



----- EN LA CIUDAD DE ZAPOPAN JALISCO, SIENDO LAS 11:34 ONCE HORAS CON TREINTA Y CUATRO MINUTOS DEL DÍA **MARTES 03 TRES DE AGOSTO DEL 2021 DOS MIL VEINTIUNO**, DE CONFORMIDAD LOS ARTÍCULO 25 NUMERAL 1 Y 2 Y EL 28 NUMERAL 2, DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS Y EN ACUERDO POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES EN LA SESIÓN DE FECHA 17 DIECISIETE DE ABRIL DEL PRESENTE, EN LA CUAL, CON APEGO AL DECRETO NÚMERO 27902/LXII/20, SE APRUEBAN REUNIONES VIRTUALES; SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES PARA CELEBRAR SESIÓN ORDINARIA LA CUAL SE ESTÁ LLEVANDO TANTO DE MANERA PRESENCIAL COMO DE MANERA VIRTUAL MEDIANTE LA PLATAFORMA GOOGLMEET A TRAVÉS DEL LINK <https://Meet.Google.Com/sdf-fyji-jop> POR LO QUE SUS ACUERDOS SERÁN TOMADOS COMO VÁLIDOS Y LA MISMA SE ESTARÁ TRANSMITIENDO VIRTUALMENTE; ENCONTRÁNDOSE PRESENTES EN LA SALA DE REUNIONES DENOMINADA "SALA DE EXPRESIDENTAS" UBICADA EN EL DOMICILIO FISCAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, AL QUE DENOMINAREMOS DIF ZAPOPAN, UBICADO EN AVENIDA LAURELES 1151 COLONIA FOVISSSTE, EN ZAPOPAN, JALISCO; A EFECTO DE CELEBRAR LA SESIÓN ORDINARIA CONFORME LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 27 DEL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIONES DEL DIF ZAPOPAN (REGLAMENTO). -----

--- Fungiendo como Presidente la Directora General del DIF Zapopan, Maestra Diana Berenice Vargas Salomón y como Secretario Técnico la Licenciada Beatriz Angélica Pimentel Gutiérrez; se da inicio conforme el siguiente ORDEN DEL DÍA:

1. Lista de Asistencia.
2. Verificación y Declaración de quórum legal para Sesionar.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Dispensa de la lectura del acta anterior y en su caso aprobación y firma de la misma.
5. Presentación, discusión y en su caso aprobación de los Cuadros Comparativos para la Licitación Pública Local AD/CC/017/2021 respecto a la ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO PARA EL REEQUIPAMIENTO DEL C.D.I. 2 Y LUDOTECA.
6. Asuntos varios.

--- Acto continuo se procede al desahogo de los puntos del Orden del Día: -----

--- 1. Bienvenida y Lista de Asistencia: -----

--- Se da inicio a LA SESIÓN ORDINARIA con las palabras de bienvenida de parte de la Directora General y Presidenta del Comité de Adquisiciones del Sistema DIF Zapopan, la Maestra Diana Berenice Vargas Salomón, quien agradece la asistencia de los presentes y solicita al Secretario Técnico proceda a dar lectura a la lista de asistencia a los miembros del cuerpo colegiado. La lista de asistencia fue firmada por los miembros del Comité de Adquisiciones y se agregó al expediente de SESIÓN ORDINARIA. -----

2. Verificación y Declaración de Quórum Legal: -----

--- Encontrándose presentes los **C.C. MTRA. DIANA BERENICE VARGAS SALOMON**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Del Municipio De Zapopan Jalisco; **LIC. BEATRIZ ANGÉLICA PIMENTEL GUTIÉRREZ**, Secretario Técnico y Titular de Compras y Adquisiciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Del Municipio De Zapopan Jalisco; **LIC. JOSÉ GUADALUPE PÉREZ MEJÍA**, representando al LIC. CARLOS VILLASEÑOR FRANCO, Presidente del Centro Empresarial de Jalisco, Sindicato Patronal; **LIC. CARLOS DAVID IBARRA RUBIO**, representando al LIC. RAÚL ARMANDO URANGA LAMADRID, Presidente De La Cámara Nacional De Comercio Servicios y Turismo De Guadalajara; **LIC. JOSÉ GUILLERMO GÓMEZ**



