



DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. UNIDAD FOVISSSTE ZAP
DMZ610817LH6

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
DE ENERO A AGOSTO DE 2019 Y DE ENERO A AGOSTO DE 2018

Hoja : 1 de 1
Hora : 10:26 a.m.
Fecha : 20/09/2019

ACTIVO	2019	2018	PASIVO	2019	2018
ACTIVO CIRCULANTE			PASIVO CIRCULANTE		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	50,175,228.28	37,995,062.02	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	6,158,536.46	3,588,387.98
CAJA	46,910.00	15,600.00	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	547,593.75	1,541,895.41
BANCOS / TESORERIA	50,128,318.28	37,979,462.02	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES X PAGAR A C. PZO	1,922,281.62	1,802,587.44
			OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	3,688,661.09	243,905.13
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES	504,484.42	2,058,965.04	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	-0.00	-0.00
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	294,746.63	921,180.89			
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	84,113.89	1,076,066.36	PORCION A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PUBLICA A L	-0.00	-0.00
DEUDORES POR ANT. DE TESORERIA A CORTO PLAZO	104,000.00	43,063.49			
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFEC O EQUI A C.PZO	21,618.90	18,654.30	TITULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	-0.00	-0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	3,746.80	218,234.59	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	-0.00	-0.00
ANT. A PROV. POR PRESTACION DE SERV A C PLAZO	3,746.80	218,234.59			
INVENTARIOS	0.00	0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN ADMON Y/O GARA	-0.00	-0.00
ALMACEN	1,483,670.73	1,406,712.77	PROVISIONES A CORTO PLAZO	20,020,948.54	19,032,146.66
ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTR. DE CONSUMO	1,483,670.73	1,406,712.77	OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO	20,020,948.54	19,032,146.66
ESTIMACION DE PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVOS	0.00	0.00	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	-0.00	-0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00	TOTAL DE PASIVO CIRCULANTE	26,179,485.00	22,620,534.64
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	52,167,130.23	41,678,974.42	PASIVO NO CIRCULANTE		
ACTIVO NO CIRCULANTE			CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	-0.00	-0.00
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	-0.00	-0.00
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIV A LARGO P	0.00	0.00	DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO	-0.00	-0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONTRUCCIO	0.00	0.00	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	-0.00	-0.00
BIENES MUEBLES	24,773,212.51	22,659,326.22	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN ADMON Y/O GARA	-0.00	-0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	10,127,016.08	9,348,643.85	PROVISIONES A LARGO PLAZO	-0.00	-0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	3,375,923.90	3,127,753.90			
EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	752,121.81	735,812.21	TOTAL DE PASIVO NO CIRCULANTE	-0.00	-0.00
EQUIPO DE TRANSPORTE	9,670,724.68	8,841,797.48	TOTAL DE PASIVO	26,179,485.00	22,620,534.64
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	847,426.04	605,318.78			
ACTIVOS INTANGIBLES	2,220,473.08	2,220,473.08	HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO		
SOFTWARE	2,220,473.08	2,220,473.08	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	-0.00	-0.00
DEPRECIACIONES, DETERIORO Y AMORT. ACUM DE BI	-14,650,552.48	-12,857,576.19	APORTACIONES	-0.00	-0.00
DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	-14,650,552.48	-12,857,576.19	DONACIONES DE CAPITAL	-0.00	-0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	0.00	ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/ PATRIMO	-0.00	-0.00
ESTIMACION POR PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVO	0.00	0.00	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	38,330,778.34	31,080,662.89
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	0.00	0.00	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)	-3,869,444.44	-1,622,767.18
TOTAL DE ACTIVO NO CIRCULANTE	12,343,133.11	12,022,223.11	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	42,200,222.78	32,773,430.07
TOTAL DE ACTIVO	64,510,263.34	53,701,197.53	REVALUOS	-0.00	-0.00
			RESERVAS	-0.00	-0.00
			RECTIFICACIONES DE RESULTADOS EJERC ANTERIORE	-0.00	-0.00
			EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUAL DE LA HAC	-0.00	-0.00
			RESULTADO POR POSICION MONETARIA	-0.00	-0.00
			RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARI	-0.00	-0.00
			TOTAL DE HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO	38,330,778.34	31,080,662.89
			TOTAL DE PASIVO + PATRIMONIO	64,510,263.34	53,701,197.53

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS



DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. UNIDAD FOVISSSTE ZAP
DMZ610817LH6

ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA
DE ENERO A AGOSTO DE 2019

Hoja : 1 de 2
Hora : 10:27 a.m.
Fecha : 20/09/2019

CONCEPTO	ORIGEN	APLICACIÓN
ACTIVO	1,890,862.23	17,893,521.43
ACTIVO CIRCULANTE	607,390.46	17,421,913.96
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	0.00	17,356,808.92
CAJA	0.00	18,876.00
BANCOS / TESORERIA	0.00	17,337,932.92
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	605,599.89	0.00
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	790,901.45	0.00
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	0.00	83,326.69
DEUDORES POR ANT. DE TESORERIA A CORTO PLAZO	0.00	101,974.87
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFEC O EQUI A C.PZO	0.00	0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	1,790.57	0.00
ANT. A PROV. POR PRESTACION DE SERV A C PLAZO	1,790.57	0.00
INVENTARIOS	0.00	0.00
ALMACEN	0.00	65,105.04
ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTR. DE CONSUMO	0.00	65,105.04
ESTIMACION DE PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVOS	0.00	0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	1,283,471.77	471,607.47
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0.00	0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIV A LARGO P	0.00	0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONTRUCCIO	0.00	0.00
BIENES MUEBLES	0.00	471,607.47
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	0.00	390,598.84
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00	11,938.72
EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	0.00	0.00
EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	0.00	69,069.91
ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	0.00
SOFTWARE	0.00	0.00
DEPRECIACIONES, DETERIORO Y AMORT. ACUM DE BI	1,283,471.77	0.00
DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	1,283,471.77	0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	0.00
ESTIMACION POR PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVO	0.00	0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	0.00	0.00
PASIVO	20,020,948.54	144,638.87
PASIVO CIRCULANTE	20,020,948.54	144,638.87
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	144,638.87
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	518,311.33	0.00
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES X PAGAR A C. PZO	0.00	4,298,406.84
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	3,635,456.64	0.00
DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00
PORCION A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PUBLICA A L	0.00	0.00
TITULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	0.00	0.00
PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN ADMON Y/O GARA	0.00	0.00
PROVISIONES A CORTO PLAZO	20,020,948.54	0.00
OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO	20,020,948.54	0.00
OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00
PASIVO NO CIRCULANTE	0.00	0.00

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS



DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. UNIDAD FOVISSSTE ZAP
DMZ610817LH6

ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA
DE ENERO A AGOSTO DE 2019

Hoja : 2 de 2
Hora : 10:27 a.m.
Fecha : 20/09/2019

CONCEPTO	ORIGEN	APLICACIÓN
CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00
DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00
DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO	0.00	0.00
PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN ADMON Y/O GARA	0.00	0.00
PROVISIONES A LARGO PLAZO	0.00	0.00
HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO	9,426,792.71	13,300,443.18
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	0.00	0.00
APORTACIONES	0.00	0.00
DONACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00
ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/ PATRIMO	0.00	0.00
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	9,426,792.71	13,300,443.18
RESULTADOS DEL EJERCICIO(AHORRO/DESAHORRO)	0.00	13,300,443.18
AHORRO O DESAHORRO DEL EJERCICIO	0.00	13,300,443.18
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	9,426,792.71	0.00
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	9,426,792.71	0.00
REVALUOS	0.00	0.00
RESERVAS	0.00	0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS EJERC ANTERIORE	0.00	0.00
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUAL DE LA HAC	0.00	0.00
RESULTADO POR POSICION MONETARIA	0.00	0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARI	0.00	0.00

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS



ESTADO DE ACTIVIDADES
DE ENERO A AGOSTO DE 2019 Y DE ENERO A AGOSTO DE 2018

Hoja : 1 de 2
Hora : 10:27 a.m.
Fecha : 20/09/2019

	2019	2018
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
INGRESOS DE GESTION	7,805,208.22	7,206,070.42
IMPUESTOS	-0.00	-0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	-0.00	-0.00
CONTRIBUCIONES Y MEJORAS	-0.00	-0.00
DERECHOS	-0.00	-0.00
PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE	-0.00	-0.00
APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	-0.00	-0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	7,805,208.22	7,206,070.42
INGRESOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACC DE LEY	-0.00	-0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS	191,543,358.84	187,862,642.66
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	4,726,926.56	6,890,784.71
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS	186,816,432.28	180,971,857.95
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	1,731,112.54	1,486,267.00
INGRESOS FINANCIEROS	1,644,699.31	1,305,062.80
INCREMENTO POR VARIACION DE INVENTARIOS	-0.00	-0.00
DISMIN DEL EXCE DE ESTIMACIONES POR PERD. DET	-0.00	-0.00
DISMINUCION DEL EXCESO DE PROVISIONES	-0.00	-0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	86,413.23	181,204.20
TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	201,079,679.60	196,554,980.08
GASTOS Y OTRAS PERDIDAS		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	175,770,203.59	165,597,665.83
SERVICIOS PERSONALES	165,258,617.84	153,458,587.55
MATERIALES Y SUMINISTROS	7,429,931.38	7,889,870.93
SERVICIOS GENERALES	3,081,654.37	4,249,207.35
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTR	7,874,500.14	12,591,894.01
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SEC	0.00	0.00
TRANFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	0.00	0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00
AYUDAS SOCIALES	7,874,500.14	12,591,894.01
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CON	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00
DONATIVOS	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00
PARTICIPACIONES	0.00	0.00
APORTACIONES	0.00	0.00
CONVENIOS	0.00	0.00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DEUDA PU	0.00	0.00
INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA	0.00	0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA	0.00	0.00
GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA	0.00	0.00
COSTO POR COBERTURAS	0.00	0.00
APOYOS FINANCIEROS	0.00	0.00
OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	21,304,420.31	20,058,187.42

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS



ESTADO DE ACTIVIDADES
DE ENERO A AGOSTO DE 2019 Y DE ENERO A AGOSTO DE 2018

Hoja : 2 de 2
Hora : 10:27 a.m.
Fecha : 20/09/2019

ESTIMACIONES, DEPREC, DETER, AMORT, PROVISIONE	1,283,471.77	1,026,040.76
PROVISIONES	20,020,948.54	19,032,146.66
DISMINUCION DE INVENTARIOS	0.00	0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR	0.00	0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	0.00	0.00
OTROS GASTOS	0.00	-0.00
INVERSION PUBLICA	0.00	0.00
INVENRSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE	0.00	0.00
TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	204,949,124.04	198,247,747.26
AHORRO / DESAHORRO NETO DEL EJERCICIO	-3,869,444.44	-1,692,767.18

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS



ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

DE ENERO A AGOSTO DE 2019 Y DE ENERO A AGOSTO DE 2018

Hoja : 1 de 2

Hora : 10:28 a.m.

Fecha : 20/09/2019

Fecha : 20/09/2019

CONCEPTO	2019	2018
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	199,434,980.29	195,249,917.20
Impuestos	0.00	0.00
Contribuciones de mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos de Tipo Corriente	0.00	0.00
Aprovechamientos de Tipo Corriente	0.00	0.00
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos de Gob	7,805,208.22	7,206,070.42
Otras Contribuciones Causadas en Ejercicio Anteriores	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	4,726,926.56	6,890,784.71
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	4,726,926.56	6,890,784.71
Transferencias, Asignaciones, y Subsidios y Otras ayudas	186,816,432.28	180,971,857.95
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	185,621,796.00	178,489,920.00
Ayudas Sociales	1,194,636.28	2,481,937.95
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Análogos	0.00	0.00
Otros Ingresos	86,413.23	181,204.20
Aplicación	183,614,098.82	178,159,557.10
Servicios Personales	165,258,617.84	153,458,587.50
Materiales y Suministros	7,429,931.38	7,889,870.90
Servicios Generales	3,051,049.46	4,219,204.60
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	7,874,500.14	12,591,894.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	7,874,500.14	12,591,894.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Análogos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Operación	15,820,881.47	17,090,360.10
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	1,640,493.28	1,302,005.37
Contribuciones de Capital	-4,206.03	-3,057.40
Venta de Activos Físicos	0.00	0.00
Otros	1,644,699.31	1,305,062.80
Aplicación	24,340.91	30,002.71
Bienes Inmuebles y Muebles	0.00	0.00
Construcciones en Proceso (Obra Pública)	0.00	0.00
Otros	24,340.91	30,002.71
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	1,616,152.37	1,272,002.66
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	-73,960.92	-4,583,440.00
Endeudamiento Neto	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Incremento de Otros Pasivos	-144,638.87	-2,938,973.20
Disminución de Activos Financieros	70,677.95	-1,644,466.70
Aplicación	0.00	0.00
Incremento de Activos Financieros	0.00	0.00
Servicios de la Deuda	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Disminución de Otros Pasivos	0.00	0.00
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	-73,960.92	-4,583,440.00

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. E.J.FOVISSSTE ZAPOPAN
DMZ610817LH6

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
DE ENERO A AGOSTO DE 2019 Y DE ENERO A AGOSTO DE 2018

Hoja : 2 de 2
Hora : 10:28 a.m.
Fecha : 20/09/2019

Fecha : 20/09/2019

CONCEPTO	2019	2018
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	17,363,072.92	13,778,922.81
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio (1)	32,818,419.36	24,216,139.22
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio (1)	50,175,228.28	37,995,062.03

Nota

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS

DIF ZAPOPAN

Unix-Help

ct9100-B



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. E.J.FOVISSSTE ZAPOPAN
DMZ610817LH6

Hoja : 1 de 2
Hora : 10:27 a.m.
Fecha : 20/09/2019

**ESTADO DE VARIACIONES EN EL PATRIMONIO (CONAC)
DE ENERO A AGOSTO DE 2019 Y DE ENERO A DICIEMBRE DE 2018**

Concepto	Patrimonio Contribuido	Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	TOTAL
Hacienda publica/Patrimonio contribuido Neto 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda pública/Patrimonio Generado Neto 2018	0.00	32,773,430.07	9,430,998.74	0.00	42,204,428.81
Resultados del Ejercicio Ahorro/Desahorro	0.00	0.00	9,430,998.74	0.00	9,430,998.74
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	32,773,430.07	0.00	0.00	32,773,430.07
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Exceso o Insuficiencia en la Actualiza de la Hacienda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultados por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final 2018	0.00	32,773,430.07	9,430,998.74	0.00	42,204,428.81
Cambios Hacienda pública/Patrimonio contribuido Neto 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de capital 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto2019	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Variaciones de la Hacienda pública/Patrimonio Generado	0.00	-4,206.03	-3,869,444.44	0.00	-3,873,650.47
Resultados del Ejercicio Ahorro/Desahorro	0.00	0.00	-3,869,444.44	0.00	-3,869,444.44
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	-4,206.03	0.00	0.00	-4,206.03
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. E.J.FOVISSTE ZAPOPAN
DMZ610817LH6

**ESTADO DE VARIACIONES EN EL PATRIMONIO (CONAC)
DE ENERO A AGOSTO DE 2019 Y DE ENERO A DICIEMBRE DE 2018**

Hoja : 2 de 2
Hora : 10:27 a.m.
Fecha : 20/09/2019

Concepto	Patrimonio Contribuido	Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	TOTAL
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualiza de la	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultados por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final 2019	0.00	32,769,224.04	5,561,554.30	0.00	38,330,778.34

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ESTADO ANALITICO DEL ACTIVO
DE ENERO A AGOSTO DE 2019

Hoja : 1 de 1
 Hora : 10:26 a.m.
 Fecha : 20/09/2019

CONCEPTO	SALDO INICIAL 1	CARGOS DEL PERIODO 2	ABONOS DEL PERIODO 3	SALDO FINAL 4 (1+2-3)	VARIACION DEL PERIODO (4-1)
ACTIVO	48,507,604.14	999,061,976.66	983,059,317.46	64,510,263.34	16,002,659.20
ACTIVO CIRCULANTE	35,352,606.73	998,590,369.19	981,775,845.69	52,167,130.23	16,814,523.50
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	32,818,419.36	996,207,672.13	978,850,863.21	50,175,228.28	17,356,808.92
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	1,110,084.31	788,930.57	1,394,530.46	504,484.42	-605,599.89
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	5,537.37	560,413.14	562,203.71	3,746.80	-1,790.57
INVENTARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ALMACEN	1,418,565.69	1,033,353.35	968,248.31	1,483,670.73	65,105.04
ESTIMACION DE PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	13,154,997.41	471,607.47	1,283,471.77	12,343,133.11	-811,864.30
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIV A LARGO P	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES INMUEBLES,INFRAESTRUCTURA Y CONTRUCCIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES MUEBLES	24,301,605.04	471,607.47	0.00	24,773,212.51	471,607.47
ACTIVOS INTANGIBLES	2,220,473.08	0.00	0.00	2,220,473.08	0.00
DEPRECIACIONES, DETERIORO Y AMORT. ACUM DE BI	-13,367,080.71	0.00	1,283,471.77	-14,650,552.48	-1,283,471.77
ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ESTIMACION POR PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ SUSTAITA

JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA

DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

A) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

El siguiente desglose de el Estado de Situación Financiera se prepara para cumplir con las disposiciones legales a que está sujeto como entidad de la Administración Pública Paramunicipal. Su finalidad es mostrar información relativa a los recursos y obligaciones del Ente al cierre del periodo a el 31 de Agosto de 2019.

ACTIVO CIRCULANTE

1111 EFECTIVO Y EQUIVALENTES

Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor.

CUENTA	TIPO	IMPORTE
1111	CAJA GENERAL	\$ 46,910
TOTAL		\$ 46,910

1112 BANCOS/TESORERIA

Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

NOMBRE / TIPO	NUMERO DE CUENTA	IMPORTE
BBVA / CHEQUES	103344207	\$ 318,166
BANSI / CHEQUES	97196184	\$ 16,213
HSBC / CHEQUES	4053099461	\$ 31,653
SANTANDER / CHEQUE	65503515987	\$ 379,106
SANTANDER / CHEQUE	65503515939	\$ 306,834
SANTANDER / CHEQUE	65503516033	\$ 45,232,549
BANAMEX	641514	\$ 443,817
CITIBANAMEX / CHEQUE PRODUCTIVA	7228906	\$ 144,005
CITIBANAMEX / CHEQUE PRODUCTIVA	7084009	\$ 1,153,958
CITIBANAMEX / CHEQUE PRODUCTIVA	7178356	\$ 1,927,550
CITIBANAMEX / CHEQUE PRODUCTIVA	7367752	\$ 174,469
TOTAL		\$ 50,128,318

1122 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

DEUDOR	ANTIGÜEDAD	OBSERVACIÓN	IMPORTE
MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Julio 2019	En gestión de cobro	\$ 250,399
COMUDE	Julio 2019	En gestión de cobro	\$ 33,206
SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Julio 2019	En gestión de cobro	\$ 11,142
TOTAL			\$ 294,747

1123 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre

DEUDOR	ANTIGÜEDAD	OBSERVACIÓN	IMPORTE
GUTIERREZ AMEZCUA ROSA HILDA	Agosto 2019	Pañales y Leche	\$ 1,200
VARGAS TORRES MARIA ESTHER S.	Agosto 2019	Adquisición de Enseres para Pupilos	\$ 4,289

GARCIA DURON ROCIO MINERVA	Agosto 2019	Medicamento para Pupilo	\$ 1,388
CHAVEZ LEMUS IRAIS	Agosto 2019	Medicamento Y Gasto de Envío para Pupilo	\$ 6,500
HERRERA LOPEZ ANA ISABEL	Agosto 2019	Medicamento para Pupilo	\$ 3,000
CHAPOY GOMEZ ARLETTE	Agosto 2019	Compra de Uniformes	\$ 7,000
NAVARRO CASILLAS LUIS ALBERTO	Agosto 2019	Materiales Médicos para Personal	\$ 1,450
ARELLANO FLORES MARTHA ALICIA	Agosto 2019	Adquisición de Actas de Nacimiento para Pupilos	\$ 380
CASTAÑEDA CASTELLANOS JOSE ANTONIO	Agosto 2019	Adquisición de Certificado de Deposito de la Secretaria de Hacienda del Estado.	\$ 58,912
TOTAL			\$ 84,119

1125 DEUDORES POR ANT. DE TESORERIA A CORTO PLAZO

Representa el monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

DEUDOR	IMPORTE
DEPARTAMENTO DE SISTEMAS Y MODELO DE ATENCION	\$ 3,000
OFICINA DE DIRECCION JURIDICA	\$ 2,000
JEFATURA DE RELACIONES PÚBLICAS Y DONATIVOS	\$ 2,000
DIRECCIÓN DE PROGRAMAS	\$ 6,000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 15,000
COORDINACION DE ADQUISICIONES	\$ 20,000
SERVICIOS GENERALES	\$ 20,000
MANTENIMIENTO VEHICULAR	\$ 20,000
AREA DE CUSTODIAS	\$ 5,000
PROMOCION Y DESARROLLO COMUNITARIO	\$ 5,000
DEPTO DE CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAYOR	\$ 3,000
DEPTO DE CENTROS DE ATENCIÓN	\$ 3,000
TOTAL	\$ 104,000

1129 OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES Y SERVICIOS A CORTO PLAZO

Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

PROVEEDOR	IMPORTE
CONTRATO DE GAS	\$ 21,619
TOTAL	\$ 21,619

1131 ANTICIPO A PROVEEDORES

Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

PROVEEDOR	ANTIGÜEDAD	OBSERVACIÓN	IMPORTE
SNIPER COMERCIALIZADORA SA DE CV	ago-19	Anticipo para Adquisición de Uniformes	\$ 3,747
TOTAL			\$ 3,747

1151 ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO

Representa el valor de la existencia toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas del ente público.

ALMACEN	IMPORTE
ALMACEN DE DONATIVOS	\$ 1,483,671
TOTAL	\$ 1,483,671

ACTIVO NO CIRCULANTE

Las inversiones en inmuebles, maquinaria y equipo que se presentan en el Estado de Situación Financiera se integran a continuación:

1241 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN

Representa el monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo, bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1241.1.01	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	\$ 2,663,276
1241.2.01	MUEBLES EXCEPTO DE OFICINA	\$ 827,514
1241.3.01	EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INF	\$ 4,913,749
1241.9.01	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMÓN.	\$ 1,722,477
TOTAL		\$ 10,127,016

1242 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO

Representa el monto de equipos educacionales y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1242.1.01	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	\$ 816,207
1242.2.01	APARATOS DEPORTIVOS	\$ 533,786
1242.3.01	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	\$ 226,464
1242.9.01	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL	\$ 1,799,466
TOTAL		\$ 3,375,924

1243 EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO

Representa el monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1242.1.01	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	\$ 752,122
TOTAL		\$ 752,122

1244 EQUIPO DE TRANSPORTE

Representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1244.1.01	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 9,575,755
1244.2.01	CARROCERIAS Y REMOLQUES	\$ 94,969
TOTAL		\$ 9,670,725

1246 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Representa el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1246.4.01	SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO	\$ 170,057
1246.5.01	EQUIPO DE COMUNICACIÓN	\$ 189,874
1246.7.01	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTAS	\$ 434,859
1246.9.01	OTROS EQUIPOS	\$ 52,636
TOTAL		\$ 847,426

1251 SOFTWARE

Representa el monto de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1251.01	VALOR HISTORICO SOFTWARE	\$ 2,220,473
TOTAL		\$ 2,220,473

1263 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES

Representa el monto de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1263.1	DEP. ACUMULADA MUEBLES DE OFICINA	\$ 1,496,301
1263.2	DEP. ACUMULADA EQUIPO DE COMPUTO	\$ 3,444,546
1263.4	DEP. ACUMULADA VEHICULOS Y EQ. DE TRANSP.	\$ 8,850,530
1263.5	DEP. ACUMULADA HERRAMIENTAS	\$ 155,543
1263.6	DEP. ACUMULADA EQUIPO MÉDICO Y DE LAB.	\$ 259,206
1263.7	DEP. ACUMULADA DE OTROS	\$ 444,427
TOTAL		\$ 14,650,552

PASIVO CIRCULANTE

Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de zapopan, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2112 PLAZO

Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

PROVEEDOR	OBSERVACIONES	IMPORTE
DISTRIBUIDORA CRISEL SA DE CV		\$ 88,768.64
GARCIA HERRERA GONZALO		\$ 125,864.28
OFIMEDIA PAPELERIA Y CONSUMIBLES SA CV		\$ 31,157.30
ORTIZ GONZALEZ JAVIER		\$ 20,200.12
PACKLIFE SA DE CV		\$ 49,385.59
PINTURAS DE OCCIDENTE SA DE CV		\$ 13,483.61
MORALES RODRIGUEZ JOSE MANUEL		\$ 21,009.14
COVARRUBIAS COVARRUBIAS RAUL		\$ 36,029.90
SURTIDOR ELECTRICO PATRIA S DE RL DE CV		\$ 5,285.55
RAMIREZ ESQUIVEL FABIOLA		\$ 10,488.70
BEBIDAS PURIFICADAS S. DE R.L. DE C.V.		\$ 100,530.00
SPEED DOCUMENTS, S.A. DE C.V.		\$ 10,372.72
VARIOS	30 a 60 DÍAS	\$ 11,274
VARIOS	MAS DE 365 DÍAS	\$ 23,744
TOTAL		\$ 547,594

2117 IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO

Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

CONCEPTO	OBSERVACIONES	IMPORTE
I.S.R. POR SUELDOS Y SALARIOS	Equivale a las retenciones del mes de Agosto 2019	\$ 1,912,049
I.S.R. POR HONORARIOS PROFESIONALES	Equivale a las retenciones del mes de Agosto 2019	\$ 39
I.S.R. POR HONORARIOS ASIMILABLES	Equivale a las retenciones del mes de Agosto 2019	\$ 10,194
TOTAL		\$ 1,922,282

2119 OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

CONCEPTO	OBSERVACIONES	IMPORTE
PENSIONES DEL ESTADO		\$ 3,248,648
SINDICATOS		\$ 91,280
PENSION ALIMENTICIA		\$ 9,130
PRESTAMO FONACOT		\$ 145,582
SEGURO METLIFE		\$ 49,181
DESCUENTO CONGRESO		\$ 41,176
DESCUENTO AYUDA DE LENTES		\$ 8,899
ACCREDORES EMPLEADOS	Castillo Sanchez Alicia N.	\$ 94,765
TOTAL		\$ 3,688,661

B) NOTAS DE ESTADO DE ACTIVIDADES

El importe corresponde al total de ingresos propios por los servicios que presta nuestro organismo al 31 de Agosto de 2019:

4173 INGRESOS DE GESTION

Comprende el importe de los ingresos correspondientes a las contribuciones, productos, aprovechamientos, así como la venta de bienes y servicios.

CONCEPTO	IMPORTE
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS OPDS	\$ 7,805,208
TOTAL	\$ 7,805,208

PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

4213 CONVENIOS

Monto correspondiente a los Convenios de Colaboracion recaudados en nuestras cuentas bancarias hasta el cierre del periodo del mes de Agosto de 2019:

CONCEPTO	IMPORTE
APOYO A COMEDORES ASISTENCIALES DJ-ADN-876/19-2	\$ 320,154
APOYOS UAAVI DIF JALISCO DJ-ADN-388-19-2	\$ 52,000
APOYOS A DIPNNA DIJ JALISCO	\$ 1,731,707
APOYO FRUTA FRESCA DJ-ADN-192/19-2 Zapopan	\$ 1,910,220
APOYO CIRUGIAS DE CASOS TRABAJO SOCIAL	\$ 150,000
C. COMUNITARIOS POR LA SEGURIDAD A.	\$ 443,520
SITUACION DE CALLE RAMO 33 DJ-1120/19 2/2	\$ 119,325
TOTAL	\$ 4,726,927

4223 SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES

Monto correspondiente al subsidio ordinario autorizado por el Municipio de Zapopan Jalisco, hasta el periodo del mes de Agosto de 2019

CONCEPTO	IMPORTE
MUNICIPIO DE ZAPOPAN	\$ 185,621,796
TOTAL	\$ 185,621,796

4224 AYUDAS SOCIALES (HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO CONTRIBUIDO)

Monto corresponde a los importes de Donativos recaudados tanto en efectivo como en especie al 31 de Agosto de 2019:

CONCEPTO	IMPORTE
DONATIVOS EN EFECTIVO	\$ 161,283
DONATIVOS EN ESPECIE	\$ 1,033,353
TOTAL	\$ 1,194,636

4311 INTERESES GANADOS DE VALORES

Monto correspondiente a los intereses generados de nuestras cuentas productivas así como de la cuenta de Inversion hasta el cierre del periodo del Mes de Agosto de 2019.

CONCEPTO	IMPORTE
SANTANDER SA	\$ 1,627,776

BBVA	\$ 12
CITIBANAMEX	\$ 16,911
TOTAL	\$ 1,644,699

4399 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS

Monto correspondiente a los Ingresos que no se consideran como Ingresos Propios y que son de un rubro esporadico NO INHERENTE a las actividades o fines del Organismo al 31 de Agosto de 2019:

CONCEPTO	IMPORTE
OTROS INGRESOS VARIOS	\$ 78,601
APORTACIONES PARA CASOS DE TRABAJO SOCIAL	\$ 7,812
TOTAL	\$ 86,413

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

5111-5139 ESTADO DE ACTIVIDADES

Representan las erogaciones que se efectuaron para el cumplimiento de la gestión administrativa del ente y los programas que se ejecutaron para la prestación de servicios al 31 de Agosto de 2019

CONCEPTO	IMPORTE
SERVICIOS PERSONALES	\$ 165,258,618
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 7,429,931
SERVICIOS GENERALES	\$ 3,081,654
TOTAL	\$ 175,770,204

OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS

5515 DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES

Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles del ente público.

CONCEPTO	IMPORTE
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	\$ 1,283,472
TOTAL	\$ 1,283,472

5521 PROVISIÓN DE PASIVOS LABORALES A CORTO PLAZO

Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

CONCEPTO	IMPORTE
AGUINALDO	\$ 14,982,112
BONO DEL DIA DEL TRABAJADOR DEL SISTEMA DIF ZAPOPAN	\$ 5,038,837
TOTAL	\$ 20,020,949

5241-5244 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS

Comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas sociales destinadas en forma directa o indirecta a sectores diversos de la población como a continuación se enlista:

CONCEPTO	IMPORTE
SERVICIOS ASISTENCIALES A LA POBLACIÓN	\$ 798,573

APOYO PARA ESTUDIOS MEDICOS	\$ 73,900
APOYOS PARA APARATOS AUDITIVOS	\$ 43,200
APOYOS PARA CIRUGIAS	\$ 48,368
APOYO PARA SILLA DE RUEDAS	\$ 21,118
APOYO PARA PROTESIS Y ACCESORIOS	\$ 46,200
APOYO DE MEDICAMENTOS P/ CASOS DE TRABAJO SOC.	\$ 118,313
APOYO CON PASAJES A LA POBLACIÓN	\$ 4,505
DESPENSAS DIF JALISCO	\$ 190,640
DESPENSAS DIF ZAPOPAN	\$ 3,746,039
DESYUNOS ESCOLARES	\$ 1,582,934
ALMACEN DE DONATIVOS	\$ 968,248
APOYO P/GASTOS HONORARIOS MEDICOS	\$ 226,927
AYUDAS POR DESASTRES NATURALES	\$ 5,534
TOTAL	\$ 7,874,500

C) ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

Muestra los cambios que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública/Patrimonio del organismo, entre el inicio y el final del ejercicio al cierre del 31 de Agosto 2019. Se Anexa Estado de Variaciones en el Patrimonio al 31 de Agosto de 2019.

