días hábiles del mes de Agosto después del fallo, en el Almacén General de este Sistema DIF Zapopan (Av. Laureles # 1151 Col Estatuto Jurídico Fovissste en horario de 9 a.m. a 3 p.m.), Debiendo avisar con un día hábil de anticipación a la entrega al tel. 38-36-34-44 ext. 3201 y/o 3202, con la finalidad de que sean contados y validados por conducto del Lic. Alejandro Macías Mata titular del área, o a quien esté en su momento designe, conforme al anexo No 1 y 2 de las presentes bases.

#### 8.- CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA TÉCNICA-ECONOMICA.

- a. La propuesta técnica-Económica deberá contener la descripción de la especificación solicitadas conforme al anexo No 1 y/o No 2, la cual deberá venir firmado por el participante o en caso de ser persona jurídica por el Representante Legal, en idioma español.
- b. Anexar carta manifiesto en el que se señale la veracidad de la información presentada así como no estar en ninguno de los supuestos del Art. 52 y acatar lo previsto dentro del Art. 59 frac. IX de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contrataciones de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, según carta **Anexo No 3**.
- c. La proposición no deberá contener textos entre líneas, tachaduras ni enmendaduras.

Los incisos a) y b) serán requisitos indispensables, por lo que la falta de cualquiera de ellos será motivo de descalificación del participante.

#### 9.- CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA.

- a) La propuesta económica deberá ser presentada bajo el formato del **anexo No 1 y No 2**, donde se establecerá el precio neto de los productos o servicios ofertados con IVA desglosado en **Moneda Nacional**.
- b) Anexar carta manifiesto en la que se establezca el compromiso de sostener vigentes los precios que coticen durante todo el procedimiento de la Licitación y durante la vigencia del contrato respectivo, según carta **Anexo No 3**.
- c) La propuesta no deberá contener textos entre líneas, raspaduras, tachaduras, ni enmendaduras.





## SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN

- d) Los participantes podrán participar ofertando las partidas establecidas en el Anexo 1 y 2 o bien, únicamente las establecidas en un Anexo, según sea la preferencia y objeto social de cada licitante.

Los incisos a), b), serán requisitos indispensables, por lo que la falta de cualquier de ellos será motivo de descalificación del participante.

### 10.- DESARROLLO DE LA LICITACIÓN.

#### 10.1 Presentación de la propuesta Técnica y Económica.

Los participantes presentarán la propuesta técnica-económica en forma individual y/o separados, en sobre debidamente cerrado de forma inviolable con cinta adhesiva transparente y firma en la solapa por el participante, en caso de ser persona física, y/o el representante legal; Indicando claramente el nombre del participante y señalando el número de Licitación; se presentará el día Martes 21 veintiuno de Agosto del presente año antes de las 12 horas. EN EL DESPACHO DE EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL SISTEMA DIF ZAPOPAN, MODULO "B", en OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES NO. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN.

Los participantes firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia a los actos de apertura de propuestas técnica y económica, la asistencia a este acto no es obligatoria.

#### 10.2 Apertura de las propuestas técnica y económica.

Este acto se llevará a cabo el mismo día Martes 21 veintiuno de Agosto del presente año, a las 12:15 (doce horas con quince minutos) en EL DESPACHO DE EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL SISTEMA DIF ZAPOPAN, MODULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES NO. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN. Ante la presencia de personal de la Contraloría Interna y la Coordinación de Adquisiciones del Sistema DIF Zapopan, Desarrollándose bajo el siguiente orden:

- a) Se procederá a la apertura de sobres de las propuestas técnicas y económicas. Levantando acta circunstanciada de hechos donde conste los documentos entregados (sin que ello implique una evaluación de su contenido) si la propuesta técnica contiene los requisitos establecidos se procederá a la apertura la propuesta económica, el importe de cada una de ellas y se señale lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo correspondiente, que deberá ocurrir dentro de los veinte días naturales siguientes a la establecida para este acto.
- b) La revisión de las propuestas técnica y económica se realizará el día 22 (veintidós) de Agosto del presente año utilizando el sistema de evaluación binario. Mediante el cual solo se adjudica quien cumpla los requisitos establecidos por la convocante y oferte el precio más bajo conforme lo solicitado en el anexo No 1. NOTA: La adjudicación de la compra podrá ser asignada en su totalidad o a precio partida dependiendo de las necesidades del Sistema DIF Zapopan.



