

----- QUINTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIONES DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN "DIF MUNICIPAL", CELEBRADA EN LA SALA DE JUNTAS DE PRESIDENCIA DE DICHO ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO, DANDO INICIO A LAS 12:22 DOCE HORAS CON VEINTIDOS MINUTOS, EL DÍA 29 VEINTINUEVE DE JULIO DEL AÑO 2015 DOS MIL QUINCE, CON EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA: -----  
-----  
-----

1. - Bienvenida y Lista de asistencia. -----
2. - Declaración de Quórum Legal. -----
3. - Lectura y aprobación del Orden del Día. -----
4. - Dispensa de la lectura del Acta anterior, aprobación y firma de la misma. -----
5. - Revisión de cuadros comparativos:-----  
-----a) Selección del proveedor que se le adjudicará la compra de VALES DE ÚTILES ESCOLARES.-----  
-----b) Selección del proveedor que otorgará el servicio de AUDITORÍA EXTERNA para el Sistema DIF Zapopan. -----
6. Asuntos varios-----

--Acto continuo se procede al desahogo de los puntos del Orden del Día:-----  
-----

1. Bienvenida y Lista de Asistencia:-----  
-----Se da inicio a la Quinta Sesión Ordinaria iniciando con las palabras de bienvenida de parte de la Mtra. Margarita Gómez Juárez, Directora General del Sistema DIF Zapopan, quien agradece la asistencia de todos los presentes y procede a dar lectura a la lista de asistencia a los miembros del cuerpo colegiado.-----
2. - Declaración de Quórum Legal: -----



----- Para el desarrollo de este punto del Orden del Día y de acuerdo a la asistencia registrada, se declara QUÓRUM LEGAL para ésta Sesión, por estar presentes 07 siete de 09 nueve integrantes de la Comisión con derecho a voto.

3. - Lectura y aprobación del Orden del Día: -----

-----La Coordinadora de Adquisiciones y Secretario Técnico de esta Comisión la Lic. Adriana Lizeth Jácome de Anda, se encarga de dar lectura a la Orden del Día, la cual, en votación económica es aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión presentes. -----

4. - Dispensa de la lectura del Acta anterior, y en su caso, aprobación y firma de la misma. -----

----- La Lic. Adriana Lizeth Jácome De Anda, Secretario Técnico de la Comisión y Coordinadora de Adquisiciones, solicita la dispensa de la lectura del Acta de la sesión anterior, en virtud de haber sido enviada con toda oportunidad, misma que en votación económica, fue aprobada por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión presentes. -----

5.- Revisión de cuadros comparativos: para el desahogo de este punto la Lic. Adriana Lizeth Jácome De Anda hace uso de la palabra.-----

a) Selección del proveedor que se le adjudicará la compra de VALES DE ÚTILES ESCOLARES-----

-----La Lic. Adriana Lizeth Jácome De Anda Coordinadora de Adquisiciones y Secretario Técnico de la Comisión comenta a la comisión que para realizar este concurso, se realizó visita de campo y se contacto a nuevos proveedores potenciales. En un inició varios mostraron interés, pero durante el proceso en su mayoría decidieron no participar por diferentes razones expuestas a la Coordinación de Adquisiciones, algunas por escrito. Hubo solamente un proveedor que entregó sobre en tiempo, sin embargo al día siguiente de la entrega, se dirigió a la Coordinación de Adquisiciones para cancelar su propuesta enviando su justificación por escrito. Cabe mencionar que 3 tres de estos proveedores al enviar su justificación de no participación agregaron una propuesta alterna para consideración de la Comisión. -----

-----El Secretario Técnico mencionó que debido a este hecho, el concurso queda invalidado y cancelado al no haber participantes.-----

---Con este escenario, la comisión propone hacer uso del artículo 53 (cincuenta y tres) fracción IX tomando en cuenta las propuestas que se tienen de los proveedores y así adjudicar al más conveniente. Acto seguido el Secretario Técnico de la Comisión muestra las propuestas y somete a consideración de los integrantes de la Comisión quienes por unanimidad de votos deciden adjudicar

al proveedor "Zapopan Escolar S.A. de C.V." para la compra de 310 (trescientos diez) vales de útiles escolares por un monto unitario de \$300.00 (trescientos pesos 00/100 M.N.).-----