CONCEPTO	IMPORTE
PATRIMONIO INICIAL NETO AL 1 DE ENERO DEL 2018	\$ 32,773,430
VARIACIONES DEL PATRIMONIO AL 31 DE DICIEMBRE 2018	\$ 9,430,999
PATRIMONIO NETO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018	\$ 42,204,429
VARIACIONES AL PATRIMONIO EN EL EJERCICIO DEL MES DE AGOSTO DE 2019	-\$ 3,873,650
PATRIMONIO NETO AL 31 DE AGOSTO 2019	\$ 38,330,778

D) NOTAS AL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

La finalidad del estado de Flujo de efectivo del Organismo es identificar las fuentes de entrada y salida de recursos, así como los cambios en el efectivo y equivalentes en el periodo en cuestion. Se anexa un estado de Flujo de efectivo al 31 de Agosto de 2019

CONCEPTO	2018	2019
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$ 24,216,139	\$ 32,818,419
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$ 37,995,062	\$ 50,175,228
TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	\$ 13,778,923	\$ 17,356,809

E) ESTADO ANALITICO DEL ACTIVO

El Estado Analítico del Activo nos muestra los saldos al inicio del ejercicio, así como los movimientos del periodo de las cuentas de Activo del Organismo. Los saldos se muestran en el Estado Analítico del Activo al 31 de Agosto de 2019

F) ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA

Refleja el monto de las variaciones entre el saldo inicial del ejercicio y los saldos finales del periodo en mencion de las partidas del Balance General, se anexa Estado Financiero al 31 de Agosto de 2019

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO

**Notas a los Estados Financieros al 31 de Agosto de 2019
de Memoria (cuentas de orden)**



CUENTAS DE ORDEN

BIENES BAJO CONTRATO DE COMODATO

DIF JALISCO	274,046
CLUB ROTARIO	239,440
MUNICIPIO DE ZAPOPAN (CENTRO DE AUTISMO)	20,198,316
TOTAL	\$ 20,711,802

Los importes de activos que se relacionan corresponden a adquisiciones efectuadas hasta el 31 de diciembre de 2002. A partir del 1 de enero del 2003 el DIF Zapopan adoptó la política de registrar contablemente las adquisiciones de sus bienes muebles como gasto, a partir del 1 de enero del 2011 se registran los activos de acuerdo con las nuevas reglas de el CONAC.

DIF Zapopan tiene la posesión de 52 inmuebles de los cuales fueron regularizados por esta administración 37, mediante contratos de comodato con el Municipio de Zapopan como se muestra a continuación:(se adjunta ultima relacion proporcionada por la Direccion Juridica)

Inmueble:	Vigencia del Comodato:
1 Centro de Atención Psicológica para el Niño y la Familia	29-abril-2038
2 Centro de Rehabilitación Integral, Albergues y Monitoreo de Medios (CRIAMM)	29-abril-2038
3 Centro de Desarrollo Comunitario No. 1 "Paraísos del Colli"	23-julio-2040
4 Centro de Desarrollo Comunitario No. 2 "Venta del Astillero"	29-abril-2038
5 Centro de Desarrollo Comunitario No. 3 "Santa Ana Tepetitlán"	29-abril-2038
6 Centro de Desarrollo Comunitario No. 7 "El Colli"	29-abril-2038
7 Centro de Desarrollo Comunitario No. 9 "CAEF"	29-abril-2038
8 Centro de Desarrollo Comunitario No. 11 "Santa María del Pueblito"	29-abril-2038
9 Centro de Desarrollo Comunitario No. 12 "Jardines del Ixtépete"	29-abril-2038
10 Centro de Desarrollo Comunitario No. 14 "El Briseño"	29-abril-2038
11 Centro de Desarrollo Comunitario No. 15 "San Juan de Ocotán"	29-abril-2038
12 Centro de Desarrollo Comunitario No. 16 "Vista Hermosa"	30-enero-2040
13 Centro de Desarrollo Comunitario No. 17 "Lomas de Tabachines"	29-abril-2038
14 Centro de Desarrollo Comunitario No. 18 "Villas de Guadalupe"	29-abril-2038
15 Centro de Desarrollo Comunitario No. 21 "Ejido Copalita"	Indefinido
16 Centro de Desarrollo Comunitario No 23 "La Primavera"	29-abril-2038
17 Centro de Desarrollo Infantil No. 1 "Carmen Arce Zuno"	29-abril-2038
18 Centro de Desarrollo Infantil No. 2 "Pablo Casals"	29-abril-2038
19 Centro de Desarrollo Infantil No. 3 "Dra. Irene Robledo García"	29-abril-2038
20 Centro de Desarrollo Infantil No. 4 "Melvin Jones"	29-abril-2038
21 Centro de Desarrollo Infantil No. 5 "El Colli"	29-abril-2038
22 Centro de Desarrollo Infantil No. 6 "Tabachines"	29-abril-2038
23 Centro de Desarrollo Infantil No. 7 "Cri-Cri"	29-abril-2038
24 Centro de Desarrollo Infantil No. 8 "Santa Ana Tepetitlán"	29-abril-2038
25 Centro de Desarrollo Infantil No. 9 "Villas de Guadalupe"	29-abril-2038
26 Centro de Desarrollo Infantil No. 10 "del mar"	29-abril-2038
27 Centro de Atención al Adolescente Technology Park	29-abril-2038
28 Centro de Atención Integral a Víctimas de Explotación Sexual Comercial Infantil	29-abril-2038
29 Almacén Asistencia Alimentaria "San José del Bajío"	29-abril-2038



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO

Notas a los Estados Financieros al 31 de Agosto de 2019
de Memoria (cuentas de orden)

30 CO-071/2012-C San Jose Ejidal	04-julio-2045
31 CO-071/2012-C Constitución	04-julio-2045
32 Bodega de asistencia alimentaria "Gustavo Diaz Ordaz"	29-abril-2038
33 Unidad de Corte y Confeccion Industrial "UCCI Constitución"	29-abril-2038
34 Centro Metropolitano del Adulto Mayor (CEMAM)	29-abril-2038
35 Módulo de Asistencia social "12 de Diciembre"	CONTRATO DE DONACION S/N INDEFINIDO
36 Modulo de Asistencia Social Procuraduria "Francisco Sarabia"	02-febrero-2049
37 Unidad Básica de Rehabilitación Zona Norte "Quinta Federalismo"	24-junio-2038

Los siguientes 4 Inmuebles estan en proceso de ser reintegrados al Ayuntamiento de Zapopan conforme al Punto de Acuerdo No. 7 de la Sesion Ordinaria del Patronato del Sistema DIF Zapopan el dia 17/03/2017 y mediante oficio 0932 fue Recibido por el ayuntamiento el dia 22/03/2017 sin que a esta fecha se fije resolutivo al respecto.

38 Centro de Atención Infantil Comunitario "Miramar"	COMODATO VENCIDO 05.05.2018
39 Centro de Atención Infantil Comunitario "La Higuera"	COMODATO VENCIDO 05.05.2018
40 Centro de Atención Infantil Comunitario "La Coronilla"	COMODATO VENCIDO 05.05.2018
41 Centro de Atención Infantil Comunitario "Cotos Jardinados de Santa Ana Tepetitlán"	COMODATO VENCIDO 05.05.2018

- Quedan pendientes de regularizar los siguientes 11 inmuebles:

1 Oficinas Unidad Administrativa Sur	EN PROCESO DE REGULARIZACION
2 Centro de Desarrollo Comunitario No. 5 "Nextipac"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
3 Centro de Desarrollo Comunitario No. 6 "Santa Lucia"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
4 Centro de Desarrollo Comunitario No. 8 "Santa Mónica de los Chorritos"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
5 Centro de Desarrollo Comunitarios No 10 "Francisco Sarabia"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
6 Centro de Desarrollo Comunitarios No 13 "Atemajac"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
7 Centro de Desarrollo Comunitario No. 19 "Jardines de Nuevo México"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
8 Centro de Desarrollo Comunitario No. 22 "Parques del Auditorio"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
9 Centro de Desarrollo Comunitario No 25 "Campanario"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
10 Ludoteca	EN PROCESO DE REGULARIZACION
11 Unidad de la DIPPNA CCC	EN PROCESO DE REGULARIZACION

PASIVOS CONTINGENTES

Se tiene un adeudo con el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado (SIAPA), por la cantidad de :	\$17,523,869.87
Se tienen pasivos por concepto de litigios laborales por un total de 74 demandas, por un monto aproximado de:	\$27,762,253.32
Se cuenta con un Juicio de Nulidad que se encuentra en etapa de ejecución (sentencia firme) y el monto aproximado de la contingencia es por \$ 667,858.71 pesos, esto por concepto de actualización de la suerte principal a la que fuimos condenados y la cual ya esta pagada.El Nombre de quien promueve el Juicio es Construcciones y Edificaciones Bato SA de CV	\$667,858.71
Total Pasivos Contingentes	\$45,953,981.90



POLITICAS DE CONTABILIDAD

Como aspectos más relevantes de cambios efectuados al cierre del ejercicio 2017, se reportan los siguientes:

Cambios Contables:

Se reclasificaron los rubros de ingreso conforme a las normas del CRI emitido por el CONAC, siendo los siguientes:

- 1.- Del Rubro 7 al Rubro 9 del Tipo de Ingreso 7401 al Tipo de Ingreso 9401 Ayudas Sociales(Donativos)
- 2.- Del Rubro 7 al Rubro 8 del Tipo de Ingreso 7501 al Tipo de Ingreso 8309 Convenios Dif Jalisco y 8301 Convenios Gobierno del Estado
- 3.- Se reclasificaron cuentas contables de Ingresos de la cuenta 4172.01 a la cuenta 4173.01, de la cuenta 4399.03 a la cuenta 4213.01 de la cuenta 4399.03 a la cuenta 4224.01
- 4.- Se aplicaron las Depreciaciones NO AFECTADAS en su momento de los Ejercicios 2012 al 2015 mas el seguimiento a la aplicación de los ejercicios 2016 que ya se habian afectado mas las de este ejercicio que concluye año 2017.

Como aspectos más relevantes de cambios efectuados en el transcurso del ejercicio 2018, se reportan los siguientes:

- 5.- A partir del mes de Enero de este año 2018 se configura la totalidad del formato del Estado Financiero de Flujos de Efectivo que emite el sistema GRP y que sustituye a el que se presentaba en los Formatos Manuales del programa excell hasta Diciembre de 2017.
- 6.- Se opta por aplicar de acuerdo a las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio del CONAC conforme a su apartado B de Reglas Específicas del Registro y Valoración del Activo que señala en su punto Numero 8 la capitalizacion al gasto de todas las adquisiciones de muebles e intangibles que no superen el importe de 70 veces el valor diario de la UMA que para este año 2018 tiene un valor diario de \$80.60 por UMA.
- 7.- Modificación a el registro contable y presupuestal de las provisiones del aguinaldo y del bono del servidor publico cuentas 5599.01 y 5599.02 vs 5521.01.001 y 5521.01.002 lo anterior para que acumule a la cuenta del rubro de gastos especifico de Provisiones a corto Plazo, del mismo modo se opero cambios de la cuenta de Pasivo 2111.02 y 2111.03 vs 2179.01 y 2179.02 respectivamente al cierre de los Estados Financieros del mes de Junio de 2018.
- 8.- Realizamos via GRP las actualizaciones de los formatos de Estados Financieros de el CONAC conforme a las reformas del 27/12/2017 autorizados en el Manual de Contabilidad Gubernamental Capitulo VII y que entraron en vigencia a partir del 1 de Enero de 2018 al cierre de los Estados Financieros del Mes de Junio de 2018.
- 9.- Se efectuan Reclasificaciones de mobiliario enviado a las cuentas de Activo con valor inferior a 70 UMAS y se reclasifican al gasto en el cierre del Mes de Agosto a los estados Financieros.

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
Notas a los Estados Financieros al 31 de Agosto de 2019
de Memoria (cuentas de orden)



- 10.- Se efectua calculo y aplicacion de la depreciacion acumulada por tipo de activo conforme al sistema de valuacion de bienes hasta el 31.12.2017 y conforme al nuevo criterio a partir del 2018 de activos adquiridos bajo la nueva valuacion de esta normativa del mes de Enero al mes de Agosto de 2018
- 11.- El pasivo contingente con el OPD Servicios de Salud del Municipio de Zapopan por atenciones de consulta de R.T. del ramo 36 LIMSS, ha quedado registrado en contabilidad en Cuentas por Cobrar, bajo el Convenio de reconocimiento de adeudo, compensacion y remision de deuda asi como colaboracion interinstitucional en materia de prestacion de servicios de guarderias y atencion en riesgos de trabajo, con fecha del 10 de septiembre de 2018.
- 12.- Se opta por aplicar de acuerdo a las Reglas Especificas del Registro y Valoración del Patrimonio del CONAC conforme a su apartado B de Reglas Especificas del Registro y Valoración del Activo que señala en su punto Numero 8 la capitalizacion al gasto de todas las adquisiciones de muebles e intangibles que no superen el importe de 70 veces el valor diario de la UMA que a partir de enero de este año 2019 tiene un valor diario de \$84.49 por UMA.

Cambios Presupuestales:

- 1.- Se reclasificaron Todas las cuentas presupuestales en sus diversos momentos de Ingresos para guardar correspondencia con las cuentas contables de Ingresos que tuvieron MODIFICACIONES respecto al tipo de Ingreso que los acumula en su rubro cuenta de mayor conforme al CRI.
- 2.- Se adicionaron solamente para efectos Presupuestales NO CONTABLES la incorporacion de remanentes de Ejercicios anteriores en el Rubro de Ingresos 6 de Aprovechamientos

Cambios de Inmuebles en Comodato:

- 1.- Se da de baja el contrato de comodato CO-071/2012-C Constitucion derivado de la ultima actualizacion proporcionado por la Direccion Juridica.
- 2.- Se da de baja el contrato de comodato "Esclerosis Multiple de Jalisco AC" derivado de la ultima actualizacion proporcionado por la Direccion Juridica.

PRESUPUESTALES Y CONTABLES

- 1.- Se efectuaron todos los puntos anteriores en el Sistema Electronico GRP que opera el Sistema DIF Zapopan apegados a la normatividad vigente en los diversos ordenamientos de el CONAC.
- 2.- Se realiza la armonizacion de correccion de partidas presupuestales por las reclasificaciones de las cuentas de Activo fijo a las cuentas del Gasto conforme al nuevo criterio de valuacion para 2018 emitido por el CONAC y adoptado por el Sistema para el desarrollo de la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco al cierre de los Estados Financieros del mes de Agosto de 2018.

Memorándum No. DJ/506/2019

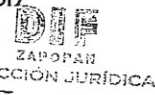
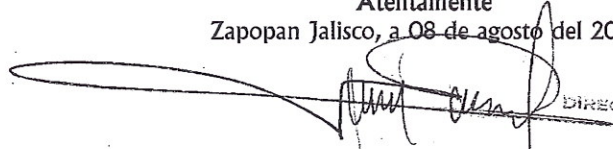
Lic. Juan Crisóstomo Rodríguez Sustaita
Jefe del Departamento de Recursos Financieros
Sistema DIF Zapopan

Asunto: Se remite información.

En atención a su solicitud, relativa a los pasivos contingentes que comprenden los juicios por demandas laborales especificando el desglose de cada uno de los casos, así como la actualización de los contratos de comodato por los bienes inmuebles que tiene el Organismo al 31 treinta y uno de Julio de la presente anualidad, adjunto al presente la información requerida para los fines a que haya lugar.

Sin otro particular, me despido de cordialmente.

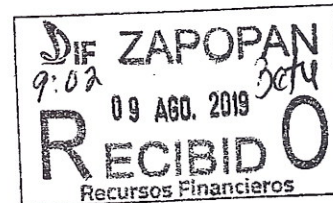
Atentamente
Zapopan Jalisco, a 08 de agosto del 2019



Lic. José Antonio Castañeda Castellanos
Director Jurídico

"2019, Año de la Igualdad de Género en Jalisco"

C.c.p. Archivo
JACC/sfd



Avenida Laureles No.1151. Colonia Unidad Fovissste Zapopan, Jalisco C.P.45149 México
Teléfono (33) 3836-3444 Buzón de quejas y sugerencias buzón@difzapopan.gob.mx

2

mpe

INMUEBLES EN POSESIÓN DEL DIF ZAPOPAN <u>REGULARIZADOS</u>				
NOMBRE DEL CENTRO	DOMICILIO	Nº CONTRATO	FECHA	VIGENCIA
CDC 1 "PARAÍOS DEL COLLI"	Centro barreal, Col. Paraísos del Colli	CO-134/2007-B	23/07/2007	33 Años
CDC 2 "VENTA DEL ASTILLERO"	Carretera a nogales y Juan gil preciado No. 80, Col. Venta del Astillero	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 3 "SANTA ANA TEPETITLÁN"	Calles hidalgo No. 82 Col Santa Ana Tepetitlán	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 7 "EL COLLI"	Calle Volcán de Fuego 2545, Col. El Colli	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
(CDC 9) ACTUALMENTE CAEF	Calle Álvaro Obregón 187, Col Agua Blanca	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 11 "SANTA MARÍA DEL PUEBLITO"	Guadalupe Victoria 4655, Col. Santa María del Pueblito	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 12 " JARDINES DEL IXTEPETE"	Prolongación Av. Tepeyac 1440 Col. Jardines del Ixtepete	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 14 "EL BRISEÑO"	Santa Ana No. 08 Col. El Briseño	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 15 "SAN JUAN DE OCOTÁN"	San Juan de Ocotan 201, Col San Juan de Ocotan	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 16 "VISTA HERMOSA"	Vista Puerta del Sol 3575 Col. Vista Hermosa	CO-440/2006-B	30/01/2007	33 Años
CDC 17 "LOMAS DE TABACHINES"	Calle Nardos 22, Col. Lomas de Tabachines	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 18 "VILLA DE GUADALUPE"	Tomas Nava 99, Col. Villas de Guadalupe	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 21 "EJIDO COPALITA"	Emiliano Zapata S/N Col. Ejido Copalita	Contrato de Donación sin Número	21/06/2004	Indefinido
CDC "LA PRIMAVERA"	Av. del CARRIL s/n, Col La Primavera.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
MÓDULO "12 DE DICIEMBRE"	San Miguel No. 15, Col. San martin.	Contrato de Donación sin Número	29/06/2006	Indefinido
MÓDULO DE ASISTENCIA SOCIAL Y PROCURADURÍA "FRANCISCO SARABIA"	Santa Ana Tepetitlán No. 3833 Col Francisco Sarabia.	CO-006/2016	02/02/2016	33 Años
CDI 1 "CARMEN ARCE ZUNO"	Privada Juan Aguirre 476, Col. Constitución	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 2 "PABLO CASALS"	Ramón Corona 220, Col. Atemajac del Valle	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años

CDI 3 "DRA. IRENE ROBLEDO GARCÍA"	Av. Laureles 1151, Col. Fovissste	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 4 "MELVIN JONES"	Tulum 4520, Col. Jardines del Sol	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 5 "COLLI"	Volcán de Fuego 2545, Col. El Colli	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 6 "TABACHINES"	Araucarias 3157, Col. Tabachines	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 7 "CRI CRI"	Playa de Hornos 1149, cruza Tepeyac y Playa Tenacatita	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 8 "SANTA ANA TEPETITLÁN"	Morelos 80, Col. Santa Ana Tepetitlan	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 9 "VILLAS DE GUADALUPE"	Pio V Enríquez 10, Col. Villas de Guadalupe	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 10 "DEL MAR"	Boulevard de la Espuela 91, Col. Conjunto Laureles	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL ALBERGUES Y MONITOREOS DE MEDIOS	Av. Laureles 1151 Col. Fovisste.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN ZONA NORTE "QUINTA FEDERALISMO" (PARQ. AUDITORIO)	Calle Luis Quintero, Col. Quinta del Federalismo	CO-184/2005-C	24/06/2005	33 Años
CENTRO DE ATENCIÓN AL ADOLESCENTE TECHNOLOGY PARK	Ubicado dentro del Parque Industrial Technology Park sobre Carretera Nogales	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CENTRO DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA PARA EL NIÑO Y LA FAMILIA	Av. Laureles 1151 Col. Fovisste.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A VÍCTIMAS DE EXPLOTACIÓN SEXUAL COMERCIAL INFANTIL	Calle Ignacio Allende, Col. Agua Blanca.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAYOR	Av. Central 399 Col. Residencial Poniente	CO-290/2005-C	05/09/2006	30 Años
CONSULTORIO MÉDICO, CALLE CORPEÑA, COL. VÍCTOR HUGO	Calle Corpeña, Col. Víctor Hugo.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CONSULTORIO MÉDICO Y DENTAL, CARRETERA A SALTILLO, COL. ARROYO HONDO	Emiliano Zapata y Mariano Matamoros, Col. Arroyo Hondo.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años

p

mhu

ALMACÉN ASISTENCIA ALIMENTARIA	Calle Plomo 200, Col San José del Bajío.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
BODEGA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA, UNIDAD GUSTAVO DIAZ ORDAZ	Calle Andador Tlalteloico Col. Unidad Gustavo Diaz.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
TALLER DE COSTURA, COL. CONSTITUCIÓN	Calle Félix Paravicini, Col. Constitución.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CO-071/2012-C CONSTITUCIÓN	Salvador González Col. Constitucion.	CO-071/2012-C	04/07/2012	33 Años
CO-071/2012-C SAN JOSÉ EJIDAL	San Angel S/N Primavera	CO-071/2012-C	04/07/2012	33 Años

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2

schu

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

INMUEBLES EN POSESION Y EN PROCESO DE REGULARIZACION DEL DIF ZAPOPAN	
NOMBRE DEL CENTRO	ESTATUS
CDC 5 "NEXTIPAC"	En proceso de regularización ante sindicatura. No existe comodato, la propiedad es ejidal.
CDC 6 "SANTA LUCÍA"	En proceso de regularización ante sindicatura. No existe comodato, la propiedad es ejidal.
CDC 8 "SANTA MÓNICA DE LOS CHORRITOS"	En proceso de regularización ante sindicatura. (según acuerdo de ayuntamiento de fecha 18 noviembre de 2005), regularizando predio ejidal, en pleno del ayuntamiento de fecha noviembre de 2005, falta formalizar convenio.
CDC 10 Av. Santa Ana Tepetitlán 3833, Col. Francisco Sarabia	En proceso de regularización ante sindicatura
CDC 13 "ATEMAJAC"	En proceso de regularización ante sindicatura. (El Municipio carece de título de propiedad y solo se cuenta con posesión a favor del municipio de fecha febrero de 2004)
CDC 19 "JARDINES DE NUEVO MÉXICO"	En proceso de regularización ante sindicatura. (El predio es propiedad Municipal. desde 2005 se encuentra gestionándose ante CORETT)
CDC 22 "PARQUES DEL AUDITORIO" (CDC . Y UNIDAD PDMF) PPNNA Parques del Auditorio.	En proceso de regularización. En gestión de comodato
OFICINAS DE DIF ZAPOPAN, UNIDAD ADMINISTRATIVA SUR	Se Encuentra En trámite, Se Solicita La Subdivisión Del Paño Por 23 M2, en pleno del ayuntamiento de fecha noviembre de 2005, falta formalizar convenio.
CDC 25 EL CAMPANARIO	En proceso de regularización. Existe acuerdo del pleno del ayuntamiento de fecha 18 de noviembre de 2005, sin que exista el contrato de comodato, por lo cual se está gestionado el mismo.
Ludoteca, Planta Baja Edificio COMUDE, Periférico Norte 1467, colonia Tabachines	En proceso de regularización. Formalizar comodato.
PPNNA, Centro Cultural Constitución, domicilio Manuel M. Diéguez 100, Santa Lucía, Zapopan, Jalisco	En proceso de regularización. Formalizar comodato.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

INFORME DE PASIVOS CONTINGENTES

Se tiene un adeudo en Proceso de Convenio con el Sistema Intermunicipal de Agua Potable y Alcantarillado (SIAPA) al corte de este periodo de Agosto de 2019 por la cantidad de : \$ 17,523,869.87

*Se tienen Pasivos por concepto de litigios laborales por un total \$ 27,762,253.32 de 74 demandas, por un monto aproximado de :

Se cuenta con un Juicio de Nulidad ventilado ante la Tercera Sala Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco y eventualmente pudiera ser condenado al pago de \$ 667,858.71 pesos. El Nombre de quien promueve el Juicio es Construcciones y Edificaciones Bato SA de CV \$ 667,858.71

TOTAL \$ 45,953,981.90

*Se adjunta relación de Dirección Jurídica con la integración de los casos por litigio de demandas laborales a esta fecha.

DIF ZAPOPAN ADMINISTRACION 2018-2021

Página 1 de 1

"2018, Centenario de la creación del Municipio de Puerto Vallarta y XXX Aniversario del Nuevo Hospital Civil de Guadalajara"

Avenida Laureles No. 1151 Colonia Unidad FOVISSSTE Zapopan, Jalisco. C.P. 45149 México
Teléfono: (33) 3836-3444 Buzón de quejas y sugerencias: buzon@difzapopan.gob.mx

Memorándum No. DJ/506/2019

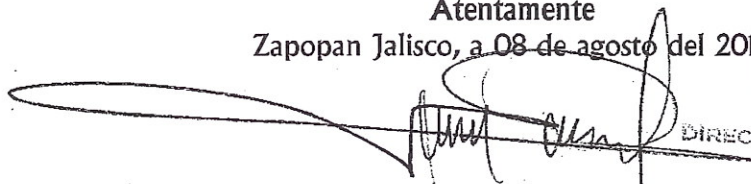
Lic. Juan Crisóstomo Rodríguez Sustaita
Jefe del Departamento de Recursos Financieros
Sistema DIF Zapopan

Asunto: Se remite información.

En atención a su solicitud, relativa a los pasivos contingentes que comprenden los juicios por demandas laborales especificando el desglose de cada uno de los casos, así como la actualización de los contratos de comodato por los bienes inmuebles que tiene el Organismo al 31 treinta y uno de Julio de la presente anualidad, adjunto al presente la información requerida para los fines a que haya lugar.

Sin otro particular, me despido de cordialmente.

Atentamente
Zapopan Jalisco, a 08 de agosto del 2019

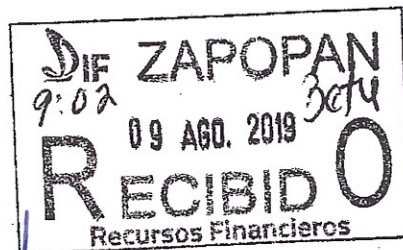


DIF
ZAPOPAN
DIRECCIÓN JURÍDICA

Lic. José Antonio Castañeda Castellanos
Director Jurídico

"2019, Año de la Igualdad de Género en Jalisco"

C.c.p. Archivo
JACC/sfd.



Avenida Laureles No.1151. Colonia Unidad Fovissste Zapopan, Jalisco C.P.45149 México
Teléfono (33) 3836-3444 Buzón de quejas y sugerencias buzondifzapopan.gob.mx

CUANTIFICACION DE JUICIOS LABORALES A JULIO DEL 2019

CONSE CUTIVO	ACTOR	JUICIO	ACCION PRINCIPAL	SALARIO DIARIO	TOTAL
1	FEEZOLA a a a a	1885/2004-F	REINSTALACION	\$240.69	\$1,325,952.17
2		780/2006-J	REINSTALACION	\$240.08	\$1,170,638.66
3		399/2010-E	REINSTALACION	\$136.08	\$568,541.36
4		583/2010-C	REINSTALACION	\$509.09	\$1,763,036.70
5		02/2012-F Y ACUMULADO 28/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$175.80	\$13,360.65
6		02/2012-F Y ACUMULADO 28/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.69	N/A
7		02/2012-F Y ACUMULADO 28/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.51	\$11,134.54
8		03/2012-C	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$135.83	\$10,322.75
9	FEEZOLA a a a a	03/2012-C	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$118.02	\$8,969.77
10		03/2012-C	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.64	\$11,144.56
11		03/2012-C	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.64	N/A
12		12/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$175.78	\$13,359.44
13		12/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.64	\$11,144.56
14		12/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$117.63	\$8,939.70
15		106/2012-F	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$118.02	\$8,969.77
16		106/2012-F	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.64	\$11,144.56
17		198/2012-F	BASIFICACION	\$175.78	\$15,996.18
18		198/2012-F	BASIFICACION	\$146.64	\$13,344.15
19		198/2012-F	BASIFICACION	\$136.09	\$12,384.14
20		198/2012-F	BASIFICACION	\$111.23	\$10,122.11
21		612/2012-D	REINSTALACION	\$329.67	\$22,474.53

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

22	FEEZOLA a a a a a	14/2014-F	REINSTALACION	\$351.60	\$914,567.11
23		14/2014-F	REINSTALACION	\$296.34	\$770,839.87
24		685/2014-E	REINSTALACION	\$387.07	\$919,283.08
25		756/2014-F	REINSTALACION	\$312.23	\$703,297.39
26		304/2015-D	REINSTALACION	\$409.19	\$562,578.07
27		333/2015-C	REINSTALACION	\$140.26	\$165,007.02
28		362/2015-I	REINSTALACION	\$546.48	\$442,755.48
29		425/2015-D	REINSTALACION	\$446.78	\$574,195.25
30		470/2015-D	REINSTALACION	\$153.82	\$18,989.45
31		471/2015-E	REINSTALACION	\$160.41	\$194,740.70
32		472/2015-F	REINSTALACION	\$180.19	\$243,897.71
33		504/2015-C	BASIFICACION	\$206.71	N/A
34	FEEZOLA a a a a a	529/2015-C	REINSTALACION	\$413.41	\$179,372.16
35		622/2015-F	REINSTALACION	\$409.21	\$390,519.02
36		623/2015-I	REINSTALACION	\$409.21	\$807,705.22
37		660/2015-D	REINSTALACION	\$781.35	\$1,153,206.42
38		682/2015-F	REINSTALACION	\$446.78	\$383,338.44
39		712/2015-F	REINSTALACION	\$757.91	\$589,731.72
40		793/2015-I	REINSTALACION	\$593.41	\$561,531.99
41		794/2015-C	REINSTALACION	\$546.48	\$478,225.29
42		819/2015-C	REINSTALACION	\$1,186.83	\$1,739,887.25
43		77/2016-D	BASIFICACION	\$211.16	\$19,215.21
44		127/2016-D	INDEMNIZACION CONSTITUCIONAL	\$329.67	\$576,960.58

5

[Handwritten signatures and initials]

45	FEEZÒ|ã ã àã[	186/2016-C	REINSTALACION	\$702.35	\$877,941.52
46		278/2016-E	REINSTALACION	\$494.51	\$706,131.80
47		328/2016-E	REINSTALACION	\$279.15	\$479,213.61
48		476/2016-F	INDEMNIZACION CONSTITUCIONAL	\$546.48	\$98,912.30
49		668/2016-I	REINSTALACION	\$413.41	\$576,323.44
50		720/2016-D	REINSTALACION	\$380.71	\$40,304.93
51		843/2016-E	REINSTALACION	\$175.65	\$227,483.48
52		864/16-F	REINSTALACION	\$578.91	\$517,575.78
53		913/2016-D	BASIFICACION	\$105.50	\$28,128.03
54		03/2017-E	REINSTALACION	\$538.28	\$613,855.99
55	FEEZÒ|ã ã àã[	190/2017-E	BASIFICACION	\$329.67	\$100,686.04
56		190/2017-E	BASIFICACION	\$197.80	\$60,411.62
57		191/2017-F	BASIFICACION	\$329.67	\$100,850.42
58		191/2017-F	BASIFICACION	\$230.77	N/A
59		191/2017-F	BASIFICACION	\$296.71	\$90,765.38
60		191/2017-F	BASIFICACION	\$284.84	\$87,134.77
61		192/2017-D	BASIFICACION	\$131.87	\$31,474.20
62		193/2017-C	BASIFICACION	\$73.32	\$17,499.65
63		193/2017-C	BASIFICACION	\$73.32	\$17,499.65
64		193/2017-C	BASIFICACION	\$73.32	\$17,499.65
65		194/2017-D	BASIFICACION	\$337.45	\$80,542.47
66		195/2017-E	BASIFICACION	\$61.32	\$14,635.50
67		195/2017-E	BASIFICACION	\$68.04	\$16,240.69

Handwritten signatures and initials in blue ink. From left to right: a stylized 'S' or 'D' shape, a signature that appears to be 'C. J. ...', a signature that appears to be 'J. ...', and a large, stylized 'M' or 'W' shape.