### 10.3 Fallo de adjudicación.

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 72 Frac. V Inciso c) de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios la convocante emitirá un dictamen que valide la adquisición. Este acto se llevará a cabo el día 23 veintitrés de Agosto del presente año a las 16 (dieciséis) horas en La Coordinación de Adquisiciones Del Sistema DIF Zapopan, MODULO D EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES NO. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN. Ante la presencia del titular de la Coordinación del Adquisiciones, el representante del área requirente y el integrante del Comité de Adquisiciones designado por el mismo Comité para tales actos, mismos que suscribirán dicho dictamen, desarrollándose bajo el siguiente orden:

- a) Los sujetos antes mencionados evaluarán los expedientes utilizados el **Sistema binario**, eligiendo aquella cotización que cumpla con los requisitos establecidos por la convocante, que ofrezca mejores condiciones de precio, garantía, plazo de entrega, o en su caso, declarando desierta la Licitación y emitiendo el fallo correspondiente.
- b) Deberá firmar el dictamen técnico y el fallo económico en el que se determine el ofertante ganador.
- c) Se podrá adjudicar a precio Partida, siempre y cuando no afecte los intereses del Sistema DIF Zapopan.

### 11.- RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN DEL FALLO DE LA ADJUDICACIÓN.

El resultado de la resolución de adjudicación se dará a conocer dentro de los términos establecidos en el numeral 1 del artículo 69 de La Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, debiendo difundirse a través de la página del Sistema DIF Zapopan, tan pronto como sea posible, lo cual hará las veces de notificación personal del mismo, sin perjuicio de que los participantes puedan acudir personalmente a que se les entregue copia del mismo. Además la convocante podrá hacer llegar el fallo a los participantes mediante correo en la dirección proporcionada por estos en su propuesta.

### 12.- FORMA DE PAGO.

Los Bienes adquiridos se pagarán al participante adjudicado, previa entrega y aceptación de los mismos, mediante la presentación original de la factura correspondiente y acompañada de su Verificación SAT, esta estará a nombre de: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco, ubicado en Av. Laureles # 1151 Col. Estatuto Jurídico Fovissste. RFC DMZ610817LH6. C.P. 45149, la cual deberá presentarse en el departamento de recursos financieros, ubicado en el módulo "D" de las oficinas generales.





### 13.- GARANTÍA

El proveedor adjudicado deberá garantizar el cumplimiento de sus obligaciones, así como por la calidad, defectos y vicios ocultos de los artículos ofertados.

### 14.- SANCIONES.

Se podrá cancelar la orden de compra y el contrato respectivo en los siguientes casos:

- a) Cuando el proveedor no cumpla con alguna de las obligaciones a su cargo.
- b) En caso de que los servicios que se proporcionen no se ajusten a las especificaciones establecidas en las bases del Concurso.
- c) Cuando se presente documentación falsa o alterada y cuando no se conduzca con verdad.

**Para este concepto se notificará al proveedor por escrito de las sanciones que se aplicaran.**

### 15.- CLÁUSULA PENAL EN CASO DE INCUMPLIMIENTO.

El proveedor adjudicado, deberá aceptar la Cláusula Penal, en caso de incumplir con los bienes y/o Servicios Contratados, esta cláusula penal estará inmersa en el contrato derivado de este concurso

**NOTA:** el monto de la penalización será hasta por el equivalente del valor de lo contratado.

### 16.- DECLARACIÓN DE LA LICITACIÓN DESIERTA.

La Licitación podrá declarar desierta la Licitación en los siguientes casos:

- a) Cuando ningún participante se hubiese registrado o ninguna proposición sea presentada en la etapa de presentación de propuestas.
- b) Si a criterio del área requirente, ninguna de las propuestas cubren los elementos que garanticen al Sistema DIF Zapopan las mejores condiciones de: calidad, precio, y servicio, y por lo tanto no fueran aceptables.
- c) si no se presentan por lo menos DOS propuestas susceptibles de analizarse técnicamente, de acuerdo con el Artículo 72, Frac. VII de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. En caso de dudas favor de comunicarse a los teléfonos 38-36-34-44 ext.3803

ATENTAMENTE,  
Zapopan, Jalisco; a 09 nueve de Agosto del 2018.

