

**Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo**  
**Asunto: Se convoca a sesión ordinaria**  
**para la Coordinación de Archivo**  
**CA/016/2024**

Zapopan Jalisco 24 de enero del 2024

**Ma. Guadalupe Trinidad Castellanos Gutiérrez**  
**Directora Jurídica**

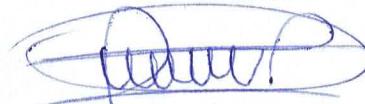
Por este conducto se le convoca a usted a la sesión del Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Estado de Jalisco, misma que tendrá verificativo el próximo día **jueves 25 de Enero de 2024, a las 14:00 catorce horas** en las instalaciones que ocupa la Coordinación de Archivo de este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, ubicado en avenida Laureles número 1151, modulo "F", Colonia Fovissste de este Municipio; y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.
- 4.- Discusión y en su caso aprobación del Plan Institucional de Archivos y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la Sesión.

Agradeciendo su puntual asistencia y sin otro particular por el momento, me despido de usted.



Atentamente  


Jacqueline Antúnez Valdez  
Coordinadora de Archivo del Sistema DIF Zapopan



Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo  
Asunto: Se convoca a sesión extraordinaria  
para la Coordinación de Archivo  
CA/014/2024

Zapopan Jalisco 24 de enero del 2024

**María Fernanda Canales Espinoza**  
Titular de la Unidad de Transparencia

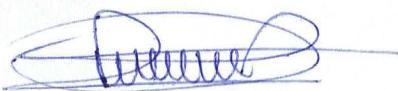
Por este conducto se le convoca a usted a la sesión del Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Estado de Jalisco, misma que tendrá verificativo el próximo día **jueves 25 de Enero de 2024, a las 14:00 catorce horas** en las instalaciones que ocupa la Coordinación de Archivo de este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, ubicado en avenida Laureles número 1151, modulo "F", Colonia Fovissste de este Municipio; y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.
- 4.- Discusión y en su caso aprobación del Plan Institucional de Archivos y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la Sesión.

Agradeciendo su puntual asistencia y sin otro particular por el momento, me despido de usted.

Atentamente



Jacqueline Antúnez Valdez

Coordinadora de Archivo del Sistema DIF Zapopan



**Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo**  
**Asunto: Se convoca a sesión ordinaria**  
**para la Coordinación de Archivo**  
**CA/012/2024**

**Zapopan Jalisco 24 de enero del 2024**

**Alejandro Acosta Castillo**  
**Director de Administración y Finanzas**

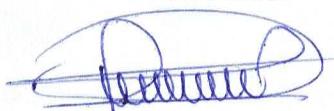
Por este conducto se le convoca a usted a la sesión del Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Estado de Jalisco, misma que tendrá verificativo el próximo día **jueves 25 de Enero de 2024, a las 14:00 catorce horas** en las instalaciones que ocupa la Coordinación de Archivo de este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, ubicado en avenida Laureles número 1151, modulo "F", Colonia Fovissste de este Municipio; y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.
- 4.- Discusión y en su caso aprobación del Plan Institucional de Archivos y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la Sesión.

Agradeciendo su puntual asistencia y sin otro particular por el momento, me despido de usted.

Atentamente



Jacqueline Antúnez Valdez

**DIF**  
Zapopan

Coordinación de Archivo

Coordinadora de Archivo del Sistema DIF Zapopan



C.c.p. Archivo

000312



**Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo**  
**Asunto: Se convoca a sesión ordinaria**  
**para la Coordinación de Archivo**  
**CA/013/2024**

Zapopan Jalisco 24 de enero del 2024

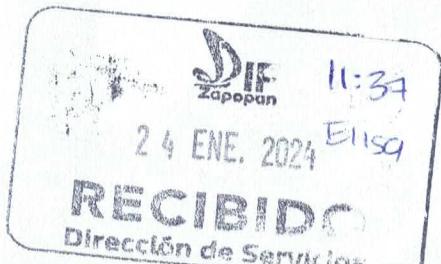
**Guillermo Loza Garcilita**  
Director de Servicios

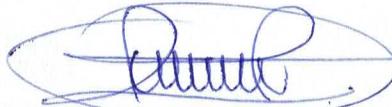
Por este conducto se le convoca a usted a la sesión del Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Estado de Jalisco, misma que tendrá verificativo el próximo día **jueves 25 de Enero de 2024, a las 14:00 catorce horas** en las instalaciones que ocupa la Coordinación de Archivo de este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, ubicado en avenida Laureles número 1151, modulo "F", Colonia Fovissste de este Municipio; y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.
- 4.- Discusión y en su caso aprobación del Plan Institucional de Archivos y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la Sesión.

