



DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
DESPENSAS

FECHA: 14 de Enero de 2016

**PROVEEDOR**

Nombre: ABARROTES ABEJA S.A. DE C.V.  
Representante: ROBERTO GÓMEZ MÁRQUEZ  
Contacto:  
Fax:  
R. F. C.

Teléfono:  
e-mail:  
No. De proveedor: 01002

Concurso No. 3

Nº de Invitación: **EGA/ 018 /2016**

Solicitud de aprovisionamiento No.: 712

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 20 DE ENERO DE 2016 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

**Consideraciones Generales**

- Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del **1o de Febrero al 31 de Julio de 2016.**

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.
- Alta de hacienda en caso de sus respectivas modificaciones si las hubiese.
- Cédula fiscal.



DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
DESPENSAS

FECHA: 14 de enero de 2016

**PROVEEDOR**

Nombre: **DISTRIBUIDORA CRISEL S.A. DE C.V.**  
Representante: **ING. JULIO CÉSAR OROZCO NUÑEZ**  
Contacto: Teléfono:  
Fax: e-mail:  
R. F. C. No. De proveedor: **01001**

Concurso No. 3  
Nº de Invitación: **EGA/ 019 /2016**  
Solicitud de aprovisionamiento No.: 712  
Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones  
Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813  
**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 20 DE ENERO DE 2016 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

**Consideraciones Generales**

- Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del **1o de Febrero al 31 de Julio de 2016.**

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.
- Alta de hacienda en caso de sus respectivas modificaciones si las hubiese.
- Cédula fiscal.



DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
DESPENSAS

FECHA: 14 de Enero de 2016

**PROVEEDOR**

Nombre: **DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS NUVE S.A. DE C.V.**

Representante: **JAVIER NUÑEZ RAMIREZ**

Contacto:

Teléfono:

Fax:

e-mail:

R. F. C.

No. De proveedor: **01004**

Concurso No. 3

Nº de Invitación: **EGA/ 020 /2016**

Solicitud de aprovisionamiento No.: 712

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 20 DE ENERO DE 2016 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

**Consideraciones Generales**

- Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del **1o de Febrero al 31 de Julio de 2016.**

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.
- Alta de hacienda en caso de sus respectivas modificaciones si las hubiese.
- Cédula fiscal.



DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
DESPENSAS

FECHA: 14 de Enero de 2016

**PROVEEDOR**

Nombre: PRODEYMA SA DE CV  
Representante: AXEL EDUARDO OROZCO NUÑEZ  
Contacto: Teléfono:  
Fax: e-mail:  
R. F. C. No. De proveedor: P-01017

Concurso No. 3

Nº de Invitación: EGA/ 021 /2016

Solicitud de aprovisionamiento No.: 712

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 20 DE ENERO DE 2016 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo # 1 de esta invitación

**Consideraciones Generales**

- Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.
- En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del 1o de Febrero al 31 de Julio de 2016.

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.
- Alta de hacienda en caso de sus respectivas modificaciones si las hubiese.
- Cédula fiscal.



DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
DESPENSAS

FECHA: 14 de Enero de 2016

**PROVEEDOR**

Nombre: ABARROTÉS RAÚL S.A. DE C.V.  
Representante: JUAN PABLO PADILLA HERNANDEZ  
Contacto: Teléfono:  
Fax: e-mail:  
R. F. C. No. De proveedor P- 01003

Concurso No. 3

Nº de Invitación: **EGA/ 022 /2016**

Solicitud de aprovisionamiento No.: 712

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 20 DE ENERO DE 2016 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

**Consideraciones Generales**

- Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del **1o de Febrero al 31 de Julio de 2016.**

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.
- Alta de hacienda en caso de sus respectivas modificaciones si las hubiese.
- Cédula fiscal.



DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
DESPENSAS

FECHA: 14 de Enero de 2016

**PROVEEDOR**

Nombre: SABORES Y MATERIAS PRIMAS S.A. DE C.V.  
Representante: MARIA TERESA ANGUIANO MEZA  
Contacto: Teléfono:  
Fax: e-mail:  
R. F. C. No. De proveedor: P-03007

Concurso No. 3

Nº de Invitación: **EGA/ 023 /2016**

Solicitud de aprovisionamiento No.: 712

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 20 DE ENERO DE 2016 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

**Consideraciones Generales**

- Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del **1o de Febrero al 31 de Julio de 2016.**

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.
- Alta de hacienda en caso de sus respectivas modificaciones si las hubiese.
- Cédula fiscal.



DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
DESPENSAS

FECHA: 14 de Enero de 2016

**PROVEEDOR**

Nombre: PABLO CESAR MONTERO FUENTES  
Representante: PABLO CESAR MONTERO FUENTES  
Contacto: PABLO CESAR MONTERO FUENTES      Teléfono:  
Fax      e-mail:  
R. F. C.      No. De proveedor: 01018

Concurso No. 3

Nº de Invitación: **EGA/ 024 /2016**

Solicitud de aprovisionamiento No.: 712

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 20 DE ENERO DE 2016 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

**Consideraciones Generales**

- Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del **1o de Febrero al 31 de Julio de 2016.**

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.
- Alta de hacienda en caso de sus respectivas modificaciones si las hubiese.
- Cédula fiscal.



**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
DESPENSAS**

FECHA: 14 de Enero de 2016

**PROVEEDOR**

Nombre: ABARROTERA DEL DUERO S.A. DE C.V.

Representante: ANDRES MARTINEZ

Contacto: ANDRES MARTINEZ

Teléfono:

Fax

e-mail:

R. F. C.

No. De proveedor: en tramite

Concurso No. 3

Nº de Invitación: **EGA/ 025 /2016**

Solicitud de aprovisionamiento No.: 712

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 20 DE ENERO DE 2016 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

**Consideraciones Generales**

- Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del **1o de Febrero al 31 de Julio de 2016.**

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.
- Alta de hacienda en caso de sus respectivas modificaciones si las hubiese.
- Cédula fiscal.





DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
INVITACIÓN A COTIZAR.  
DESPENSAS

FECHA: 14 de Enero de 2016

**PROVEEDOR**

Nombre: DISTRIBUIDORA LA ABUNDANCIA S.A. DE C.V.

Representante:

Contacto:

Teléfono:

Fax

e-mail:

R. F. C.

No. De proveedor: En tramite

Concurso No. 3

Nº de Invitación: **EGA/ 026 /2016**

Solicitud de aprovisionamiento No.: 712

Dirigir cotización a: Coordinación de Adquisiciones

Teléfono: 38363444 Ext. 3803 Fax 3813

**Observaciones: Favor de entregar su cotización en un sobre cerrado con la invitación pegada por fuera del sobre, según instrucciones.**

**FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE COTIZACIÓN: 20 DE ENERO DE 2016 ANTES DE LAS 12:00 HRS., EN EL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA MÓDULO B EN OFICINAS GENERALES, UBICADO EN AV. LAURELES No. 1151 COL. ESTATUTO JURÍDICO FOVISSSTE, ZAPOPAN"**

**BASES**

**I.- ESPECIFICACIONES**

Favor de cotizar el anexo **# 1** de esta invitación

**Consideraciones Generales**

- Cotizar de manera idéntica al concepto en que se emitirá su factura en caso de resultar Adjudicado.
- No se aceptaran cambios ni modificaciones posteriores a la entrega de su cotización presentada en la contraloría.**
- En caso de no cotizar será requisito indispensable enviar una carta especificando el motivo de tal situación.

**II.- DURACIÓN**

Los productos y/o servicios contratados tendrán una vigencia a partir del **1o de Febrero al 31 de Julio de 2016.**

**III.- ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES**

Todos los participantes en el concurso deberán acreditar su personalidad y/o legal constitución de las empresas que representan ante la Coordinación de Adquisiciones, para lo cual deberán presentar la documentación necesaria.

**PARA PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

Encontrarse actualizado en su documentación al 2015.

**PARA PARTICIPANTES NO INSCRITOS EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL DIF ZAPOPAN**

- Copia acta constitutiva, poder del representante legal e identificación del mismo, en caso de persona física, copia de identificación personal.
- Alta de hacienda en caso de sus respectivas modificaciones si las hubiese.
- Cédula fiscal.

- d) Licencia Municipal vigente o pago del SIEM 2015.
- e) Comprobante de domicilio de la empresa o negocio.
- f) Llenado del formato de inscripción al padrón de proveedores.
- g) Acta de nacimiento para personas físicas.

#### IV.- OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

- a) Apegarse estrictamente a las especificaciones económicas establecidas en las presentes bases.
- b) En caso de no ser proveedor registrado del Sistema DIF del Municipio de Zapopan, deberá presentar la documentación a que se refiere el punto 3 (tres) de la invitación, para quedar registrado en el padrón de proveedores.
- c) Mantener vigentes los precios ofertados durante el tiempo que dure el Concurso y hasta el término del contrato o entrega correspondiente.
- d) Garantizar la calidad de los productos ofertados.

