



**ZAPOPAN**

**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACION A COTIZAR.  
FRUTA PARA DESAYUNOS ESCOLARES**

FECHA: 11 de Agosto de 2010

HORA:

**PROVEEDOR**

Nombre: ERICK ISRAEL LÓPEZ MORENO (LOMERI)  
Representante: MIGUEL ANGEL DE JESUS MORENO UGALDE  
Contacto: IRMA LETICIA FLORES      Teléfono: 36713012  
Fax: 36713012      e-mail: frutas\_lomeri\_07@yahoo.com.mx  
R. F. C. LOME 820627 NH1.      No. De proveedor: P-050005

Nº de Invitación: **AAI/186/2010**

Solicitudes de aprovisionamiento No.: 26965 (FOLIO 449) Condiciones de pago: Crédito 15 días

Dirigir cotización a: Departamento de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3432 Fax 38363462

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE PARA ENTREGAR COTIZACIÓN: 13 DE AGOSTO DE 2010 ANTES DE LAS 12:30 HRS.**

**FAVOR DE COTIZAR EL ANEXO # 1 DE ESTA INVITACIÓN. SE NECESITA COTIZACIÓN POR PIEZA.**

**ANEXO # 2 LISTA DE DOMICILIOS PARA EL REPARTO DE PRODUCTOS SEMANALMENTE.**

**SE NECESITA QUE:**

- \* LOS PRODUCTOS ESTEN EN ÓPTIMAS CONDICIONES Y FRESCOS, QUE CUMPLAN CON LAS NORMAS DE SANIDAD.
- \* SE ENCUENTREN EN POSIBILIDADES DE ENTREGAR LOS PEDIDOS EN PARCIALIDADES POR LAS CANTIDADES ESPECIFICADAS, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SISTEMA, LOS DÍAS DE LUNES A MIERCOLES DE CADA SEMANA EN CADA UNO DE LOS CENTROS (SE ANEXAN DOMICILIOS) EN UN HORARIO DE TURNO MATUTINO DE 8:00 A 12:00 HRS. Y TURNO VESPERTINO DE 14:00 A 17:00 HRS., ASÍ COMO DE RECOGER LOS PEDIDOS LOS DÍAS VIERNES EN NUESTRAS OFICINAS GENERALES ANTES DE LAS 15:00 HRS.

**PUNTOS OBLIGATORIOS DE INDICAR EN SU COTIZACIÓN:**

- 1.-\* Respetar números de partidas
- 2.-\* Especificar precios unitarios y totales
- 3.-\* Vigencia de la oferta: del 1° de Septiembre de 2010 al 28 de Febrero de 2011
- 4.-\* Forma de pago: crédito 15 días
- 5.-\* Garantía de los productos.
- 6.-\* Entrega a domicilio.
- 7.-\* Enviar una copia de la Licencia Sanitaria anexa a su cotización.
- 8.-\* Capacidad instalada.
- 9.-\* Currículum y principales clientes.

**FAVOR DE LEER CON DETENIMIENTO LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES:**

1. - La presente invitación deberá anexarse en la parte posterior del sobre que contenga la cotización.
- a) Presentar cotización en papel membretado de la persona física o jurídica invitada a cotizar, **Firmada** y Sellada por el propietario o representante legal y/o representante de ventas, especificar el nombre y puesto de la persona que cotiza a Más tardar en la fecha y hora señalados como "**FECHA LIMITE PARA ENTREGAR COTIZACION**".
- b) La vigencia de su cotización deberá cubrir del 2° de Septiembre de 2010 al 28 de Febrero de 2011
- c) Entregar su cotización en sobre cerrado en la Unidad de Contraloría del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, con domicilio en Av.Laureles 1151, colonia Fovissste de Zapopan, Jalisco. MODULO B
- d) Señalar en su cotización su número de Proveedor con el que se encuentra registrado en el Padrón de Proveedores de la Institución.
- e) Anotar el precio del bien y/o servicio en moneda nacional.
- f) Detallar las características de lo solicitado en éste documento, así como tiempo de entrega en Días Naturales y garantías.
- g) Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- h) Presentar muestra física o catálogos en caso de que así se requiera.
- i) **No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- j) El otorgamiento de la compra se realizara por la Comisión de Adquisiciones Arrendamientos y Enajenaciones del Sistema DIF Zapopan hasta por las cantidades cotizadas.
- k) En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo del tal situación.
- l) Incluir en su cotización, la siguiente leyenda: "**Bajo protesta de decir verdad, le notificamos que Los precios Presentados en esta cotización, son los más bajos del mercado al momento de la Cotización y son Especiales para el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco**".