68	FEEZÒ|ã ã àã[	195/2017-E	BASIFICACION	\$61.32	\$14,635.50
69		196/2017-F	BASIFICACION	\$87.89	\$20,977.55
70		197/2017-I	BASIFICACION	\$115.39	\$27,539.92
71		198/2017-C	BASIFICACION	\$131.87	\$31,474.20
72		199/2017-D	BASIFICACION	\$400.00	\$87,300.82
73		199/2017-D	BASIFICACION	\$105.50	\$23,024.65
74		199/2017-D	BASIFICACION	\$105.50	\$23,024.65
75		199/2017-D	BASIFICACION	\$118.68	\$25,902.73
76		199/2017-D	BASIFICACION	\$105.50	\$23,024.65
77		200/2017-E	BASIFICACION	\$65.93	\$14,390.40
78	FEEZÒ|ã ã àã[	211/2017-F	REINSTALACION	\$603.24	\$756,894.79
79		212/2017-I	REINSTALACION	\$546.48	\$586,113.95
80		342/2017-F	BASIFICACION	\$263.74	\$62,988.14
81		354/2017-D	REINSTALACION	\$105.50	\$114,642.57
82		585/2017-D	REINSTALACION	\$301.19	\$290,723.56
83		721/2017-D	REINSTALACION	\$263.74	\$232,893.24
84		794/2017-F	REINSTALACION	\$546.48	\$498,870.41
85		41/2018-E	REINSTALACION	\$284.84	\$251,259.37
86		137/2018-F	REINSTALACION	\$105.50	\$87,377.87
87		137/2018-F	REINSTALACION	\$98.90	\$81,916.75
88		137/2018-F	REINSTALACION	\$105.50	\$87,377.87
89		147/2018-F	REINSTALACION	\$437.68	\$347,374.96
90		225/2018-D	REINSTALACION	\$409.19	\$236,271.55




91	FEEZ0|ā ā aā[	312/2018-D	REINSTALACION	\$462.45	\$237,289.80
92		358/2018-D	REINSTALACION	\$122.64	\$69,341.27
93		358/2018-D	REINSTALACION	\$122.64	\$68,605.44
94		428/2018-D	REINSTALACION	\$105.50	\$55,287.50
95		495/2018-E	REINSTALACION	\$105.50	\$46,239.76
96		518/2018-D	REINSTALACION	\$263.74	\$112,014.00
97		1197/2018-B	REINSTALACION	\$539.31	\$261,563.87
98		1294/2018-G	REINSTALACION	\$447.37	\$215,666.71
99		1257/2018-F2	REINSTALACION	\$462.45	\$277,057.92
100		16/2019-D	INDEMNIZACION CONSTITUCIONAL	\$240.37	\$145,434.16
74		296/2019-D	REINSTALACION	\$515.68	\$145,817.13
				GRAN TOTAL	\$27,762,253.32
	*SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 5, 6 Y 7, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 3 ACTORES				
	**SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 8, 9, 10 Y 11, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 4 ACTORES				
	***SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 13 Y 14, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 2 ACTORES				
	****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 15 Y 16, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 2 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 17, 18, 19 Y 20, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 4 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 22 Y 23, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 2 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 57, 58, 59 Y 60, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 4 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 62, 63 Y 64, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 3 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 66, 67 Y 68, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 3 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 72, 73, 74, 75 Y 76, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 5 ACTORES				

2

	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 86, 87 Y 88 TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 3 ACTORES
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 92 Y 93 TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 2 ACTORES
	*****SE PRECISA QUE EN LOS CONSECUTIVOS 6, 11, 33 Y 58, NO GENERARAN CONDENA POR LO QUE VE A LOS ACTORES AHÍ PRECISADOS
	NOTA: LA PRESENTE CUANTIFICACION ES DE CARACTER INFORMATIVO, SIN QUE DE NINGUNA MANERA CONSISTA EN UN RECONOCIMIENTO DE DEUDA O DERECHO ALGUNO.

Mica

A

S

Cobal

FP

M

Dirección Jurídica.

Asunto.-El que se indica.

MEMORANDUM: D.J. 481/2019.

Lic. Juan Crisóstomo Rodríguez Sustaita
Jefe del Departamento de Recursos Financieros.
P r e s e n t e.

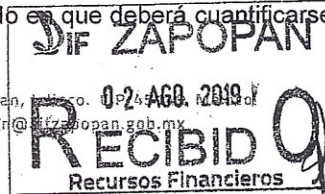
Aunado a un cordial saludo, me permito aprovechar la ocasión para dar contestación a su similar R.F. 0146/2019, en el cual solicita se informe lo siguiente

"...la cantidad que eventualmente pudiera ser condenado al pago por este Organismo respecto del Juicio de nulidad ventilado en la tercera Sala Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco promovido por Construcciones y Edificaciones Bato S.A. de C.V. ..."

De lo cual me permito informarle que al día de hoy no es posible realizar una cuantificación estimada respecto al posible pasivo que pudiese derivar del Juicio de Nulidad 112/2011 radicado en la Tercera Sala Unitaria Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, toda vez que al día que se suscribe el presente memorándum no se ha dictado resolución interlocutoria del Incidente de Liquidación de Sentencia.

Sin embargo, a efecto de generar una estimación respecto a la posible condena pecuniaria, podemos observar las planillas de liquidación presentadas por las partes de las cuales me permito informarle que la parte actora en su planilla de liquidación se desprende un gran total de **\$1'235,908.78** (un millón doscientos treinta y cinco mil novecientos ocho pesos 78/100 M.N.); en contestación a dicha planilla, en su momento el Sistema presento su propia planilla, cuantificando el gran total de **\$667,858.71** (seiscientos sesenta y siete mil ochocientos cincuenta y ocho), debiéndose entender que al día de hoy existen discrepancias en cuanto el modo en que deberá cuantificarse

Avenida Laureles No. 1151 Colonia Unidad FOVISSSTE Zapopan, Jalisco. 02 de AGO. 2019
Teléfono: (33) 3836-3444 Buzón de quejas y sugerencias: buzón@difzapopan.gob.mx

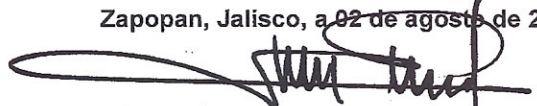


la condena, por lo que hasta en tanto el Tribunal mediante la sentencia interlocutoria correspondiente no determine el valor del fallo, deberemos tener en cuenta ambas cantidades precisadas anteriormente, para una mayor precisión de lo antes expuesto, se anexan copias simples de las planillas de liquidación hechas valer por las partes.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente.

Zapopan, Jalisco, a 02 de agosto de 2019.



Lic. José Antonio Castañeda Castellanos
Director Jurídico



DIRECCIÓN JURÍDICA

c. c. p. Archivo
jacc*dayb.

9



mpo

Expediente: 112/2011

Actor: Construcciones y Edificaciones Bato,
Sociedad Anónima de Capital Variable.

Asunto: Se formula planilla de liquidación
de sentencia.

MAGISTRADO DE LA TERCERA SALA
DEL TRIBUNAL DE LO ADMINISTRATIVO
DEL ESTADO DE JALISCO.
Presente.

LUIS ARTURO SANDOVAL LÓPEZ, en mi carácter de abogado patrono de la parte
actora en el juicio que se cita al rubro, con el debido respeto comparezco y expongo:

Por medio del presente escrito y en términos del artículo 490 del Código de
Procedimientos Civiles del Estado de Jalisco, así como los artículos 19 bis, 76 y 85 de
la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se me tenga en tiempo y forma
formulando incidente de liquidación de sentencia, el cual se propone de la siguiente
manera:

DETERMINACIÓN DE ACTUALIZACIÓN E INTERESES			
	Importe histórico del adeudo		498,450.81
x	Factor de Actualización:		
	INPC agosto 2018	100.4920	1.7100
	INPC marzo 2005	58.7670	
=	Importe actualizado del adeudo		852,350.89
x	Tasa de Intereses de los últimos 5 años (Tasa mensual 0.75% por 60 meses)		45%
=	Intereses		383,557.90
	Importe del adeudo actualizado más intereses		1,235,908.78
	Resumen:		
	Importe histórico del adeudo	498,450.81	
+	Actualización	353,900.08	
+	Intereses	383,557.90	
=	TOTAL		1,235,908.78

En ese sentido, solicito a su señoría se me tenga formulando incidente de liquidación de sentencia por la cantidad de \$1,235,908.78 (un millón doscientos treinta y cinco mil pesos novecientos ocho pesos 78/100 m.n.), esto por concepto de indemnización, suma que fue calculada conforme al Código Fiscal del Estado de Jalisco, la Ley de ingresos del Estado de Jalisco y la Ley de Obra Pública del Estado de Jalisco.

PIDO:


UNICO: Se me tenga formulando incidente de liquidación de sentencia.

GUADALAJARA, JALISCO A LA FECHA DE SU PRESENTACIÓN

LIC. LUIS ARTURO SANDOVAL LÓPEZ

9







mpo



18 OCT 31 16:32

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
MUNICIPIO DE ZAPOPAN

RECIBIDO

Organismo Público Descentralizado.
Dirección Jurídica.

Expediente: 112/2011

H. Tercera Sala Unitaria del Tribunal de Justicia
Administrativa del Estado de Jalisco.
del Estado de Jalisco.
Presente.

Mtra. Alicia García Vázquez, mexicana mayor de edad, con cargo Público de **Directora General y Representante legal del Organismo Público Descentralizado denominado Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco**, carácter que acredito mediante la exhibición de la copia certificada del nombramiento expedido el día 08 ocho de Octubre del año 2018 dos mil dieciocho, en favor de la suscrita por parte de la C. María Elena Villa Ramos en su calidad de Presidenta del Patronato del Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en donde consta la designación de la suscrita como Directora General y por consecuencia Representante legal para el periodo constitucional 2018-2021 del Organismo antes señalado; personalidad que solicito se me reconozca de conformidad con lo señalado en el artículo 6 y 44 fracción II de la Ley de Justicia Administrativa del Estado Jalisco, designando a los Lics. Luis Alberto Castro Rosales y Miguel Escalante Vázquez, indistintamente para oír notificaciones e imponerse de autos de manera indistinta, ante Ustedes C.C. Magistrados con el debido respeto comparezco y

EXPONGO:

Que con el carácter antes mencionado y de conformidad con lo establecido en los artículos 76 y 85 de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, me presento a evacuar la vista respecto del auto de fecha 10 de Octubre del año en curso, mediante el cual se concede a mi representada termino para alegar lo que a mi derecho convenga respecto a la cuantificación formulada por la actora; por lo que al efecto lo hago de la siguiente manera:

1. Resulta incorrecta la liquidación que formula la actora, toda vez que por principio de cuentas, si bien señala el importe histórico del adeudo en cantidad de \$ 498,450.81, al momento de factorar la actualización de dicho importe histórico, lo hace de forma incorrecta al no precisar la fecha de obligación inicial de pago, limitándose únicamente a indicar el Índice Nacional de Precios al Consumir del mes de Marzo del año 2005 y posteriormente el INPC del mes de agosto del año 2018, lo que a todas luces resulta incorrecto pues de acuerdo al contenido de lo sentenciado, se puede llegar a la conclusión de que la fecha inicial de pago se generó el día 07 de marzo del año 2005, luego entonces el INPC vigente a la referida fecha no era el del mes de marzo como incorrectamente lo

Organismo Público Descentralizado.
Dirección Jurídica.

refiere la actora, sino el relativo al mes de febrero del mismo año, pues para ello debe de tomarse en cuenta que el INPC del mes de marzo fue publicado en el Diario Oficial de la Federación hasta el día 10 de marzo del año 2005, por lo que entonces resulta incuestionable que al día 07 de marzo del año 2005, se encontraba vigente el INPC del mes de febrero, el cual de acuerdo a dicha publicación, es de 112.929 (factor de actualización), siendo este factor de actualización el que debe de tomarse de la fecha pactada para el pago.

- II. Por otra parte en lo que respecta al **INPC más reciente**, debe de tomarse en cuenta que tal y como lo arguye de forma correcta la actora corresponde a **100.4920** al mes de Agosto del año 2018, el cual fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 10 de agosto del año 2018.
- III. Como corolario de lo anterior, se llega a la conclusión irrefutable que al importe histórico debe de actualizarse conforme al siguiente factor de actualización que se precisa en la siguiente tabla:

Importe Histórico del Adeudo =	INPC antiguo 7 de marzo de 2005 (Publicación en DOF 10/03/05)	INPC mas reciente agosto del año 2018 (Publicación en DOF 10/08/18)	Factor de actualización	Importe actualizado
\$498,450.81	112.929	100.4920	$100.4920 \div 112.929 = 0.8898$ $498,450.81 \times$	\$443,555.85

Organismo Público Descentralizado.
Dirección Jurídica.

- IV. Finalmente en lo que respecta a la tasa de interés que deberá de computarse al 0.75 % mensual por un periodo de 60 meses conforme lo señala el Código Fiscal de la Entidad, se lleva a cabo de la siguiente manera

Importe Histórico del Adeudo =	Tasa de interés de los últimos 5 años (tasa mensual 0.75 % por 60 meses	Total intereses
\$498,450.81	$\$498,450.81 \times 0.75 \% = \$3,738.38 \times 60 \text{ meses}$ = \$224,302.86	\$224,302.86

- V. Por lo anterior debe de considerarse que si se lleva a cabo la sumatoria del importe actualizado \$443,555.85 más los intereses cuantiosos por \$224,302.86 arrojan un gran total de \$667,858.71 (seiscientos sesenta y siete mil ochocientos cincuenta y ocho pesos 71/100 Moneda Nacional).

Por lo anteriormente expuesto, de la manera más atenta le:

P I D O:

PRIMERO.- Se me tenga por reconocido el carácter con el que comparezco y demás designaciones de abogados patronos que del presente proemio de se desprende.

SEGUNDO.- Se me tenga evacuando la vista del auto de fecha 10 de octubre del presente año y seguida que sea la presente incidencia por sus demás etapas procesales, no se apruebe la misma, por las consideraciones aquí vertidas.

Protesto a Usted mis respetos.
Zapopan, Jalisco a 31 de octubre de 2018.

Mtra. Alicia García Vázquez

Aceptamos el cargo conferido como Abogados Patronos en términos del artículo 7 de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco y protestamos su fiel desempeño.

Lic. Luis Alberto Castro Rosales
Cedula Profesional Federal No. 4875649
Folio de Registro ante TAE 03414

Lic. Miguel Escalante Vázquez
Cedula Profesional Federal No. 2980432



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO

Notas a los Estados Financieros al 31 de Agosto 2019 De Gestión Administrativa.

1.- Introducción.

Los Estados Financieros de los Entes Públicos, proveen de Información financiera a los principales usuarios de la misma, a las instituciones fiscalizadoras y a los ciudadanos. El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económico-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo, y que deberán ser considerados en la elaboración de los Estados Financieros para la comprensión de los mismos.

2.- Panorama Económico y Financiero.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopán, Jalisco opera bajo unas condiciones económicas-financieras estables, las cuales han influido en que el organismo trabajé en forma sistemática y en base a los programas institucionales que se operan anualmente.

3.- Autorización e Historia.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, con personalidad Jurídica y patrimonio propio, nace con base al decreto de creación No. 12036 del mes de abril de 1985.

4.-Organización y Objeto Social.

a).-Objetivo General.

Desarrollar e implementar estrategias innovadoras que se integren a un servicio metropolitano de asistencia social, así como fortalecer los programas existentes con el fin de atender realidades específicas de personas y grupos en situación de vulnerabilidad a través de la vinculación institucional y la participación ciudadana.

b).-Objetivos Particulares.

- 1.- Hacer uso eficiente de los recursos materiales humanos y financieros.
- 2.- Implementar nuevas estrategias de incorporación de la sociedad civil e iniciativa privada en los programas y servicios.
- 3.- Establecer mecanismos de monitoreo y evaluación que garanticen el cumplimiento del modelo de atención.
- 4.- Incrementar el voluntariado activo a nivel municipal.
- 5.- Reestructurar el modelo de atención del Sistema DIF Zapopan, hacia uno transversal, metropolitano e institucional.



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO

Notas a los Estados Financieros al 31 de Agosto 2019 De Gestión Administrativa.

5.- Misión.

Consolidar un Organismo Público Descentralizado a nivel municipal responsable de ejecutar políticas de asistencia social orientadas al combate, a la desigualdad y a la vulnerabilidad a través de generar autonomía económica, fortalecer los derechos humanos, ofrecer servicios de salud integral, fomentar la participación ciudadana y aplicar acciones preventivas.

6.- Visión.

Ofrecer un servicio con calidez, calidad y eficiencia que posicione al Sistema DIF Zapopán como eje central que transversalice el trabajo de los tres niveles de gobierno y las distintas dependencias municipales de la sociedad civil organizada.

7.- Valores.

- a) Inclusión.
- b) Vocación de Servicio.
- c) Apoyo y colaboración.
- d) Empatía.
- e) Solidaridad.

8.- Ejercicio Fiscal.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopán, Jalisco, realiza de acuerdo a lo que establece la Ley del Impuesto sobre la Renta en su Título II del Régimen de Personas Morales con fines no lucrativos, no estar sujeta al cálculo y pago de este impuesto. El Organismo solo está obligado a retener y enterar el ISR por salarios, ISR por arrendamiento, 10% de retenciones de honorarios profesionales e ISR por honorarios asimilables.

5000000.00
1000000.00
4000000.00

FECHA: 31/08/2019
Lugar: Zapopan, Jalisco
Firma: [Firma]



DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. UNIDAD FOVISSSTE ZAP
DMZ610817LH6

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2019 Y DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2018

Hoja : 1 de 1
Hora : 10:53 a.m.
Fecha : 15/10/2019

ACTIVO	2019	2018	PASIVO	2019	2018
ACTIVO CIRCULANTE			PASIVO CIRCULANTE		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	50,884,424.14	37,090,911.29	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	4,707,554.64	9,740,741.55
CAJA	15,600.00	15,600.00	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	11,250.00	-0.00
BANCOS / TESORERIA	50,868,824.14	37,075,311.29	PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1,064,644.69	2,200,762.41
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	2,327,247.78	1,052,172.73	RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES X PAGAR A C. PZO	3,175,570.84	4,061,090.18
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	298,313.92	1,001,509.20	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	456,089.11	3,478,888.96
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	1,898,314.96	14,780.97	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	-0.00	-0.00
DEUDORES POR ANT. DE TESORERIA A CORTO PLAZO	109,000.00	14,263.66	PORCION A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PUBLICA A L	-0.00	-0.00
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFEC O EQUI A C.PZO	21,619.90	21,618.90	TITULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	-0.00	-0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	3,746.80	0.00	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	-0.00	-0.00
ANT. A PROV. POR PRESTACION DE SERV A C PLAZO	3,746.80	0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN ADMON Y/O GARA	-0.00	-0.00
INVENTARIOS	0.00	0.00	PROVISIONES A CORTO PLAZO	18,161,977.31	15,749,752.78
ALMACEN	1,502,875.93	2,065,085.05	OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO	18,161,977.31	15,749,752.78
ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTR. DE CONSUMO	1,502,875.93	2,065,085.05	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	-0.00	-0.00
ESTIMACION DE PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVOS	0.00	0.00	TOTAL DE PASIVO CIRCULANTE	22,869,531.95	25,490,494.33
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00	PASIVO NO CIRCULANTE		
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	54,718,294.70 **	40,208,169.07	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	-0.00	-0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE			DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	-0.00	-0.00
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO	-0.00	-0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIV A LARGO P	0.00	0.00	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	-0.00	-0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONTRUCCIO	0.00	0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN ADMON Y/O GARA	-0.00	-0.00
BIENES MUEBLES	24,870,683.15	24,007,168.30	PROVISIONES A LARGO PLAZO	-0.00	-0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	10,224,486.72	9,674,135.58	TOTAL DE PASIVO NO CIRCULANTE	-0.00	-0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	3,375,923.90	3,211,277.34	TOTAL DE PASIVO	22,869,531.95	25,490,494.33
EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	752,121.81	752,121.81	HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO		
EQUIPO DE TRANSPORTE	9,670,724.68	9,615,543.48	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	-0.00	-0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	847,426.04	754,090.09	APORTACIONES	-0.00	-0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	2,220,473.08	2,220,473.08	DONACIONES DE CAPITAL	-0.00	-0.00
SOFTWARE	2,220,473.08	2,220,473.08	ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/ PATRIMO	-0.00	-0.00
DEPRECIACIONES, DETERIORO Y AMORT. ACUM DE BI	-14,806,209.92	-13,044,445.87	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	44,133,709.06	27,900,870.25
DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	-14,806,209.92	-13,044,445.87	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)	1,933,486.28	-4,872,559.82
ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	0.00	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	42,200,222.78	32,773,430.07
ESTIMACION POR PERIDAS O DETERIORO DE ACTIVO	0.00	0.00	REVALUOS	-0.00	-0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	0.00	0.00	RESERVAS	-0.00	-0.00
TOTAL DE ACTIVO NO CIRCULANTE	12,284,946.31	13,183,195.51	RECTIFICACIONES DE RESULTADOS EJERC ANTERIORE	-0.00	-0.00
TOTAL DE ACTIVO	67,003,241.01	53,391,364.58	EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUAL DE LA HAC	-0.00	-0.00
			RESULTADO POR POSICION MONETARIA	-0.00	-0.00
			RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARI	-0.00	-0.00
			TOTAL DE HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO	44,133,709.06	27,900,870.25
			TOTAL DE PASIVO + PATRIMONIO	67,003,241.01	53,391,364.58

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS

ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA
DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2019

Hoja : 1 de 2
Hora : 10:53 a.m.
Fecha : 15/10/2019

CONCEPTO	ORIGEN	APLICACIÓN
ACTIVO	1,440,919.78	19,936,556.65
ACTIVO CIRCULANTE	1,790.57	19,367,478.54
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	0.00	18,066,004.83
CAJA	12,434.00	0.00
BANCOS / TESORERIA	0.00	18,078,438.83
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES	0.00	1,217,163.47
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	787,334.16	0.00
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	0.00	1,897,522.76
DEUDORES POR ANT. DE TESORERIA A CORTO PLAZO	0.00	106,974.87
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFEC O EQUI A C.PZO	0.00	0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	1,790.57	0.00
ANT. A PROV. POR PRESTACION DE SERV A C PLAZO	1,790.57	0.00
INVENTARIOS	0.00	0.00
ALMACEN	0.00	84,310.24
ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTR. DE CONSUMO	0.00	84,310.24
ESTIMACION DE PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVOS	0.00	0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	1,439,129.21	569,078.11
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0.00	0.00
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIV A LARGO P	0.00	0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONTRUCCIO	0.00	0.00
BIENES MUEBLES	0.00	569,078.11
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	0.00	488,069.48
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00	11,938.72
EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	0.00	0.00
EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	0.00	69,069.91
ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	0.00
SOFTWARE	0.00	0.00
DEPRECIACIONES, DETERIORO Y AMORT. ACUM DE BI	1,439,129.21	0.00
DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	1,439,129.21	0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	0.00
ESTIMACION POR PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVO	0.00	0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	0.00	0.00
PASIVO	18,161,977.31	1,595,620.69
PASIVO CIRCULANTE	18,161,977.31	1,595,620.69
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	1,595,620.69
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	11,250.00	0.00
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1,035,362.27	0.00
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES X PAGAR A C. PZO	0.00	3,045,117.62
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	402,884.66	0.00
DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00	0.00
PORCION A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PUBLICA A L	0.00	0.00
TITULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	0.00	0.00
PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN ADMON Y/O GARA	0.00	0.00
PROVISIONES A CORTO PLAZO	18,161,977.31	0.00
OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO	18,161,977.31	0.00
OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	0.00	0.00

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS



DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. UNIDAD FOVISSSTE ZAP
DMZ610817LH6

ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA
DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2019

Hoja : 2 de 2
Hora : 10:53 a.m.
Fecha : 15/10/2019

CONCEPTO	ORIGEN	APLICACIÓN
PASIVO NO CIRCULANTE	0.00	0.00
CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00
DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	0.00	0.00
DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO	0.00	0.00
PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	0.00	0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN ADMON Y/O GARA	0.00	0.00
PROVISIONES A LARGO PLAZO	0.00	0.00
HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO	9,426,792.71	7,497,512.46
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	0.00	0.00
APORTACIONES	0.00	0.00
DONACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00
ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/ PATRIMO	0.00	0.00
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO	9,426,792.71	7,497,512.46
RESULTADOS DEL EJERCICIO(AHORRO/DESAHORRO)	0.00	7,497,512.46
AHORRO O DESAHORRO DEL EJERCICIO	0.00	7,497,512.46
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	9,426,792.71	0.00
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	9,426,792.71	0.00
REVALUOS	0.00	0.00
RESERVAS	0.00	0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS EJERC ANTERIORE	0.00	0.00
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUAL DE LA HAC	0.00	0.00
RESULTADO POR POSICION MONETARIA	0.00	0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARI	0.00	0.00

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS

ESTADO DE ACTIVIDADES
DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2019 Y DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2018

Hoja : 1 de 2
Hora : 10:53 a.m.
Fecha : 15/10/2019

	2019	2018
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
INGRESOS DE GESTION	8,711,054.84	8,250,396.49
IMPUESTOS	-0.00	-0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	-0.00	-0.00
CONTRIBUCIONES Y MEJORAS	-0.00	-0.00
DERECHOS	-0.00	-0.00
PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE	-0.00	-0.00
APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	-0.00	-0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	8,711,054.84	8,250,396.49
INGRESOS NO COMPRENDIDOS EN LAS FRACC DE LEY	-0.00	-0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS	223,030,316.36	218,131,118.20
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	8,908,813.58	7,200,887.77
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS	214,121,502.78	210,930,230.43
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	1,986,817.26	1,658,824.28
INGRESOS FINANCIEROS	1,900,489.42	1,475,511.04
INCREMENTO POR VARIACION DE INVENTARIOS	-0.00	-0.00
DISMIN DEL EXCE DE ESTIMACIONES POR PERD. DET	-0.00	-0.00
DISMINUCION DEL EXCESO DE PROVISIONES	-0.00	-0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	86,327.84	183,313.24
TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	233,728,188.46	228,040,338.97
GASTOS Y OTRAS PERDIDAS		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	202,629,560.82	200,846,710.19
SERVICIOS PERSONALES	190,815,709.21	185,762,375.10
MATERIALES Y SUMINISTROS	8,351,743.35	10,278,540.76
SERVICIOS GENERALES	3,462,108.26	4,805,794.33
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTR	9,564,034.84	15,103,525.38
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SEC	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	0.00	0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00
AYUDAS SOCIALES	9,564,034.84	15,103,525.38
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CON	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00
DONATIVOS	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00
PARTICIPACIONES	0.00	0.00
APORTACIONES	0.00	0.00
CONVENIOS	0.00	0.00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DEUDA PU	0.00	0.00
INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA	0.00	0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA	0.00	0.00
GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA	0.00	0.00
COSTO POR COBERTURAS	0.00	0.00
APOYOS FINANCIEROS	0.00	0.00
OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS	19,601,106.52	16,962,663.22

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS



DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. UNIDAD FOVISSSTE ZAP
DMZ610817LH6

E S T A D O D E A C T I V I D A D E S
DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2019 Y DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2018

Hoja : 2 de 2
Hora : 10:53 a.m.
Fecha : 15/10/2019

ESTIMACIONES, DEPREC, DETER, AMORT, PROVISIONE	1,439,129.21	1,212,910.44
PROVISIONES	18,161,977.31	15,749,752.78
DISMINUCION DE INVENTARIOS	0.00	0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR	0.00	0.00
AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	0.00	0.00
OTROS GASTOS	0.00	-0.00
INVERSION PUBLICA	0.00	0.00
INVENRSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE	0.00	0.00
TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	231,794,702.18	232,912,898.79
AHORRO / DESAHORRO NETO DEL EJERCICIO	1,933,486.28	-4,872,559.82

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAIA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. E.J.FOVISSSTE ZAPOPAN
DMZ610817LH6

Hoja : 1 de 1
Hora : 04:05 p.m.
Fecha : 29/10/2019

ESTADO ANALITICO DEL ACTIVO
DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2019

CONCEPTO	SALDO INICIAL	CARGOS DEL PERIODO	ABONOS DEL PERIODO	SALDO FINAL	VARIACION DEL PERIODO
	1	2	3	4 (1+2-3)	(4-1)
ACTIVO	48,507,604.14	1,146,409,868.49	1,127,914,231.62	67,003,241.01	18,495,636.87
ACTIVO CIRCULANTE	35,352,606.73	1,145,840,790.38	1,126,475,102.41	54,718,294.70	19,365,687.97
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	32,818,419.36	1,141,441,525.67	1,123,375,520.84	50,884,424.19	18,066,004.83
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	1,110,084.31	2,623,772.22	1,406,608.75	2,327,247.78	1,217,163.47
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	5,537.37	560,413.14	562,203.71	3,746.80	-1,790.57
INVENTARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ALMACEN	1,418,565.69	1,215,079.35	1,130,769.11	1,502,875.93	84,310.24
ESTIMACION DE PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	13,154,997.41	569,078.11	1,439,129.21	12,284,946.31	-870,051.10
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIV A LARGO P	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONTRUCCIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES MUEBLES	24,301,605.04	569,078.11	0.00	24,870,683.15	569,078.11
ACTIVOS INTANGIBLES	2,220,473.08	0.00	0.00	2,220,473.08	0.00
DEPRECIACIONES, DETERIORO Y AMORT. ACUM DE BI	-13,367,080.71	0.00	1,439,129.21	-14,806,209.92	-1,439,129.21
ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ESTIMACION POR PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ SUSTAITA

JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA

DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. E.J.FOVISSSTE ZAPOPAN
DMZ610817LH6

Hoja : 1 de 1
Hora : 04:05 p.m.
Fecha : 29/10/2019

ESTADO ANALITICO DEL ACTIVO
DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2019

CONCEPTO	SALDO INICIAL 1	CARGOS DEL PERIODO 2	ABONOS DEL PERIODO 3	SALDO FINAL 4 (1+2-3)	VARIACION DEL PERIODO (4-1)
ACTIVO	48,507,604.14	1,146,409,868.49	1,127,914,231.62	67,003,241.01	18,495,636.87
ACTIVO CIRCULANTE	35,352,606.73	1,145,840,790.38	1,126,475,102.41	54,718,294.70	19,365,687.97
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	32,818,419.36	1,141,441,525.67	1,123,375,520.84	50,884,424.19	18,066,004.83
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	1,110,084.31	2,623,772.22	1,406,608.75	2,327,247.78	1,217,163.47
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	5,537.37	560,413.14	562,203.71	3,746.80	-1,790.57
INVENTARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ALMACEN	1,418,565.69	1,215,079.35	1,130,769.11	1,502,875.93	84,310.24
ESTIMACION DE PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	13,154,997.41	569,078.11	1,439,129.21	12,284,946.31	-870,051.10
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIV A LARGO P	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONTRUCCIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES MUEBLES	24,301,605.04	569,078.11	0.00	24,870,683.15	569,078.11
ACTIVOS INTANGIBLES	2,220,473.08	0.00	0.00	2,220,473.08	0.00
DEPRECIACIONES, DETERIORO Y AMORT. ACUM DE BI	-13,367,080.71	0.00	1,439,129.21	-14,806,209.92	-1,439,129.21
ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ESTIMACION POR PERDIDAS O DETERIORO DE ACTIVO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ SUSTAITA

JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA

DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ESTADO DE VARIACIONES EN EL PATRIMONIO (CONAC)
DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2019 Y DE ENERO A DICIEMBRE DE 2018

Concepto	Patrimonio Contribuido	Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	TOTAL
Hacienda publica/Patrimonio contribuido Neto 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio 2018	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda pública/Patrimonio Generado Neto 2018	0.00	32,773,430.07	9,430,998.74	0.00	42,204,428.81
Resultados del Ejercicio Ahorro/Desahorro	0.00	0.00	9,430,998.74	0.00	9,430,998.74
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	32,773,430.07	0.00	0.00	32,773,430.07
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Exceso o Insuficiencia en la Actualiza de la Hacienda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultados por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final 2018	0.00	32,773,430.07	9,430,998.74	0.00	42,204,428.81
Cambios Hacienda pública/Patrimonio contribuido Neto 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de capital 2019	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto2019	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Variaciones de la Hacienda pública/Patrimonio Generado	0.00	-4,206.03	1,933,486.28	0.00	1,929,280.25
Resultados del Ejercicio Ahorro/Desahorro	0.00	0.00	1,933,486.28	0.00	1,933,486.28
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	-4,206.03	0.00	0.00	-4,206.03
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMRA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. E.J.FOVISSSTE ZAPOPAN
DMZ610817LH6

Hoja : 2 de 2
Hora : 10:54 a.m.
Fecha : 15/10/2019

ESTADO DE VARIACIONES EN EL PATRIMONIO (CONAC)
DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2019 Y DE ENERO A DICIEMBRE DE 2018

Concepto	Patrimonio Contribuido	Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	TOTAL
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualiza de la	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultados por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final 2019	0.00	32,769,224.04	11,364,485.02	0.00	44,133,709.06

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DIF ZAPOPAN



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. E.J.FOVISSTE ZAPOPAN
DMZ610817LH6

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Hoja : 1 de 2

Hora : 10:54 a.m.

