

Contenido

Clave	Nombre del procedimiento
P-DM-01	Procedimiento para la atención de becarios
P-DM-02	Procedimiento para la atención psicológica.
P-DM-03	Procedimiento para juntas informativas en los Centros de Desarrollo Infantil o en los Centros de Asistencia Infantil Comunitarios.
P-DM-04	Procedimiento para la inscripción de menores en los Centros de Asistencia Infantil Comunitarios.
P-DM-05	Procedimiento para la atención de menores en los Centros de Atención Infantil Comunitarios.
P-DM-06	Procedimiento para recoger menores en los Centros de Atención Infantil Comunitarios.
P-DM-07	Procedimiento para el cobro de cuotas de recuperación correspondiente.
P-DM-08	Procedimiento para la actualización continua de expedientes de becarios en seguimiento y cuando el caso lo requiera.
P-DM-09	Procedimiento para otorgar permisos a padres de familia.
P-DM-10	Procedimiento para la retabulación de expedientes para cuando hay cambio de trabajo o domicilio.
P-DM-11	Procedimiento para retabulaciones anuales
P-DM-12	Procedimiento para la entrega del reporte mensual al Departamento de ADEMET
P-DM-13	Procedimiento para el trabajo administrativo (informe estadístico mensual).
P-DM-14	Procedimiento para el trabajo administrativo (Reporte de Actividades, reporte de capacidades de sala, informe mensual de lista de espera).
P-DM-15	Procedimiento para la atención informativa personal o vía telefónica