**Nota: En caso de que su cotización no cumpla con los requisitos listados, el Sistema DIF Zapopan se Reserva el derecho de tomarla o no en cuenta.**

**ATENTAMENTE**

**L.A.E. ALMA GABRIELA ALFARO IBARRA**

**ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA COORDINACION DE ADQUISICIONES.**



**ZAPOPAN**

**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACION A COTIZAR.  
FRUTA PARA DESAYUNOS ESCOLARES**

FECHA: 11 de Agosto de 2010

HORA:

**PROVEEDOR**

Nombre: JOSE MANUEL CONTRERAS RIVAS (DISTRIBUIDORA ANDREA)  
Representante: JOSE MANUEL CONTRERAS RIVAS  
Contacto: JOSE MANUEL CONTRERAS RIVAS      Teléfono: 36710981   
Fax: 36710981      e-mail: distribuidoraandrea1@hotmail.com  
R. F. C. CORM 610717 D65      No. De proveedor: P-050002

Nº de Invitación: **AAI/187/2010**

Solicitudes de aprovisionamiento No.: 26965 (FOLIO 449) Condiciones de pago: Crédito 15 días

Dirigir cotización a: Departamento de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3432 Fax 38363462

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE PARA ENTREGAR COTIZACIÓN: 13 DE AGOSTO DE 2010 ANTES DE LAS 12:30 HRS.**

**FAVOR DE COTIZAR EL ANEXOS # 1 DE ESTA INVITACIÓN. SE NECESITA COTIZACIÓN POR PIEZA.**

**ANEXO # 2 LISTA DE DOMICILIOS PARA EL REPARTO DE PRODUCTOS SEMANALMENTE.**

**SE NECESITA QUE:**

\* LOS PRODUCTOS ESTEN EN ÓPTIMAS CONDICIONES Y FRESCOS, QUE CUMPLAN CON LAS NORMAS DE SANIDAD.

\* SE ENCUENTREN EN POSIBILIDADES DE ENTREGAR LOS PEDIDOS EN PARCIALIDADES POR LAS CANTIDADES ESPECIFICADAS, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SISTEMA, LOS DÍAS DE LUNES A MIÉRCOLES DE CADA SEMANA EN CADA UNO DE LOS CENTROS (SE ANEXAN DOMICILIOS) EN UN HORARIO DE TURNO MATUTINO DE 8:00 A 12:00 HRS. Y TURNO VESPERTINO DE 14:00 A 17:00 HRS., ASÍ COMO DE RECOGER LOS PEDIDOS LOS DÍAS VIERNES EN NUESTRAS OFICINAS GENERALES ANTES DE LAS 15:00 HRS.

**PUNTOS OBLIGATORIOS DE INDICAR EN SU COTIZACIÓN:**

- 1.-\* Respetar números de partidas
- 2.-\* Especificar precios unitarios y totales
- 3.-\* Vigencia de la oferta: del 1° de Septiembre de 2010 al 28 de Febrero de 2011
- 4.-\* Forma de pago: crédito 15 días
- 5.-\* Garantizar la entrega de productos FRESCOS Y DE PRIMERA CALIDAD de lo contrario hacer el cambio de los viveres a mas tardar al día siguiente de su reporte.
- 6.-\* Entrega a domicilio en cada uno de los centros.
- 7.-\* Capacidad instalada.
- 8.-\* Currículum y principales clientes.