#### V.- CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

La propuesta económica deberá incluir los precios unitarios y la propuesta financiera de los productos cotizados, deberá de presentarse en sobre cerrado, con la hoja 1 de la invitación pegada al frente y deberá de cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Los documentos que comprendan la propuesta económica, deberán ser presentados en sobre individual cerrado, en hoja membretada de la empresa en idioma español, y firmados todos y cada uno de manera autógrafa por el representante legal.
- b) La propuesta no deberá contener textos entre líneas, raspaduras, tachaduras, ni enmendaduras.
- c) La propuesta económica deberá ser con los productos solicitados, respetando marcas, cantidades y presentación conforme al anexo 1.
- d) Especificar garantía, vigencia de cotización y que tienen la capacidad de entregar a domicilio.
- e) La propuesta económica será por precio unitario y por precio neto de los productos ofertados con IVA desglosado.
- f) Anexar carta conforme al anexo 2.
- g) Anexar carta en la que se establezca el compromiso de sostener vigentes los precios que coticen en moneda nacional durante todo el procedimiento del Concurso y durante la vigencia del contrato respectivo, según anexo No. 2.
- h) Anexar carta en la que se establezca que el participante posee la capacidad administrativa y financiera para cumplir con los requerimientos de las presentes bases y sus anexos, conforme al anexo No. 2.
- i) Anexar carta en la que se establezca que el participante cuenta con el capital social necesario para hacer frente a cualquier contingencia de índole laboral, responsabilidad civil, penal y/o administrativa, conforme al anexo No. 2
- j) Deberán incluir las condiciones de pago de los bienes ofertados en formato libre.
- k) Anexar listado de principales clientes, que deberá incluir nombre de la empresa, domicilio, teléfono y nombre del contacto de la misma.
- l) Los participantes adicionalmente de la información requerida en estas bases podrán incluir la información que consideren pertinente para facilitar la evaluación de su propuesta.

Los incisos anteriores serán requisitos indispensables, por lo que la falta de cualquiera de ellos será motivo de descalificación del participante.

#### VI.- DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES

La Comisión de Adquisiciones descalificará a los participantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

- a) Entregar el sobre sin la invitación pegada en la parte posterior del mismo.
- b) Por no presentar cualquiera de las cartas solicitadas en las bases.
- c) Cuando se compruebe su incumplimiento o mala calidad como proveedor del Sistema DIF del Municipio de Zapopan, del Municipio de Zapopan, del Estado, de la Federación o de cualquier entidad federativa.
- d) Si incumple con cualquiera de los requisitos señalados como indispensables en las presentes bases y sus anexos.
- e) Si una misma persona representa a dos o más de las empresas participantes.
- f) La falta de firma en los documentos, así como en el de su propuesta económica.
- g) Cuando presente datos falsos.
- h) Cuando al participante se le hubieren rescindido uno o más Contratos con alguna entidad o dependencia del sector público, por causas imputables al mismo.
- i) Si se comprueba que el participante no tiene la capacidad moral, Administrativa o financiera adecuadas.

## VII.- RESOLUCIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

El resultado de la resolución de adjudicación se dará a conocer un día hábil después de la sesión del comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Enajenaciones del Sistema DIF Zapopan.

## VIII.- CANCELACIÓN DEL CONTRATO

Se procederá a la cancelación del contrato cuando se incurra en alguna de las siguientes faltas:

- 1.- Cuando no se respete la garantía o cuando sin causa justificada se niegue a hacer efectiva la garantía de los productos ofrecida dentro del plazo de vigencia de la misma.
- 2.- Cuando la entrega de los productos o inicio del servicio respectivo no sea en el tiempo convenido sin causa justificada.
- 3.- Cuando en la entrega de los productos o servicio, el proveedor no cumpla con la calidad ofrecida.

Se hará del conocimiento del proveedor las faltas mediante dos apercibimientos por escrito.

De incidir en alguna de las faltas mencionadas se procederá a la cancelación del contrato y suspensión del registro de proveedor del Sistema DIF Zapopan por un año a partir de la fecha de recepción del documento de cancelación.