Fecha : 15/10/2019

Fecha : 15/10/2019

DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2019 Y DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2018

CONCEPTO	2019	2018
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	231,827,699.04	226,564,827.93
Impuestos	0.00	0.00
Contribuciones de mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos de Tipo Corriente	0.00	0.00
Aprovechamientos de Tipo Corriente	0.00	0.00
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos de Gob	8,711,054.84	8,250,396.49
Otras Contribuciones Causadas en Ejercicio Anteriores	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	8,908,813.58	7,200,887.77
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	8,908,813.58	7,200,887.77
Transferencias, Asignaciones, y Subsidios y Otras ayudas	214,121,502.78	210,930,230.43
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	212,742,770.50	207,524,135.88
Ayudas Sociales	1,378,732.28	3,406,094.55
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Análogos	0.00	0.00
Otros Ingresos	86,327.84	183,313.24
Aplicación	212,160,920.34	215,915,184.24
Servicios Personales	190,815,709.21	185,762,375.10
Materiales y Suministros	8,351,743.35	10,278,540.76
Servicios Generales	3,429,432.94	4,770,743.00
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	9,564,034.84	15,103,525.38
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	9,564,034.84	15,103,525.38
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Análogos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Operación	19,666,778.70	10,649,643.69
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	1,896,283.39	1,472,453.61
Contribuciones de Capital	-4,206.03	-3,057.43
Venta de Activos Físicos	0.00	0.00
Otros	1,900,489.42	1,475,511.04
Aplicación	26,411.32	32,731.33
Bienes Inmuebles y Muebles	0.00	0.00
Construcciones en Proceso (Obra Pública)	0.00	0.00
Otros	26,411.32	32,731.33
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	1,869,872.07	1,439,722.28
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	-3,464,381.94	787,726.10
Endeudamiento Neto	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Incremento de Otros Pasivos	-1,595,620.69	3,213,380.35
Disminución de Activos Financieros	-1,868,761.25	-2,425,654.25
Aplicación	0.00	0.00
Incremento de Activos Financieros	0.00	0.00
Servicios de la Deuda	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Disminución de Otros Pasivos	0.00	0.00
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	-3,464,381.94	787,726.10

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTAITA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
AV. LAURELES #1151, COL. E.J.FOVISSTE ZAPOPAN
DMZ610817LH6

Fecha : 15/10/2019

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2019 Y DE ENERO A SEPTIEMBRE DE 2018

Hoja : 2 de 2
Hora : 10:54 a.m.
Fecha : 15/10/2019

CONCEPTO	2019	2018
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	18,072,268.83	12,877,092.07
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio (1)	32,818,419.36	24,216,139.22
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio (1)	50,884,424.19	37,090,911.29

Nota

9

* Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LCP. JUAN CRISOSTOMO RODRIGUEZ
SUSTENTA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS

LIC. OLGA MARIA ESPARZA CAMPA
DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS

A) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

El siguiente desglose de el Estado de Situación Financiera se prepara para cumplir con las disposiciones legales a que está sujeto como entidad de la Administración Pública Paramunicipal. Su finalidad es mostrar información relativa a los recursos y obligaciones del Ente al cierre del periodo a el 30 de Septiembre de 2019.

ACTIVO CIRCULANTE

1111 EFECTIVO Y EQUIVALENTES

Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor.

CUENTA	TIPO	IMPORTE
1111	CAJA GENERAL	\$ 15,600
TOTAL		\$ 15,600

1112 BANCOS/TESORERIA

Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

NOMBRE / TIPO	NUMERO DE CUENTA	IMPORTE
BBVA / CHEQUES	103344207	\$ 527,635
BANSI / CHEQUES	97196184	\$ 0
HSBC / CHEQUES	4053099461	\$ 31,630
SANTANDER / CHEQUE	65503515987	\$ 17,399
SANTANDER / CHEQUE	65503515939	\$ 357,140
SANTANDER / CHEQUE	65503516033	\$ 46,322,297
BANAMEX	641514	\$ 795,709
CITIBANAMEX / CHEQUE PRODUCTIVA	7228906	\$ 180,624
CITIBANAMEX / CHEQUE PRODUCTIVA	7084009	\$ 1,157,373
CITIBANAMEX / CHEQUE PRODUCTIVA	7178356	\$ 1,205,444
CITIBANAMEX / CHEQUE PRODUCTIVA	7367752	\$ 273,574
TOTAL		\$ 50,868,824

1122 CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

DEUDOR	ANTIGÜEDAD	OBSERVACIÓN	IMPORTE
MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Julio 2019	En gestión de cobro	\$ 250,399
COMUDE	Julio 2019	En gestión de cobro	\$ 34,528
SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Agosto 2019	En gestión de cobro	\$ 13,387
TOTAL			\$ 298,314

1123 DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre

DEUDOR	ANTIGÜEDAD	OBSERVACIÓN	IMPORTE
CASTRO VIRAMONTES ESMERALDA	Septiembre 2019	Viáticos	\$ 4,280
GUTIERREZ AMEZCUA ROSA HILDA	Septiembre 2019	Gastos para recién nacido	\$ 904
VARGAS TORRES MARIA ESTHER SALO	Septiembre 2019	Medicamentos y enseres para pupilo	\$ 2,816

GONZALEZ NAVARRO MARIA EVELIA	Septiembre 2019	Medicamentos y enseres para pupilo	\$ 5,500
CHAVEZ LEMUS IRAIS	Agosto 2019	Medicamentos y enseres para pupilo	\$ 6,500
GONZALEZ LOPEZ BEATRIZ ARCELIA	Septiembre 2019	Resonancia magnética de rodilla	\$ 2,090
CHAPOY GOMEZ ARLETTE	Septiembre 2019	Compra de uniformes	\$ 7,000
CISNEROS PRIEGO ERNESTO	Septiembre 2019	Apoyo escolar para niños niñas y adolescentes	\$ 1,807,500
GUTIERREZ VELÁZQUEZ ANDREA GUADALUPE	Septiembre 2019	Servicios profesionales perito de psicología	\$ 2,434
ARELLANO FLORES MARTHA ALICIA	Septiembre 2019	Adquisición de Actas de Nacimiento Pupilos	\$ 380
CASTAÑEDA CASTELLANOS JOSE ANTONIO	Abril 2019	Adquisición de Certificado de Depósito de la Secretaría de Hacienda del Estado	\$ 58,912
TOTAL			\$ 1,898,315

1125 DEUDORES POR ANT. DE TESORERIA A CORTO PLAZO

Representa el monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

DEUDOR	IMPORTE
DEPARTAMENTO DE SISTEMAS Y MODELO DE ATENCION	\$ 3,000
OFICINA DE DIRECCION JURIDICA	\$ 2,000
JEFATURA DE RELACIONES PÚBLICAS Y DONATIVOS	\$ 2,000
DIRECCIÓN DE PROGRAMAS	\$ 6,000
RECURSOS FINANCIEROS	\$ 15,000
COORDINACION DE ADQUISICIONES	\$ 20,000
SERVICIOS GENERALES	\$ 20,000
MANTENIMIENTO VEHICULAR	\$ 20,000
AREA DE CUSTODIAS	\$ 5,000
OFICINA DIRECCIÓN DE SERVICIOS	\$ 5,000
PROMOCION Y DESARROLLO COMUNITARIO	\$ 5,000
DEPTO DE CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAYOR	\$ 3,000
DEPTO DE CENTROS DE ATENCIÓN	\$ 3,000
TOTAL	\$ 109,000

1129 OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES Y SERVICIOS A CORTO PLAZO

Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

PROVEEDOR	IMPORTE
CONTRATO DE GAS	\$ 21,619
TOTAL	\$ 21,619

1131 ANTICIPO A PROVEEDORES

Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

PROVEEDOR	ANTIGÜEDAD	OBSERVACIÓN	IMPORTE
SNIPER COMERCIALIZADORA SA DE CV	ago-19	Anticipo para Adquisición de Uniformes	\$ 3,747
TOTAL			\$ 3,747

1151 ALMACEN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO

Representa el valor de la existencia toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas del ente público.

ALMACEN	IMPORTE
ALMACEN DE DONATIVOS	\$ 1,502,876
TOTAL	\$ 1,502,876

ACTIVO NO CIRCULANTE

Las inversiones en inmuebles, maquinaria y equipo que se presentan en el Estado de Situación Financiera se integran a continuación:

1241 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN

Representa el monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo, bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1241.1.01	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	\$ 2,663,276
1241.2.01	MUEBLES EXCEPTO DE OFICINA	\$ 827,514
1241.3.01	EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INF	\$ 5,011,220
1241.9.01	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMÓN.	\$ 1,722,477
TOTAL		\$ 10,224,487

1242 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO

Representa el monto de equipos educacionales y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1242.1.01	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	\$ 816,207
1242.2.01	APARATOS DEPORTIVOS	\$ 533,786
1242.3.01	CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	\$ 226,464
1242.9.01	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL	\$ 1,799,466
TOTAL		\$ 3,375,924

1243 EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO

Representa el monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1242.1.01	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	\$ 752,122
TOTAL		\$ 752,122

1244 EQUIPO DE TRANSPORTE

Representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1244.1.01	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 9,575,755
1244.2.01	CARROCERIAS Y REMOLQUES	\$ 94,969
TOTAL		\$ 9,670,725

1246 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Representa el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1246.4.01	SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO	\$ 170,057
1246.5.01	EQUIPO DE COMUNICACIÓN	\$ 189,874
1246.7.01	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTAS	\$ 434,859
1246.9.01	OTROS EQUIPOS	\$ 52,636
TOTAL		\$ 847,426

1251 SOFTWARE

Representa el monto de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1251.01	VALOR HISTORICO SOFTWARE	\$ 2,220,473
TOTAL		\$ 2,220,473

1263 DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES

Representa el monto de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

CUENTA	TIPO DE ACTIVO	IMPORTE
1263.1	DEP. ACUMULADA MUEBLES DE OFICINA	\$ 1,508,250
1263.2	DEP. ACUMULADA EQUIPO DE COMPUTO	\$ 3,511,190
1263.4	DEP. ACUMULADA VEHICULOS Y EQ. DE TRANSP.	\$ 8,879,112
1263.5	DEP. ACUMULADA HERRAMIENTAS	\$ 160,000
1263.6	DEP. ACUMULADA EQUIPO MÉDICO Y DE LAB.	\$ 262,315
1263.7	DEP. ACUMULADA DE OTROS	\$ 485,344
TOTAL		\$ 14,806,210

PASIVO CIRCULANTE

Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de zapopan, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2112 PLAZO

Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

PROVEEDOR	OBSERVACIONES	IMPORTE
DISTRIBUIDORA CRISEL SA DE CV		\$ 284,481.38
DAFCOM SA DE CV		\$ 88,222.64
GARCIA HERRERA GONZALO		\$ 115,218.59
OFIMEDIA PAPELERIA Y CONSUMIBLES SA CV		\$ 32,977.86
PACKLIFE SA DE CV		\$ 72,860.24
PINTURAS DE OCCIDENTE SA DE CV		\$ 38,388.15
COVARRUBIAS COVARRUBIAS RAUL		\$ 190,319.50
FERREACEROS Y MATERIALES DE GUADALAJARA S.A. DE C		\$ 12,016.56
RAMIREZ ESQUIVEL FABIOLA		\$ 82,409.40
BEBIDAS PURIFICADAS S. DE R.L. DE C.V.		\$ 27,258.00
SPEED DOCUMENTS, S.A. DE C.V.		\$ 71,226.46
VARIOS	30 a 60 DÍAS	\$ 25,522
VARIOS	MAS DE 365 DÍAS	\$ 23,744
TOTAL		\$ 1,064,645

2117 IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO

Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

CONCEPTO	OBSERVACIONES	IMPORTE
I.S.R. POR SUELDOS Y SALARIOS	Equivala a las retenciones del mes de Agosto 2019	\$ 3,164,322
I.S.R. POR HONORARIOS PROFESIONALES	Equivala a las retenciones del mes de Agosto 2019	\$ 660
I.S.R. POR HONORARIOS ASIMILABLES	Equivala a las retenciones del mes de Agosto 2019	\$ 10,589
TOTAL		\$ 3,175,571

2119 OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

CONCEPTO	OBSERVACIONES	IMPORTE
PENSIONES DEL ESTADO		-\$ 1,347
SINDICATOS		\$ 163,759
PENSION ALIMENTICIA		\$ 5,785
PRESTAMO FONACOT		\$ 146,770
SEGURO METLIFE		\$ 36,119

DESCUENTO AYUDA DE LENTES		\$	10,239
ACCREDITORES EMPLEADOS	Castillo Sanchez Alicia N.	\$	94,765
TOTAL		\$	456,089

B) NOTAS DE ESTADO DE ACTIVIDADES

El importe corresponde al total de ingresos propios por los servicios que presta nuestro organismo al 30 de Septiembre de 2019:

4173 INGRESOS DE GESTION

Comprende el importe de los ingresos correspondientes a las contribuciones, productos, aprovechamientos, así como la venta de bienes y servicios.

CONCEPTO	IMPORTE
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS OPDS	\$ 8,711,055
TOTAL	\$ 8,711,055

PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

4213 CONVENIOS

Monto correspondiente a los Convenios de Colaboracion recaudados en nuestras cuentas bancarias hasta el cierre del periodo del mes de Septiembre de 2019:

CONCEPTO	IMPORTE
APOYO A COMEDORES ASISTENCIALES DJ-ADN-876/19-2	\$ 671,752
APOYOS UAAVI DIF JALISCO DJ-ADN-388-19-2	\$ 52,000
APOYOS A DIPNNA DIJ JALISCO	\$ 1,731,707
APOYO FRUTA FRESCA DJ-ADN-192/19-2 Zapopan	\$ 1,910,220
APOYO CIRUGIAS DE CASOS TRABAJO SOCIAL	\$ 150,000
CONSTRUYENDO EN FAMILIA	\$ 500,000
A. LA AUSENCIA A LOS FAMILIARES DE	\$ 325,000
C. COMUNITARIOS POR LA SEGURIDAD A.	\$ 443,520
SITUACION DE CALLE RAMO 33 DJ-1120/19 2/2	\$ 119,325
APOYOS ESCOLARES PARA NNA DJ-ADN-2889/19	\$ 1,807,500
APOYOS A PUPILOS DE LA PPNNA DJ-ADN-1597/19	\$ 1,197,789
TOTAL	\$ 8,908,814

4223 SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES

Monto correspondiente al subsidio ordinario autorizado por el Municipio de Zapopan Jalisco, hasta el periodo del mes de Septiembre de 2019

CONCEPTO	IMPORTE
MUNICIPIO DE ZAPOPAN	\$ 212,742,771
TOTAL	\$ 212,742,771

4224 AYUDAS SOCIALES (HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO CONTRIBUIDO)

Monto corresponde a los importes de Donativos recaudados tanto en efectivo como en especie al 30 de Septiembre de 2019:

CONCEPTO	IMPORTE
DONATIVOS EN EFECTIVO	\$ 163,653
DONATIVOS EN ESPECIE	\$ 1,215,079
TOTAL	\$ 1,378,732

4311 INTERESES GANADOS DE VALORES

Monto correspondiente a los intereses generados de nuestras cuentas productivas así como de la cuenta de Inversion hasta el cierre del periodo del Mes de Septiembre de 2019.

CONCEPTO	IMPORTE
SANTANDER SA	\$ 1,880,857
BBVA	\$ 15
CITIBANAMEX	\$ 19,617
TOTAL	\$ 1,900,489

4399 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS

Monto correspondiente a los Ingresos que no se consideran como Ingresos Propios y que son de un rubro esporadico NO INHERENTE a las actividades o fines del Organismo al 30 de Septiembre de 2019:

CONCEPTO	IMPORTE
OTROS INGRESOS VARIOS	\$ 78,116
APORTACIONES PARA CASOS DE TRABAJO SOCIAL	\$ 8,212
TOTAL	\$ 86,328

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

5111-5139 ESTADO DE ACTIVIDADES

Representan las erogaciones que se efectuaron para el cumplimiento de la gestión administrativa del ente y los programas que se ejecutaron para la prestación de servicios al 30 de Septiembre de 2019

CONCEPTO	IMPORTE
SERVICIOS PERSONALES	\$ 190,815,709
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 8,351,743
SERVICIOS GENERALES	\$ 3,462,108
TOTAL	\$ 202,629,561

OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS

5515 DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES

Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles del ente público.

CONCEPTO	IMPORTE
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	\$ 1,439,129
TOTAL	\$ 1,439,129

5521 PROVISIÓN DE PASIVOS LABORALES A CORTO PLAZO

Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

CONCEPTO	IMPORTE
AGUINALDO	\$ 18,161,977
TOTAL	\$ 18,161,977

5241-5244 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS

Comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas sociales destinadas en forma directa o indirecta a sectores diversos de la población como a continuación se enlista:

CONCEPTO	IMPORTE
SERVICIOS ASISTENCIALES A LA POBLACIÓN	\$ 1,021,446
APOYO PARA ESTUDIOS MEDICOS	\$ 101,910
APOYOS PARA APARATOS AUDITIVOS	\$ 43,200
APOYOS PARA CIRUGIAS	\$ 58,368
APOYO PARA SILLA DE RUEDAS	\$ 21,118
APOYO PARA PROTESIS Y ACCESORIOS	\$ 57,958
APOYO DE MEDICAMENTOS P/ CASOS DE TRABAJO SOC.	\$ 127,191
APOYO CON PASAJES A LA POBLACIÓN	\$ 4,505
DESPENSAS DIF JALISCO	\$ 190,640
DESPENSAS DIF ZAPOPAN	\$ 4,213,843
DESYUNOS ESCOLARES	\$ 2,308,334
ALMACEN DE DONATIVOS	\$ 1,130,769
APOYO P/GASTOS HONORARIOS MEDICOS	\$ 279,217
AYUDAS POR DESASTRES NATURALES	\$ 5,534
TOTAL	\$ 9,564,035

C) ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

Muestra los cambios que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública/Patrimonio del organismo, entre el inicio y el final del ejercicio al cierre del 30 de Septiembre 2019. Se Anexa Estado de Variaciones en el Patrimonio al 30 de Septiembre de 2019.

CONCEPTO	IMPORTE
PATRIMONIO INICIAL NETO AL 1 DE ENERO DEL 2018	\$ 32,773,430
VARIACIONES DEL PATRIMONIO AL 31 DE DICIEMBRE 2018	\$ 9,430,999
PATRIMONIO NETO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018	\$ 42,204,429
VARIACIONES AL PATRIMONIO EN EL EJERCICIO DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2019	\$ 1,894,828
PATRIMONIO NETO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2019	\$ 44,099,257

D) NOTAS AL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

La finalidad del estado de Flujo de efectivo del Organismo es identificar las fuentes de entrada y salida de recursos, así como los cambios en el efectivo y equivalentes en el periodo en cuestion. Se anexa un estado de Flujo de efectivo al 30 de Septiembre de 2019

CONCEPTO	2018	2019
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$ 24,216,139	\$ 32,818,419
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$ 37,090,911	\$ 50,849,972
TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	\$ 12,874,772	\$ 18,031,553

E) ESTADO ANALITICO DEL ACTIVO

El Estado Analítico del Activo nos muestra los saldos al inicio del ejercicio, así como los movimientos del periodo de las cuentas de Activo del Organismo. Los saldos se muestran en el Estado Analítico del Activo al 30 de Septiembre de 2019

F) ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA

Refleja el monto de las variaciones entre el saldo inicial del ejercicio y los saldos finales del periodo en mencion de las partidas del Balance General, se anexa Estado Financiero al 30 de Septiembre de 2019

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO

Notas a los Estados Financieros al 30 de Septiembre de 2019
de Memoria (cuentas de orden)



CUENTAS DE ORDEN

BIENES BAJO CONTRATO DE COMODATO

DIF JALISCO

274,046

CLUB ROTARIO

239,440

MUNICIPIO DE ZAPOPAN (CENTRO DE AUTISMO)

20,198,316

TOTAL

\$ 20,711,802

Los importes de activos que se relacionan corresponden a adquisiciones efectuadas hasta el 31 de diciembre de 2002. A partir del 1 de enero del 2003 el DIF Zapopan adoptó la política de registrar contablemente las adquisiciones de sus bienes muebles como gasto, a partir del 1 de enero del 2011 se registran los activos de acuerdo con las nuevas reglas de el CONAC.

DIF Zapopan tiene la posesión de 52 inmuebles de los cuales fueron regularizados por esta administración 37, mediante contratos de comodato con el Municipio de Zapopan como se muestra a continuación:(se adjunta ultima relacion proporcionada por la Direccion Juridica)

Inmueble:

Vigencia del Comodato:

1 Centro de Atención Psicológica para el Niño y la Familia	29-abril-2038
2 Centro de Rehabilitación Integral, Albergues y Monitoreo de Medios (CRIAMM)	29-abril-2038
3 Centro de Desarrollo Comunitario No. 1 "Paraísos del Colli"	23-julio-2040
4 Centro de Desarrollo Comunitario No. 2 "Venta del Astillero"	29-abril-2038
5 Centro de Desarrollo Comunitario No. 3 "Santa Ana Tepetitlán"	29-abril-2038
6 Centro de Desarrollo Comunitario No. 7 "El Colli"	29-abril-2038
7 Centro de Desarrollo Comunitario No. 9 "CAEF"	29-abril-2038
8 Centro de Desarrollo Comunitario No. 11 "Santa María del Pueblito"	29-abril-2038
9 Centro de Desarrollo Comunitario No. 12 "Jardines del Ixtépete"	29-abril-2038
10 Centro de Desarrollo Comunitario No. 14 "El Briseño"	29-abril-2038
11 Centro de Desarrollo Comunitario No. 15 "San Juan de Ocotán"	29-abril-2038
12 Centro de Desarrollo Comunitario No. 16 "Vista Hermosa"	30-enero-2040
13 Centro de Desarrollo Comunitario No. 17 "Lomas de Tabachines"	29-abril-2038
14 Centro de Desarrollo Comunitario No. 18 "Villas de Guadalupe"	29-abril-2038
15 Centro de Desarrollo Comunitario No. 21 "Ejido Copalita"	Indefinido
16 Centro de Desarrollo Comunitario No 23 "La Primavera"	29-abril-2038
17 Centro de Desarrollo Infantil No. 1 "Carmen Arce Zuno"	29-abril-2038
18 Centro de Desarrollo Infantil No. 2 "Pablo Casals"	29-abril-2038
19 Centro de Desarrollo Infantil No. 3 "Dra. Irene Robledo García"	29-abril-2038
20 Centro de Desarrollo Infantil No. 4 "Melvin Jones"	29-abril-2038
21 Centro de Desarrollo Infantil No. 5 "El Colli"	29-abril-2038
22 Centro de Desarrollo Infantil No. 6 "Tabachines"	29-abril-2038
23 Centro de Desarrollo Infantil No. 7 "Cri-Cri"	29-abril-2038
24 Centro de Desarrollo Infantil No. 8 "Santa Ana Tepetitlán"	29-abril-2038
25 Centro de Desarrollo Infantil No. 9 "Villas de Guadalupe"	29-abril-2038
26 Centro de Desarrollo Infantil No. 10 "del mar"	29-abril-2038
27 Centro de Atención al Adolescente Technology Park	29-abril-2038
28 Centro de Atención Integral a Víctimas de Explotación Sexual Comercial Infantil	29-abril-2038
29 Almacén Asistencia Alimentaria "San José del Bajío"	29-abril-2038

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO

Notas a los Estados Financieros al 30 de Septiembre de 2019
de Memoria (cuentas de orden)



30 CO-071/2012-C San Jose Ejidal	04-julio-2045
31 CO-071/2012-C Constitución	04-julio-2045
32 Bodega de asistencia alimentaria "Gustavo Diaz Ordaz"	29-abril-2038
33 Unidad de Corte y Confeccion Industrial "UCCI Constitución"	29-abril-2038
34 Centro Metropolitano del Adulto Mayor (CEMAM)	29-abril-2038
35 Módulo de Asistencia social "12 de Diciembre"	CONTRATO DE DONACION S/N INDEFINIDO
36 Modulo de Asistencia Social Procuraduria "Francisco Sarabia"	02-febrero-2049
37 Unidad Básica de Rehabilitación Zona Norte "Quinta Federalismo"	24-junio-2038

Los siguientes 4 Inmuebles estan en proceso de ser reintegrados al Ayuntamiento de Zapopan conforme al Punto de Acuerdo No. 7 de la Sesion Ordinaria del Patronato del Sistema DIF Zapopan el dia 17/03/2017 y mediante oficio 0932 fue Recibido por el ayuntamiento el dia 22/03/2017 sin que a esta fecha se fije resolutive al respecto.

38 Centro de Atención Infantil Comunitario "Miramar"	COMODATO VENCIDO 05.05.2018
39 Centro de Atención Infantil Comunitario "La Higuera"	COMODATO VENCIDO 05.05.2018
40 Centro de Atención Infantil Comunitario "La Coronilla"	COMODATO VENCIDO 05.05.2018
41 Centro de Atención Infantil Comunitario "Cotos Jardinados de Santa Ana Tepetitlán"	COMODATO VENCIDO 05.05.2018

- Quedan pendientes de regularizar los siguientes 11 inmuebles:

1 Oficinas Unidad Administrativa Sur	EN PROCESO DE REGULARIZACION
2 Centro de Desarrollo Comunitario No. 5 "Nextipac"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
3 Centro de Desarrollo Comunitario No. 6 "Santa Lucia"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
4 Centro de Desarrollo Comunitario No. 8 "Santa Mónica de los Chorritos"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
5 Centro de Desarrollo Comunitarios No 10 "Francisco Sarabia"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
6 Centro de Desarrollo Comunitarios No 13 "Atemajac"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
7 Centro de Desarrollo Comunitario No. 19 "Jardines de Nuevo México"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
8 Centro de Desarrollo Comunitario No. 22 "Parques del Auditorio"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
9 Centro de Desarrollo Comunitario No 25 "Campanario"	EN PROCESO DE REGULARIZACION
10 Ludoteca	EN PROCESO DE REGULARIZACION
11 Unidad de la DIPPNA CCC	EN PROCESO DE REGULARIZACION

PASIVOS CONTINGENTES

Se tiene un adeudo con el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado (SIAPA), por la cantidad de :	\$18,221,598.87
Se tienen pasivos por concepto de litigios laborales por un total de 74 demandas, por un monto aproximado de:	\$27,762,253.32
Se cuenta con un Juicio de Nulidad que se encuentra en etapa de ejecución (sentencia firme) y el monto aproximado de la contingencia es por \$ 667,858.71 pesos, esto por concepto de actualización de la suerte principal a la que fuimos condenados y la cual ya esta pagada.El Nombre de quien promueve el Juicio es Construcciones y Edificaciones Bato SA de CV	\$667,858.71
Total Pasivos Contingentes	\$46,651,710.90

[Handwritten signatures and initials]



POLITICAS DE CONTABILIDAD

Como aspectos más relevantes de cambios efectuados al cierre del ejercicio 2017, se reportan los siguientes:

Cambios Contables:

Se reclasificaron los rubros de ingreso conforme a las normas del CRI emitido por el CONAC, siendo los siguientes:

- 1.- Del Rubro 7 al Rubro 9 del Tipo de Ingreso 7401 al Tipo de Ingreso 9401 Ayudas Sociales(Donativos)
- 2.- Del Rubro 7 al Rubro 8 del Tipo de Ingreso 7501 al Tipo de Ingreso 8309 Convenios Dif Jalisco y 8301 Convenios Gobierno del Estado
- 3.- Se reclasificaron cuentas contables de Ingresos de la cuenta 4172.01 a la cuenta 4173.01, de la cuenta 4399.03 a la cuenta 4213.01 de la cuenta 4399.03 a la cuenta 4224.01
- 4.- Se aplicaron las Depreciaciones NO AFECTADAS en su momento de los Ejercicios 2012 al 2015 mas el seguimiento a la aplicación de los ejercicios 2016 que ya se habian afectado mas las de este ejercicio que concluye año 2017.

Como aspectos más relevantes de cambios efectuados en el transcurso del ejercicio 2018, se reportan los siguientes:

- 5.- A partir del mes de Enero de este año 2018 se configura la totalidad del formato del Estado Financiero de Flujos de Efectivo que emite el sistema GRP y que sustituye a el que se presentaba en los Formatos Manuales del programa excell hasta Diciembre de 2017.
- 6.- Se opta por aplicar de acuerdo a las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio del CONAC conforme a su apartado B de Reglas Específicas del Registro y Valoración del Activo que señala en su punto Numero 8 la capitalizacion al gasto de todas las adquisiciones de muebles e intangibles que no superen el importe de 70 veces el valor diario de la UMA que para este año 2018 tiene un valor diario de \$80.60 por UMA.
- 7.- Modificacion a el registro contable y presupuestal de las provisiones del aguinaldo y del bono del servidor publico cuentas 5599.01 y 5599.02 vs 5521.01.001 y 5521.01.002 lo anterior para que acumule a la cuenta del rubro de gastos especifico de Provisiones a corto Plazo, del mismo modo se opero cambios de la cuenta de Pasivo 2111.02 y 2111.03 vs 2179.01 y 2179.02 respectivamente al cierre de los Estados Financieros del mes de Junio de 2018.
- 8.- Realizamos via GRP las actualizaciones de los formatos de Estados Financieros de el CONAC conforme a las reformas del 27/12/2017 autorizados en el Manual de Contabilidad Gubernamental Capitulo VII y que entraron en vigencia a partir del 1 de Enero de 2018 al cierre de los Estados Financieros del Mes de Junio de 2018.
- 9.- Se efectuan Reclasificaciones de mobiliario enviado a las cuentas de Activo con valor inferior a 70 UMAS y se reclasifican al gasto en el cierre del Mes de Agosto a los estados Financieros.