-----b) Selección del proveedor que otorgará el servicio de AUDITORÍA EXTERNA para el Sistema DIF Zapopan. -----

---La Lic. Adriana Lizeth Jácome De Anda Coordinadora de Adquisiciones y Secretario Técnico de la Comisión presenta los cuadros comparativos de este punto. Acto continuo menciona que se invitaron a 06 seis proveedores de los cuales 03 tres mandaron su propuesta.-----

---Una vez expuestos los cuadros, la Lic. Adriana Lizeth Jácome De Anda somete a consideración de los integrantes de la Comisión quienes aprobaron por unanimidad de votos, adjudicar al proveedor "Auditores Especialistas OPD S.C." por un total de \$139,200.00 (Ciento treinta y nueve mil doscientos pesos 00/100 M.N.) -----

6.- Asuntos varios: -----

No se presentaron asuntos varios pendientes-----

----- Al no haber más asuntos que tratar, se procede a dar por concluida la sesión, siendo las 12:54 doce horas con cincuenta y cuatro minutos del día 29 veintinueve de julio del 2015 dos mil quince, firmando al calce y al margen los que en ella intervienen, para constancia y demás efectos legales a que haya lugar. -----

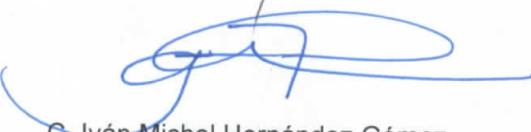
----- Se adjuntan al expediente que se generó con motivo de la presente, formando parte integrante de esta acta, el listado que contiene el registro de asistencia, invitaciones, propuestas económicas, cuadros comparativos y demás anexos que soportan los asuntos tratados en la actual sesión.-----

Todos los documentos referidos se agregan en originales. -----





Mtra. Margarita Gómez Juárez  
Directora General del Sistema DIF Zapopan



C. Iván Michel Hernández Gómez  
Director de Administración y Finanzas del DIF Zapopan



Lic. Carlos Eduardo Novoa Rebolledo  
Representante de Oficial Mayor Administrativo del H. Ayuntamiento  
y Representante del Presidente Constitucional de Zapopan



Mtro. Carlos Bauche Madero  
Director de Desarrollo Comunitario y Grupos Vulnerables  
del Sistema DIF Zapopan



Lic. Jorge Eduardo Preciado Amezcua  
Representante del Director Jurídico del Sistema DIF Zapopan

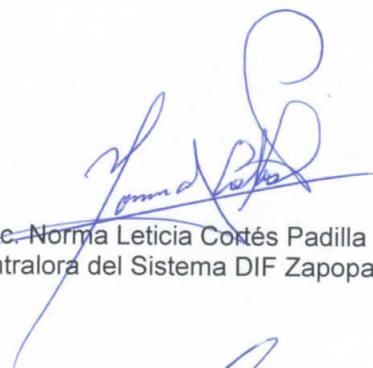


C. J. Jesús Díaz Valdivia  
Director de Planeación del Sistema DIF Zapopan



  
Lic. Alfonso Tostado González  
Representante de la Cámara Nacional de Comercio de Guadalajara

  
Lic. José Luis Ayala Ávalos  
Representante de la Contralora Municipal del H. Ayuntamiento  
De Zapopan

  
Lic. Norma Leticia Cortés Padilla  
Contralora del Sistema DIF Zapopan

  
Lic. Adriana Lizeth Jácome De Anda  
Coordinadora de Adquisiciones del Sistema  
DIF Zapopan

----- La presente hoja de firmas forma parte integrante del Acta de la Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión de Adquisiciones, Arrendamientos y Enajenaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, celebrada en la Sala de Juntas de Presidencia de dicho Organismo Público Descentralizado, el día 29 veintinueve de julio del 2015 dos mil quince, instrumento compuesto de 05 cinco hojas útiles por una sola de sus caras incluida la presente. -----  
-----  
-----