En el caso que el proveedor no entregara los productos en la fecha establecida, será multado con un porcentaje determinado por la Comisión de Adquisiciones de este Organismo sobre el valor total por cada día de demora, salvo caso fortuito o de fuerza mayor, siempre que lo haga del conocimiento de esta institución.

## IX.- GARANTÍA

El proveedor adjudicado deberá garantizar el cumplimiento de sus obligaciones, así como por la calidad, defectos y vicios ocultos de los servicios ofertados mediante la entrega de un cheque a nombre del SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO por el importe del **10% (diez por ciento)** del monto del contrato IVA incluido, con una vigencia hasta el término del contrato, el cual deberá ser presentado a la firma del contrato y depositado en el área de Recursos Financieros del Sistema.

## X.- SANCIONES

Se podrá cancelar la orden de compra y el contrato respectivo en los siguientes casos:

- a) Cuando el proveedor no cumpla con alguna de las obligaciones a su cargo.
- b) En caso de que los productos o servicios que se proporcionen no se ajusten a las especificaciones establecidas en las bases del Concurso.
- c) Cuando se presente documentación falsa o alterada y cuando no se conduzca con verdad

Para este concepto se notificará al proveedor por escrito de las sanciones que se aplicaran.

## XI.- FORMA DE PAGO

Los productos materia del presente Concurso se pagarán al proveedor mediante presentación de la factura original a nombre del SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO, la cual deberá estar sellada y firmada por el área correspondiente, y deberá incluir Orden de Compra firmada y/o soportes correspondientes. Esta se entregará en el área de Recursos Financieros y será pagada 15 días hábiles después de la presentación de la misma.

## XII.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.

El participante al que se le adjudique la orden de compra asumirá la responsabilidad total para el caso de que al suministrar los productos a la convocante, se infrinjan los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor.

### **XIII.- DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.**

El participante al que se le adjudique la orden de compra queda obligado ante el Sistema DIF del Municipio de Zapopan a responder por los defectos y/o vicios ocultos de los productos suministrados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil para el Estado de Jalisco.

### **XIV.- CANCELACIÓN DEL CONCURSO**

El comité de Adquisiciones podrá cancelar el Concurso en los siguientes casos:

- a) En caso fortuito o de fuerza mayor.
- b) Si se comprueba la existencia de irregularidades graves que impidan la consecución normal del Concurso.
- c) Por exceder el monto autorizado para este Concurso.

En caso de que en el presente Concurso sea cancelado, se dará aviso a todos los participantes.

**PARA CUALQUIER DUDA FAVOR DE COMUNICARSE A LOS TELÉFONOS 38-36-34-48 Ext. 3803**

**ATENTAMENTE**



**LIC. BEATRIZ ANGELICA PIMENTEL GUTIERREZ  
COORDINADORA DE ADQUISICIONES**



**ANEXO 1**  
**CONCURSO # 3**  
**DESPENSAS**  
**DESCRIPCIÓN**

**CANTIDAD**

**22,680**

DESPENSAS QUE DEBEN CONTENER:

- 1 LITRO DE ACEITE VEGETAL, MARCA CRISTAL,AS Y/ Ó SIMILAR.
- 1 KILO DE FRIJOL PERUANO A GRANEL EMPACADO EN BOLSA DE POLIETILENO MARCA PROGRESO, VERDE VALLE Y/Ó SIMILAR
- 1 KILO DE ARROZ BLANCO EXTRA ENTERO A GRANEL EMPACADO EN BOLSA DE POLIETILENO MARCA PROGRESO, VERDE VALLE, REY BLANCO Y/Ó SIMILAR.
- 1 KILO DE AZUCAR MORENA A GRANEL EMPACADO EN BOLSA DE POLIETILENO MARCA SULCA, CAÑAVERAL, BETA SAN MIGUEL , Y/Ó SIMILAR.
- 1 LITRO DE LECHE LIQUIDA ULTRAPASTEURIZADA SELLO ROJO , LALA Y/Ó SIMILAR.
- 2 PAQUETES DE PASTA PARA SOPA EMPACADO EN BOLSA DE POLIETILENO MARCA LA MODERNA DE 200 GRS. CADA UNA Y/Ó SIMILAR.
- 1 KILO DE HARINA DE MAIZ NIXTAMALIZADA MARCA MINSA, MASECA Y/Ó SIMILAR.
- 400 GRS. DE AVENA MARCA 3 MINUTOS, LA COLINA Y/Ó SIMILAR.
- 1 PAQUETE DE CEREAL INFLADO CHACHITOS DE 250 GRS. Y/Ó SIMILAR. \*EN TODOS LOS CASOS SIMILAR SIGNIFICA PRODUCTOS DE LA MISMA CALIDAD A LOS SUGERIDOS Y MARCA RECONOCIDA.