T
S
mpo

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO

**Notas a los Estados Financieros al 30 de Septiembre de 2019
de Memoria (cuentas de orden)**



- 10.- Se efectua calculo y aplicación de la depreciacion acumulada por tipo de activo conforme al sitema de valucion de bienes hasta el 31.12.2017 y conforme al nuevo criterio a partir del 2018 de activos adquiridos bajo la nueva valuacion de esta normativa del mes de Enero al mes de Agosto de 2018
- 11.- El pasivo contingente con el OPD Servicios de Salud del Municipio de Zapopan por atenciones de consulta de R.T. del ramo 36 LIMSS, ha quedado registrado en contabilidad en Cuentas por Cobrar, bajo el Convenio de reconocimiento de adeudo, compensacion y remision de deuda asi como colaboracion interinstitucional en materia de prestacion de servicios de guarderias y atencion en riesgos de trabajo, con fecha del 10 de septiembre de 2018.
- 12.- Se opta por aplicar de acuerdo a las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio del CONAC conforme a su apartado B de Reglas Específicas del Registro y Valoración del Activo que señala en su punto Numero 8 la capitalizacion al gasto de todas las adquisiciones de muebles e intangibles que no superen el importe de 70 veces el valor diario de la UMA que a partir de enero de este año 2019 tiene un valor diario de \$84.49 por UMA.

Cambios Presupuestales:

- 1.- Se reclasificaron Todas las cuentas presupuestales en sus diversos momentos de Ingresos para guardar correspondencia con las cuentas contables de Ingresos que tuvieron MODIFICACIONES respecto al tipo de Ingreso que los acumula en su rubro cuenta de mayor conforme al CRI.
- 2.- Se adicionaron solamente para efectos Presupuestales NO CONTABLES la incorporacion de remanentes de Ejercicios anteriores en el Rubro de Ingresos 6 de Aprovechamientos

Cambios de Inmuebles en Comodato:

- 1.- Se da de baja el contrato de comodato CO-071/2012-C Constitucion derivado de la ultima actualizacion proporcionado por la Direccion Juridica.
- 2.- Se da de baja el contrato de comodato "Esclerosis Multiple de Jalisco AC" derivado de la ultima actualizacion proporcionado por la Direccion Juridica.

PRESUPUESTALES Y CONTABLES

- 1.- Se efectuaron todos los puntos anteriores en el Sistema Electronico GRP que opera el Sistema DIF Zapopan apegados a la normatividad vigente en los diversos ordenamientos de el CONAC.
- 2.- Se realiza la armonizacion de correccion de partidas presupuestales por las reclasificaciones de las cuentas de Activo fijo a las cuentas del Gasto conforme al nuevo criterio de valuacion para 2018 emitido por el CONAC y adoptado por el Sistema para el desarrollo de la Familia del Municipio de Zapopan Jalisco al cierre de los Estados Financieros del mes de Agosto de 2018.

9
S
mpo

INMUEBLES EN POSESIÓN DEL DIF ZAPOPAN REGULARIZADOS

NOMBRE DEL CENTRO	DOMICILIO	Nº CONTRATO	FECHA	VIGENCIA
CDC 1 "PARAÍOS DEL COLLI"	Centro barreal, Col. Paraísos del Colli	CO-134/2007-B	23/07/2007	33 Años
CDC 2 "VENTA DEL ASTILLERO"	Carretera a nogales y Juan gil preciado No. 80, Col. Venta del Astillero	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 3 "SANTA ANA TEPETITLÁN"	Calles hidalgo No. 82 Col Santa Ana Tepetitlán	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 7 "EL COLLI"	Calle Volcán de Fuego 2545, Col. El Colli	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
(CDC 9) ACTUALMENTE CAEF	Calle Álvaro Obregón 187, Col Agua Blanca	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 11 "SANTA MARÍA DEL PUEBLITO"	Guadalupe Victoria 4655, Col. Santa María del Pueblito	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 12 " JARDINES DEL IXTEPETE"	Prolongación Av. Tepeyac 1440 Col. Jardines del Ixtepete	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 14 "EL BRISEÑO"	Santa Ana No. 08 Col. El Briseño	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 15 "SAN JUAN DE OCOTÁN"	San Juan de Ocotan 201, Col San Juan de Ocotan	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 16 "VISTA HERMOSA"	Vista Puerta del Sol 3575 Col. Vista Hermosa	CO-440/2006-B	30/01/2007	33 Años
CDC 17 "LOMAS DE TABACHINES"	Calle Nardos 22, Col. Lomas de Tabachines	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 18 "VILLA DE GUADALUPE"	Tomas Nava 99, Col. Villas de Guadalupe	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDC 21 "EJIDO COPALITA"	Emiliano Zapata S/N Col. Ejido Copalita	Contrato de Donación sin Número	21/06/2004	Indefinido
CDC "LA PRIMAVERA"	Av. del CARRIL s/n, Col La Primavera.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
MÓDULO "12 DE DICIEMBRE"	San Miguel No. 15, Col. San martin.	Contrato de Donación sin Número	29/06/2006	Indefinido
MÓDULO DE ASISTENCIA SOCIAL Y PROCURADURÍA "FRANCISCO SARABIA"	Santa Ana Tepetitlán No. 3833 Col Francisco Sarabia.	CO-006/2016	02/02/2016	33 Años
CDI 1 "CARMEN ARCE ZUNO"	Privada Juan Aguirre 476, Col. Constitución	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 2 "PABLO CASALS"	Ramón Corona 220, Col. Atemajac del Valle	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años

CDI 3 "DRA. IRENE ROBLEDO GARCÍA"	Av. Laureles 1151, Col. Fovissste	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 4 "MELVIN JONES"	Tulum 4520, Col. Jardines del Sol	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 5 "COLLI"	Volcán de Fuego 2545, Col. El Colli	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 6 "TABACHINES"	Araucarias 3157, Col. Tabachines	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 7 "CRI CRI"	Playa de Hornos 1149, cruza Tepeyac y Playa Tenacatita	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 8 "SANTA ANA TEPETITLÁN"	Morelos 80, Col. Santa Ana Tepetitlan	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 9 "VILLAS DE GUADALUPE"	Pio V Enríquez 10, Col. Villas de Guadalupe	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CDI 10 "DEL MAR"	Boulevard de la Espuela 91, Col. Conjunto Laureles	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CENTRO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL ALBERGUES Y MONITOREOS DE MEDIOS	Av. Laureles 1151 Col. Fovissste.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN ZONA NORTE "QUINTA FEDERALISMO" (PARQ. AUDITORIO)	Calle Luis Quintero, Col. Quinta del Federalismo	CO-184/2005-C	24/06/2005	33 Años
CENTRO DE ATENCIÓN AL ADOLESCENTE TECHNOLOGY PARK	Ubicado dentro del Parque Industrial Technology Park sobre Carretera Nogales	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CENTRO DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA PARA EL NIÑO Y LA FAMILIA	Av. Laureles 1151 Col. Fovissste.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A VÍCTIMAS DE EXPLOTACIÓN SEXUAL COMERCIAL INFANTIL	Calle Ignacio Allende, Col. Agua Blanca.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAYOR	Av. Central 399 Col. Residencial Poniente	CO-290/2005-C	05/09/2006	30 Años
CONSULTORIO MÉDICO, CALLE CORPEÑA, COL. VÍCTOR HUGO	Calle Corpeña, Col. Víctor Hugo.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CONSULTORIO MÉDICO Y DENTAL, CARRETERA A SALTILLO, COL. ARROYO HONDO	Emiliano Zapata y Mariano Matamoros, Col. Arroyo Hondo.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años

ALMACÉN ASISTENCIA ALIMENTARIA	Calle Plomo 200, Col San José del Bajío.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
BODEGA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA, UNIDAD GUSTAVO DIAZ ORDAZ	Calle Andador Tlaltelolco Col. Unidad Gustavo Diaz.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
TALLER DE COSTURA, COL. CONSTITUCIÓN	Calle Félix Paravicini, Col. Constitución.	CO-118/2005-C	29/04/2005	33 Años
CO-071/2012-C CONSTITUCIÓN	Salvador González Col. Constitucion.	CO-071/2012-C	04/07/2012	33 Años
CO-071/2012-C SAN JOSÉ EJIDAL	San Angel S/N Primavera	CO-071/2012-C	04/07/2012	33 Años

INMUEBLES EN POSESION Y EN PROCESO DE REGULARIZACION DEL DIF ZAPOPAN

NOMBRE DEL CENTRO	ESTATUS
CDC 5 "NEXTIPAC"	En proceso de regularización ante sindicatura. No existe comodato, la propiedad es ejidal.
CDC 6 "SANTA LUCÍA"	En proceso de regularización ante sindicatura. No existe comodato, la propiedad es ejidal.
CDC 8 "SANTA MÓNICA DE LOS CHORRITOS"	En proceso de regularización ante sindicatura. (según acuerdo de ayuntamiento de fecha 18 noviembre de 2005), regularizando predio ejidal, en pleno del ayuntamiento de fecha noviembre de 2005, falta formalizar convenio.
CDC 10 Av. Santa Ana Tepetitlán 3833, Col. Francisco Sarabia	En proceso de regularización ante sindicatura
CDC 13 "ATEMAJAC"	En proceso de regularización ante sindicatura. (El Municipio carece de título de propiedad y solo se cuenta con posesión a favor del municipio de fecha febrero de 2004)
CDC 19 "JARDINES DE NUEVO MÉXICO"	En proceso de regularización ante sindicatura. (El predio es propiedad Municipal. desde 2005 se encuentra gestionándose ante CORETT)
CDC 22 "PARQUES DEL AUDITORIO" (CDC Y UNIDAD PDMF) PPNNA Parques del Auditorio.	En proceso de regularización. En gestión de comodato
OFICINAS DE DIF ZAPOPAN, UNIDAD ADMINISTRATIVA SUR	Se Encuentra En trámite, Se Solicita La Subdivisión Del Paño Por 23 M2, en pleno del ayuntamiento de fecha noviembre de 2005, falta formalizar convenio.
CDC 25 EL CAMPANARIO	En proceso de regularización. Existe acuerdo del pleno del ayuntamiento de fecha 18 de noviembre de 2005, sin que exista el contrato de comodato, por lo cual se está gestionado el mismo.
Ludoteca, Planta Baja Edificio COMUDE, Periférico Norte 1467, colonia Tabachines	En proceso de regularización. Formalizar comodato.
PPNNA, Centro Cultural Constitución, domicilio Manuel M. Diéguez 100, Santa Lucia, Zapopan, Jalisco	En proceso de regularización. Formalizar comodato.

INFORME DE PASIVOS CONTINGENTES

Se tiene un adeudo en Proceso de Convenio con el Sistema Intermunicipal de Agua Potable y Alcantarillado (SIAPA) al corte de este periodo de Septiembre de 2019 por la cantidad de : \$ **18,221,598.87**

*Se tienen Pasivos por concepto de litigios laborales por un total \$ **27,762,253.32** de 74 demandas, por un monto aproximado de :

Se cuenta con un Juicio de Nulidad ventilado ante la Tercera Sala Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco y eventualmente pudiera ser condenado al pago de \$ 667,858.71 pesos. El Nombre de quien promueve el Juicio es Construcciones y Edificaciones Bato SA de CV \$ **667,858.71**

TOTAL \$ **46,651,710.90**

*Se adjunta relación de Dirección Jurídica con la integración de los casos por litigio de demandas laborales a esta fecha.

DIF ZAPOPAN ADMINISTRACION 2018-2021

Página 1 de 1

"2018, Centenario de la creación del Municipio de Puerto Vallarta y XXX Aniversario del Nuevo Hospital Civil de Guadalajara"

Avenida Laureles No. 1151 Colonia Unidad FOVISSSTE Zapopan, Jalisco. C.P. 45149 México
Teléfono: (33) 3836-3444 Buzón de quejas y sugerencias: buzon@difzapopan.gob.mx

RELACION DE DESGLOSE DE ADEUDOS DE AGUA POTABLE (SIAPA) AL MES DE AGOSTO DE 2019

VENC.	Facturación	Gastos de Ejecución	Recargos	Reconexiones	Cuotas	Contribución a Plantas	Garantía del medidor	Adeudo Cuota Fija	Documento General + *Doc. Anulacion	Gasto de Instalación	Infracciones	Cambio de Propietario	Manto a Infraestructura + *Redondeo	IVA	IMPORTE	Total en Recibo	Diferencias
03-oct-19	627,105.55	126,598.91	1,924,724.83		664,888.31		6,245.79						3,476.60	64,124.85	\$ 3,417,164.84	\$3,612,532.00	\$195,367.16
05-oct-19	595,411.13	140,821.66	376,390.23	272.24									21.32	138,156.58	\$ 1,251,073.16	\$1,251,073.00	-\$0.16
05-oct-19	106,744.77	54,532.18	573,604.04	225.40	239,157.76	3,147.74							22.51	15,733.03	\$ 993,167.43	\$996,634.00	\$3,466.57
04-oct-19	675,992.24	67,622.76	1,038,744.22		233,969.47	3,236.11							28.28	50,439.93	\$ 2,070,033.01	\$2,072,158.00	\$2,124.99
15-oct-19	141,992.36	84,311.23	692,348.14		237,439.66	3,119.72			1,172.93				25.21	6,429.05	\$ 1,166,838.30	\$1,168,401.00	\$1,562.70
02-oct-19															\$ -	-\$1,839.13	-\$1,839.13
02-oct-19	150,513.22	8,302.10	152,929.05	365.72									22.65	11,851.09	\$ 323,983.83	\$323,984.00	\$0.17
02-oct-19	377,639.23	35,756.76	564,534.85	365.72	125,962.08	1,934.18							24.87	27,904.48	\$ 1,134,122.17	\$1,134,631.00	\$508.83
03-oct-19	124,323.87	13,135.65	127,256.25		22,491.89								190.44	12,051.29	\$ 299,449.39	\$299,449.00	-\$0.39
03-oct-19	214,022.80		96,644.63										17.76	30,716.29	\$ 341,401.48	\$341,401.00	-\$0.48
25-oct-19	117,465.53		40,883.79				735.59			165.96	1,396.00		17.59	16,428.49	\$ 177,092.95	\$177,162.00	\$69.05
25-oct-19	223,039.37	70.10	94,296.04				735.59		153.07				15.29		\$ 318,309.46	\$345,499.00	\$27,189.54
14-oct-19	113,131.00		51,322.47										15.51	15,255.57	\$ 179,724.55	\$179,725.00	\$0.45
08-oct-19	94,377.17	33,080.91	324,723.47		127,935.53	1,490.02							839.38		\$ 582,446.48	\$592,889.00	\$10,442.52
08-oct-19	21,905.98	9,818.66	22,860.29	619.46	3,709.85	59.39							23.51	856.79	\$ 59,853.93	\$59,884.00	\$30.07
09-oct-19	106,123.21	17,648.83	238,051.36	902.14	23,403.37	518.06							25.97	12,584.35	\$ 399,257.29	\$399,317.00	\$59.71
10-oct-19	24,169.82	3,170.34	47,401.74		8,710.25	74.05			165.96				26.22	2,241.06	\$ 85,959.44	\$86,008.00	\$48.56
10-oct-19	28,674.23	3,144.18	49,179.41		5,125.60	164.63		1,113.61					26.29	2,793.00	\$ 90,220.95	\$90,278.00	\$57.05
25-oct-19	190,034.75	7,095.92	179,368.83		15,075.35				0.59				24.35	13,802.00	\$ 405,401.79	\$405,689.00	\$287.21
02-oct-19	106,561.79	10,572.76	165,959.02	344.97		1,038.85			0.39			76.00	329.61	11,185.14	\$ 296,068.53	\$342,572.00	\$46,503.47
02-oct-19	124,323.87	13,135.65	127,256.25		22,491.89								190.44	12,051.29	\$ 299,449.39	\$299,449.00	-\$0.39
02-oct-19	214,022.80		96,644.63										17.76	30,716.29	\$ 341,401.48	\$341,401.00	-\$0.48
02-oct-19	419,026.08	24,418.24	550,160.79	344.97	50,184.74				877.50				22.78	19,211.52	\$ 1,064,246.62	\$1,064,807.00	\$560.38
29-oct-19	108,000.24	3,765.42	69,688.73										22.57	14,035.72	\$ 195,512.68	\$195,512.00	-\$0.68
29-oct-19	113,366.65	4,282.34	75,923.62		446.75	22.96							24.14		\$ 194,066.46	\$208,471.00	\$14,404.54
14-oct-19	122,734.36	105,176.66	229,040.68	617.21	34,107.81				0.29				1,148.86	47,364.97	\$ 540,190.84	\$540,962.00	\$771.16
09-oct-19	85,326.72	2,319.09	62,563.65		1,627.20	25.94			766.23				25.14		\$ 152,853.97	\$162,652.00	\$9,998.03
10-oct-19	35,344.48	4,799.26	23,339.51	617.21			546.60			296.02			15.37		\$ 64,958.45	\$73,870.00	\$8,911.55
23-oct-19	36,018.63	39,515.13	65,329.26	2,059.34	8,962.30	1,193.42	520.21		156.58				126.94	14,658.33	\$ 168,540.14	\$168,567.00	\$26.86
03-oct-19	785,723.75	123.36	426,983.15				843.12		166.05				21.21	74,310.00	\$ 1,288,170.64	\$1,288,461.00	\$290.36
\$ 6,083,115.60		\$ 813,218.10	\$ 8,488,152.93	\$ 6,734.38	\$ 1,825,689.81	\$ 16,025.07	\$ 9,626.90	\$ 1,113.61	\$ 3,459.59	\$ 461.98	\$ 1,396.00	\$ 76.00	\$ 6,788.57	\$ 644,901.11	\$ 17,900,759.65	\$ 18,221,598.87	\$320,839.22

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

Dirección Jurídica.

Asunto.-El que se indica.

MEMORANDUM: D.J. 481/2019.

Lic. Juan Crisóstomo Rodríguez Sustaita
Jefe del Departamento de Recursos Financieros.
P r e s e n t e.

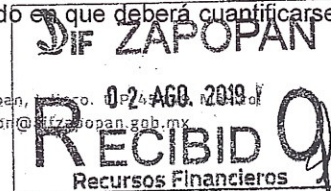
Aunado a un cordial saludo, me permito aprovechar la ocasión para dar contestación a su similar R.F. 0146/2019, en el cual solicita se informe lo siguiente

"...la cantidad que eventualmente pudiera ser condenado al pago por este Organismo respecto del Juicio de nulidad ventilado en la tercera Sala Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco promovido por Construcciones y Edificaciones Bato S.A. de C.V. ..."

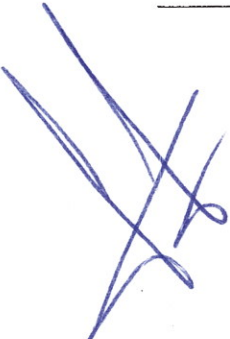
De lo cual me permito informarle que al día de hoy no es posible realizar una cuantificación estimada respecto al posible pasivo que pudiese derivar del Juicio de Nulidad 112/2011 radicado en la Tercera Sala Unitaria Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, toda vez que al día que se suscribe el presente memorándum no se ha dictado resolución interlocutoria del Incidente de Liquidación de Sentencia.

Sin embargo, a efecto de generar una estimación respecto a la posible condena pecuniaria, podemos observar las planillas de liquidación presentadas por las partes de las cuales me permito informarle que la parte actora en su planilla de liquidación se desprende un gran total de \$1'235,908.78 (un millón doscientos treinta y cinco mil novecientos ocho pesos 78/100 M.N.); en contestación a dicha planilla, en su momento el Sistema presento su propia planilla, cuantificando el gran total de \$667,858.71 (seiscientos sesenta y siete mil ochocientos cincuenta y ocho), debiéndose entender que al día de hoy existen discrepancias en cuanto el modo en que deberá cuantificarse

Avenida Laureles No.1151 Colonia Unidad FOVISSSTE Zapopan, Jalisco. CP 46100. México
Teléfono: (33) 3836-3444 Buzón de quejas y sugerencias: buzón@difzapopan.gob.mx



13:00



mpo

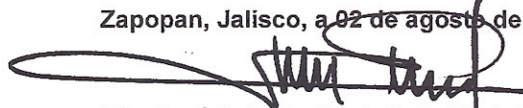


la condena, por lo que hasta en tanto el Tribunal mediante la sentencia interlocutoria correspondiente no determine el valor del fallo, deberemos tener en cuenta ambas cantidades precisadas anteriormente, para una mayor precisión de lo antes expuesto, se anexan copias simples de las planillas de liquidación hechas valer por las partes.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

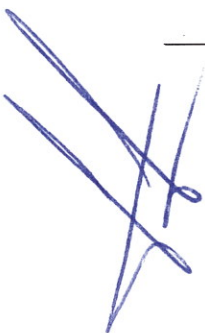
Atentamente.

Zapopan, Jalisco, a 02 de agosto de 2019.


Lic. José Antonio Castañeda Castellanos
Director Jurídico

DIF
ZAPOPAN
DIRECCIÓN JURÍDICA

c. c. p. Archivo
jacc*dayb.






Expediente: 112/2011

Actor: Construcciones y Edificaciones Bato,
Sociedad Anónima de Capital Variable.

Asunto: Se formula planilla de liquidación
de sentencia.

MAGISTRADO DE LA TERCERA SALA
DEL TRIBUNAL DE LO ADMINISTRATIVO
DEL ESTADO DE JALISCO.
Presente.

LUIS ARTURO SANDOVAL LÓPEZ, en mi carácter de abogado patrono de la parte
actora en el juicio que se cita al rubro, con el debido respeto comparezco y expongo:

Por medio del presente escrito y en términos del artículo 490 del Código de
Procedimientos Civiles del Estado de Jalisco, así como los artículos 19 bis, 76 y 85 de
la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se me tenga en tiempo y forma
formulando incidente de liquidación de sentencia, el cual se propone de la siguiente
manera:

DETERMINACIÓN DE ACTUALIZACIÓN E INTERESES			
Importe histórico del adeudo			498,450.81
X	Factor de Actualización:		
	INPC agosto 2018	100.4920	1.7100
	INPC marzo 2005	58.7670	
=	Importe actualizado del adeudo		852,350.89
X	Tasa de Intereses de los últimos 5 años (Tasa mensual 0.75% por 60 meses)		45%
=	Intereses		383,557.90
Importe del adeudo actualizado más intereses			1,235,908.78
Resumen:			
	Importe histórico del adeudo	498,450.81	
+	Actualización	353,900.08	
+	Intereses	383,557.90	
=	TOTAL		1,235,908.78

En ese sentido, solicito a su señoría se me tenga formulando incidente de liquidación de sentencia por la cantidad de \$1,235,908.78 (un millón doscientos treinta y cinco mil pesos novecientos ocho pesos 78/100 m.n.), esto por concepto de indemnización, suma que fue calculada conforme al Código Fiscal del Estado de Jalisco, la Ley de ingresos del Estado de Jalisco y la Ley de Obra Pública del Estado de Jalisco.

PIDO:

UNICO: Se me tenga formulando incidente de liquidación de sentencia.

GUADALAJARA, JALISCO A LA FECHA DE SU PRESENTACIÓN

LIC. LUIS ARTURO SANDOVAL LÓPEZ



18 OCT 31 16:32

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
MUNICIPIO DE ZAPOPAN

RECIBIDO

Organismo Público Descentralizado.
Dirección Jurídica.
Expediente: 112/2011

H. Tercera Sala Unitaria del Tribunal de Justicia
Administrativa del Estado de Jalisco.
del Estado de Jalisco.
Presente.

Mtra. Alicia García Vázquez, mexicana mayor de edad, con cargo Público de **Directora General y Representante legal del Organismo Público Descentralizado denominado Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco**, carácter que acredito mediante la exhibición de la copia certificada del nombramiento expedido el día 08 ocho de Octubre del año 2018 dos mil dieciocho, en favor de la suscrita por parte de la C. María Elena Villa Ramos en su calidad de Presidenta del Patronato del Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en donde consta la designación de la suscrita como Directora General y por consecuencia Representante legal para el periodo constitucional 2018-2021 del Organismo antes señalado; personalidad que solicito se me reconozca de conformidad con lo señalado en el artículo 6 y 44 fracción II de la Ley de Justicia Administrativa del Estado Jalisco, designando a los Lics. Luis Alberto Castro Rosales y Miguel Escalante Vázquez, indistintamente para oír notificaciones e imponerse de autos de manera indistinta, ante Ustedes C.C. Magistrados con el debido respeto comparezco y

EXPONGO:

Que con el carácter antes mencionado y de conformidad con lo establecido en los artículos 76 y 85 de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, me presento a evacuar la vista respecto del auto de fecha 10 de Octubre del año en curso, mediante el cual se concede a mi representada termino para alegar lo que a mi derecho convenga respecto a la cuantificación formulada por la actora; por lo que al efecto lo hago de la siguiente manera:

1. Resulta incorrecta la liquidación que formula la actora, toda vez que por principio de cuentas, si bien señala el importe histórico del adeudo en cantidad de \$ 498,450.81, al momento de factorar la actualización de dicho importe histórico, lo hace de forma incorrecta al no precisar la fecha de obligación inicial de pago, limitándose únicamente a indicar el Índice Nacional de Precios al Consumir del mes de Marzo del año 2005 y posteriormente el INPC del mes de agosto del año 2018, lo que a todas luces resulta incorrecto pues de acuerdo al contenido de lo sentenciado, se puede llegar a la conclusión de que la fecha inicial de pago se generó el día 07 de marzo del año 2005, luego entonces el INPC vigente a la referida fecha no era el del mes de marzo como incorrectamente lo

Organismo Público Descentralizado.
Dirección Jurídica.

refiere la actora, sino el relativo al mes de febrero del mismo año, pues para ello debe de tomarse en cuenta que el INPC del mes de marzo fue publicado en el Diario Oficial de la Federación hasta el día 10 de marzo del año 2005, por lo que entonces resulta incuestionable que al día 07 de marzo del año 2005, se encontraba vigente el INPC del mes de febrero, el cual de acuerdo a dicha publicación, es de 112.929 (factor de actualización), siendo este factor de actualización el que debe de tomarse de la fecha pactada para el pago.

- II. Por otra parte en lo que respecta al **INPC más reciente**, debe de tomarse en cuenta que tal y como lo arguye de forma correcta la actora corresponde a **100.4920** al mes de Agosto del año 2018, el cual fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 10 de agosto del año 2018.
- III. Como corolario de lo anterior, se llega a la conclusión irrefutable que al importe histórico debe de actualizarse conforme al siguiente factor de actualización que se precisa en la siguiente tabla:

Importe Histórico del Adeudo =	INPC antiguo 7 de marzo de 2005 (Publicación en DOF 10/03/05)	INPC mas reciente agosto del año 2018 (Publicación en DOF 10/08/18)	Factor de actualización	Importe actualizado
\$498,450.81	112.929	100.4920	$100.4920 \div 112.929 = 0.8898$ $0.8898 \times 498,450.81 =$	\$443,555.85

Organismo Público Descentralizado.
Dirección Jurídica.

- IV. Finalmente en lo que respecta a la tasa de interés que deberá de computarse al 0.75 % mensual por un periodo de 60 meses conforme lo señala el Código Fiscal de la Entidad , se lleva a cabo de la siguiente manera

Importe Histórico del Adeudo =	Tasa de interés de los últimos 5 años (tasa mensual 0.75 % por 60 meses	Total intereses
\$498,450.81	$\$498,450.81 \times 0.75 \% = \$3,738.38 \times 60 \text{ meses}$ = \$224,302.86	\$224,302.86

- V. Por lo anterior debe de considerarse que si se lleva a cabo la sumatoria del importe actualizado \$443,555.85 más los intereses cuantiosos por \$224,302.86 arrojan un gran total de \$667,858.71 (seiscientos sesenta y siete mil ochocientos cincuenta y ocho pesos 71/100 Moneda Nacional).

Por lo anteriormente expuesto, de la manera más atenta le:

P I D O:

PRIMERO.- Se me tenga por reconocido el carácter con el que comparezco y demás designaciones de abogados patronos que del presente proemio de se desprende.

SEGUNDO.- Se me tenga evacuando la vista del auto de fecha 10 de octubre del presente año y seguida que sea la presente incidencia por sus demás etapas procesales, no se apruebe la misma, por las consideraciones aquí vertidas.

Protesto a Usted mis respetos.
Zapopan, Jalisco a 31 de octubre de 2018.

Mtra. Alicia García Vázquez

Aceptamos el cargo conferido como Abogados Patronos en términos del artículo 7 de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco y protestamos su fiel desempeño.

Lic. Luis Alberto Castro Rosales
Cedula Profesional Federal No. 4875649
Folio de Registro ante TAE 03414

Lic. Miguel Escalante Vázquez
Cedula Profesional Federal No. 2980432

Memorandum No. DJ/506/2019


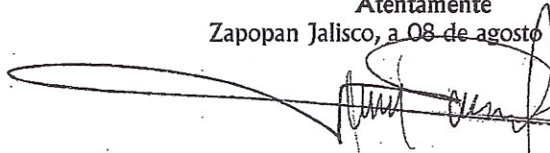
Lic. Juan Crisóstomo Rodríguez Sustaita
Jefe del Departamento de Recursos Financieros
Sistema DIF Zapopan

Asunto: Se remite información.

En atención a su solicitud, relativa a los pasivos contingentes que comprenden los juicios por demandas laborales especificando el desglose de cada uno de los casos, así como la actualización de los contratos de comodato por los bienes inmuebles que tiene el Organismo al 31 treinta y uno de Julio de la presente anualidad, adjunto al presente la información requerida para los fines a que haya lugar.

Sin otro particular, me despido de cordialmente.