**FAVOR DE LEER CON DETENIMIENTO LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES:**

1. - La presente invitación deberá anexarse en la parte posterior del sobre que contenga la cotización.
- a) Presentar cotización en papel membretado de la persona física o jurídica invitada a cotizar, **Firmada** y Sellada por el propietario o representante legal y/o representante de ventas, especificar el nombre y puesto de la persona que cotiza a Más tardar en la fecha y hora señalados como "**FECHA LIMITE PARA ENTREGAR COTIZACION**".
- b) La vigencia de su cotización deberá cubrir del 2° de Septiembre de 2010 al 28 de Febrero de 2011
- c) Entregar su cotización en sobre cerrado en la Unidad de Contraloría del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, con domicilio en Av.Laureles 1151, colonia Fovissste de Zapopan, Jalisco. MODULO B
- d) Señalar en su cotización su número de Proveedor con el que se encuentra registrado en el Padrón de Proveedores de la institución.
- e) Anotar el precio del bien y/o servicio en moneda nacional.
- f) Detallar las características de lo solicitado en éste documento, así como tiempo de entrega en Días Naturales y garantías.
- g) Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- h) Presentar muestra física o catálogos en caso de que así se requiera.
- i) **No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloria.**
- j) El otorgamiento de la compra se realizara por la Comisión de Adquisiciones Arrendamientos y Enajenaciones del Sistema DIF Zapopan hasta por las cantidades cotizadas.
- k) En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo del tal situación.
- l) Incluir en su cotización, la siguiente leyenda: "**Bajo protesta de decir verdad, le notificamos que Los precios Presentados en esta cotización, son los más bajos del mercado al momento de la Cotización y son Especiales para el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco**".

**Nota: En caso de que su cotización no cumpla con los requisitos listados, el Sistema DIF Zapopan se Reserva el derecho de tomarla o no en cuenta.**

**ATENTAMENTE**

**L.A.E. ALMA GABRIELA ALFARO IBARRA**

**ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA COORDINACION DE ADQUISICIONES.**



**ZAPOPAN**

**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACION A COTIZAR.  
FRUTA PARA DESAYUNOS ESCOLARES**

FECHA: 11 de Agosto de 2010

HORA:

**PROVEEDOR**

Nombre: D.A. QUIRARTE S.A. DE C.V  
Representante: ENRIQUE QUIRARTE YAÑEZ  
Contacto: CARLOS QUIRARTE YAÑEZ      Teléfono: 3671-1226 Nextel 1136-7066  
Fax:      e-mail: distridealimentos@hotmail.com  
R. F. C. DAQ070806778.      No. De proveedor: P-050003

Nº de Invitación: **AAI/190/2010**

Solicitudes de aprovisionamiento No.: 26965 (FOLIO 449) Condiciones de pago: Crédito 15 días

Dirigir cotización a: Departamento de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3432 Fax 38363462

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE PARA ENTREGAR COTIZACIÓN: 13 DE AGOSTO DE 2010 ANTES DE LAS 12:30 HRS.**

**FAVOR DE COTIZAR EL ANEXOS # 1 DE ESTA INVITACIÓN. SE NECESITA COTIZACIÓN POR PIEZA.**

**ANEXO # 2 LISTA DE DOMICILIOS PARA EL REPARTO DE PRODUCTOS SEMANALMENTE.**

**SE NECESITA QUE:**

\* LOS PRODUCTOS ESTEN EN ÓPTIMAS CONDICIONES Y FRESCOS, QUE CUMPLAN CON LAS NORMAS DE SANIDAD.

\* SE ENCUENTREN EN POSIBILIDADES DE ENTREGAR LOS PEDIDOS EN PARCIALIDADES POR LAS CANTIDADES ESPECIFICADAS, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SISTEMA, LOS DÍAS DE LUNES A MIERCOLES DE CADA SEMANA EN CADA UNO DE LOS CENTROS (SE ANEXAN DOMICILIOS) EN UN HORARIO DE TURNO MATUTINO DE 8:00 A 12:00 HRS. Y TURNO VESPERTINO DE 14:00 A 17:00 HRS., ASÍ COMO DE RECOGER LOS PEDIDOS LOS DÍAS VIERNES EN NUESTRAS OFICINAS GENERALES ANTES DE LAS 15:00 HRS.