**CONDICIONES: "LOS PRODUCTOS DEBEN VENIR EMPACADOS EN BOLSA DE POLIETILENO DE BAJA DENSIDAD Y EL ACEITE ACOMODADO EN FORMA VERTICAL PARA EVITAR DERRAME, LA BOLSA DEBE ESTAR AMARRADA POR LA PARTE SUPERIOR. LA LECHE DEBE VENIR AFUERA PARA EVITAR DERRAMES."**

**LAS DESPENSAS DEBEN DE SER ENTREGADAS A RAZÓN DE 3780 DESPENSAS POR MES EN EL ALMACÉN DE DESPENSAS, CON DOMICILIO EN: ANDADOR TLATELOLCO 3251, COL. UNIDAD HABITACIONAL GUSTAVO DIAZ ORDAZ.**

**CADUCIDADES LEGIBLES EN EL EMPAQUE DEL PRODUCTO Y CON UN MÁRGEN DE CADUCIDAD COMO MÍNIMO DE LA SIGUIENTE MANERA:**


ACEITE	1 AÑO	PASTA PARA SOPA	1 AÑO
FRIJOL	1 AÑO COCECHA RECIENTE	HARINA DE MAIZ NIXT.	4 MESES
ARROZ	1 AÑO	AVENA	6 MESES
AZUCAR	1 AÑO	TRIGO INFLADO	6 MESES
LECHE LIQ.	6 MESES		

**ANEXO 2**  
**CONCURSO No. 3**  
**"DESPENSAS"**

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS**  
**Y ENAJENACIONES DEL SISTEMA DIF ZAPOPAN**  
**P R E S E N T E**

Me refiero a mi participación en el Concurso **No. 3** relativo a la compra de "DESPENSAS" del Sistema DIF ZAPOPAN.

Yo, "**NOMBRE**" en mi calidad de Representante legal de "**PARTICIPANTE**" manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que:

1. Hemos leído, revisado y analizado con detalle las bases y anexos del presente Concurso proporcionados por **el Sistema para el Desarrollo Integral del la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco**, estando totalmente de acuerdo.
2. Mi representada propone suministrar el servicio del presente concurso de acuerdo a las especificaciones que me fueron proporcionadas y con los precios unitarios señalados en la propuesta económica.
3. Hemos formulado cuidadosamente todos los precios unitarios propuestos, considerando las circunstancias previsibles, que puedan influir. Los precios se presentan en Moneda Nacional e incluyen todos los cargos directos o indirectos por lo que aceptamos todas y cada una de las condiciones ahí establecidas por el **Sistema para el Desarrollo Integral del la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco**.
4. Si resultamos favorecidos en el presente Concurso, nos comprometemos a firmar el contrato respectivo cuando se nos notifique que se encuentra elaborado y entregar el cheque correspondiente dentro del término señalado en bases del presente Concurso.
5. Mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos señalados en el punto 7 de las bases "descalificación de los participantes".
6.  Mi representada se compromete a cumplir con lo solicitado en el anexo 1 de las presentes bases.

7. Dando cumplimiento a lo solicitado en el **punto No. 5 inciso f)** de las bases del **Concurso No. 3 "DESPENSAS"** manifiesto bajo protesta de decir verdad, que mi representada es una empresa legalmente constituida bajo las leyes del país y posee la capacidad administrativa, financiera, legal y técnica para atender el requerimiento de las condiciones solicitadas en las bases y sus anexos.
8. Dando cumplimiento a lo solicitado en el **punto No. 5 inciso g)** de las bases del **Concurso No. 3 "DESPENSAS"** manifiesto bajo protesta de decir verdad, que mi representante cuenta con el capital social necesario para hacer frente a cualquier contingencia de índole laboral, así como a cualquier tipo de responsabilidad a su cargo sea esta de naturaleza civil, penal y/o administrativa.
9. Dando cumplimiento a lo solicitado en el **punto No. 6 inciso d)** de las bases del **Concurso No. 3 "DESPENSAS"** manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los precios cotizados son los mejores y especiales para el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco.

Sin más por el momento reciban un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

---

Nombre y firma del "PARTICIPANTE"  
O su representante legal.