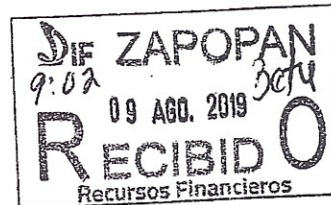
Atentamente
Zapopan Jalisco, a 08 de agosto del 2019



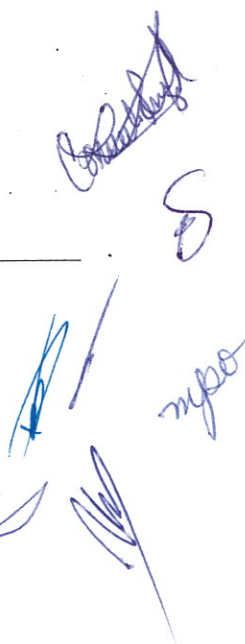
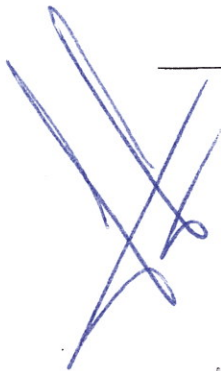
Lic. José Antonio Castañeda Castellanos
Director Jurídico

"2019, Año de la Igualdad de Género en Jalisco"

C.c.p. Archivo
JACC/sfd



Avenida Laureles No.1151. Colonia Unidad Fovissste Zapopan, Jalisco C.P.45149 México
Teléfono (33) 3836-3444 Buzón de quejas y sugerencias buzón@difzapopan.gob.mx



mpo

CUANTIFICACION DE JUICIOS LABORALES A JULIO DEL 2019

CONSECUTIVO	ACTOR	JUICIO	ACCION PRINCIPAL	SALARIO DIARIO	TOTAL
1	Á FEEZÒ|ã ã æå[	1885/2004-F	REINSTALACION	\$240.69	\$1,325,952.17
2		780/2006-J	REINSTALACION	\$240.08	\$1,170,638.66
3		399/2010-E	REINSTALACION	\$136.08	\$568,541.36
4		583/2010-C	REINSTALACION	\$509.09	\$1,763,036.70
5		02/2012-F Y ACUMULADO 28/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$175.80	\$13,360.65
6		02/2012-F Y ACUMULADO 28/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.69	N/A
7		02/2012-F Y ACUMULADO 28/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.51	\$11,134.54
8		03/2012-C	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$135.83	\$10,322.75
9		03/2012-C	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$118.02	\$8,969.77
10		03/2012-C	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.64	\$11,144.56
11	FEEZÒ|ã ã æå[	03/2012-C	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.64	N/A
12		12/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$175.78	\$13,359.44
13		12/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.64	\$11,144.56
14		12/2012-D	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$117.63	\$8,939.70
15		106/2012-F	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$118.02	\$8,969.77
16		106/2012-F	VACACIONES, PRIMA VACACIONAL Y AGUINALDO	\$146.64	\$11,144.56
17		198/2012-F	BASIFICACION	\$175.78	\$15,996.18
18		198/2012-F	BASIFICACION	\$146.64	\$13,344.15
19		198/2012-F	BASIFICACION	\$136.09	\$12,384.14
20		198/2012-F	BASIFICACION	\$111.23	\$10,122.11
21		612/2012-D	REINSTALACION	\$329.67	\$22,474.53

22	FEEZÒ|ā ā aā[	14/2014-F	REINSTALACION	\$351.60	\$914,567.11
23		14/2014-F	REINSTALACION	\$296.34	\$770,839.87
24		685/2014-E	REINSTALACION	\$387.07	\$919,283.08
25		756/2014-F	REINSTALACION	\$312.23	\$703,297.39
26		304/2015-D	REINSTALACION	\$409.19	\$562,578.07
27		333/2015-C	REINSTALACION	\$140.26	\$165,007.02
28		362/2015-I	REINSTALACION	\$546.48	\$442,755.48
29		425/2015-D	REINSTALACION	\$446.78	\$574,195.25
30		470/2015-D	REINSTALACION	\$153.82	\$18,989.45
31		471/2015-E	REINSTALACION	\$160.41	\$194,740.70
32	FEEZÒ|ā ā aā[	472/2015-F	REINSTALACION	\$180.19	\$243,897.71
33		504/2015-C	BASIFICACION	\$206.71	N/A
34		529/2015-C	REINSTALACION	\$413.41	\$179,372.16
35		622/2015-F	REINSTALACION	\$409.21	\$390,519.02
36		623/2015-I	REINSTALACION	\$409.21	\$807,705.22
37		660/2015-D	REINSTALACION	\$781.35	\$1,153,206.42
38		682/2015-F	REINSTALACION	\$446.78	\$383,338.44
39		712/2015-F	REINSTALACION	\$757.91	\$589,731.72
40		793/2015-I	REINSTALACION	\$593.41	\$561,531.99
41		794/2015-C	REINSTALACION	\$546.48	\$478,225.29
42		819/2015-C	REINSTALACION	\$1,186.83	\$1,739,887.25
43		77/2016-D	BASIFICACION	\$211.16	\$19,215.21
44		127/2016-D	INDEMNIZACION CONSTITUCIONAL	\$329.67	\$576,960.58

Handwritten signatures and initials in blue ink are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones and initials towards the center and right.

45	FEEZOLA a aal	186/2016-C	REINSTALACION	\$702.35	\$877,941.52
46		278/2016-E	REINSTALACION	\$494.51	\$706,131.80
47		328/2016-E	REINSTALACION	\$279.15	\$479,213.61
48		476/2016-F	INDEMNIZACION CONSTITUCIONAL	\$546.48	\$98,912.30
49		668/2016-I	REINSTALACION	\$413.41	\$576,323.44
50		720/2016-D	REINSTALACION	\$380.71	\$40,304.93
51		843/2016-E	REINSTALACION	\$175.65	\$227,483.48
52		864/16-F	REINSTALACION	\$578.91	\$517,575.78
53		913/2016-D	BASIFICACION	\$105.50	\$28,128.03
54		03/2017-E	REINSTALACION	\$538.28	\$613,855.99
55	FEEZOLA a aal	190/2017-E	BASIFICACION	\$329.67	\$100,686.04
56		190/2017-E	BASIFICACION	\$197.80	\$60,411.62
57		191/2017-F	BASIFICACION	\$329.67	\$100,850.42
58		191/2017-F	BASIFICACION	\$230.77	N/A
59		191/2017-F	BASIFICACION	\$296.71	\$90,765.38
60		191/2017-F	BASIFICACION	\$284.84	\$87,134.77
61		192/2017-D	BASIFICACION	\$131.87	\$31,474.20
62		193/2017-C	BASIFICACION	\$73.32	\$17,499.65
63		193/2017-C	BASIFICACION	\$73.32	\$17,499.65
64		193/2017-C	BASIFICACION	\$73.32	\$17,499.65
65		194/2017-D	BASIFICACION	\$337.45	\$80,542.47
66		195/2017-E	BASIFICACION	\$61.32	\$14,635.50
67		195/2017-E	BASIFICACION	\$68.04	\$16,240.69

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature/initials.

68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90

FEEÒ|ã ã àã[

FEEÒ|ã ã àã[

195/2017-E	BASIFICACION	\$61.32	\$14,635.50
196/2017-F	BASIFICACION	\$87.89	\$20,977.55
197/2017-I	BASIFICACION	\$115.39	\$27,539.92
198/2017-C	BASIFICACION	\$131.87	\$31,474.20
199/2017-D	BASIFICACION	\$400.00	\$87,300.82
199/2017-D	BASIFICACION	\$105.50	\$23,024.65
199/2017-D	BASIFICACION	\$105.50	\$23,024.65
199/2017-D	BASIFICACION	\$118.68	\$25,902.73
199/2017-D	BASIFICACION	\$105.50	\$23,024.65
200/2017-E	BASIFICACION	\$65.93	\$14,390.40
211/2017-F	REINSTALACION	\$603.24	\$756,894.79
212/2017-I	REINSTALACION	\$546.48	\$586,113.95
342/2017-F	BASIFICACION	\$263.74	\$62,988.14
354/2017-D	REINSTALACION	\$105.50	\$114,642.57
585/2017-D	REINSTALACION	\$301.19	\$290,723.56
721/2017-D	REINSTALACION	\$263.74	\$232,893.24
794/2017-F	REINSTALACION	\$546.48	\$498,870.41
41/2018-E	REINSTALACION	\$284.84	\$251,259.37
137/2018-F	REINSTALACION	\$105.50	\$87,377.87
137/2018-F	REINSTALACION	\$98.90	\$81,916.75
137/2018-F	REINSTALACION	\$105.50	\$87,377.87
147/2018-F	REINSTALACION	\$437.68	\$347,374.96
225/2018-D	REINSTALACION	\$409.19	\$236,271.55

91	FEEZ01a q aal	312/2018-D	REINSTALACION	\$462.45	\$237,289.80
92		358/2018-D	REINSTALACION	\$122.64	\$69,341.27
93		358/2018-D	REINSTALACION	\$122.64	\$68,605.44
94		428/2018-D	REINSTALACION	\$105.50	\$55,287.50
95		495/2018-E	REINSTALACION	\$105.50	\$46,239.76
96		518/2018-D	REINSTALACION	\$263.74	\$112,014.00
97		1197/2018-B	REINSTALACION	\$539.31	\$261,563.87
98		1294/2018-G	REINSTALACION	\$447.37	\$215,666.71
99		1257/2018-F2	REINSTALACION	\$462.45	\$277,057.92
100		16/2019-D	INDEMNIZACION CONSTITUCIONAL	\$240.37	\$145,434.16
74		296/2019-D	REINSTALACION	\$515.68	\$145,817.13
				GRAN TOTAL	\$27,762,253.32
	*SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 5, 6 Y 7, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 3 ACTORES				
	**SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 8, 9, 10 Y 11, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 4 ACTORES				
	***SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 13 Y 14, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 2 ACTORES				
	****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 15 Y 16, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 2 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 17, 18, 19 Y 20, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 4 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 22 Y 23, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 2 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 57, 58, 59 Y 60, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 4 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 62, 63 Y 64, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 3 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 66, 67 Y 68, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 3 ACTORES				
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 72, 73, 74, 75 Y 76, TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 5 ACTORES				

	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 86, 87 Y 88 TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 3 ACTORES
	*****SE PRECISA QUE LA CUANTIFICACIÓN RALIZADA EN LOS CONSECUTIVOS 92 Y 93 TRATA DE UN SOLO JUICIO TRAMITADO POR 2 ACTORES
	*****SE PRECISA QUE EN LOS CONSECUTIVOS 6, 11, 33 Y 58, NO GENERARAN CONDENA POR LO QUE VE A LOS ACTORES AHÍ PREISADOS
	NOTA: LA PRESENTE CUANTIFICACION ES DE CARACTER INFORMATIVO, SIN QUE DE NINGUNA MANERA CONSISTA EN UN RECONOCIMIENTO DE DEUDA O DERECHO ALGUNO.





SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO

Notas a los Estados Financieros al 30 de Septiembre 2019 De Gestión Administrativa.

1.- Introducción.

Los Estados Financieros de los Entes Públicos, proveen de Información financiera a los principales usuarios de la misma, a las instituciones fiscalizadoras y a los ciudadanos. El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económico-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo, y que deberán ser considerados en la elaboración de los Estados Financieros para la comprensión de los mismos.

2.- Panorama Económico y Financiero.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopán, Jalisco opera bajo unas condiciones económicas-financieras estables, las cuales han influido en que el organismo trabajó en forma sistemática y en base a los programas institucionales que se operan anualmente.

3.- Autorización e Historia.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, con personalidad Jurídica y patrimonio propio, nace con base al decreto de creación No. 12036 del mes de abril de 1985.

4.-Organización y Objeto Social.

a).-Objetivo General.

Desarrollar e implementar estrategias innovadoras que se integren a un servicio metropolitano de asistencia social, así como fortalecer los programas existentes con el fin de atender realidades específicas de personas y grupos en situación de vulnerabilidad a través de la vinculación institucional y la participación ciudadana.

b).-Objetivos Particulares.

- 1.- Hacer uso eficiente de los recursos materiales humanos y financieros.
- 2.- Implementar nuevas estrategias de incorporación de la sociedad civil e iniciativa privada en los programas y servicios.
- 3.- Establecer mecanismos de monitoreo y evaluación que garanticen el cumplimiento del modelo de atención.
- 4.- Incrementar el voluntariado activo a nivel municipal.
- 5.- Reestructurar el modelo de atención del Sistema DIF Zapopan, hacia uno transversal, metropolitano e institucional.



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO

Notas a los Estados Financieros al 30 de Septiembre 2019 De Gestión Administrativa.

5.- Misión.

Consolidar un Organismo Público Descentralizado a nivel municipal responsable de ejecutar políticas de asistencia social orientadas al combate, a la desigualdad y a la vulnerabilidad a través de generar autonomía económica, fortalecer los derechos humanos, ofrecer servicios de salud integral, fomentar la participación ciudadana y aplicar acciones preventivas.

6.- Visión.

Ofrecer un servicio con calidez, calidad y eficiencia que posicione al Sistema DIF Zapopán como eje central que transversalice el trabajo de los tres niveles de gobierno y las distintas dependencias municipales de la sociedad civil organizada.

7.- Valores.

- a) Inclusión.
- b) Vocación de Servicio.
- c) Apoyo y colaboración.
- d) Empatía.
- e) Solidaridad.

8.- Ejercicio Fiscal.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopán, Jalisco, realiza de acuerdo a lo que establece la Ley del Impuesto sobre la Renta en su Título II del Régimen de Personas Morales con fines no lucrativos, no estar sujeta al cálculo y pago de este impuesto. El Organismo solo está obligado a retener y enterar el ISR por salarios, ISR por arrendamiento, 10% de retenciones de honorarios profesionales e ISR por honorarios asimilables.

SOÚOUDS a } d • Á ^ } ^ i a ^ • É Á
] ! [e 885) É a } { { a 88) Á { } - a ^ } 8 a É Á
{ ^ • ^ i ç a a É

FEZÖ a } a a i Á P { { à ^ D a ^ Á { } { { { a a a Á { } Á Á
[a ^ a } a } d Á ^ a & a .. a [Á & a [Á a 88) Á a ^ Á { • Á
SÖÚOÜÁ [{ Á a a • Á ^ Á } Á a [Á ^ i • [] a Á
a ^ } a a a [É



Maria Gabriela Cantú Dávila <gcantu@difzapopan.gob.mx>

Fwd: Contrato Licencia Microsoft 2019

2 mensajes

Beatriz Angélica Pimentel Gutierrez <bpimentel@difzapopan.gob.mx>

20 de septiembre de 2019, 10:43

Para: Maria Guadalupe Villagrana Solorio <mgvillagrana@difzapopan.gob.mx>, Maria Gabriela Cantú Dávila <gcantu@difzapopan.gob.mx>

----- Forwarded message -----

De: **Karina Vázquez Horta** <kpvazquez@difzapopan.gob.mx>

Date: jue., 22 ago. 2019 a las 12:51

Subject: Fwd: Contrato Licencia Microsoft 2019

To: Jose Antonio Castañeda Castellanos <jacastaneda@difzapopan.gob.mx>, Beatriz Angélica Pimentel Gutierrez <bpimentel@difzapopan.gob.mx>, Rogelio Alonso Garcia Loera <ragarcia@difzapopan.gob.mx>, Olga Maria Esparza Campa <oesparza@difzapopan.gob.mx>

Buen día, les reenvío los anexos que nos mandaron de Microsoft para poder concluir con el proceso de renovación de licencias. Cualquier duda quedo a sus órdenes.

Saludos.

----- Forwarded message -----

De: **Rogelio Alonso Garcia Loera** <ragarcia@difzapopan.gob.mx>

Date: jue., 22 ago. 2019 a las 12:39

Subject: Fwd: Contrato Licencia Microsoft 2019

To: <kpvazquez@difzapopan.gob.mx>

Enviado desde mi iPhone

Inicio del mensaje reenviado:

De: **Tania Reyes** <Tania.ReyesSerrano@softwareone.com>

Fecha: 21 de agosto de 2019, 6:42:56 a. m. GMT-5

Para: Rogelio Alonso Garcia Loera <ragarcia@difzapopan.gob.mx>, "Maria Guadalupe Villagrana Solorio" <mgvillagrana@difzapopan.gob.mx>

Asunto: **FW: Contrato Licencia Microsoft 2019**

Les comparto los anexos , los busco vía telefónica para confirmar recepción

TANIA REYES

Account Manager

Phone: + 52 (55) 4114 7000

Mobile: + 52 1 (55) 5437 9074

Check out:

What's your SAM Maturity?

Why SoftwareONE?

The PyraCloud platform

COMPAREX México is now SoftwareONE

Vasco de Quiroga #3200

Torre Microsoft. Centro de Santa Fe

México, CDMX., CP 01210

From: Angel Alzugaray <Angel.Alzugaray@microsoft.com>
Sent: martes, 20 de agosto de 2019 01:59 p. m.
To: Tania Reyes <treyes@perifel.com.mx>; Lorena Sanchez Escamilla <losan@microsoft.com>; Roberto Calleja Rodriguez <rcalleja@microsoft.com>
Cc: Raúl Calva Calderón <rcalva@perifel.com.mx>; Donovan Benitez <dbenitez@perifel.com.mx>
Subject: RE: Contrato Licencia Microsoft 2019

Team les comparto los docs que deben de formar parte del contrato.

+@Roberto Calleja Rodriguez ya que esta cuenta es SMB.

Saludos

From: Angel Alzugaray
Sent: Tuesday, August 13, 2019 4:27 PM
To: Tania Reyes <Tania.ReyesSerrano@softwareone.com>; Lorena Sanchez Escamilla <losan@microsoft.com>
Cc: Raúl Calva Calderón <Raul.Calva@softwareone.com>; Donovan Benitez <Donnovan.Benitez@softwareone.com>
Subject: RE: Contrato Licencia Microsoft 2019

Amiga para ya manejar los docs finales, me puedes ayudar plz con los datos del contacto por parte del cliente,

Nombre

Mail

Telefono

@Lorena Sanchez Escamilla esta cuenta sigue siendo de nosotros? Será de tu territorio? Pregunto porque requiero una Opp ID para poder finalizar el CPS.

Gracias

Saludos

From: Tania Reyes <Tania.ReyesSerrano@softwareone.com>
Sent: Tuesday, August 13, 2019 10:57 AM
To: Angel Alzugaray <Angel.Alzugaray@microsoft.com>
Cc: Raúl Calva Calderón <Raul.Calva@softwareone.com>; Donovan Benitez <Donnovan.Benitez@softwareone.com>
Subject: RE: Contrato Licencia Microsoft 2019

Si amigo yo creo que estábamos enviándonos el correo al mismo tiempo .. Nos apuramos la cerramos ya.

Debe de ir dirigida la propuesta a:

Lic. Beatriz Angélica Pimentel Gutierrez

Jefa de Departamento de Adquisiciones

DIF Zapopan

Por favor me puedes apoyar con los ANEXOS para que los vaya checando su jurídico. Pls .

Gracias.

TANIA REYES
Account Manager

Phone: + 52 (55) 4114 7000

Mobile: + 52 1 (55) 5437 9074

Check out:

What's your SAM Maturity?

Why SoftwareONE?

The PyraCloud platform

COMPAREX México is now SoftwareONE
Vasco de Quiroga #3200

Torre Microsoft, Centro de Santa Fe

México, CDMX., CP 01210

From: Angel Alzugaray <Angel.Alzugaray@microsoft.com>

Sent: lunes, 12 de agosto de 2019 05:03 p. m.

To: Tania Reyes <treyes@perifel.com.mx>

Cc: Raúl Calva Calderón <rcalva@perifel.com.mx>; Donovan Benitez <dbenitez@perifel.com.mx>

Subject: RE: Contrato Licencia Microsoft 2019

Hola amigao, es DIF Zapopan? Si si adjunto CPs,

Me puedes pasar los datos del cliente y a quién dirigir la propuesta para poder generar la misma.

Gracias

From: Tania Reyes <Tania.ReyesSerrano@softwareone.com>
Sent: Monday, August 12, 2019 4:57 PM
To: Angel Alzugaray <Angel.Alzugaray@microsoft.com>
Cc: Raúl Calva Calderón <Raul.Calva@softwareone.com>; Donovan Benitez <Donnovan.Benitez@softwareone.com>
Subject: FW: Contrato Licencia Microsoft 2019

Hola Angel, amigo esta cuenta era de Abacu, y me estabas apoyando en entregables, no se si Lorena la vaya a llevar como parte del ESTADO.

Pero pido tu apoyo con:

- 1.- CPS renovación con los productos que tenían en contrato anterior misma cantidad y por 3 años (para poder integrar el Anexo 2)
- 2.- Anexos del contrato para que el área jurídica del cliente pueda dar el vobo.
- 3.- Por favor puedes canalizar a CELA y proceso requerido el contrato incluyendo tu VOBO y también comentar si requieres hacer un call con el cliente para agilizar los comentarios de contrato .

La semana pasada revisé con Lore y me dijo que no la tenía confirmada que puedo apoyarme en ti.

Gracias y quedamos pendientes de tu respuesta .

Saludo!

TANIA REYES
Account Manager
Phone: + 52 (55) 4114 7000
Mobile: + 52 1 (55) 5437 9074

Check out:
What's your SAM Maturity?
Why SoftwareONE?
The PyraCloud platform

COMPAREX México is now SoftwareONE
Vasco de Quiroga #3200

Torre Microsoft, Centro de Santa Fe
México, CDMX., CP 01210



From: Beatriz Angélica Pimentel Gutierrez <bpimentel@difzapopan.gob.mx>

Sent: martes, 6 de agosto de 2019 12:12 p. m.

To: Tania Reyes <treyes@perifel.com.mx>

Cc: Jose Antonio Castañeda Castellanos <jacastaneda@difzapopan.gob.mx>; Maria Guadalupe Villagrana Solorio <mgvillagrana@difzapopan.gob.mx>; Rogelio Alonso Garcia Loera <ragarcia@difzapopan.gob.mx>;

Karina Vázquez Horta <kp vazquez@difzapopan.gob.mx>; Olga Maria Esparza Campa <oesparza@difzapopan.gob.mx>

Subject: Fwd: Contrato Licencia Microsoft 2019

Buen día Tania,

Te reenvío el contrato revisado por el Jurídico del Sistema DIF Zapopan, sin embargo, como puedes leer en el correo que antecede, el director jurídico manifiesta que nunca le enviaste los anexos del contrato, los cuales son el fondo de las cláusulas y sin ellos la revisión queda vaga. Te pedimos de favor los envíes lo mas pronto posible, esperando pueda ser el día de hoy.

Quedamos en espera de tu respuesta.

----- Forwarded message -----

De: Jose Antonio Castañeda Castellanos <jacastaneda@difzapopan.gob.mx>

Date: lun., 5 ago. 2019 a las 17:48

Subject: Re: Contrato Licencia Microsoft 2019

To: Beatriz Angélica Pimentel Gutierrez <bpimentel@difzapopan.gob.mx>, Olga Maria Esparza Campa <oesparza@difzapopan.gob.mx>

Por medio del presente remito a ustedes el proyecto del contrato de adquisición de licencias con MICROSOFT, es importante señalar que a la fecha no se recibieron los anexos a los que se refiere el correo original, motivo por el cual las partes del contrato que remiten a dichos anexos no fue revisada, específicamente lo referente al costo de las licencias, ya que remite a un anexo en específico, por lo que dicha cláusula del contrato no pudo ser elaborada por esta Dirección.

El mar., 30 jul. 2019 a las 11:32, Beatriz Angélica Pimentel Gutierrez (<bpimentel@difzapopan.gob.mx>) escribió:

creo que lo conveniente sería plasmar lo de la adjudicación directa fundamentando en la fracción I, numeral 1 del artículo 73o de la ley de compras gubernamentales, enajenaciones y contratación de servicios del estado de Jalisco y sus Municipios

El lun., 29 jul. 2019 a las 18:05, Jose Antonio Castañeda Castellanos (<jacastaneda@difzapopan.gob.mx>) escribió:

Buenas tardes mando el contrato de adhesión de Microsoft ya requisitado, sin embargo el propio formato habla de una licitación, eliminamos esa parte???

o se sustituye conforme lo establece la propia ley referente a las adquisiciones directas porque solo existe un proveedor????

----- Forwarded message -----

De: Maria Gabriela Cantú Dávila <gcantu@difzapopan.gob.mx>

Date: jue., 25 jul. 2019 a las 11:54

Subject: Contrato Licencia Microsoft 2019

To: Jose Antonio Castañeda Castellanos <jacastaneda@difzapopan.gob.mx>, Yolanda Vazquez Fernandez <yvazquez@difzapopan.gob.mx>

Buen día Lic. José Antonio, Lic. Yolanda, adjunto el contrato de Licenciamiento Microsoft 2019 con los datos solicitado, algunos otros no los registre por carecer de información al respecto, lo anterior para su revisión y VB

Atte.

Lic. Maria Gabriela Cantú Dávila



Lic. Beatriz Angélica Pimentel Gutiérrez
Jefe de Departamento de Adquisiciones

Av. Laureles no. 1151
Col Unidad FOVISSSTE
Zapopan, Jalisco, C.P. 45149 México
Tel. 38-36-34-44 ext. 3802
Tel. Directo (33) 38-36-34-48
beatriz.pimentel@zapopan.gob.mx
www.difzapopan.gob.mx



Lic. Beatriz Angélica Pimentel Gutiérrez
Jefe de Departamento de Adquisiciones

Av. Laureles no. 1151
Col Unidad FOVISSSTE
Zapopan, Jalisco, C.P. 45149 México
Tel. 38-36-34-44 ext. 3802
Tel. Directo (33) 38-36-34-48
beatriz.pimentel@zapopan.gob.mx
www.difzapopan.gob.mx



Lic. Karina Vázquez Horta
Directora de Planeación

☎ 38-36-34-44, ext. 0708
✉ kp vazquez@difzapopan.gob.mx

www.difzapopan.gob.mx
Acciones que cambian vidas

les envió los anexos y cotizaciones



Lic. Beatriz Angélica Pimentel Gutiérrez

Jefe de Departamento de Adquisiciones

Av. Laureles no. 1151
Col Unidad FOVISSTE
Zapopan, Jalisco, C.P. 45149 México
Tel. 38-36-34-44 ext. 3802
Tel. Directo (33) 38-36-34-48
beatriz.pimentel@zapopan.gob.mx
www.difzapopan.gob.mx

10 archivos adjuntos

softwareONE image001.png
6K

image002.png
2K

image003.png
2K

image004.png
2K

image005.png
2K

image006.png
2K

EAS20181Enr(Dir)(ROC)(LatAm)ExBRA(SPA)(Feb2018)(CR).docx
115K

Formulario de firmas.docx
83K

Anexo 5- Modelo de Factura.pdf
112K

MICROSOFT COTIZACION 2019 Renovacion_en-US_CPS_0853029_001_Preliminary (5).pdf
100K

Maria Guadalupe Villagrana Solorio <mgvillagrana@difzapopan.gob.mx>

Para: Maria Gabriela Cantú Dávila <gcantu@difzapopan.gob.mx>, Rogelio Alonso Garcia Loera <ragarcia@difzapopan.gob.mx>, Beatriz Angélica Pimentel Gutierrez <bpimentel@difzapopan.gob.mx>

20 de septiembre de 2019, 11:18

Buen día Tania, te informo que la Lic. María Gabriela Cantú Dávila será la encargada de elaborar el contrato de la licencias de microsoft, por lo anterior la licenciada estará en contacto contigo para cualquier duda o aclaración del mismo.

Lic. Gabriela Cantú le proporciono los datos de **Tania Reyes**, quien es nuestro contacto con microsoft. su número de celular es: **55 54 37 90 74**.

Lo anterior para evitar triangular la información para la elaboración del contrato y así agilizar el trámite del mismo evitando contratiempos una vez autorizada la adquisición de las licencias en la siguiente sesión ordinaria.

[El texto citado está oculto]



L.E. María Guadalupe Villagrana Solorio

Adquisiciones DIF Zapopan
E-mail: mgvillagrana@difzapopan.gob.mx
Teléfono: 38 36 34 44 ext 3804

10 archivos adjuntos

software **ONE** image001.png
6K

image002.png
2K

image003.png
2K

image004.png
2K

image005.png
2K

image006.png
2K

EAS20181Enr(Dir)(ROC)(LatAm)ExBRA(SPA)(Feb2018)(CR).docx
115K

Formulario de firmas.docx
83K

Anexo 5- Modelo de Factura.pdf
112K

MICROSOFT COTIZACION 2019 Renovacion_en-US_CPS_0853029_001_Preliminary (5).pdf
100K

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Notas de los productos

Nota 1: Precio futuro de la suscripción de Licencia y Seguro de Software refleja un precio anual.

Nota 2: Las ordenes de compra deben incluir impuestos cuando sean generados.

Nota 3: Para las suscripciones mensuales de licencias, incluyendo servicios en línea, la cantidad extendida total será calculada para reflejar el precio mensual unitario neto multiplicado por los meses restantes multiplicado por la Cantidad de Licencias. Si la fecha de uso cambia a una fecha posterior que afecte a los meses restantes, esta cantidad expendida será usada para reflejar este prorrateo para cualquier mes facturado después del día quince de ese mes. La fecha de inicio de uso solo aplica al precio inicial y al periodo de uso. los precios posteriores y los periodos de uso se alinean para continuar con la cobertura hasta el final del periodo de suscripción.

Nota 4: Elegir enviar un pedido de aumento u orden anual para licencia empresarial de acceso de cliente en conjunto requiere intensificar todo el núcleo de las licencias de acceso de clientes a la edición más alta.

Nota 5: Los precios de las suscripciones mensuales futuras esta manifestado en plazos mensuales para respaldar el prorrateo de los meses restantes en la fecha de uso de la orden a partir de la inscripción. Los servicios en línea deben ser ordenados antes de su entrega, excepto cuando sean permitido a través de la Reserva de Licencia para esos Servicios en Línea elegibles para el proceso de orden real o anual.

Nota 6: Servicios Profesionales Microsoft: Si ningún servicio profesional que apoyan la unidad de mantenimiento de existencias está listado en esta lista de precios, el cliente reconoce que dicho soporte no esta incluido en este contrato empresarial.

Nota 7: La compra de servicios por los cuales se factura al afiliado inscrito bajo estos términos y condiciones es estrictamente a opción del afiliado inscrito. El afiliado inscrito entiende que no hay obligación de comprar los servicios de Microsoft. El afiliado inscrito además acepta que el precio de los servicios pagados a Microsoft es el mismo sin importar si el cliente elige una licencia de Microsoft software bajo el contrato de cliente empresarial o cualquier otro canal de servicios de Microsoft.

Nota 8: El precio promocional ofrecido en el programa de suscripción empresarial es otorgado solo por un año del plazo de suscripción.

Términos y condiciones

El precio anterior es preliminar y está destinado solo para fines de discusión. Todos los precios y otros términos están sujetos a cambios en cualquier momento por nuestra parte hasta que todas las partes exijan y entreguen la inscripción final y toda la documentación legal necesaria. Si el precio anterior es aceptable para El Sistema DIF Zapopan, el mismo debe comunicarnos esto dentro de los 30 días después de la fecha anterior. Los precios no incluyen los impuestos aplicables, tasas o tarifas. Nuestra inscripción contendrá una descripción de sus términos de pago.

A menos que se indique lo contrario en la hoja de precios del cliente, Microsoft facturará al afiliado inscrito en 3 cuotas iguales. La primera cuota se facturará al aceptar la inscripción y, posteriormente, en el aniversario de la inscripción.

A menos que se indique lo contrario o se indique en la hoja de precios del cliente, Microsoft facturará por completo al afiliado inscrito una vez que acepte cada pedido. Los pedidos anuales se facturarán una vez que Microsoft acepte esta inscripción y, posteriormente, en el aniversario de la inscripción, después de recibir cada pedido anual.

The bottom right of the page contains several handwritten signatures and initials in blue ink. On the left, there is a large, stylized signature. To its right, there are several smaller signatures and initials, including one that appears to be 'mpo' and another that looks like 'S'. There are also some scribbles and marks around these signatures.

Condiciones de entrega y pago: sujeto a la revisión de microsoft de las condiciones financieras del afiliado inscrito y la solvencia general, todos los montos se vencerán en un plazo de 60 días calendario a partir de la fecha de la factura de microsoft. Esta fecha de vencimiento del pago se especifica en la factura. Los términos de cualquier extensión de crédito bajo esta inscripción pueden revisarse o retirarse en cualquier momento mediante notificación por escrito de microsoft y la falta de pago dentro de los términos de pago puede ocasionar que la inscripción del afiliado inscrito se suspenda o finalice. Microsoft puede, a esta opción, evaluar un cargo financiero de menos del 1% por mes, o parte del mismo, o el monto más alto permitido por la ley en todos los montos vencidos desde el primer día que el monto está vencido hasta que se pague el monto en su totalidad, y se pagará a pedido. El afiliado inscrito debe realizar todos los pagos en forma de transferencias bancarias o transferencias electrónicas de fondos al afiliado de microsoft en el formulario de firma a través de una cámara de compensación automática con detalles de envío electrónico, de acuerdo con las instrucciones de pago que microsoft proporciona en su factura al afiliado inscrito.

Tenga en cuenta que: al comienzo de cada período de una inscripción, los niveles de precios se establecen para ese período en función de los términos del acuerdo y la inscripción aplicables. Para las inscripciones directas, el precio final lo establece la licencia de Microsoft afiliada en función de los niveles de precios aplicables y otros factores. Para las inscripciones indirectas, el revendedor del cliente establece los precios finales en función de los niveles de precios aplicables y otros factores. Por lo tanto, los clientes no deben esperar recibir el mismo precio en diferentes inscripciones, particularmente cuando las inscripciones se realizan bajo diferentes modelos de canales (directos e indirectos). Si un afiliado no está incluido en esta inscripción, pero firma una inscripción por separado, ese afiliado puede estar sujeto a precios distintos a los establecidos en esta inscripción.