Agradeciendo su puntual asistencia y sin otro particular por el momento, me despido de usted.



Atentamente  


Jacqueline Antúnez Valdez  
Coordinadora de Archivo del Sistema DIF Zapopan



**Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo**  
**Asunto: Se convoca a sesión ordinaria**  
**para la Coordinación de Archivo**  
**CA/019/2024**

**Zapopan Jalisco 24 de enero del 2024**

**Norma Patricia Razón Hernández**

**Titular de Departamento de Relaciones Publicas y Recaudación de Fondos**

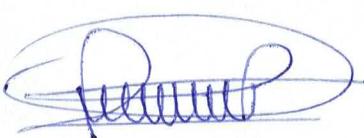
Por este conducto se le convoca a usted a la sesión del Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Estado de Jalisco, misma que tendrá verificativo el próximo día **jueves 25 de Enero de 2024, a las 14:00 catorce horas** en las instalaciones que ocupa la Coordinación de Archivo de este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, ubicado en avenida Laureles número 1151, modulo "F", Colonia Fovissste de este Municipio; y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.
- 4.- Discusión y en su caso aprobación del Plan Institucional de Archivos y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la Sesión.

Agradeciendo su puntual asistencia y sin otro particular por el momento, me despido de usted.

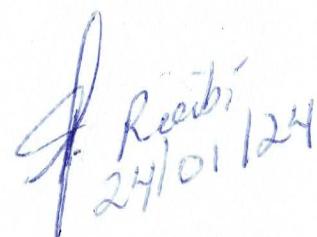
Atentamente



Jacqueline Antúnez Valdez  
Coordinadora de Archivo del Sistema DIF Zapopan



C.c.p. Archivo



**Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo**  
**Asunto: Se convoca a sesión extraordinaria**  
**para la Coordinación de Archivo**  
**CA/014/2024**

**Zapopan Jalisco 24 de enero del 2024**

**María Fernanda Canales Espinoza**  
**Titular de la Unidad de Transparencia**

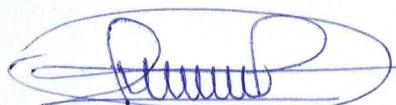
Por este conducto se le convoca a usted a la sesión del Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Estado de Jalisco, misma que tendrá verificativo el próximo día **jueves 25 de Enero de 2024, a las 14:00 catorce horas** en las instalaciones que ocupa la Coordinación de Archivo de este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, ubicado en avenida Laureles número 1151, modulo "F", Colonia Fovissste de este Municipio; y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.
- 4.- Discusión y en su caso aprobación del Plan Institucional de Archivos y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la Sesión.

Agradeciendo su puntual asistencia y sin otro particular por el momento, me despido de usted.

Atentamente



Jacqueline Antúnez Valdez

Coordinadora de Archivo del Sistema DIF Zapopan



**Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo**  
**Asunto: Se convoca a sesión ordinaria**  
**para la Coordinación de Archivo**  
**CA/018/2024**

**Zapopan Jalisco 24 de enero del 2024**

**Armando Villalobos González**  
**Contralor**

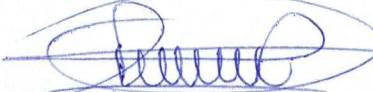
Por este conducto se le convoca a usted a la sesión del Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Estado de Jalisco, misma que tendrá verificativo el próximo día **jueves 25 de Enero de 2024, a las 14:00 catorce horas** en las instalaciones que ocupa la Coordinación de Archivo de este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, ubicado en avenida Laureles número 1151, modulo "F", Colonia Fovissste de este Municipio; y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.
- 4.- Discusión y en su caso aprobación del Plan Institucional de Archivos y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la Sesión.

Agradeciendo su puntual asistencia y sin otro particular por el momento, me despido de usted.

