

JUNTA DE ACLARACIONES

---- En el Municipio de Zapopan, Jalisco, siendo las 11:05 (once) horas con (cinco) minutos del día 26 (veintiséis) de febrero del 2025 (dos mil veinticinco), estando presentes en el Departamento de Adquisiciones, Modulo "D" de las Oficinas Generales del SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, JALISCO, con domicilio en Av. Laureles no. 1151 col. FOVISSSTE, Zapopan, Jalisco; se hicieron presentes la **C. MARTHA PATRICIA QUIÑONEZ PÉREZ**, Jefa del Departamento de Adquisiciones, el **C. HECTOR DANIEL NUÑO GUTIERREZ**, Abogado del Departamento de Adquisiciones, el **C. ALEJANDRO MACIAS MATA**, Jefe del almacén General, y el **C. RICARDO TORRES DAVALOS**, Cotizador del Departamento de Adquisiciones; quienes hacen constar que a la hora en la que se actúa, se da inicio a la **JUNTA DE ACLARACIONES**, prevista para el día y hora en que se actúa, misma fue debidamente establecida en las bases de la licitación que nos ocupa, conforme lo establece el artículo 59 fracción III y el artículo 63 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenación y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Sin Asistir de manera presencial al presente acto, sin embargo, se recibieron vía correo electrónico preguntas de Del licitante **F. DOMENE Y SOCIO S.A DE C.V.:**

Acto continuo, el Abogado del Departamento de Adquisiciones el **C. HECTOR DANIEL NUÑO GUTIERREZ**, quien expone al **C. ALEJANDRO MACIAS MATA**, Jefe del almacén General, las preguntas presentadas mediante correo electrónico del siguiente licitante:

➤ **F. DOMENE Y SOCIO S.A DE C.V.** con doce preguntas.

1.- Partida 5 CALCULADORA DE 12 DIGITOS

¿Debemos respetar la marca Casio o podemos ofrecer otra marca?

RESPUESTA: **SI.**

2.- Partida 6 CARPETA PARA ARCHIVAR TAMAÑO CARTA

¿Qué tipo de carpeta requieren? ¿Tipo Panorámica o Registrador? Si es tipo panorámica ¿de cuántas pulgadas?

RESPUESTA: **REGISTRADOR.**

3.- Partida 7 CARPETA PARA ARCHIVAR TAMAÑO OFICIO

¿Qué tipo de carpeta requieren? ¿Tipo Panorámica o Registrador? Si es tipo panorámica ¿de cuántas pulgadas?

RESPUESTA: **REGISTRADOR.**

4.- Partida 9 CHINCHETA PARA CORCHO

¿Las requieren tipo tachuela o tipo pin?

RESPUESTA: **TIPO PIN.**

5.- Partida 47 MARCADOR DE ACEITE VARIOS COLORES

¿Debemos respetar la marca strerbrook?

RESPUESTA: **SI.**

6.- Partida 56 PERFORADORA DE 2 ORIFICIOS

¿La requieren plástica o metálica?

RESPUESTA: **METÁLICA.**

7.- Partida 64 PLUMA DE GEL VARIOS COLORES

¿Debemos respetar la marca Penthel?

RESPUESTA: **SI.**

8.- Partida 68 SOBRE MANILA TAMANO CARTA

¿Los requieren con rondana o con solapa?

RESPUESTA: **CON SOLAPA.**

9.- Partida 69 SOBRE MANILA TAMANO OFICIO

¿Los requieren con rondana o con solapa?

RESPUESTA: **CON SOLAPA.**

10.- Partida 73 TINTA PARA SELLO (COLOR NEGRO)

¿Lo requieren en roll on o gotero? RESPUESTA:

RESPUESTA: **CON ROLL.**

11.- Partida 74 TINTA PARA SELLO (COLOR ROJO)

¿Lo requieren en roll on o gotero?

RESPUESTA: **CON ROLL.**

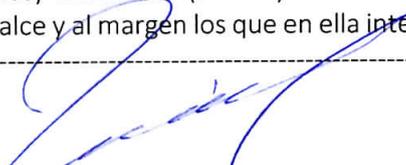
12.- Partida 75 TINTA PARA SELLO (COLOR AZUL)

¿Lo requieren en roll on o gotero?

RESPUESTA: **CON ROLL.**

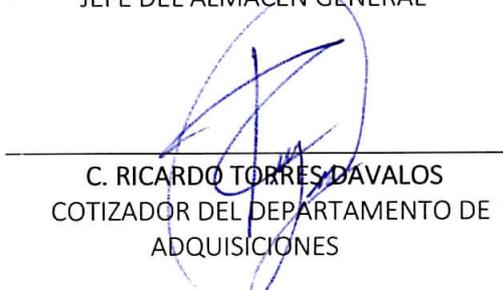
Lo anterior, a efecto de tomarlo en consideración en las bases de la licitación que nos ocupa, toda vez que cualquier modificación a las mismas, incluyendo las que resulten de la junta de aclaraciones, formarán parte de dichas bases y deberán ser consideradas por los licitantes en la elaboración de sus proposiciones.-----

--Al no haber más preguntas y asuntos que tratar, se precede a dar por concluida la Junta de Aclaraciones, siendo las 11:30 (once) horas con (treinta) minutos del día 26 (veintiséis) de febrero del 2025 (dos mil veinticinco), firmando al calce y al margen los que en ella intervienen, para constancia y demás efectos legales a que haya lugar.-


C. MARTHA PATRICIA QUIÑONEZ PÉREZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE
ADQUISICIONES


C. ALEJANDRO MACÍAS MATA
JEFE DEL ALMACEN GENERAL


C. HECTOR DANIEL NUÑO GUTIERREZ
ABOGADO DEL DEPARTAMENTO DE
ADQUISICIONES


C. RICARDO TORRES DAVALOS
COTIZADOR DEL DEPARTAMENTO DE
ADQUISICIONES