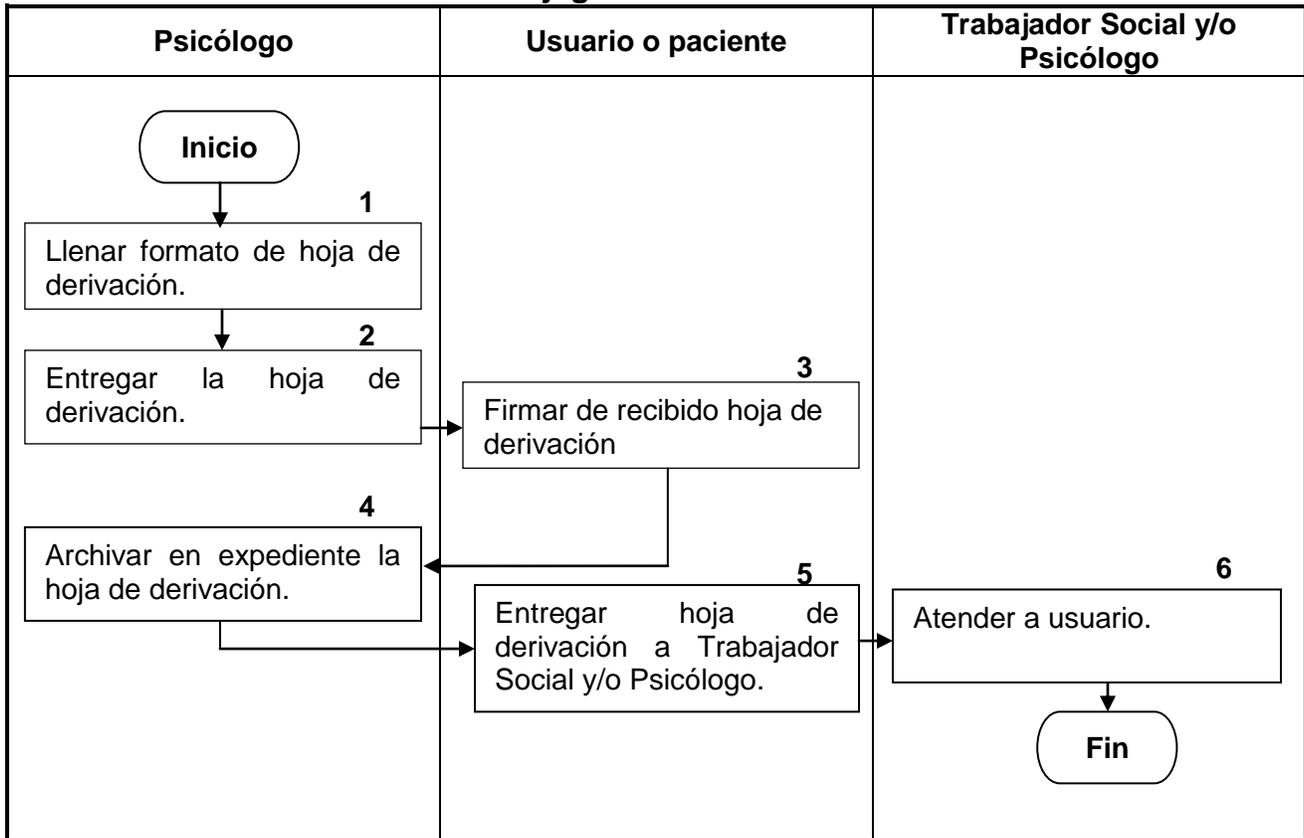


Título: Procedimiento para las derivaciones de psicología		
Clave: P-AF-07	Revisión No: 0	Fecha de última revisión: Enero 2012
Fecha de publicación: Enero 2012		
Autor: Lic. Eduardo Saldivar Flores		Reviso y autorizó: Lic. Bertha Alicia Jáuregui Arana
Puesto/firma: Jefe del Área de Psicología y Asesoría Terapéutica a la Familia		Puesto/firma: Jefe de Coordinación

Procedimiento

Responsable	Num. Act.	Descripción
Psicólogo	1	Realizar el llenado de la información que requiere el formato de hoja de derivación, de acuerdo al instructivo de llenado de hoja de derivación.
	2	Entregar a usuario o paciente la hoja de derivación doblada y engrapada o en un sobre sellado y dar instrucciones de cómo llegar y con quien presentarse para entregarle la hoja de derivación.
Usuario o paciente	3	Firmar de recibido hoja de derivación
Psicólogo	4	Archivar en expediente la hoja de derivación.
Usuario o paciente	5	Desplazarse y entregar hoja de derivación a Trabajador Social y/o psicólogo.
Trabajador Social y/o Psicólogo	6	Atender a usuario en cuanto a los servicios que demanda de forma cálida y amable.

Flujograma



Hoja de registro de cambios

Número	Fecha	Descripción	Responsable