**DIF ZAPOPAN**  
Ay. - 11:46  
24 ENE. 2024  
**RECIBIDO**  
Contraloría

Atentamente  


Jacqueline Antúnez Valdez  
Coordinadora de Archivo del Sistema DIF Zapopan



**Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo**

**Asunto: Se convoca a sesión ordinaria  
para la Coordinación de Archivo  
CA/020/2024**

**Zapopan Jalisco 24 de enero del 2024**

**Daniel Alejandro Duran Camarena**  
**Jefe de Departamento de Sistemas y Modelo de Atención**

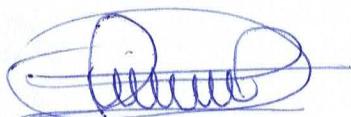
Por este conducto se le convoca a usted a la sesión del Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Estado de Jalisco, misma que tendrá verificativo el próximo día **jueves 25 de Enero de 2024, a las 14:00 catorce horas** en las instalaciones que ocupa la Coordinación de Archivo de este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, ubicado en avenida Laureles número 1151, modulo "F", Colonia Fovissste de este Municipio; y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.
- 4.- Discusión y en su caso aprobación del Plan Institucional de Archivos y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la Sesión.

Agradeciendo su puntual asistencia y sin otro particular por el momento, me despido de usted.

Atentamente



**Jacqueline Antúnez Valdez**  
**Coordinadora de Archivo del Sistema DIF Zapopan**

**DIF**  
Zapopan

Coordinación de Archivo

C.c.p. Archivo



**Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo**  
**Asunto: Se convoca a sesión ordinaria**  
**para la Coordinación de Archivo**  
**CA/017/2024**

**Zapopan Jalisco 24 de enero del 2024**

**Misael Alejandro Simón de la Madrid**  
**Director de Programas**

Por este conducto se le convoca a usted a la sesión del Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Estado de Jalisco, misma que tendrá verificativo el próximo día **jueves 25 de Enero de 2024, a las 14:00 catorce horas** en las instalaciones que ocupa la Coordinación de Archivo de este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, ubicado en avenida Laureles número 1151, modulo "F", Colonia Fovissste de este Municipio; y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.
- 4.- Discusión y en su caso aprobación del Plan Institucional de Archivos y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la Sesión.

Agradeciendo su puntual asistencia y sin otro particular por el momento, me despido de usted.



Atentamente  
  
Jacqueline Antúnez Valdez  
Coordinadora de Archivo del Sistema DIF Zapopan



Día 24 Mes 01 Año 24  
*nc*

**Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo**  
**Asunto: Se convoca a sesión ordinaria**  
**para la Coordinación de Archivo**  
**CA/011/2024**

Zapopan Jalisco 24 de enero del 2024

**Karla Guillermna Segura Juárez**  
**Directora General**

Por este conducto se le convoca a usted a la sesión del Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Estado de Jalisco, misma que tendrá verificativo el próximo día **jueves 25 de Enero de 2024, a las 14:00 catorce horas** en las instalaciones que ocupa la Coordinación de Archivo de este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, ubicado en avenida Laureles número 1151, modulo "F", Colonia Fovissste de este Municipio; y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.
- 4.- Discusión y en su caso aprobación del Plan Institucional de Archivos y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la Sesión.

Agradeciendo su puntual asistencia y sin otro particular por el momento, me despido de usted.

Atentamente

Jacqueline Antúnez Valdez

Coordinadora de Archivo del Sistema DIF Zapopan



C.c.p. Archivo

**Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo**  
**Asunto: Se convoca a sesión ordinaria**  
**para la Coordinación de Archivo**  
**CA/015/2024**

**Zapopan Jalisco 24 de enero del 2024**

**Ramsés de Jesús Ascencio Ríos**  
**Director de Planeación**

Por este conducto se le convoca a usted a la sesión del Grupo Interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Estado de Jalisco, misma que tendrá verificativo el próximo día **jueves 25 de Enero de 2024, a las 14:00 catorce horas** en las instalaciones que ocupa la Coordinación de Archivo de este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, ubicado en avenida Laureles número 1151, modulo "F", Colonia Fovissste de este Municipio; y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos, conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaratoria de quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.
- 4.- Discusión y en su caso aprobación del Plan Institucional de Archivos y Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024, del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 22 y 23 de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- 5.- Asuntos Generales.
- 6.- Clausura de la Sesión.

Agradeciendo su puntual asistencia y sin otro particular por el momento, me despido de usted.



Atentamente

Jacqueline Antúnez Valdez

Coordinadora de Archivo del Sistema DIF Zapopan



C.c.p. Archivo