MOLINA representando a la ARQ. BEATRIZ MORA MEDINA PRESIDENTE DEL CONSEJO COORDINADOR DE JÓVENES EMPRESARIOS DEL ESTADO DE JALISCO; **C. BRICIO BALDEMAR RIVERA OROZCO** en representación del COORDINADOR DEL CONSEJO DE CÁMARAS INDUSTRIALES DE JALISCO; **MTRO. JUAN CARLOS RAZO MARTÍNEZ**, representando al Titular de la Contraloría Ciudadana del Municipio de Zapopan; **L.C.P. BERENICE CÁRABEZ HERNÁNDEZ**, Titular de la Contraloría del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Del Municipio De Zapopan Jalisco; **LCP. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA**, Directora de Administración y Finanzas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Del Municipio De Zapopan Jalisco; así como el **LIC. JOSE ANTONIO CASTAÑEDA CASTELLANOS**, Director Jurídico del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Del Municipio De Zapopan Jalisco. ----

--- Encontrándose ausentes los C.C. LIC. MIGUEL ANGEL LANDEROS VOLQUARTS, Presidente del Consejo Mexicano de Comercio Exterior de Occidente A.C.; MTRO. JACOBO EFRAIN CABRERA PALOS, Presidente del Consejo Agroalimentario de Jalisco; ING. RUBEN MASAYI GONZÁLEZ UYEDA, Coordinador del Consejo De Cámaras Industriales de Jalisco; -----

--- Vista la verificación de que nos encontramos la mayoría de los nombrados, de conformidad del artículo 28 numeral 2 de la Ley, hago la correspondiente declaratoria del quórum legal los acuerdos que se tomen en ella tendrán plena validez; Para acreditar lo anterior se adjunta lista de asistencia firmada por los presentes. -----

--- 3. Lectura y aprobación del Orden del Día: -----

--- La Presidente del COMITÉ somete a votación el orden del día, por lo que los integrantes del Comité procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

ACUERDO

--- **ÚNICO.** Se aprueba por unanimidad el orden del día. -----

--- Dando seguimiento al **Cuarto punto del Orden del Día**, el Presidente somete a consideración y en su caso aprobación de la Dispensa de la Lectura del Acta Anterior y en su caso, aprobación y firma de la misma, en razón de que el contenido del acta de fecha lunes 21 veintiuno de junio del 2021 dos mil veintiuno, la cual se les hizo llegar de manera previa a esta sesión; misma que es aprobada por unanimidad. -----

--- El Secretario Técnico, en uso de la voz, dando seguimiento al **Quinto punto del Orden del Día** Revisión y en su caso aprobación de los cuadros comparativos de la Licitación Pública Local **AD/CC/017/2021** respecto a la adquisición de **ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO PARA EL REEQUIPAMIENTO DEL C.D.I. 2 Y LUDOTECA** del Sistema DIF Zapopan por el período 02 de junio al 30 de septiembre del 2021. Les comento que se recibieron las propuestas de 2 dos proveedores, ambos cumplen con las características y condiciones solicitadas en las bases. Las propuestas que resultaron solventes son de: **DIAKO ABC S.A. DE C.V.** Quien cotiza la totalidad de las partidas licitadas y ofrece un costo total de **\$526,486.14** (Quinientos veintiséis mil cuatrocientos ochenta y seis pesos 14/100 M.N.) I.V.A. incluido. Como Licitante número 2 dos tenemos a **ALEF PROEDU S.A. DE C.V.**, Quien cotiza 73 de las 74 partidas licitadas y ofrece un costo total de **\$794,433.31** (setecientos noventa y cuatro mil cuatrocientos treinta y tres pesos 31/100 M.N.) I.V.A. incluido. Al realizar el análisis de las propuestas técnicas y económicas, de conformidad al artículo 69, fracción 6 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se hicieron aclaraciones derivados de errores aritméticos de ambos proveedores; por Diako S.A. de C.V. error en la sumatoria de la partida 2 y del proveedor Alef Proedu S.A. de C.V. en las partidas 30, 33 y 37. Dichos cambios no modifican los costos unitarios proporcionados ni el resultado de la evaluación técnica realizada. -----

