

PADRÓN DE BENEFICIARIOS**Área responsable:** Departamento de Trabajo Social**Denominación del programa:** Casos urgentes y de fortalecimiento sociofamiliar**Fecha:** Enero

Nombre (s)	Primer apellido	Segundo apellido	Edad	Sexo	Concepto del beneficio	Monto asignado	Recurso	El beneficiario ha recibido apoyo económico en otro mes	Recibió despensa
Servando	Hernández	De la Cruz	Proceso de disociación	Masculino	Estudio Especializado	\$950,00	en especie		no
Esteban	Mireles	Mora	67	Masculino	Insumo para Cirugía	\$2.200,00	en especie		no

1. La tipografía a utilizar será ARIAL 10. Utilizando altas y bajas.
2. Se pondrá la edad del beneficiario a excepción de menores de edad. En esos casos se pondrá el siguiente texto: Proceso de disociación
3. El sexo se pondrá Femenino o Masculino completo sin abreviar
4. Concepto del beneficio: el apoyo recibido, NO es necesario especificar cantidades o descripción del apoyo.
5. Monto asignado: con formato de moneda (ya está establecido en el formato)
6. Recurso: siempre será en especie
7. El beneficiario ha recibido apoyo económico en otro mes: se deberá especificar el mes en el que el beneficiario ha recibido otro apoyo solo si es en el mismo año (2017). Si el beneficiario es la primera vez que recibe algún apoyo económico se dejará en blanco
8. Recibió despensa: señalar si el beneficiario además del apoyo económico recibió despensa.

Nota: El padrón se publicará en el portal de Transparencia de DIF Zapopan solo la parte que está en gris oscuro. Las dos últimas columnas son información que será útil para los formatos de la Plataforma Nacional de Transparencia.