

----- EN LA CIUDAD DE ZAPOPAN JALISCO, SIENDO LAS NUEVE HORAS CON DOCE MINUTOS DEL DÍA **MIÉRCOLES 1 (PRIMERO) DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE**, DE CONFORMIDAD LOS ARTÍCULO 25 NUMERAL 1 Y 2 Y EL 28 NUMERAL 2, DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS SE REUNIERON EN EL DOMICILIO SOCIAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN (DIF ZAPOPAN), LOS INTEGRANTES DEL **COMITE DE ADQUISICIONES**, A EFECTO DE CELEBRAR LA **SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA** CONFORME LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 27 DEL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIONES DEL DIF ZAPOPAN (REGLAMENTO) Y EN APEGO A SU VEZ AL SÉPTIMO TRANSITORIO DE LA LEY. -----

--- Fungiendo como Presidente la Directora General del DIF Zapopan, Maestra Alicia García Vázquez y como Secretario Técnico la Licenciada Beatriz Angélica Pimentel Gutiérrez; se da inicio conforme el siguiente ORDEN DEL DIA:

1.- Bienvenida y lista de asistencia.

2.- Declaración de Quórum Legal.

3.- Aprobación del Orden del Día.

4.- Dispensa de la Lectura del Acta Anterior y en su caso aprobación y firma de la misma.

5.- Revisión de cuadros comparativos:

A. Adquisición del Proveedor que ofrecerá el Servicio de posada del Sistema DIF Zapopan.

B. Adquisición de 1 vehículo pick up y un vehículo Sedan para el Sistema DIF Zapopan.

6.- Fichas Informativas:

A. Ficha informativa Ficha informativa sobre la venta de Chatarra de los bienes donados por la Dirección de Alumbrado Público.

B. Ficha informativa Ficha informativa sobre la Dispersión de Vales de la Quincena Número 20 de los Trabajadores del Sistema DIF Zapopan.

7.- Asuntos varios: -----

-- Acto continuo se procede al desahogo de los puntos del Orden del Día: -----

-- 1. Bienvenida y Lista de Asistencia:-----

-- Se da inicio a la SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA con las palabras de bienvenida de parte de la Directora General del Sistema DIF Zapopan, la Maestra Alicia García Vázquez, quien agradece la asistencia de los presentes y solicita al Secretario Técnico proceda a dar lectura a la lista de asistencia a los miembros del cuerpo colegiado. La lista de asistencia fue firmada por los miembros de la Comisión y se agregó al expediente de la SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA. -----

-- La lista de asistencia fue firmada por los integrantes de la Comisión y se agregó al expediente de la Asamblea. Asimismo, el Secretario Técnico verificó que los integrantes de la Comisión son precisamente aquellos que fueron invitados. -----

-- 2. Verificación y Declaración de Quórum Legal: -----

-- En vista de que se encuentran la mitad más uno de los miembros del Comité de Adquisiciones queda debidamente integrada con el número de los concurrentes, y los acuerdos que se tomen en ella tendrán plena validez. -----

-- 3. Lectura y aprobación del Orden del Día: -----

--- La Presidente del COMITÉ somete a votación el orden del día, por lo que los integrantes de la comisión

procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

----- **ACUERDO** -----

- **ÚNICO.** Se aprueba por unanimidad el orden del día. -----
- Dando seguimiento al Cuarto punto del Orden del Día, el Presidente somete a consideración y en su caso aprobación de la Dispensa de la Lectura del Acta Anterior y en su caso, aprobación y firma de la misa, la cual es aprobada por unanimidad. -----
- Dando seguimiento al Quinto punto del Orden del Día, el Presidente concede el uso de la voz al Secretario Técnico del COMITÉ, para que someta a consideración y en su caso aprobación Selección del proveedor que proveerá el Servicio de posada del Sistema DIF Zapopan, para lo cual se recibió la oferta de 3 tres proveedores, **EVENTOS LA PROVIDENCIA S.A. DE C.V. (Hacienda la Providencia)** y de **BANQUETES Y FIESTAS DE OCCIDENTE S.A. DE C.V.** y de **EVENTOS SOCIALES LEPANTO**. Todas ellas cumplieron con los requisitos solicitados. Siendo **EVENTOS LA PROVIDENCIA S.A. DE C.V. (Hacienda la Providencia)** quien ofrece el costo más bajo. Por lo que se sugiere adjudicar a este proveedor por presentar el mejor precio para el Sistema DIF Zapopan. -----
- En uso de la Voz el LIC. FAVIO GERMAN GUTIERREZ GUTIERREZ, en representación de Mauro Garza Marín, Presidente del Centro Empresarial de Jalisco, Sindicato Patronal; sugiere se proponga al proveedor **EVENTOS LA PROVIDENCIA S.A. DE C.V.** que en lugar de 4 tiempos ofrezca 3 y botana, ya que hay mucho desperdicio de comida; o bien se puede eliminar un tiempo para aminorar el costo. -----
- Habiendo discutido los puntos anteriores, acto continuo la Presidente del COMITÉ somete a votación no aprobar el concurso del inciso "A)" del quinto punto del orden del día el cual corresponde a Selección del proveedor de **POLIZA DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA GRP del Sistema DIF Zapopan**, los integrantes de la comisión contestan, procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