--- Habiendo discutido los puntos anteriores, acto continuo la Presidente del COMITÉ somete a votación el punto vertido, por lo que los integrantes del Comité de Adquisiciones procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

ACUERDO

--- Se aprueba por UNANIMIDAD se adjudique, mediante el método Costo beneficio a **DIAKO ABC S.A. DE C.V.**, por ofrecer un mejor costo y cumplir con la calidad solicitada en las bases, se le adjudican 74 partidas por un total de **\$526,486.14** (Quinientos veintiséis mil cuatrocientos ochenta y seis pesos 14/100 M.N.) I.V.A. incluido.

--- Continuando con el **6º sexto punto del orden del día**, la Maestra Diana Berenice Vargas Salomón, Presidente de este comité, consulta a los presentes si en ASUNTOS VARIOS tienen algún tema por tratar.

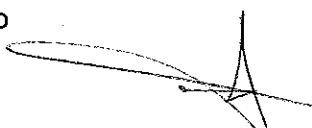
--- Al no haber más asuntos que tratar, se procede a dar por concluida la sesión, siendo las **11:48 once horas con cuarenta y ocho minutos** del día **MARTES 03 TRES DE AGOSTO DEL 2021 DOS MIL VEINTIUNO**, firmando al calce y al margen los que en ella intervienen, para constancia y demás efectos legales a que haya lugar.

--- Se adjunta a la presente, formando parte integrante de esta, el listado que contiene el registro de asistencia a la sesión del **MARTES 03 TRES DE AGOSTO DEL 2021 DOS MIL VEINTIUNO**, convocatorias, propuestas económicas, cuadros comparativos y demás anexos que soportan los asuntos tratados en la actual sesión.

VOCALES CON VOZ Y VOTO



MTRA. DIANA BERENICE VARGAS SALOMÓN
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES
DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DIF ZAPOPAN



LIC. JOSÉ GUILLERMO GÓMEZ MOLINA
CONSEJO COORDINADOR DE JÓVENES EMPRESARIOS DEL
ESTADO DE JALISCO



LIC. JOSÉ GUADALUPE PÉREZ MEJÍA
CENTRO EMPRESARIAL DE JALISCO
SINDICATO PATRONAL

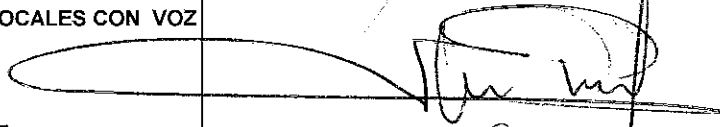


LIC. CARLOS DAVID IBARRA RUBIO
CÁMARA NACIONAL DE COMERCIO, SERVICIOS Y
TURISMO DE GUADALAJARA

VOCALES CON VOZ



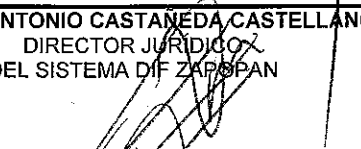
LCP. BERENICE GARABAZ HERNÁNDEZ
CONTRALOR DEL DIF ZAPOPAN



LIC. JOSÉ ANTONIO CASTAÑEDA CASTELLANOS
DIRECTOR JURÍDICO
DEL SISTEMA DIF ZAPOPAN



LCP. OLGA MARÍA ESPARZA CAMPA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEL SISTEMA DIF ZAPOPAN



MTRO. JUAN CARLOS RAZO MARTINEZ
REPRESENTANTE DEL
CONTRALOR CIUDADANO



LIC. BEATRIZ ANGÉLICA PIMENTEL GUTIÉRREZ
SECRETARIO TÉCNICO