**PUNTOS OBLIGATORIOS DE INDICAR EN SU COTIZACIÓN:**

- 1.-\* Respetar números de partidas
- 2.-\* Especificar precios unitarios y totales
- 3.-\* Vigencia de la oferta: del 1° de Septiembre de 2010 al 28 de Febrero de 2011
- 4.-\* Forma de pago: crédito 15 días
- 5.-\* Garantizar la entrega de productos FRESCOS Y DE PRIMERA CALIDAD de lo contrario hacer el cambio de los víveres a más tardar al día siguiente de su reporte.
- 6.-\* Entrega a domicilio en cada uno de los centros.
- 7.-\* Capacidad instalada.
- 8.-\* Currículum y principales clientes.

**FAVOR DE LEER CON DETENIMIENTO LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES:**

1. - La presente invitación deberá anexarse en la parte posterior del sobre que contenga la cotización.
  - a) Presentar cotización en papel membretado de la persona física o jurídica invitada a cotizar, **Firmada** y Sellada por el propietario o representante legal y/o representante de ventas, especificar el nombre y puesto de la persona que cotiza a Más tardar en la fecha y hora señalados como "**FECHA LIMITE PARA ENTREGAR COTIZACION**".
  - b) La vigencia de su cotización deberá cubrir del 2° de Septiembre de 2010 al 28 de Febrero de 2011
  - c) Entregar su cotización en sobre cerrado en la Unidad de Contraloría del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, con domicilio en Av.Laureles 1151, colonia Fovissste de Zapopan, Jalisco. MODULO B
  - d) Señalar en su cotización su número de Proveedor con el que se encuentra registrado en el Padrón de Proveedores de la institución.
  - e) Anotar el precio del bien y/o servicio en moneda nacional.
  - f) Detallar las características de lo solicitado en éste documento, así como tiempo de entrega en Días Naturales y garantías.
  - g) Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
  - h) Presentar muestra física o catálogos en caso de que así se requiera.
  - i) **No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
  - j) El otorgamiento de la compra se realizara por la Comisión de Adquisiciones Arrendamientos y Enajenaciones del Sistema DIF Zapopan hasta por las cantidades cotizadas.
  - k) En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo del tal situación.
  - l) Incluir en su cotización, la siguiente leyenda: "**Bajo protesta de decir verdad, le notificamos que Los precios Presentados en esta cotización, son los más bajos del mercado al momento de la Cotización y son Especiales para el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco**".

**Nota: En caso de que su cotización no cumpla con los requisitos listados, el Sistema DIF Zapopan se Reserva el derecho de tomarla o no en cuenta.**

**ATENTAMENTE**

**L.A.E. ALMA GABRIELA ALFARO IBARRA**

**ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA COORDINACION DE ADQUISICIONES.**





ZAPOPAN

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACION A COTIZAR.  
FRUTA PARA DESAYUNOS ESCOLARES

FECHA: 11 de Agosto de 2010

HORA:

PROVEEDOR

Nombre: RODOLFO ALEJANDRO GARCIA BARRAGAN  
Representante: RODOLFO ALEJANDRO GARCIA BARRAGAN  
Contacto: RODOLFO ALEJANDRO GARCIA BARRAGAN Teléfono: 33457924  
Fax: 33457924 (matutino) y 36499462 (vesp.) e-mail: prodecampo@hotmail.com  
R. F. C. GABR880824 1YO No. De proveedor: P-050008

Nº de Invitación: **AAI/188/2010**

Solicitudes de aprovisionamiento No.: 26965 (FOLIO 449) Condiciones de pago: Crédito 15 días

Dirigir cotización a: Departamento de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3432 Fax 38363462

Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.

FECHA LÍMITE PARA ENTREGAR COTIZACIÓN: 13 DE AGOSTO DE 2010 ANTES DE LAS 12:30 HRS.

FAVOR DE COTIZAR EL ANEXOS # 1 DE ESTA INVITACIÓN. SE NECESITA COTIZACIÓN POR PIEZA.

ANEXO # 2 LISTA DE DOMICILIOS PARA EL REPARTO DE PRODUCTOS SEMANALMENTE.

SE NECESITA QUE:

\* LOS PRODUCTOS ESTEN EN ÓPTIMAS CONDICIONES Y FRESCOS, QUE CUMPLAN CON LAS NORMAS DE SANIDAD.