---

LIC. BEATRIZ ANGÉLICA PIMENTEL GUTIÉRREZ  
SECRETARIO TÉCNICO COMITÉ DE ADQUISICIONES  
COORDINADORA DE ADQUISICIONES



## ANEXO 1

### “MATERIAL PARA INSTALACION PISO DE SANITARIOS”

#### PROPUESTA TÉCNICA-ECONÓMICA

#### LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL No AD/SC/036/2018.

De conformidad con los artículos 55 fracción II, 56, 59, 65 y 72 de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, el Área de Compra y Adquisiciones, Convoca a los interesados en participar en la Licitación Pública Local No AD/SC/036/2018 denominada “MATERIAL PARA INSTALACION DE SANITARIOS”, solicitado por el Sistema DIF ZAPOPAN, El cual se llevará a cabo mediante el ejercicio de recursos del propio Sistema, se emite el presente anexo No. 1, sobre el cual se expedirá la OFERTA TÉCNICA-ECONÓMICA, la cual será revisada utilizando el sistema de evaluación binario, esta contiene los requerimientos o características indispensables de los artículos que necesitamos.

### A. PROPUESTA TÉCNICA

#### I. Descripción de los productos, cantidades y unidad de medida.

Los productos solicitados deberán de ser entregados conforme los requerimientos plasmados en el siguiente recuadro:

No.	DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	CAJA PORCELANATO RE-USE MALT GREY 45X90 SEMIPULIDO ESMALTADO CAJA CON 1.22 M2	INTERCERAMIC o Similar	40	CAJAS
2	CAJA PORCELANATO URBAN RECTIFICADO ANKARA 59X119 DE PRIMERA, CAJA CON 1.40 M2	INTERCERAMIC o Similar	43	CAJAS
3	ADHESIVO PORCELANICO PARA FORMATO GRANDE GRIS, SACO CON 20 KGS	INTERCERAMIC o Similar	15	CAJAS
4	ADHESIVO BLANCO PREMIER ANTIDESLIZAMIENTO SACO DE 20 KGS	INTERCERAMIC o Similar	35	CAJAS

#### II. PUNTOS A CONTENER EN PROPUESTA TÉCNICA:

Se deberá Manifestar en la Propuesta Técnica los siguientes puntos:

- Garantías que se ofrece el proveedor en cuanto a sus productos.
- Manifestar, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que Respetará las marcas y especificaciones mencionadas.
- Deberá manifestar el tiempo necesario para la entrega del bien o servicio, tiempo que deberá de ser manifestado días hábiles contados a partir de la notificación del fallo.





## ANEXO 1

### III. ENTREGAS DE LOS PRODUCTOS.

**LUGAR.-** El licitante adjudicado deberá de realizar la entrega total de los productos, en el Almacén General del DIF Zapopan con domicilio en Av. Laureles # 1151 Col Estatuto Jurídico Fovissste, CP 45149 en Zapopan Jalisco.

**HORARIO.-** El horario del Almacén General para recepción de vienen es de 9 a.m. a 3:00 p.m.

### B. PROPUESTA ECONÓMICA

#### I. BIENES A COTIZAR

Los bienes a cotizar serán los que se describen en el siguiente cuadro, conforme a las cantidades plasmadas en el mismo.

La cotización deberá presentarse con las siguientes características:

No.	DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
1	CAJA PORCELANATO RE-USE MALT GREY 45X90 SEMIPULIDO ESMALTADO CAJA CON 1.22 M2	INTERCERAMIC	40		
2	CAJA PORCELANATO URBAN RECTIFICADO ANKARA 59X119 DE PRIMERA, CAJA CON 1.40 M2	INTERCERAMIC	43		
3	ADHESIVO PORCELANICO PARA FORMATO GRANDE GRIS, SACO CON 20 KGS	INTERCERAMIC	15		
4	ADHESIVO BLANCO PREMIER ANTIDESLIZAMIENTO SACO DE 20 KGS	INTERCERAMIC	35		
				<b>COSTO NETO</b>	
				<b>I.V.A.</b>	
				<b>GRAN TOTAL</b>	

a) Deberá contener desglosada cada partida.

b) Se especificará el costo unitario de cada artículo antes del Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) y después de este.

c) Se especificará el costo total de las cantidades solicitadas antes del Impuesto al Impuesto Valor Agregado (IVA) y después del I.V.A.

#### II. La propuesta económica deberá contener:

La vigencia de su cotización, la cual no podrá ser menor a la fecha establecida para el fallo de la misma.



