



Sistema de Gestión
de la Calidad



1 de 4

Título Procedimiento para la separación de medicamento caduco.		
Clave: P-DZ-AM-SA-07	Revisión No: 02	Fecha de última revisión: Noviembre 2010
Fecha de publicación: Febrero del 2009		
Autor: Dr. Francisco Javier Márquez Campos		Reviso y autorizó: Lic. María Guadalupe Díaz González
Puesto/firma: Encargado del Área		Puesto/firma: Jefe de Departamento

Objetivo:

Establecer el procedimiento a seguir para la separación y tratamiento del medicamento caduco.

Alcance:

Aplica para todo el personal del CEMAM que separe medicamento caduco.

Responsabilidades:

Todo el personal del CEMAM que separe el medicamento caduco deberá apegarse a este procedimiento.

Referencias:

Clave	Nombre
-------	--------

Formatos:

Clave	Nombre
-------	--------

Definiciones:

Procedimiento

Medico

1- Solicitar revisión de medicamento.

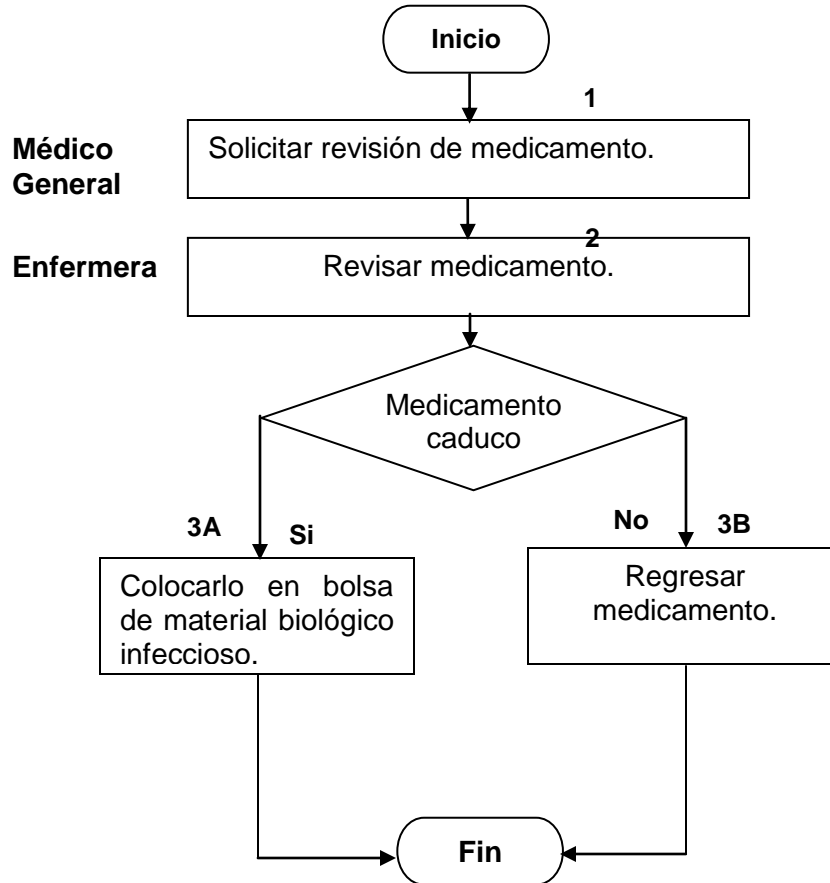
Enfermera

2- Revisar que el medicamento que no está abierto, que la caja no esté deteriorada, que no tenga grasa o cualquier otra anomalía. Verificar que la fecha grabada en la caja no esté vencida, teniendo como margen máximo un mes antes.

3A- Si el medicamento es caduco, colocarlo en la bolsa de material biológico-infeccioso.

3B- Si el medicamento no es caduco, regresar medicamento vigente a médico general.

Diagrama de flujo





Sistema de Gestión
de la Calidad



4 de 4

Hoja de Registro de Cambios

Número	Fecha	Descripción	Responsable
1	Noviembre/10	Cambia la actividad 2 que decía: 2- Revisar medicamento, a: 2- Revisar que el medicamento que no está abierto, que la caja no esté deteriorada, que no tenga grasa o cualquier otra anomalía. Verificar que la fecha grabada en la caja no esté vencida, teniendo como margen máximo un mes antes.	Dr. Francisco Javier Márquez Campos / Médico General