\* SE ENCUENTREN EN POSIBILIDADES DE ENTREGAR LOS PEDIDOS EN PARCIALIDADES POR LAS CANTIDADES ESPECIFICADAS, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SISTEMA, LOS DÍAS DE LUNES A MIÉRCOLES DE CADA SEMANA EN CADA UNO DE LOS CENTROS (SE ANEXAN DOMICILIOS) EN UN HORARIO DE TURNO MATUTINO DE 8:00 A 12:00 HRS. Y TURNO VESPERTINO DE 14:00 A 17:00 HRS., ASÍ COMO DE RECOGER LOS PEDIDOS LOS DÍAS VIERNES EN NUESTRAS OFICINAS GENERALES ANTES DE LAS 15:00 HRS.

PUNTOS OBLIGATORIOS DE INDICAR EN SU COTIZACIÓN:

- 1.-\* Respetar números de partidas
- 2.-\* Especificar precios unitarios y totales
- 3.-\* Vigencia de la oferta: del 1° de Septiembre de 2010 al 28 de Febrero de 2011
- 4.-\* Forma de pago: crédito 15 días
- 5.-\* Garantizar la entrega de productos FRESCOS Y DE PRIMERA CALIDAD de lo contrario hacer el cambio de los viveres a mas tardar al día siguiente de su reporte.
- 6.-\* Entrega a domicilio en cada uno de los centros.
- 7.-\* Capacidad instalada.
- 8.-\* Currículum y principales clientes.

FAVOR DE LEER CON DETENIMIENTO LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES:

1. - La presente invitación deberá anexarse en la parte posterior del sobre que contenga la cotización.

a) Presentar cotización en papel membretado de la persona física o jurídica invitada a cotizar, **Firmada** y Sellada por el propietario o representante legal y/o representante de ventas, especificar el nombre y puesto de la persona que cotiza a Más tardar en la fecha y hora señalados como "**FECHA LIMITE PARA ENTREGAR COTIZACION**".

b) La vigencia de su cotización deberá cubrir del 2° de Septiembre de 2010 al 28 de Febrero de 2011

c) Entregar su cotización en sobre cerrado en la Unidad de Contraloría del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, con domicilio en Av.Laureles 1151, colonia Fovissste de Zapopan, Jalisco. MODULO B

d) Señalar en su cotización su número de Proveedor con el que se encuentra registrado en el Padrón de Proveedores de la institución.

e) Anotar el precio del bien y/o servicio en moneda nacional.

f) Detallar las características de lo solicitado en éste documento, así como tiempo de entrega en Días Naturales y garantías.

g) Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.

h) Presentar muestra física o catálogos en caso de que así se requiera.

i) **No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**

j) El otorgamiento de la compra se realizara por la Comisión de Adquisiciones Arrendamientos y Enajenaciones del Sistema DIF Zapopan hasta por las cantidades cotizadas.

k) En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo del tal situación.

l) Incluir en su cotización, la siguiente leyenda: "**Bajo protesta de decir verdad, le notificamos que Los precios Presentados en esta cotización, son los más bajos del mercado al momento de la Cotización y son Especiales para el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco**".

Nota: En caso de que su cotización no cumpla con los requisitos listados, el Sistema DIF Zapopan se Reserva el derecho de tomarla o no en cuenta.

ATENTAMENTE

L.A.E. ALMA GABRIELA ALFARO IBARRA

ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA COORDINACION DE ADQUISICIONES.





**ZAPOPAN**

**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACION A COTIZAR.  
FRUTA PARA DESAYUNOS ESCOLARES**

FECHA: 11 de Agosto de 2010

HORA:

**PROVEEDOR**

Nombre: RAUL GUZMAN SANDOVAL (Fresk)  
Representante: RAUL GUZMAN SANDOVAL  
Contacto: RAUL GUZMAN SANDOVAL      Teléfono: 3070-0285  
Fax: 3124-1400      e-mail: raultitlan@hotmail.com  
R. F. C. FUSR106208E5      No. De proveedor: P-050010

Nº de Invitación: **AAI/189/2010**

Solicitudes de aprovisionamiento No.: 26965 (FOLIO 449) Condiciones de pago: Crédito 15 días