## ANEXO 1

Manifiestar bajo propuesta de decir verdad que lo bienes ofertados serán entregados conforme a la calidad y marcas establecidas en la propuesta económica.

**III. Los licitantes deberán de tomar en cuenta, para su propuesta económica, las siguientes consideraciones:**

1. El proveedor deberá entregar la totalidad de los bienes adjudicados en el Almacén General del DIF Zapopan ubicado en Avenida Laureles #1151 Colonia Unidad FOVISSTE, Zapopan Jalisco, México.
2. El pago de los bienes adjudicados se realizará una vez que hayan sido debidamente entregados en el Almacén General del DIF Zapopan, donde personal de dicho almacén, entregará documento que acredite la entrada de los bienes, posterior a esto llevará su factura a Recursos financieros, quien entregará contra recibo correspondiente y programará su pago dentro de 15 (quince) días hábiles posteriores.

**IV. FORMA DE PAGO.**

El Sistema para el Desarrollo Integral e la familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, se compromete a pagar en un periodo de quince días, previa entrega y recepción de los bienes, así como de la debida factura, expedida conforme a los lineamientos del Secretaría de Administración Tributaria, la cual deberá de ser entregada conforme lo estipulado en el punto 12 de las bases de la presente licitación.

ATENTAMENTE,  
Zapopan, Jalisco; a 09 de agosto del 2018.

---

LIC. BEATRIZ ANGÉLICA PIMENTEL GUTIÉRREZ  
SECRETARIO EJECUTIVO  
COMITÉ DE ADQUISICIONES





## ANEXO 2

### “MUEBLES DE BAÑOS”

#### PROPUESTA TÉCNICA-ECONÓMICA

#### LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL No AD/SC/036/2018.

De conformidad con los artículos 55 fracción II, 56, 59, 65 y 72 de la ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, el Área de Compra y Adquisiciones, Convoca a los interesados en participar en la Licitación Pública Local No AD/SC/036/2018 denominada “MATERIAL PARA INSTALACION DE SANITARIOS”, solicitado por el Sistema DIF ZAPOPAN, El cual se llevará a cabo mediante el ejercicio de recursos del propio Sistema, se emite el presente anexo No. 2, sobre el cual se expedirá la OFERTA TÉCNICA-ECONÓMICA, la cual será revisada utilizando el sistema de evaluación binario, esta contiene los requerimientos o características indispensables de los artículos que necesitamos.

#### A. PROPUESTA TÉCNICA

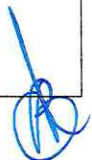
##### I. Descripción de los productos, cantidades y unidad de medida.

Los productos solicitados deberán de ser entregados conforme los requerimientos plasmados en el siguiente recuadro:

No.	BIENES	DESCRIPCIÓN	CALIDAD	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	Mingitorios	<ul style="list-style-type: none"><li>• De alta eficiencia</li><li>• en cerámica porcelanizada,</li><li>• modelo cascada universal,</li><li>• color blanco.</li><li>• COD. 6590001</li><li>• Diseño distintivo y excepcional funcionalidad,</li><li>• Con amplias paredes laterales que brinden al usuario una privacidad absoluta y al mismo tiempo coadyuvan a la higiene del lugar.</li><li>• Que sean fáciles de limpiar.</li><li>• Cerámica porcelanizada de alto brillo</li><li>• Mingitorio de alta eficiencia</li><li>• Funciona con fluxómetros con descargas desde 0.5 litros hasta 3.8 litros</li><li>• Spud de 19mm</li><li>• Laterales extendidos para mayor privacidad</li><li>• Bajo nivel de ruido</li><li>• Evita malos olores</li></ul>	American estándar o Similar	2	piezas
2		<ul style="list-style-type: none"><li>• Elongada,</li><li>• cerámica porcelanizada de alto brillo, modelo CADET flux flowise,</li><li>• color blanco.</li><li>• COD.01230</li></ul>	American estándar o Similar	3	

