



Fecha : 26/09/2017

Hoja : 1

REQUISICION DE COMPRA  
 PRECAPTURA  
 PROYECTO MANTENIMIENTO VEHICULAR

FECHA SOLICITUD 26/09/2017

ALMACEN ALMACEN DIF

#	PROYECTO	PART	U	ARTICULO	DESCRIPCION	CANTIDAD	U/A	CANTIDAD AUTORIZADA
1	13402	5410	1	54103.0001	TIIDA SEDAN DRIVE T/M AC COLOR BLANCO NISSAN 4 CILINDROS A GASOLINA	1.00	PZA	



Justificación de la compra, uso específico y observaciones:

OBSERVACIONES

Información que se adjunta con la requisición:

- Especificaciones
- Folletos descriptivos
- Ilustraciones o planos
- Muestras físicas
- Otros (especificar)

El buen uso, consumo y destino de los bienes y/o servicios suministrados queda a responsabilidad del jefe de la unidad administrativa y de sus subalternos, en caso contrario serán acreedores de las sanciones que amerite conforme a la Ley.  
 Nota: La recepción de esta requisición queda sujeta a su correcto y completo llenado.

Firma Solicitante	Vo. Bo.	Autorización
 LOMEL SANDOVAL ALVARO JESUS SOLICITANTE	 PEREZ FLORES SALVADOR AREA DE CONTROL PRESUPUESTAL	ESPARZA CAMPA OLGA MARIA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 GARCIA ANDRADE FELIPE DE JESUS RESPONSABLE PROYECTO	 PIMENTEL GUTIERREZ BEATRIZ ANGELICA RESPONSABLE COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES	GARCIA VAZQUEZ ALICIA DIRECCIÓN GENERAL



M.P

FOLIO



017850

REQUISICION DE COMPRA  
 PRECAPTURA

PROYECTO MANTENIMIENTO VEHICULAR

Fecha : 12/09/2017

Hoja : 1

FECHA SOLICITUD 12/09/2017

#	PROYECTO	PART	U	ARTICULO	DESCRIPCION	CANTIDAD	U/A	CANTIDAD AUTORIZADA
1	13402	5410	1	54103.0001	CAMIONETA PICK UP CON CAJA 4 CILINDROS 6 VELOCIDADES, A GASOLINA, CABINA SENCILLA NISSAN, TOYOTA, FORD CAPACIDAD DE CARGA DE MAS 1200 KILOS, DIRECCION HIDRAULICA, TRANSMISION MANUAL (COTIZAR EN VERSION CAJA LARGA OPCIONAL), COLOR BLANCA.	1.00	PZA	



Justificación de la compra, uso específico y observaciones:  
**OBSERVACIONES** VEHICULO PARA EL AREA DE SERVICIOS GENERALES

Información que se adjunta con la requisición:  
 Especificaciones       Muestras físicas  
 Folletos descriptivos       Otros (especificar)  
 Ilustraciones o planos

El buen uso, consumo y destino de los bienes y/o servicios suministrados queda a responsabilidad del jefe de la unidad administrativa y de sus subalternos, en caso contrario serán acreedores de las sanciones que amerite conforme a la Ley.  
 Nota: La recepción de esta requisición queda sujeta a su correcto y completo llenado.

<p><b>Finna Solicitante</b></p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>LOMELI SANDOVAL ALVARO JESUS SOLICITANTE</p> <hr/> <p>GARCIA ANDRADE FELIPE DE JESUS RESPONSABLE PROYECTO</p>	<p><b>Vo. Bo.</b></p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>PEREZ FLORES SALVADOR AREA DE CONTROL PRESUPUESTAL</p> <hr/> <p>PIMENTEL GUTIERREZ BEATRIZ ANGELICA RESPONSABLE COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES</p>	<p><b>Autorización</b></p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>ESPARZA CAMPA OLGA MARIA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</p> <hr/> <p>GARCÍA VAZQUEZ ALICIA DIRECCIÓN GENERAL</p>
--	--	--