----- **ACUERDO** -----

- **ÚNICO.** Se aprueba por unanimidad la Selección del proveedor **EVENTOS LA PROVIDENCIA S.A. DE C.V.**, en virtud de que es el proveedor que ofrece el costo más bajo, siendo este el de \$268,192.00 (DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CIENTO NOVENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.). -----
- Continuando con el inciso B del Quinto punto del Orden del día, Selección del Proveedor que se le adjudicará la compra de un vehículo pick up y un vehículo Sedan; el secretario Técnico manifiesta que se recibieron las ofertas económicas de tres proveedores **VAMSA NIÑOS HEROES SA DE CV**, **OZ AUTOMOTRIS S.DE R.L. DE C.V.** y de **DALTON AUTOMOTRIZ S DE RL DE C.V.** Todas ellas cumplieron con los requisitos solicitados. Siendo **VAMSA NIÑOS HEROES SA DE CV**, por lo que se sugiere como proveedor a adjudicar. -----
- En uso de la voz el LIC. FAVIO GERMAN GUTIERREZ GUTIERREZ pregunta si se invitaron a más agencias **NISSAN**. -----
- En uso de la voz el Secretario Técnico informa que sí, ya que era una licitación pública Local, pero se cree que por ser una compra mínima, no les fue muy llamativo a las agencias. -----
- En uso de la voz el LIC. JESÚS MANUEL GARCÍA LEAÑOS, en representación del LIC. FERNÁNDO TOPETE DÁVILA de la CAMARA NACIONAL DE COMERCIO, SERVICIOS Y TURISMO DE GUADALAJARA, manifiesta que si les enviamos previamente las bases, las cámaras pudieran apoyar buscando puntos que pueden fortalecer las bases y hacer la licitación más llamativas para los proveedores. -----
- En uso de la voz el LIC. GASTÓN LIC. GASTÓN G. VEGA RAMIREZ, En representación de LIC. ANTONIO LANCASTER JONES, CONSEJO COORDINADOR DE JÓVENES EMPRESARIOS DEL ESTADO DE JALISCO, manifiesta que lo mejor es volverla a licitar, esperando tener otro comparativo respecto a la oferta de **NISSAN** y una posible oferta económica. -----
- Habiendo discutido los puntos anteriores, acto continuo la Presidente del COMITÉ somete a votación no



aprobar la licitación prevista en el inciso "B" del quinto punto del orden del día el cual corresponde a la Selección del Proveedor que se le adjudicará la compra de un vehículo pick up y un vehículo Sedan para el Sistema DIF Zapopan, en virtud de los punto vertidos por lo que los integrantes del Comité de Adquisiciones procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

----- **ACUERDO** -----

--- **ÚNICO.** Se licitará nuevamente la Adquisición del de un vehículo pick up y un vehículo Sedan para el Sistema DIF Zapopan, para lo cual se mandarán previamente las bases a los integrantes del Comité, para que sean analizadas por ellos y en caso de solicitar algún cambio se lo harán saber vía correo electrónico a la Lic. Beatriz Angélica Pimentel Gutiérrez, Secretario Técnico. Así mismo se hará Licitación Pública Nacional para que puedan participar las agencias Automotrices de la República Mexicana. -----

--- Continuando con el Sexto punto del orden del día, en uso de la Voz, el Secretario Técnico manifiesta que mediante la ficha informativa número I, se permite informar sobre la venta de Chatarra de los bienes donados por la Dirección de Alumbrado Público, en la cual se obtuvo un ingreso por \$775,000.00 (SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.). Ingreso que será utilizado para los programas sociales del Sistema DIF Zapopan. -----

--- Continuando con el Sexto punto del orden del día, en uso de la Voz, el Secretario Técnico manifiesta que mediante la ficha informativa número II, se permite informar que en virtud de un problema técnico, el proveedor adjudicado para la dispersión de vales de despensa, SUVEN SA DE CV, se vió imposibilitado a prestar el servicio por el mes de octubre, motivo por el cual, se tuvo que pagar en efectivo, esa prestación a los empleados del Sistema DIF Zapopan, ya que al ser una prestación laboral, es la misma imprescindible. -----

--- Habiendo discutido los puntos anteriores, acto continuo la Presidente del COMITÉ somete a votación las fichas informativas; conforme a los comentarios vertidos los integrantes de la comisión contestan, procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

----- **ACUERDO** -----

-- **ÚNICO.** Se aprueba por unanimidad la ficha número I y II, conforme lo manifestado en la misma. -----

--- Acto continuo, se procede con el **SÉPTIMO** punto del orden del día **Asuntos varios**, Al no haber más asuntos que tratar, se procede a dar por concluida la sesión, siendo las **nueve horas con cuarenta y seis minutos** del día **MIÉRCOLES 1 (PRIMERO) DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE**, firmando al calce y al margen los que en ella intervienen, para constancia y demás efectos legales a que haya lugar. -----

--- Se adjuntan al expediente que se generó con motivo de la presente, formando parte integrante de esta acta, el listado que contiene el registro de asistencia, invitaciones, propuestas económicas, cuadros comparativos y demás anexos que soportan los asuntos tratados en la actual sesión. -----