## ANEXO 2

	<b>Inodoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taza elongada</li> <li>• con superficie antimicrobial permanente EverClean</li> <li>• 4.8 litros por descarga</li> <li>• Altura normal 15"</li> <li>• Trampa 100% esmaltada de 2-1/8"</li> <li>• Acción de sifoneo con Jet,</li> <li>• Spud de 38mm</li> <li>• Que incluya Conexión superior</li> </ul>			piezas
3	<b>Fluxómetro para Mingitorios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Celectronic de 3.8 lpd flowise, acabado cromo.</li> <li>• COD.6063101MX</li> <li>• No pueden ajustarse, evitando desperdicio de agua por ajustes erróneos o vandalismo</li> <li>• El alcance del sensor puede ser ajustado manualmente o por control</li> <li>• Disponibles en Corriente Directa (DC), incluye baterías.</li> <li>• Cuenta con botón mecánico de descarga, permitiendo descargas adicionales en caso necesario, logrando que el fluxómetro funcione a pesar de la falta de energía.</li> </ul>	American estándar o Similar	2	piezas
4	<b>Fluxómetro para inodoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Celtronic de 6 lpd, acabado cromo.</li> <li>• COD.6065161MX</li> <li>• No pueden ajustarse, evitando desperdicio de agua por ajustes erróneos o vandalismo</li> <li>• El alcance del sensor puede ser ajustado manualmente o por control</li> <li>• Disponibles en Corriente Directa (DC), incluye baterías.</li> <li>• Cuenta con botón mecánico de descarga, permitiendo descargas adicionales en caso necesario, logrando que el fluxómetro funcione a pesar de la falta de energía.</li> </ul>	American estándar o Similar	3	piezas
5	<b>Tapa-asiento</b>	Alargado, o elongada para inodoro	American estándar o Similar	3	piezas
6	<b>Llave Electrónica Para Lavabo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Celectronic, multi AC 0.5gpm</li> <li>• COD.6057105MX</li> <li>• Flujo de 1.89Lpm (0.5 Gpm)</li> <li>• Chapetones de 4" y 8" disponibles</li> <li>• Construcción sólida en iatón</li> <li>• Ajuste de rango de detección sin herramientas</li> <li>• Opción disponible de válvula termostática</li> <li>• Cada batería activa hasta 15 unidades desde una sola fuente de poder</li> <li>• Acabado disponible: .002 Cromo."</li> </ul>	American estándar o Similar	4	piezas





## ANEXO 2

### II. PUNTOS A CONTENER EN PROPUESTA TÉCNICA:

Se deberá Manifiestar en la Propuesta Técnica los siguientes puntos:

- a) Garantías que se ofrece el proveedor en cuanto a sus productos.
- b) Manifiestar, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que Respetará las marcas y especificaciones mencionadas.
- c) Deberá manifiestar el tiempo necesario para la entrega del bien o servicio, tiempo que deberá de ser manifiestado días hábiles contados a partir de la notificación del fallo.

### III. ENTREGAS DE LOS PRODUCTOS.

**LUGAR.-** El licitante adjudicado deberá de realizar la entrega total de los productos, en el Almacén General del DIF Zapopan con domicilio en Av. Laureles # 1151 Col Estatuto Jurídico Fovissste, CP 45149 en Zapopan Jalisco.

**HORARIO.-** El horario del Almacén General para recepción de vienen es de 9 a.m. a 3:00 p.m.

### B. PROPUESTA ECONÓMICA

#### I. BIENES A COTIZAR

Los bienes a cotizar serán los que se describen en el siguiente cuadro, conforme a las cantidades plasmadas en el mismo.

La cotización deberá presentarse con las siguientes características:

No.	DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
1	Mingitorios				
2	Inodoro				
3	Fluxómetro para Mingitorios				
4	Fluxómetro para inodoro				
5	Tapa-asiento				
6	Llave Electrónica Para Lavabo				
				<b>COSTO NETO</b>	
				<b>I.V.A.</b>	
				<b>GRAN TOTAL</b>	

a) Deberá contener desglosada cada partida.

b) Se especificará el costo unitario de cada artículo antes del Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) y después de este.

c) Se especificará el costo total de las cantidades solicitadas antes del Impuesto al Impuesto Valor Agregado (IVA) y después del I.V.A.



## ANEXO 2

### II. La propuesta económica deberá contener:

La vigencia de su cotización, la cual no podrá ser menor a la fecha establecida para el fallo de la misma.

Manifiestar bajo propuesta de decir verdad que los bienes ofertados serán entregados conforme a la calidad y marcas establecidas en la propuesta económica.