El método para determinar los niveles de precios de afiliados inscritos se describe en el acuerdo y la inscripción.

La hoja de precios del cliente es confidencial entre el afiliado con licencia de Microsoft. De cualquier forma, el afiliado debe proveer el

A collection of handwritten signatures and initials in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and overlapping, with some appearing to be initials or short names. There are approximately 10-12 distinct marks, including what looks like a large 'O' or 'D' shape, several 'X' marks, and various cursive signatures.

ANEXO 2

Microsoft | Volume Licensing		Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco	
Microsoft Volume Licensing - Customer Price Sheet - Preliminary			
Quote Number:	0853029.001	Billing currency:	USD
Creation Date:	6/19/2019	Term Of Agreement:	3 Years
Effective Duration:	30 days	Opportunity ID:	
Enrollment Number:		Payment Schedule:	Annual
Language:	English (United States)		
Price List Month:	June 2019		
Direct Enterprise Subscription - Renewal Quote			
Customer Contact			
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco Av. Laureles No. 1151 Zapopan, Mexico, 45149			
Partner Contact(s)			
Microsoft Contact			
Angel Alzugaray angel.alzugaray@microsoft.com			

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller initials and signatures on the right.

SECTION 1 - Licenses and Software Assurance					
Pricing & Usage Year 1					
Product Description	Part Number	Net Unit Price (USD)	License Quantity	Usage Country	Extended Amount (USD)
Enterprise					
OfficeStd ALNG LicSAPk MVL	021-05331	88.68	250	Mexico	22,170.00
Total Year 1 Payment					22,170.00
Invoice Date: Enrollment Effective Date or if received after Enrollment Effective Date upon our acceptance					
TOTAL SECTION 1 VALUE YEAR 1					22,170.00

SECTION 2 - Monthly Subscriptions									
Pricing & Usage Year 1									
Product Description	Part Number	Usage Indicator	Usage Start Date	Unit of Measure	Unit Quantity	Net Unit Price (USD)	License Quantity	Usage Country	Extended Amount (USD)
Enterprise									
WinE3 ALNG SubsVL MVL PerUsr	AAA-10787	Adjustable	7/1/2019	Monthly	12	4.96	250	Mexico	14,880.00
Total Year 1 Payment									14,880.00
Invoice Date: Enrollment Effective Date or if received after Enrollment Effective Date upon our acceptance									
TOTAL SECTION 2 VALUE YEAR 1									14,880.00
TOTAL DEAL VALUE YEAR 1									37,050.00

Future Pricing					
Enterprise Products					
Product Description	Part Number	Net Unit Price Level A (USD)	Net Unit Price Level B (USD)	Net Unit Price Level C (USD)	Net Unit Price Level D (USD)
Subscription Prices - Enterprise Products					
OfficeStd ALNG LicSAPk MVL	021-05331	116.64	104.52	95.76	88.68
Online Services - Enterprise Products					
WinE3 ALNG SubsVL MVL PerUsr	AAA-10787	5.63	5.29	5.13	4.96
Step-Ups - Enterprise Products					
OfficeProPlus ALNG SASU MVL fromOfficeStd	269-07493	42.36	37.92	34.80	32.16
Higher Editions - Enterprise Products					
OfficeProPlus ALNG LicSAPk MVL	269-05623	159.00	142.44	130.56	120.84
Enterprise Online Services					
Product Description	Part Number	Net Unit Price Level A (USD)	Net Unit Price Level B (USD)	Net Unit Price Level C (USD)	Net Unit Price Level D (USD)
Suggested Enterprise Products					
O365ProPlus ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr	3JJ-00003	10.88	10.23	9.90	9.57
WinE3AddOntoWinEntperDVC ALNG SubsVL MVL	AAA-10744	1.20	1.12	1.09	1.05
WINVDAE3 ALNG SubsVL MVL PerUsr	7F4-00002	8.77	8.25	7.98	7.71
O365E3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr	AAA-10842	20.00	18.80	18.20	17.60

Product Notes

Note 1: Future pricing for L&SA Subscription Licenses reflects annual price per year.

Note 2: Purchase Orders should include taxes where applicable.

Note 3: For Monthly Subscription Licenses, including Online Services, Total Extended Amount will be calculated to reflect Monthly Net Unit Price multiplied by Months Remaining multiplied by License Quantity. If the Usage Date changes to a later date which impacts Months Remaining, this Extended Amount will be used to reflect this proration for any month invoiced after the 15th of that month. The Usage Start Date only applies to the initial Pricing and Usage period. Subsequent Pricing and Usage periods align to continue coverage until the end of the subscription term.

Note 4: Choosing to submit a step-up order or annual order for Enterprise CAL suite requires stepping up all Core CALs to the higher edition.

Note 5: Future Monthly Subscription pricing is expressed in monthly terms to support pro-ration of months remaining in the Enrollment based on usage date of order. Online Services must be ordered prior to deployment, except where permitted through License Reservation for those Online Services eligible for the true-up or annual order process.

Note 6: Microsoft Professional Services: If no Professional Services support SKU is listed on this Price Sheet, Customer acknowledges that such support is not included in this Enterprise Agreement.

Note 7: The purchase of Services for which Enrolled Affiliate is invoiced under these terms and conditions is strictly at Enrolled Affiliate's option. Enrolled Affiliate understands there is no obligation to purchase Services from Microsoft. Enrolled Affiliate further understands that the price of Services purchased from Microsoft is the same regardless of whether Customer chooses to license Microsoft software under Customer's Enterprise Agreement or through any other Microsoft Services channel.

Note 8: Promotional pricing offered in the Enterprise Subscription Program is provided only for a year of the subscription term.

Terms and Conditions

The above pricing is preliminary, and intended for discussion purposes only. All pricing and other terms are subject to change at any time by us until execution and delivery by all parties of the final enrollment and all other necessary legal documentation. If the above pricing is acceptable to Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco must communicate this to us within 30 days from the date above. Prices do not include any applicable taxes, duties, or tariffs. Your enrollment will contain a description of your payment terms.

Unless otherwise indicated on the Customer Price Sheet, Microsoft will invoice Enrolled Affiliate in 3 equal annual installments. The first installment will be invoiced upon acceptance of the Enrollment, and thereafter on the anniversary of the Enrollment.

Unless stated/indicated otherwise on the Customer Price Sheet, Microsoft will invoice Enrolled Affiliate in full upon acceptance of each order. Annual orders will be invoiced upon Microsoft's acceptance of this Enrollment and thereafter on the anniversary of the enrollment, after receiving each annual order.

Delivery and Payment Terms: Subject to Microsoft's review of Enrolled Affiliate's financial condition and overall creditworthiness, all amounts will be due and owing within 60 calendar days of the date of Microsoft's invoice. This payment due date is specified on the invoice. The terms of any extension of credit under this Enrollment may be revised or withdrawn at any time upon Microsoft's written notice and non-payment within payment terms may result in the Enrolled Affiliate's Enrollment being placed on hold or terminated. Microsoft may, at its option, assess a finance charge of the lesser of 1% per month, or part thereof, or the highest amount allowed by law on all past due amounts from the first day the amount is past due until the amount is paid in full, and will be payable on demand. Enrolled Affiliate must make all payments in the form of bank wire transfers or electronic funds transfers to the Microsoft Affiliate on the signature form through an automated clearinghouse with electronic remittance detail, in accordance with the payment instructions Microsoft provides on its invoice to Enrolled Affiliate.

PLEASE NOTE: At the start of each term of an Enrollment, price levels are established for that term based upon terms in the applicable Agreement and Enrollment. For Direct Enrollments, final pricing is established by the licensing Microsoft affiliate based on the applicable price levels and other factors. For Indirect Enrollments, final pricing is established by the Customer's reseller based on the applicable price levels and other factors. Therefore, Customers should not expect to receive the same pricing across different Enrollments, particularly when the Enrollments are under different channel models (Direct and Indirect). If an Affiliate is not included under this Enrollment, but signs a separate Enrollment, that Affiliate may be subject to pricing other than what has been established in this Enrollment.

Method for determining Enrolled Affiliate's price levels is described in the Agreement and Enrollment.

The Customer Price Sheet is **confidential** between the licensing Microsoft Affiliate and Enrolled Affiliate. However, Enrolled Affiliate must provide the signed final Customer Price Sheet to Enrolled Affiliate's Software Advisor. The Software Advisor will in turn submit the Customer Price Sheet along with the complete and signed Enrollment to the Microsoft Affiliate to process for billing.

Precios Futuros					
Productos empresariales					
Descripción del producto/artículo	Número de pieza	Precio unitario neto Nivel A (Dólar americano)	Precio unitario neto Nivel B (Dólar americano)	Precio unitario neto Nivel C (Dólar americano)	Precio unitario neto Nivel D (Dólar americano)
Precio de subscripción – Productos empresariales					
OfficeStd ALNG LicSAPk MVL	021-05331 ✓	116.64 ✓	104.52 ✓	95.76 ✓	88.68 ✓
Servicios en línea – Productos empresariales					
WinE3 ALNG SubsVL MVL PerUsr	AAA-10787 ✓	5.63 ✓	5.29 ✓	5.13 ✓	4.96 ✓
Intensificación/mejoras – Productos empresariales					
OfficeProPlus ALNG SASU MVL fromOfficeStd	269-07493 ✓	42.36 ✓	37.92 ✓	34.80 ✓	32.16 ✓
Ediciones Superiores – Productos Empresariales					
OfficeProPlus ALNG LicsSAPk MVL	269-05623 ✓	159.00 ✓	142.44 ✓	130.56 ✓	120.84 ✓
Servicios empresariales en línea					
Descripción del producto/artículo	Número de pieza	Precio unitario neto Nivel A (Dólar americano)	Precio unitario neto Nivel B (Dólar americano)	Precio unitario neto Nivel C (Dólar americano)	Precio unitario neto Nivel D (Dólar americano)
Productos empresariales sugeridos					
O365ProPlus ShrdSvr ALGN SubsVL MVL PerUsr	3JJ-00003 ✓	10.88 ✓	10.23 ✓	9.90 ✓	9.57 ✓
WinE3AddOntoWinEntperDVC SubsVL MVL	AAA-10744 ✓	1.20 ✓	1.20 1.12 ✓	1.09 ✓	1.05 ✓
WINVDAE3 ALNG SubsVL MVL PerUsr	7F4-00002 ✓	8.77 ✓	8.77 8.25 ✓	7.98 ✓	7.71 ✓
O365E3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr	AAA-10842 ✓	203.00 20.00 ✓	18.80 ✓	18.20 ✓	17.60 ✓

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with circular stamps.



CLIENTE: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JAL
DIRECCIÓN: AV LAURELES 1151
COLONIA: ESTATUTO JURIDICO FOVISSSTE
CIUDAD: ZAPOPAN JALISCO C.P. 45149
ATENCIÓN: MARIA VILLAGRANA

COTIZACIÓN No.: 0000022205-D

GUADALAJARA, JAL. A 6 DE JUNIO DE 2019

Estimado (a) MARIA VILLAGRANA

Por medio de la presente, nos permitimos enviarle un cordial saludo, y así mismo presentamos a su consideración la cotización de los productos que amablemente nos fue solicitada:

No.	CANT	IMAGEN	DESCRIPCION	PRECIO	IMPORTE
1	1		OfficeProPlus 2019 SNGL OLP NL 79P-05729	12,540.26	12,540.26
2	1		WinSvrSTDCore 2019 SNGL OLP 16Lic NL CoreLic 9EM-00652	19,912.20	19,912.20
				SUBTOTAL	32,452.46
				IVA	5,192.39
				TOTAL	37,644.85

(TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS 85/100 MN)

Condiciones de pago:

A negociar.

Cuentas bancarias en moneda nacional de Libra Sistemas SA de CV.:

Banco: Bancomer cuenta moneda nacional: 0450138762 suc: 404 clabe: 012320004501387624

Banco: Banregio cuenta moneda nacional: 135015040010 clabe: 05830000001371761

Tiempo de entrega:

2 a 3 días naturales

Garantía:

Es establecida por el fabricante del producto y respaldada por Libra Sistemas SA de CV solo como su distribuidor.



Condiciones generales:

- Libra Sistemas SA de CV no sera responsable por errores que el cliente cometa al momento de confirmar su orden o pedido.
- Libra Sistemas SA de CV no acepta devolucion de equipos que han sido autorizados y/o confirmados por el cliente, en el supuesto de solicitar sea aceptada una devolución, esta estara sujeta a autorización y tendra un cargo del 20% del valor total de los equipos sujetos a devolución.
- Los fletes, maniobras y traslados de nuestras bodegas a cualquier lugar en la republica mexicana seran por cuenta y cargo al cliente.

otras observaciones:

Vigencia de la cotización hasta el 28 de junio del 2019

Agradecemos de antemano la atención a la presente. en caso de cualquier duda o comentario no dude en contactararnos. estamos a sus órdenes.

a t e n t a m e n t e



HECTOR GONZALEZ FLORES
VENTAS GOBIERNO
vgobierno@libra.com.mx
Tel directo: 3679 4165

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller ones.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.



Government
Elite Partner
2011

Elite Partner
Education
2011



Preferred Partner
2011





DAFCOM

putadoras &
unicaciones

DIF ZAPOPAN

marceladifzapopan@gmail.com

Tel :38 36 34 44 Ext 3805

GUADALAJARA JAL 6 DE JUNIO DEL 2019

ATTE LUPITA VILLAGRANA

COTIZACION TECNICA/ECONOMICA

CANT	DESCRIPCION	T.E.	PRECIO	IMPORTE
------	-------------	------	--------	---------

1	WinSvrSTDCore 2019 SNGL OLP 16Lic NL CoreLic	2 A 4 DIAS	\$19,915.00	\$19,915.00
---	--	------------	-------------	-------------

1	O365ProPlusOpen ShrdSvr SNGL SubsVL OLP NL Annual Qlfd	2 A 4 DIAS	\$2,870.00	\$2,870.00
---	--	------------	------------	------------

De no contar con contrato open agregar:

3	O365XtraFileStrgOpn ShrdSvr SNGL SubsVL OLP NL Annual AddOn Qlfd	2 A 4 DIAS	\$60.00	\$180.00
---	--	------------	---------	----------

ME COMENTA LA MARCA LO SIGUIENTE Y NECESITAMOS QUE CONSIDEREN ESTOS PUNTOS
COTIZAMOS LO QUE SOLICITASTE, PERO NECESITO REVISEN SI ES LO QUE OCUPAS
CONSIDERANDO TAMBIEN LOS PUNTOS QUE ANEXO
solo indícame cuantas licencias necesitas de office,
y si el Windows server es para un servidor que apenas van a adquirir o ya esta en uso,
y la versión de server que buscas es esta me confirmas.

➤ Tiempo de entrega 24 a 48 horas hábiles una vez procesada la orden de compra

➤ Mínimo 5 unidades para generar un nuevo contrato OPEN de lo contrario considerar licencias O365XtraFileStrgOpn. No aplica con O365

➤ Si el usuario final cuenta con contrato OPEN vigente favor de incluir el número de autorización.

➤ Una vez recibida la orden de compra se procesa y la política Microsoft es de No cancelación-No devolución.

➤ Los precios cotizados son para PYME o SMB según Microsoft. Si el usuario final es una cuenta distinta a estas, favor de notificarlo ya que la cotización puede variar.

➤ Medias de instalación se solicitan directamente a Microsoft vía telefónica o vía portal de licenciamiento VLSC.

➤ Cualquier modificación a la cantidad cotizada puede variar el precio de la cotización y las condiciones.

CREDITO A 15 DIAS

NO SE ACEPTAN CAMBIOS NI DEVOLUCIONES

SOLO POR TRAMITE DE GARANTIA O DEFECTO DE FABRICA

TIEMPO DE ENTRGA SEGUN LAS PARTIDAS

VIGENCIA DE PRECIO 8 DIAS HABILES

ENTREGA A DOMICILIO CON CANTIDAD MAYOR A \$500 PESOS

PRECIOS EN MONEDA NACIONAL

ATTE VIVIANA ZAPATA

Av Sierra de Mazamitla #5879 Col Pinar de la Calma Zapopan Jal

www.dafcom.com

\$22,965.00

\$3,674.40

\$26,639.40



DAFCOM

putadoras &
unicaciones

DIF ZAPOPAN

marceladifzapopan@gmail.com

Tel :38 36 34 44 Ext 3805

GUADALAJARA JAL 11 DE JUNIO DEL 2019

ATTE LUPITA VILLAGRANA

COTIZACION TECNICA/ECONOMICA

CANT	DESCRIPCION	T.E.	PRECIO	IMPORTE
1	MICROSOFT CLOUD GOBIERNO OFFICE 365 PRO PLUS SHRDSVR OLP NL SUBS ANUAL LIC ELECT MARCA: MICROSOFT CODIGO FABRICANTE:Q7Y-00006	2 A 4 DIAS	\$3,080.00	\$3,080.00
CREDITO A 15 DIAS NO SE ACEPTAN CAMBIOS NI DEVOLICIONES SOLO POR TRAMITE DE GARANTIA O DEFECTO DE FABRICA TIEMPO DE ENTRGA SEGUN LAS PARTIDAS VIGENCIA DE PRECIO 8 DIAS HABILES ENTREGA A DOMICILIO CON CANTIDAD MAYOR A \$500 PESOS PRECIOS EN MONEDA NACIONAL ATTE VIVIANA ZAPATA				
Av Sierra de Mazamitla # 5879 Col Pinar de la Calma Zapopan Jal			\$3,080.00	
www.dafcom.com			\$492.80	
			\$3,572.80	

Handwritten signatures and initials:

- Top left: "ms" (vertical)
- Top left: "4" and "5" (vertical)
- Top center: "H" (horizontal)
- Top right: "TP" (horizontal)
- Bottom center: Large signature "Lupita Villagrana"
- Bottom right: Signature "Viviana Zapata"

Inscripción Enterprise Subscription (Directa)

Corporate

Número de Inscripción
Enterprise Subscription
A completar por Microsoft
Número de la Inscripción
anterior
A completar por el Asesor de
Software o el Gestor de Cuentas
de Microsoft

Esta Inscripción no será válida si no se adjunta a un formulario de firma.

La presente Inscripción Enterprise Subscription de Microsoft se celebra en la fecha de entrada en vigor entre las entidades identificadas en el formulario de firma. La Filial Inscrita manifiesta y garantiza que es el mismo Cliente, o una Filial del Cliente, que ha celebrado el Contrato Enterprise que se identifica en el formulario de firma.

Esta Inscripción está compuesta por: (1) estos términos y condiciones, (2) los términos del Contrato Enterprise identificado en el formulario de firma, (3) los términos del Contrato Marco de Negocio de Microsoft o Contrato Marco de Negocio y Servicios de Microsoft ("Contrato Marco") identificado en el formulario de firma, (4) el Formulario de Selección de Productos, (5) la Hoja de Precios del Cliente, (6) los Términos de Productos, (7) los Términos de los Servicios en Línea, (8) cualquier formulario de Información de Contacto Complementaria, Contrato/formulario de Inscripción previo y otros formularios que se pudieran requerir, (9) los Términos y Condiciones Complementarios de los Servicios en Línea si el Contrato Marco del Cliente es una versión 2009 o anterior y la Filial Inscrita está solicitando Servicios en Línea, y (10) cualquier pedido remitido en virtud de esta Inscripción. Esta Inscripción sólo se puede celebrar en virtud de un Contrato Enterprise de 2011 o posterior. Al celebrar esta Inscripción, la Filial Inscrita acepta estar obligada por los términos y condiciones del Contrato Enterprise y el Contrato Marco.

Fecha de entrada en vigor. Si la Filial Inscrita está renovando Licencias de Suscripción a partir de una o más contratos o Inscripciones anteriores, entonces la fecha de entrada en vigor de la presente Inscripción será el día siguiente a la expiración o la terminación del primer contrato o de la primera Inscripción. Si esta Inscripción se renueva, la fecha de entrada en vigor del periodo de renovación será el día después de la Fecha de Expiración del periodo inicial. De lo contrario, la fecha de entrada en vigor será la fecha en que Microsoft acepte esta Inscripción. Cualquier referencia a "fecha de aniversario" se refiere al aniversario de la fecha de entrada en vigor del periodo inicial o de renovación correspondiente para cada año en que esta Inscripción esté vigente.

Periodo de vigencia. El periodo inicial de esta Inscripción expirará el último día del mes, cuando transcurran treinta y seis (36) meses naturales completos a contar desde la fecha de entrada en vigor del periodo inicial. El periodo de renovación expirará treinta y seis (36) meses naturales completos después de la fecha de entrada en vigor del periodo de renovación. Cualquier referencia a "día" en esta Inscripción será un día natural.

Inscripciones anteriores. Si se está renovando Licencias de Suscripción a partir de otra Inscripción o contrato, el número de Inscripción o contrato previos se debe identificar en la casilla correspondiente arriba. Si se está renovando a partir de varios contratos o Inscripciones anteriores o se están transmitiendo detalles de Software Assurance o MSDN, se debe utilizar el formulario de Inscripción o Contrato anterior.

Términos y Condiciones

1. Definiciones.

Los términos utilizados pero no definidos en la presente Inscripción tendrán la misma definición que la establecida en el Contrato Enterprise y en el Contrato Marco correspondiente. También se aplican las siguientes definiciones:

"Producto Adicional" es cualquier Producto identificado como tal en los Términos de Productos y elegido por la Filial Inscrita en virtud de esta Inscripción.

"Hoja de Precios del Cliente" es la declaración por escrito que se proporciona a la Filial Inscrita que contiene el pedido inicial de la Filial Inscrita y los precios asociados.

"Servicio Online Enterprise" es cualquier Servicio en Línea designado como un Servicio Online Enterprise en los Términos de Productos y elegido por la Filial Inscrita en virtud de esta Inscripción. Los Servicios Online Enterprise se consideran como Servicios Online, salvo que se indique de otro modo.

"Producto Enterprise" es cualquier Producto de Plataforma Desktop que Microsoft designe como Producto Enterprise en los Términos de Productos y que la Filial Inscrita elija en virtud de esta Inscripción. En virtud del presente programa, las Licencias de Productos Enterprise deben obtenerse para la totalidad de los Dispositivos Cualificados y Usuarios Cualificados para toda la Empresa.

"Fecha de Expiración" es la fecha en que expira la Inscripción.

"Industry Device" (también conocido como dispositivo de línea de negocio) es cualquier dispositivo que: (1) no se puede utilizar en su configuración implementada como dispositivo informático personal de uso general (por ejemplo, equipo), un servidor multifunción o un sustituto comercialmente viable de uno de estos sistemas y (2) solo emplea un programa de software específico de la industria o tarea (por ejemplo, un programa de diseño asistido por PC utilizado por un arquitecto o un programa de punto de venta) ("Programa de la Industria"). El dispositivo puede incluir características y funciones derivadas de software de Microsoft o de software de terceros. Si el dispositivo realiza funciones de desktop (por ejemplo, correo electrónico, procesamiento de texto, hojas de cálculo, base de datos, exploración de red o Internet, programación o finanzas personales), entonces las funciones de desktop: (1) solo se podrán utilizar con el fin de apoyar la funcionalidad del Programa de la Industria y (2) deben estar técnicamente integradas con el Programa de la Industria o emplear directivas exigidas técnicamente o una arquitectura para que funcione solo cuando se utiliza con el Programa de la Industria.

"Dispositivo Administrado" es cualquier dispositivo en el que cualquier Filial de la Empresa controle de forma directa o indirecta uno o más entornos de sistema operativo. Los ejemplos de Dispositivos Administrados se pueden encontrar en los Términos de Productos.

"Dispositivo Cualificado" es cualquier dispositivo similar que se utilice por o en beneficio de la Empresa de la Filial Inscrita y es: (1) un equipo de escritorio, un equipo portátil, una estación de trabajo o un dispositivo similar capaz de ejecutar Windows Pro localmente (en un entorno de sistema operativo físico o virtual) o (2) un dispositivo utilizado para acceder a una infraestructura de escritorio virtual ("VDI"). Los Dispositivos Cualificados no incluyen ningún dispositivo que sea: (1) designado como un servidor y no se utilice como PC, (2) un Industry Device, o (3) que no sea un Dispositivo Administrado. La Filial Inscrita, a su absoluta discreción, podrá designar cualquier dispositivo excluido anteriormente (por ejemplo, Industry Device) que se utilice por o en beneficio de la Empresa de la Filial Inscrita como un Dispositivo Cualificado para todos o un subconjunto de los Productos Enterprise o Servicios en Línea que la Filial Inscrita ha seleccionado.

"Usuario Cualificado" es una persona (por ejemplo, empleado, consultor, personal contingente) que: (1) sea un usuario de un Dispositivo Cualificado o (2) acceda a cualquier servidor de software que requiera una Licencia de Acceso Cliente de Producto Enterprise o cualquier Servicio Online Enterprise. No incluye ninguna persona que acceda a software de servidor o a un Servicio en Línea únicamente en virtud de una Licencia identificada en las exenciones de Usuario Cualificado de los Términos de Productos.

"Licencia Reservada" es un Servicio en Línea identificado como elegible para pedidos anuales en los Términos de Productos, la Licencia reservada por la Filial Inscrita antes de utilizarlo y para la cual Microsoft pondrá el Servicio en Línea a disposición para activación.

"Software" son las copias licenciadas del software de Microsoft identificadas en los Términos de Productos. El término "Software" no incluye los Servicios en Línea o los Entregables, pero puede haber Software que forme parte de un Servicio en Línea.

"Asesor de Software" es una entidad autorizada por Microsoft y designada por una Filial Inscrita para prestar asistencia previa y posterior a la transacción respecto al presente contrato.

"Licencia de Suscripción" es, a efectos de la presente Inscripción, una licencia por un periodo de vigencia fijo que expira cuando la Inscripción expira o termina, a menos que se ejerza la opción de compra completa. Toda Licencia solicitada en virtud de esta Inscripción es una Licencia de Suscripción, aunque se haya designado de otro modo en la Hoja de Precios del Cliente o el pedido de adquisición.

"Derechos de Uso" son, con respecto a cualquier programa de concesión de licencias, los derechos de uso o términos de servicio de cada Producto y versión publicados para ese programa de licencias en el Sitio de Licencias por Volumen. Los Derechos de Uso sustituyen los términos de cualquier contrato de licencia de usuario final (en pantalla o de otro tipo) que acompaña a un Producto. Los Derechos de Uso correspondientes al Software son publicados por Microsoft en los Términos de Productos. Los Derechos de Uso correspondientes a los Servicios en Línea están publicados en los Términos de los Servicios en Línea.

2. **Requisitos de pedidos.**

- a. **Requisitos mínimos para pedidos.** La Empresa de la Filial Inscrita debe tener un mínimo de 500 Usuarios Cualificados o Dispositivos Cualificados. El pedido inicial debe incluir al menos 500 Licencias de Suscripción en un grupo de Productos único para los Productos Enterprise o los Servicios Online Enterprise.
 - (i) **Compromiso Enterprise.** La Filial Inscrita debe solicitar suficientes Licencias del grupo de Productos para cada Producto Enterprise solicitado para cubrir todos los Usuarios Cualificados y/o todos los Dispositivos Cualificados. La Filial Inscrita puede optar por mezclar los Productos Enterprise y los Servicios Online Enterprise dentro de un grupo de Productos, siempre que todos los Dispositivos Cualificados que no estén cubiertos por una Licencia solo los utilicen usuarios cubiertos con una Licencia de usuario.
 - (ii) **Solo Servicios Online Enterprise.** Si no se solicita ningún Producto Enterprise, la Filial Inscrita solo debe mantener un mínimo de 500 Licencias de Suscripción para los Servicios Online Enterprise.
- b. **Productos Adicionales.** Cumplidos los requisitos mínimos para pedidos indicados anteriormente, la Filial Inscrita podrá solicitar Productos y Servicios Adicionales.
- c. **Derechos de Uso de los Productos Enterprise.** Para los Productos Enterprise, si una nueva versión de un Producto tiene derechos de uso más restrictivos que la versión que esté vigente al inicio del periodo de vigencia inicial o del periodo de renovación correspondiente de la Inscripción, tales derechos de uso más restrictivos no se aplicarán al uso por parte de la Filial Inscrita durante el periodo de vigencia de dicho Producto.
- d. **País de uso.** La Filial Inscrita debe especificar en su pedido inicial y en cualquier pedido adicional los países en los que se utilizarán las Licencias.
- e. **Asesor de Software.** Las Filiales Inscritas deben seleccionar y trabajar junto con un Asesor de Software autorizado en la ubicación de la Filial Inscrita. El Asesor de Software prestará asistencia en la elaboración del pedido y lo transmitirá a Microsoft. Microsoft puede efectuar pagos de honorarios a Asesores de Software y a otros terceros autorizados por Microsoft por prestar asistencia a las Filiales Inscritas a cambio de sus servicios de asesoramiento. Los

Asesores de Software y otros terceros no tienen autoridad alguna para obligar o imponer a Microsoft ningún tipo de obligación o responsabilidad.

f. Agregar Productos.

(i) **Agregar nuevos Productos no solicitados anteriormente.** Los nuevos Productos Enterprise o Servicios Online Enterprise se pueden agregar en cualquier momento al ponerse en contacto con el Gestor de Cuentas de Microsoft o el Asesor de Software. Se pueden utilizar nuevos Productos Adicionales, que no sean Servicios Online, si un pedido se realiza en el mes en que el Producto se utilizó por primera vez. Para los Productos Adicionales que sean Servicios Online, se requiere un pedido inicial para el Servicio Online antes de su uso.

(ii) **Agregar Licencias de Productos solicitados anteriormente.** Se pueden utilizar cantidades adicionales de Productos Adicionales que no sean Servicios en Línea en cualquier momento, siempre que se realice un pedido en el mes en que el Producto se utilizó por primera vez. Las Licencias Adicionales para Servicios en Línea deben solicitarse antes del uso, salvo que los Servicios en Línea (1) se identifiquen como elegibles para el proceso de pedido anual en los Términos de Productos o (2) se incluyan como parte de otras Licencias.

g. Requisitos de pedidos anuales. La Filial Inscrita debe enviar un pedido anual que dé cuenta de los cambios desde el pedido inicial o el último pedido anual.

(i) **Productos Enterprise.** Para los Productos Enterprise, la Filial Inscrita debe determinar el número de Dispositivos Cualificados y de Usuarios Cualificados (si solicita Licencias por usuarios) en el momento de realizar el pedido anual y debe solicitar Licencias adicionales para todos los Dispositivos Cualificados y los Usuarios Cualificados que todavía no cuentan con cobertura de las Licencias existentes, incluido cualquier Servicio Online Enterprise.

(ii) **Productos Adicionales.** Para los Productos Adicionales que se han solicitado previamente en virtud de esta Inscripción, la Filial Inscrita debe solicitar Licencias para todas las cantidades utilizadas que no estén cubiertas por las Licencias existentes.

(iii) **Servicios Online.** En el caso de los Servicios en Línea identificados como elegibles para pedidos anuales en los Términos de Productos, la Filial Inscrita puede realizar un pedido de reserva de las Licencias adicionales antes de utilizarlas, y el pago se puede aplazar hasta el siguiente pedido anual. Microsoft proporcionará un informe de las Licencias Reservadas solicitadas y no facturadas aún a la Filial Inscrita y su Asesor de Software. Las Licencias Reservadas se facturarán de forma retroactiva hasta el mes en que se solicitaron, así como de forma proactiva para el año siguiente (si corresponde).

(iv) **Reducciones de Licencias de Suscripción.** La Filial Inscrita puede reducir de forma potencial la cantidad de Licencias de Suscripción en la fecha de aniversario de la inscripción de la siguiente manera:

- 1) Para los Servicios Online Enterprise y los Productos Enterprise, se pueden reducir las Licencias, siempre que se mantengan los requisitos mínimos del pedido inicial.
- 2) Para los Productos Adicionales, la Filial Inscrita puede reducir las Licencias. Si el número de Licencias se reduce a cero, se cancelará el uso de la Filial Inscrita de la Licencia de Suscripción correspondiente.