Dirigir cotización a: Departamento de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3432 Fax 38363462

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE PARA ENTREGAR COTIZACIÓN: 13 DE AGOSTO DE 2010 ANTES DE LAS 12:30 HRS.**

**FAVOR DE COTIZAR EL ANEXOS # 1 DE ESTA INVITACIÓN. SE NECESITA COTIZACIÓN POR PIEZA.**

**ANEXO # 2 LISTA DE DOMICILIOS PARA EL REPARTO DE PRODUCTOS SEMANALMENTE.**

**SE NECESITA QUE:**

\* LOS PRODUCTOS ESTEN EN ÓPTIMAS CONDICIONES Y FRESCOS, QUE CUMPLAN CON LAS NORMAS DE SANIDAD.

\* SE ENCUENTREN EN POSIBILIDADES DE ENTREGAR LOS PEDIDOS EN PARCIALIDADES POR LAS CANTIDADES ESPECIFICADAS, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SISTEMA, LOS DÍAS DE LUNES A MIERCOLES DE CADA SEMANA EN CADA UNO DE LOS CENTROS (SE ANEXAN DOMICILIOS) EN UN HORARIO DE TURNO MATUTINO DE 8:00 A 12:00 HRS.Y TURNO VESPERTINO DE 14:00 A 17:00 HRS., ASÍ COMO DE RECOGER LOS PEDIDOS LOS DÍAS VIERNES EN NUESTRAS OFICINAS GENERALES ANTES DE LAS 15:00 HRS.

**PUNTOS OBLIGATORIOS DE INDICAR EN SU COTIZACIÓN:**

1.-\* Respetar números de partidas

2.-\* Especificar precios unitarios y totales

3.-\* Vigencia de la oferta: del 1° de Septiembre de 2010 al 28 de Febrero de 2011

4.-\* Forma de pago: crédito 15 días

5.-\* Garantizar la entrega de productos FRESCOS Y DE PRIMERA CALIDAD de lo contrario hacer el cambio de los viveres a mas tardar al día siguiente de su reporte.

6.-\* Entrega a domicilio en cada uno de los centros.

7.-\* Capacidad instalada.

8.-\* Currículum y principales clientes.

**FAVOR DE LEER CON DETENIMIENTO LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES:**

1. - La presente invitación deberá anexarse en la parte posterior del sobre que contenga la cotización.

a) Presentar cotización en papel membretado de la persona física o jurídica invitada a cotizar, **Firmada** y Sellada por el propietario o representante legal y/o representante de ventas, especificar el nombre y puesto de la persona que cotiza a Más tardar en la fecha y hora señalados como "**FECHA LIMITE PARA ENTREGAR COTIZACION**".

b) La vigencia de su cotización deberá cubrir del 2° de Septiembre de 2010 al 28 de Febrero de 2011

c) Entregar su cotización en sobre cerrado en la Unidad de Contraloría del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, con domicilio en Av.Laureles 1151, colonia Fovissste de Zapopan, Jalisco. MODULO B

d) Señalar en su cotización su número de Proveedor con el que se encuentra registrado en el Padrón de Proveedores de la institución.

e) Anotar el precio del bien y/o servicio en moneda nacional.

f) Detallar las características de lo solicitado en éste documento, así como tiempo de entrega en Días Naturales y garantías.

g) Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.

h) Presentar muestra física o catálogos en caso de que así se requiera.

i) **No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloria.**

j) El otorgamiento de la compra se realizara por la Comisión de Adquisiciones Arrendamientos y Enajenaciones del Sistema DIF Zapopan hasta por las cantidades cotizadas.

k) En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo del tal situación.

l) Incluir en su cotización, la siguiente leyenda: "**Bajo protesta de decir verdad, le notificamos que Los precios Presentados en esta cotización, son los más bajos del mercado al momento de la Cotización y son Especiales para el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco**".

**Nota: En caso de que su cotización no cumpla con los requisitos listados, el Sistema DIF Zapopan se Reserva el derecho de tomarla o no en cuenta.**

**ATENTAMENTE**

**L.A.E. ALMA GABRIELA ALFARO IBARRA**

**ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA COORDINACION DE ADQUISICIONES.**