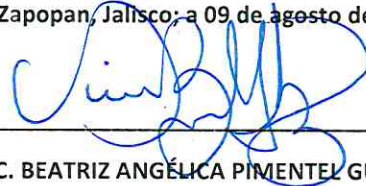
### III. Los licitantes deberán de tomar en cuenta, para su propuesta económica, las siguientes consideraciones:

1. El proveedor deberá entregar la totalidad de los bienes adjudicados en el Almacén General del DIF Zapopan ubicado en Avenida Laureles #1151 Colonia Unidad FOVISSTE, Zapopan Jalisco, México.
2. El pago de los bienes adjudicados se realizará una vez que hayan sido debidamente entregados en el Almacén General del DIF Zapopan, donde personal de dicho almacén, entregará documento que acredite la entrada de los bienes, posterior a esto llevará su factura a Recursos financieros, quien entregará contra recibo correspondiente y programará su pago dentro de 15 (quince) días hábiles posteriores.

### IV. FORMA DE PAGO.

El Sistema para el Desarrollo Integral e la familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, se compromete a pagar en un periodo de quince días, previa entrega y recepción de los bienes, así como de la debida factura, expedida conforme a los lineamientos del Secretaría de Administración Tributaria, la cual deberá de ser entregada conforme lo estipulado en el punto 12 de las bases de la presente licitación.

ATENTAMENTE,  
Zapopan, Jalisco; a 09 de agosto del 2018.



---

LIC. BEATRIZ ANGÉLICA PIMENTEL GUTIÉRREZ  
SECRETARIO EJECUTIVO  
COMITÉ DE ADQUISICIONES





**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO.**

**ANEXO No 3.**

**BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL No AD/SC/036/2018**

**“MATERIAL PARA INSTALACION DE SANITARIOS”**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES  
DEL SISTEMA DIF ZAPOPAN  
P R E S E N T E.**

Me refiero a mi participación en Licitación No.**AD/SC/036/2018** relativo a la compra de **“MATERIAL PARA INSTALACION DE SANITARIOS”**

Yo, **“NOMBRE”** en mi calidad de Representante legal de **“PARTICIPANTE”** manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que:

1. Hemos leído, revisado y analizado con detalle las bases y anexos de la presente Licitación proporcionados por el **Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco**, estando totalmente de acuerdo.
2. Mi representada propone suministrar los bienes de la presente Licitación de acuerdo a las especificaciones que me fueron proporcionadas y con el precio señalado en la propuesta económica.
3. Hemos formulado cuidadosamente el precio unitario propuesto, considerando las circunstancias previsibles, que puedan influir. Los precios se presentan en Moneda Nacional e incluyen todos los cargos directos o indirectos por lo que aceptamos todas y cada una de las condiciones ahí establecidas por el **Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco**.
4. Si resultamos favorecidos en la presente Licitación, nos comprometemos a cumplir conforme al punto 13 **“garantías”** dentro del término señalado en las bases de la presente Licitación.
5. Mi representada se compromete a cumplir con lo solicitado en el **anexo No. 1** de las presentes bases.
6. Dando cumplimiento a lo solicitado en el **punto No. 6** de las bases de la Licitación **No AD/SC/036/2018** manifiesto bajo protesta de decir verdad, que mi representada es una empresa legalmente constituida bajo las leyes del país y posee la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica para atender el requerimiento de las condiciones solicitadas en las bases y sus anexos.



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO.

7. Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que mi representada cuenta con el capital social necesario para hacer frente a cualquier contingencia de índole laboral, así como a cualquier tipo de responsabilidad a su cargo sea esta de naturaleza civil, penal y/o administrativa.

8. Dando cumplimiento a lo solicitado en el punto No. 8 Inciso b) de las bases de la presente Licitación No AD/SC/036/2018, manifiesto bajo protesta de decir verdad, la veracidad de la información presentada así como no estar en ninguno de los supuestos del Art. 52.

9. Dando cumplimiento a lo solicitado en el punto No. 8 Inciso c) de las bases de la Licitación No AD/SC/036/2018, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del ente público, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios.

10. Dando cumplimiento a lo solicitado en el punto No. 9 Inciso b) de las bases de la Licitación No. AD/SC/036/2018, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que el precio cotizado es el mejor y especial para el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco, y se mantendrán vigentes hasta la entrega total de los bienes.

11. Bajo protesta de decir verdad manifiesto que mi representada no se encuentra en alguno de los supuestos del Art. 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Sin más por el momento reciban un cordial saludo.

ATENTAMENTE,

[Redacted signature]

Nombre y firma del "PARTICIPANTE" o su Representante Legal.

[Redacted text box]

[Redacted text box]