(v) **Licencias por dispositivos y Licencias por usuarios.** En cada fecha de aniversario de la Inscripción, si la Filial Inscrita solicitó Licencias por dispositivos el año anterior, puede solicitar Licencias por usuarios en su lugar, o viceversa, siempre que el Producto esté disponible para dispositivo y usuario en los Derechos de Uso.

(vi) **Periodo de pedido anual.** Microsoft debe recibir el pedido anual entre sesenta (60) y treinta (30) días antes de la fecha de aniversario de la Inscripción. El pedido anual correspondiente al tercer aniversario vence dentro de un periodo de treinta (30) días

antes de la Fecha de Expiración y no se aceptarán reservas de licencias dentro de este periodo de treinta (30) días. La Filial Inscrita puede realizar pedidos con más frecuencia que en cada fecha de aniversario de la Inscripción, excepto para las reducciones de Licencia de Suscripción.

(vii) Pedidos anuales con demora. Si el pedido anual no se recibe en la fecha de vencimiento:

- 1) Microsoft facturará a la Filial Inscrita para el año siguiente por (1) la cantidad de Licencias de Suscripción solicitadas en el año anterior y (2) las Licencias Reservadas en exceso con respecto a la cantidad facturada anteriormente.
- 2) las reducciones de Licencia no se pueden notificar hasta la siguiente fecha de aniversario de la Inscripción (o en la renovación de la Inscripción, según corresponda).

h. Licencias de Migración a Edición Superior. Para las Licencias elegibles para una migración a edición superior en virtud de esta Inscripción, la Filial Inscrita puede migrar a una edición o conjunto superior de la siguiente manera:

- (i) Para los Productos Enterprise y los Servicios Online elegibles para el proceso de pedido anual, si las Licencias de migración a edición superior se incluyen en una Hoja de Precios del Cliente, la Filial Inscrita puede solicitar un pedido de acuerdo con el proceso de pedido anual.
- (ii) Para los Productos Adicionales (y Productos Enterprise y Servicios en Línea elegibles para el proceso de pedido anual, pero no incluidos en una Hoja de Precios del Cliente), la Filial Inscrita puede migrar a una edición superior de acuerdo con el proceso que se describe en la sección titulada "Agregar Licencias de Productos solicitados anteriormente".

i. Opción de compra completa. La Filial Inscrita puede realizar la compra completa de Licencias de Suscripción adquiridas en virtud de esta Inscripción para Productos que no sean Servicios en Línea (si se permite) y adquirir Licencias perpetuas para la versión más reciente del Producto a partir de la Fecha de Expiración realizando un pedido para dichas Licencias al precio de compra completa indicado en la Hoja de Precios del Cliente. Microsoft debe recibir el pedido de compra completa como máximo treinta (30) días antes de la Fecha de Expiración. La Fecha de Expiración será la fecha de factura para el pedido de compra completa. El pedido de compra completa debe incluir Licencias de Suscripción de: (1) Dispositivos Cualificados y Usuarios Cualificados agregados durante el último año del periodo de Inscripción; y (2) cualquier Producto Adicional que utilice la Filial Inscrita para el cual aún no haya realizado un pedido; y (3) cualquiera de las siguientes (o ambas):

- (i) para todos los Productos Enterprise que permiten la compra completa, la cantidad de Licencias perpetuas equivalente al número total de Dispositivos Cualificados o Usuarios Cualificados actuales de la Filial Inscrita para tales Productos; y/o
- (ii) para los Productos Adicionales, la cantidad de Licencias perpetuas que la Filial Inscrita elija obtener.

j. Errores administrativos. Microsoft puede corregir errores administrativos presentes en esta Inscripción, y en cualquier documento emitido en conjunto o en virtud de la presente Inscripción, al notificar por correo electrónico y en una oportunidad razonable a la Filial Inscrita objeto de la corrección. Los errores administrativos incluyen errores menores y adiciones y omisiones involuntarias. Esta disposición no se aplica a términos sustanciales, como la identidad, la cantidad o el precio de un Producto solicitado.

k. Verificación del cumplimiento. Microsoft puede, a su criterio y cargo, verificar el cumplimiento de esta Inscripción tal como se establece en el Contrato Marco.

3. Precios.

- a. **Niveles de precios.** Cada Producto se cede a un grupo de Productos como se muestra en los Términos de Productos. Los niveles de precios (A, B, C o D) se establecen de manera independiente para cada grupo. Los niveles de precios para los grupos de Productos aplicables se establecen en el Formulario de Selección de Productos.
- b. **Establecimiento de precios.** Salvo por los Servicios en Línea designados en los Términos de Productos como exentos de precios fijos, los precios de la Filial Inscrita para cada Producto o Servicio solicitado se corregirán durante el periodo inicial o de renovación de la Inscripción, siempre y cuando la Filial Inscrita califique para tener el mismo nivel de precios durante todo el periodo de vigencia. Los precios y los niveles de precios se restablecerán al principio del periodo de renovación. Si la Filial Inscrita califica para un nivel de precios diferente durante el periodo inicial o de renovación correspondiente, Microsoft podrá establecer, a su discreción, un nuevo nivel de precios para futuros pedidos nuevos a solicitud de la Filial Inscrita o por iniciativa propia. Todos los cambios se basarán en las reglas de niveles de precios del Formulario de Selección de Productos.

4. Condiciones de pago.

- a. **Condiciones de pago estándar.** Salvo que se indique lo contrario en la Hoja de Precios del Cliente, Microsoft facturará a la Filial Inscrita por completo al aceptar cada pedido. Los pedidos anuales se facturarán cuando Microsoft acepte esta Inscripción y, posteriormente, en cada fecha de aniversario de la Inscripción, después de recibir cada pedido anual.
- b. **Condiciones de pago ampliadas.** Las condiciones de pago ampliadas son condiciones de pago que permiten pagos mensuales, trimestrales, semestrales o pagos estructurados personalizados dentro del año de aniversario, así como también intervalos de pago modificado en condiciones de pago estándar ("Condiciones de Pago Ampliadas"). Según la ubicación de la Filial Inscrita, la Filial Inscrita puede tener la capacidad de solicitar Condiciones de Pago Ampliadas para un pedido.

5. Fin de periodo de Inscripción y terminación.

- a. **Disposiciones generales.** En la Fecha de Expiración, la Filial Inscrita deberá solicitar y pagar inmediatamente Licencias de Productos que haya utilizado pero para las que no haya remitido un pedido anteriormente, salvo que se establezca lo contrario en esta Inscripción. Un pedido final de todas las Licencias Reservadas de Servicios en Línea que no se han pagado previamente debe realizarse durante los treinta (30) días anteriores a la Fecha de Expiración.
- b. **Opción de renovación.** En la Fecha de Expiración del periodo inicial, la Filial Inscrita puede renovar los Productos y Servicios a través de la renovación de esta Inscripción por un periodo de vigencia adicional de treinta y seis (36) meses o de la firma de una nueva Inscripción. Microsoft debe recibir un Formulario de Renovación, un Formulario de Selección de Productos y un pedido de renovación en la Fecha de Expiración o antes de esta. Microsoft no rechazará ninguna renovación sin motivos razonables. Microsoft podrá realizar cambios en este programa en virtud de los cuales sea necesario que el Cliente y sus Filiales Inscritas celebren nuevos contratos y nuevas Inscripciones en el momento de la renovación.
- c. **Si la Filial Inscrita elige no renovar.**
 - (i) **Compra completa de Licencias de Suscripción.** La Filial Inscrita puede elegir obtener Licencias perpetuas como se describe en la Sección titulada "Opción de compra completa" para las Licencias para las que se ofrece una opción de compra completa.
 - (ii) **Servicios Online elegibles para un Periodo Prorrogado.** Para los Servicios en Línea identificados como elegibles para un Periodo Prorrogado en los Términos de Productos,

las siguientes opciones estarán disponibles al final del periodo inicial o del periodo de renovación de la Inscripción.

1) **Periodo Prorrogado.** Si la Filial Inscrita no renueva antes de la Fecha de Expiración, el acceso a los Servicios en Línea continuará automáticamente mes a mes por hasta un año, de acuerdo con los términos de la Inscripción ("Periodo Prorrogado"), a menos que en los Términos de Productos se designe su continuación hasta que una parte los cancele. Durante los primeros doce meses del Periodo Prorrogado, los Servicios en Línea se facturarán mensualmente de acuerdo con el precio publicado en ese momento para el nivel de precios de la Filial Inscrita a partir de la Fecha de Expiración, más un precio administrativo de un 3%. A partir del primer día del treceavo mes del Periodo Prorrogado, los Servicios en Línea que continúen hasta cancelarse se facturarán de acuerdo con el precio publicado en ese momento para el nivel de precios A, más un precio administrativo de un 3%. Durante el Periodo Prorrogado, se aplicarán los Términos de los Productos y Servicios en Línea vigentes en ese momento al uso que haga la Filial Inscrita de estos. Si la Filial Inscrita no desea un Periodo Prorrogado, debe enviar una solicitud a Microsoft al menos treinta (30) días antes de la Fecha de Expiración.

2) **Cancelación durante Periodo Prorrogado.** En cualquier momento durante el primer año del Periodo Prorrogado, la Filial Inscrita podrá finalizar el Periodo Prorrogado mediante el envío de una notificación de cancelación para cada Servicio en Línea a Microsoft. Por lo tanto, cada parte puede finalizar el Periodo Prorrogado al proporcionar a la otra parte una notificación de cancelación para cada Servicio en Línea. La cancelación entrará en vigor al final del mes tras treinta (30) días después de que Microsoft haya recibido o emitido la notificación.

(iii) **Licencias de Suscripción y Servicios Online sin un Periodo Prorrogado.** Si la Filial Inscrita elige no renovar, las Licencias se cancelarán y terminarán a partir de la Fecha de Expiración. Todo soporte físico asociado se debe desinstalar y destruir y la Empresa de la Filial Inscrita debe interrumpir su uso. Microsoft podrá exigir una certificación por escrito para verificar el cumplimiento.

d. **Terminación con motivo.** Cualquier terminación con motivo de esta Inscripción estará sujeta a la sección "Terminación con motivo" del presente Contrato. Sin limitar ningún otro recurso con que Microsoft pudiera contar, si Microsoft termina esta Inscripción con motivo, todos los importes debidos en virtud de cualquier factura impaga serán inmediatamente exigibles y pagaderos.

e. **Terminación anticipada.** Si una Filial Inscrita termina su Inscripción como resultado de un incumplimiento de Microsoft, o si Microsoft termina esta Inscripción porque la Filial Inscrita dejó de ser Filial del Cliente, la Filial Inscrita tendrá las siguientes opciones para Licencias:

(i) La Filial Inscrita puede obtener Licencias perpetuas como se describe en la sección titulada "Opción de compra completa", siempre que Microsoft reciba el pedido de compra completa para esas Licencias dentro de sesenta (60) días después de que la Filial Inscrita proporcione la notificación de terminación.

(ii) Cuando no se ejerza la opción de compra completa, en caso de incumplimiento por parte de Microsoft, la Filial Inscrita recibirá un crédito por cualquier importe pagado por adelantado que se aplicaría después de la fecha de terminación.

Detalles de la Inscripción

1. Empresa de la Filial Inscrita.

- a. Identifique qué Filiales se incluyen en la Empresa. Las Filiales deben ser personas jurídicas separadas, no departamentos, divisiones o unidades de negocio.

Marque una sola casilla en esta sección. Si no se marca ninguna casilla, Microsoft considerará que la Empresa incluye solo la Filial Inscrita. Si se marca más de una casilla, Microsoft considerará que la Empresa incluye el mayor número de Filiales.

- ☐ Solo la Filial Inscrita
- ☐ La Filial Inscrita y todas las Filiales
- ☐ La Filial Inscrita y las siguientes Filiales (identifique solo las filiales específicas que se deben incluir si no se van a incluir todas las Filiales en la Empresa):

- ☐ La Filial Inscrita y todas las Filiales, excluidas las siguientes:

- b. Indique si la Empresa de la Filial Inscrita va a incluir a todas las Filiales nuevas adquiridas después del inicio de esta Inscripción: <Elija una opción>

2. Información de contacto.

Cada parte notificará por escrito a la otra sobre cualquier cambio en la información de la(s) siguiente(s) página(s) de información de contacto. El asterisco (*) indica que es obligatorio completar ese campo. Al facilitar información de contacto, la Filial Inscrita consiente que dicha información se utilice para la administración de la presente Inscripción por parte de Microsoft, sus Filiales y otras partes que colaboren con Microsoft en la administración de la presente Inscripción. La información personal que se proporcione en relación con la presente Inscripción se utilizará y protegerá de acuerdo con la declaración de privacidad disponible en <https://www.microsoft.com/licensing/servicecenter>.

- a. **Contacto principal.** Este contacto es el contacto principal de la Inscripción desde dentro de la Empresa de la Filial Inscrita. Este contacto es además un Administrador Online del Centro de Servicios de Licencias por Volumen y podrá conceder acceso online a otros. El contacto principal será el contacto predeterminado para todos los fines, salvo que se identifiquen contactos independientes para fines específicos.

Nombre de la entidad (debe ser el nombre de una persona jurídica)*

Nombre de contacto: Nombre* Apellido*

Dirección de correo electrónico de contacto*

Dirección*

Microsoft.

e. **Información del Asesor de Software.** El Contacto de Asesor de Software para esta Inscripción es:

Nombre de la empresa del Asesor de Software*

Dirección (no se aceptan apartados postales)*

Localidad*

Código postal*

País*

Nombre de contacto*

Teléfono

Dirección de correo electrónico de contacto*

** campo obligatorio*

Al firmar a continuación, el Asesor de Software identificado anteriormente confirma que toda la información entregada en la presente Inscripción es correcta.

Firma*

Nombre en letra de imprenta*

Titularidad en letra de imprenta*

Fecha*

** campo obligatorio*

Cambio de Asesor de Software. Si Microsoft o el Asesor de Software deciden interrumpir su relación comercial recíproca, la Filial Inscrita deberá elegir un Asesor de Software sustituto. Si la Filial Inscrita o el Asesor de Software desean dar por concluida la relación, la parte que dé este paso deberá notificárselo por escrito a Microsoft y a la otra parte mediante un formulario proporcionado por Microsoft que se remitirá con al menos noventa (90) días de antelación con respecto a la fecha en que dicho cambio deba entrar en vigor.

f. Si la Filial Inscrita requiere un contacto independiente para cualquiera de lo siguiente, se debe adjuntar el Formulario de Información de Contacto Complementaria. *En otro caso, el contacto para notificaciones y el Administrador en Línea serán los predeterminados.*

- (i) Contacto para notificaciones adicionales
- (ii) Gestor de Software Assurance
- (iii) Gestor de las suscripciones
- (iv) Contacto de Customer Support Manager (CSM)

3. **Financiamiento.**

¿Alguna adquisición bajo esta Inscripción se financia mediante MS Financing? ☐ Sí, ☒ No.

Localidad*
Código postal*
País*
Teléfono
Número de identificación fiscal

** campo obligatorio*

- b. **Contacto para notificaciones y Administrador Online.** Este contacto (1) recibe las notificaciones contractuales, (2) es el Administrador en Línea del Centro de Servicios de Licencias por Volumen y puede otorgar acceso online a otros, y (3) está autorizado para solicitar Licencias Reservadas de los Servicios en Línea elegibles, lo que incluye la incorporación o reasignación de Licencias y la migración a una edición superior.

☐ Igual que el contacto principal (valor predeterminado si a continuación no se proporciona información, incluso si no está marcada la casilla)

Nombre de contacto: Nombre* Apellido*

Dirección de correo electrónico de contacto*

Dirección*

Localidad*

Código postal*

País*

Teléfono

NIF

Preferencia de idioma. Elija el idioma para las notificaciones. Español

☐ Este contacto es un tercero (no la Filial Inscrita). Advertencia: este contacto recibe información personal del Cliente y de sus Filiales.

** campo obligatorio*

- c. **Contacto de facturación.** Este es el contacto al que Microsoft enviará las facturas y cualquier información de exención fiscal necesaria para que Microsoft procese las facturas:

☐ Igual que el contacto principal (valor predeterminado si a continuación no se proporciona información, incluso si no está marcada la casilla)

Nombre de la entidad

Nombre del contacto administrativo: Nombre* Apellido*

Dirección de correo electrónico del contacto administrativo*

Dirección*

Localidad*

Código postal*

País*

Teléfono

** campo obligatorio*

- d. **Gestor de Servicios Online.** Este contacto está autorizado para (1) gestionar los Servicios en Línea solicitados en virtud de la Inscripción y (2) reservar Licencias para Servicios en Línea elegibles, incluyendo la adición y reasignación de Licencias y la migración a una edición superior antes de un pedido anual.

☐ Igual que el contacto para notificaciones y el Administrador en Línea (valor predeterminado si a continuación no se proporciona información, incluso si no está marcada la casilla)

Nombre de contacto: Nombre* Apellido*

Dirección de correo electrónico de contacto*

Teléfono

☐ Este contacto es de una organización de tercero (no la entidad). Advertencia: este contacto recibe información personal de la entidad.

** campo obligatorio*

Formulario de Firma del Programa

Número de MBA/MBSA

Número de contrato

Nota: Escriba los números activos aplicables asociados a los documentos siguientes. Microsoft necesita que se indique aquí el número activo asociado o que se indique a continuación como nuevo.

A los efectos de este formulario, se entenderá por "Cliente" la entidad abajo firmante, la Filial Inscrita, el Socio de Entidades Gubernamentales, la Institución u otra parte que celebre un contrato en el marco de un programa de licencias por volumen.

Este formulario de firma y todos los documentos contractuales indicados en la siguiente tabla se celebran entre el Cliente y la Filial de Microsoft que suscribe, en la fecha de entrada en vigor identificada a continuación.

Documento contractual	Número o código
<Seleccionar Contrato>	Número o código del documento
<Seleccionar Contrato>	Número o código del documento
<Seleccionar Contrato>	Número o código del documento
<Seleccionar Contrato>	Número o código del documento
<Seleccionar Contrato>	Número o código del documento
<Seleccionar Inscripción/Registro>	Número o código del documento
<Seleccionar Inscripción/Registro>	Número o código del documento
<Seleccionar Inscripción/Registro>	Número o código del documento
<Seleccionar Inscripción/Registro>	Número o código del documento
<Seleccionar Inscripción/Registro>	Número o código del documento
Hoja de Precios del Cliente de Contrato Enterprise	
Descripción del documento	Número o código del documento
Descripción del documento	Número o código del documento
Descripción del documento	Número o código del documento
Descripción del documento	Número o código del documento

Al firmar a continuación, el Cliente y la Filial de Microsoft acuerdan que ambas partes (1) han recibido, leído y comprendido los documentos contractuales anteriores, donde se incluyen cualesquiera sitios web o documentos incorporados mediante referencia, así como cualesquiera modificaciones y (2) acuerdan estar obligados por los términos de la totalidad de dichos documentos.

Proveedor lo llena.

Ciente
Nombre de la entidad (debe ser un nombre de una persona jurídica)*
Firma* _____
Nombre y Apellido en letra de imprenta*
Cargo en letra de imprenta
Fecha de firma*
NIF

* campo obligatorio

Filial de Microsoft
Microsoft Corporation
Firma _____
Nombre y Apellido en letra de imprenta
Cargo en letra de imprenta
Fecha de firma (fecha de ratificación por la Filial de Microsoft)
Fecha de Entrada en Vigor del Contrato (puede ser diferente de la fecha de firma de Microsoft)

Opcional: Firma de Segundo Ciente o de Outsourcer (si corresponde)

Ciente
Nombre de la entidad (debe ser un nombre de una persona jurídica)*
Firma* _____
Nombre y Apellido en letra de imprenta*
Cargo en letra de imprenta
Fecha de firma*

* campo obligatorio

Outsourcer
Nombre de la entidad (debe ser un nombre de una persona jurídica)*
Firma* _____
Nombre y Apellido en letra de imprenta*
Cargo en letra de imprenta
Fecha de firma*

* campo obligatorio

Si el Ciente necesita soportes físicos, desea agregar contactos adicionales o tiene que comunicar varias Inscripciones anteriores, incluya los formularios adecuados junto con este formulario de firma.

Una vez que el Ciente haya firmado este formulario de firma, debe enviarlo junto con los Documentos Contractuales al socio de canal del Ciente o al gestor de cuentas de Microsoft, que debe remitirlos a

la dirección siguiente. Cuando Microsoft haya formalizado debidamente el formulario de firma, el Cliente recibirá una copia de confirmación.

Microsoft Corporation
Dept. 551, Volume Licensing
6100 Neil Road, Suite 210
Reno, Nevada 89511-1137
USA



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

CALCULO DE FINIQUITOS A ENERO DE 2020
 CON 3 MESES DE SUELDO Y 3 MESES DE DESPENSA

FECHA Inicio 01/04/2019 16/09/2019 31/01/2020
 FECHA BAJA 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2020

RÉGIME N	CLAVE	NOMBRE COMPLETO	PUESTO	SEXO	F.INGRESO	DEPTO	AÑOS ANTIGU EDAD	AÑOS CUMPLI DOS	SDO DIARIO	DESPENS A - ESP	PRIMA DE ANTIGÜEDAD (Art. 162 LFT)	Prop. Prima Vacacional	Servidor Publico	Prop. Vacaciones	3 meses de Sueldo	3 meses de Despensa	TOTAL PERCEPCION
BASE	18460	VARGAS PONCE ROSA MARIA	AUXILIAR DE SALA	F	15/10/1977	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	41	67	364.87	2,500.00	101,037.12	1,649.41	1,604.43	179.94	32,838.30	7,500.00	144,809.20
BASE	18212	RODRIGUEZ NAVA MARIA ISABEL	EDUCADORA	F	01/09/1980	CDI 2 - PABLO CASALS	39	58	538.75	2,500.00	96,108.48	2,435.45	2,369.02	265.68	48,487.50	7,500.00	157,166.13
BASE	18554	GONZALEZ JASSO MARIA LETICIA	INTENDENTE	F	01/04/1981	CDI 9 - VILLAS DE GUADALUPE	38	55	365.18	2,500.00	93,644.16	1,650.81	1,605.79	180.09	32,866.20	7,500.00	137,447.05
BASE	18327	RODRIGUEZ HERNANDEZ GILBERTO	CHOFER	M	01/02/1983	SERVICIOS GENERALES	36	52	473.9	2,500.00	88,715.52	2,142.29	2,083.86	233.70	42,651.00	7,500.00	143,326.37
BASE	18432	ESPARZA HERNANDEZ JOSE ANTONIO	CHOFER DE AUTOBUS	M	01/02/1983	CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAY	36	61	506.31	2,500.00	88,715.52	2,288.80	2,226.38	249.69	45,567.90	7,500.00	146,548.28
BASE	18461	VARGAS ORNELAS ROSA MARIA	AUXILIAR DE SALA	F	01/03/1984	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	35	62	376.41	2,500.00	86,251.20	1,701.58	1,655.17	185.63	33,876.90	7,500.00	131,170.48
BASE	18204	MARTINEZ ANGELES JUANA	PSICOLOGO -A-	F	01/10/1985	CDC 19 - JARDINES DE NUEVO MEXICO	34	56	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	45,662.40	7,500.00	141,724.02
BASE	18206	MARTINEZ SUAREZ ERNESTINA	EDUCADORA	F	18/07/1985	CDI 3 - DRA IRENE ROBLEDO	34	53	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	45,662.40	7,500.00	141,724.02
BASE	18277	CAMARILLO DURAN MA. DEL SOCORRO	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	16/01/1985	PROCURADURIA LAS AGUILAS	34	67	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	45,662.40	7,500.00	141,724.02
BASE	18290	SAUCEDO SANCHEZ SILVIA PATRICIA	ODONTOLOGO	F	06/03/1985	SALUD Y BIENESTAR	34	62	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	45,662.40	7,500.00	141,724.02
BASE	18492	RUIZ ARREOLA LIVIER	COCINERA	F	16/07/1985	CDI 6 - TABACHINES	34	64	391.02	2,500.00	83,786.88	1,767.62	1,719.42	192.83	35,191.80	7,500.00	130,158.55
BASE	18616	ALVARADO MARTINEZ MARIA CONCEPCION	AUXILIAR DE SALA	F	17/09/1985	CDI 3 - DRA IRENE ROBLEDO	34	54	376.41	2,500.00	83,786.88	1,701.58	1,655.17	185.63	33,876.90	7,500.00	128,706.16
BASE	18219	DE LA CRUZ DURAN LUZ MARIA	EDUCADORA	F	01/10/1986	CDI 7 - CRI-CRI	33	59	486.95	2,500.00	81,322.56	2,201.28	2,141.25	240.14	43,825.50	7,500.00	137,230.73
BASE	18387	ILLAN BARBA CONSUELO	SECRETARIA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	F	02/09/1986	HABILIDADES Y PROFESIONALIZACION	33	61	435.26	2,500.00	81,322.56	1,967.61	1,913.95	214.65	39,173.40	7,500.00	132,092.17
BASE	18620	AGUILAR GONZALEZ LUZ ELENA	AUXILIAR DE SALA	F	01/10/1986	CDI 7 - CRI-CRI	33	64	411.67	2,500.00	81,322.56	1,860.97	1,810.22	203.02	37,050.30	7,500.00	129,747.07
BASE	18341	PIMENTEL BOJORQUEZ TERESA DE LA CRUZ	PSICOLOGO -A-	F	02/02/1987	CDI 2 - PABLO CASALS	32	56	507.36	2,500.00	78,858.24	2,293.55	2,230.99	250.20	45,662.40	7,500.00	136,795.38
BASE	18506	PENILLA JIMENEZ MARIA DE LOS ANGELES	SECRETARIA	F	10/11/1986	CDI 5 - COLLI	32	72	386.33	2,500.00	78,858.24	1,746.42	1,698.79	190.52	34,769.70	7,500.00	124,763.68
BASE	18374	MACIAS FLORES FRANCISCO JAVIER	MEDICO GENERAL	M	18/05/1988	SALUD Y BIENESTAR	31	62	507.36	2,500.00	76,393.92	2,293.55	2,230.99	250.20	45,662.40	7,500.00	134,331.06
BASE	18505	PEREZ NUÑES MARTHA	AUXILIAR DE COCINA	F	01/06/1988	CDI 6 - TABACHINES	31	49	359.48	2,500.00	76,393.92	1,625.05	1,580.73	177.28	32,353.20	7,500.00	119,630.17
BASE	18523	MARTINEZ RUIZ DOLORES	AUXILIAR DE SALA	F	14/08/1988	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	31	66	376.41	2,500.00	76,393.92	1,701.58	1,655.17	185.63	33,876.90	7,500.00	121,313.20
BASE	18556	GONZALEZ CHAVEZ MA. EUGENIA	COCINERA	F	25/04/1988	CDI 2 - PABLO CASALS	31	63	428.45	2,500.00	76,393.92	1,936.83	1,884.01	211.29	38,560.50	7,500.00	126,486.55
BASE	18309	SOLIS SANCHEZ ROSA MARIA	INSTRUCTOR	F	08/03/1989	CDC 22 - PARQUES DEL AUDITORIO	30	53	448.02	2,500.00	73,929.60	2,025.30	1,970.06	220.94	40,321.80	7,500.00	125,967.70
BASE	18317	RUVALCABA VAZQUEZ MARTHA PATRICIA	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	19/06/1989	CDC 5 - NEXTIAPAC	30	51	507.36	2,500.00	73,929.60	2,293.55	2,230.99	250.20	45,662.40	7,500.00	131,866.74
BASE	18340	PRADO VILLALOBOS MARICELA	INTENDENTE	F	19/07/1989	KOKONE SAN JUAN DE OCOTAN	30	57	365.18	2,500.00	73,929.60	1,650.81	1,605.79	180.09	32,866.20	7,500.00	117,732.49
BASE	18397	GUTIERREZ PONCE ROCIO DE LOURDES	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	F	01/02/1989	NUTRICION Y ASISTENCIA ALIMENTARIA	30	49	482.68	2,500.00	73,929.60	2,181.98	2,122.47	238.03	43,441.20	7,500.00	129,413.28
BASE	18413	GARCIA PEREZ FRANCISCO JAVIER	CHOFER	M	12/04/1989	NUTRICION Y ASISTENCIA ALIMENTARIA	30	49	473.9	2,500.00	73,929.60	2,142.29	2,083.86	233.70	42,651.00	7,500.00	128,540.45
BASE	18481	BAUTISTA MARTINEZ VIRGINIA	SECRETARIA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	F	20/07/1989	CENTROS DE ATENCION	30	49	483.08	2,500.00	73,929.60	2,183.79	2,124.23	238.23	43,477.20	7,500.00	129,453.05
BASE	18491	RUVALCABA BARAJAS MARIA ASUNCION	AUXILIAR DE SALA	F	01/08/1989	CDI 6 - TABACHINES	30	50	411.67	2,500.00	73,929.60	1,860.97	1,810.22	203.02	37,050.30	7,500.00	122,354.11
BASE	18543	HERNANDEZ GUTIERREZ MARIA DEL ROCIO	AUXILIAR DE SALA	F	01/12/1988	CDI 9 - VILLAS DE GUADALUPE	30	46	364.87	2,500.00	73,929.60	1,649.41	1,604.43	179.94	32,838.30	7,500.00	117,701.68
BASE	18223	RODRIGUEZ VARGAS JUANA MA.	EDUCADORA	F	01/10/1990	CDI 9 - VILLAS DE GUADALUPE	30	60	562.2	2,500.00	73,929.60	2,541.45	2,472.14	277.25	50,598.00	7,500.00	137,318.44
BASE	18584	ESPINOZA HERNANDEZ MA. ELENA	AUXILIAR DE SALA	F	15/03/1990	CDI 6 - TABACHINES	29	60	376.41	2,500.00	71,465.28	1,701.58	1,655.17	185.63	33,876.90	7,500.00	116,384.56
BASE	18303	VALDIVIA LEDEZMA MARIA TERESA	INTENDENTE	F	02/09/1991	CDC 9 - AGUA BLANCA	28	70	365.18	2,500.00	69,000.96	1,650.81	1,605.79	180.09	32,866.20	7,500.00	112,803.85
BASE	18304	TRUJILLO AGUIRRE LUIS ARTURO	ODONTOLOGO	M	16/07/1991	CDC 16 - VISTA HERMOSA	28	62	507.36	2,500.00	69,000.96	2,293.55	2,230.99	250.20	45,662.40	7,500.00	126,938.10
BASE	18345	PEDROZA ALCALA MERCEDES	INTENDENTE	F	14/03/1991	CDI 6 - TABACHINES	28	63	365.18	2,500.00	69,000.96	1,650.81	1,605.79	180.09	32,866.20	7,500.00	112,803.85
BASE	18401	GUERRERO ESPINOZA GLORIA EMMA	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	21/01/1991	SALUD Y BIENESTAR	28	60	507.36	2,500.00	69,000.96	2,293.55	2,230.99	250.20	45,662.40	7,500.00	126,938.10
BASE	18449	CELIS CALVILLO MARTHA	ENFERMERA	F	02/09/1991	CDI 10 - MERCADO DEL MAR	28	65	391.02	2,500.00	69,000.96	1,767.62	1,719.42	192.83	35,191.80	7,500.00	115,372.63
BASE	18469	TORRES GONZALEZ MARIA DEL REFUGIO	SECRETARIA	F	11/03/1991	TRABAJO SOCIAL	28	60	386.33	2,500.00	69,000.96	1,746.42	1,698.79	190.52	34,769.70	7,500.00	114,906.40
BASE	18518	MORALES SAAVEDRA LUZ	INTENDENTE	F	01/08/1991	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	28	62	365.18	2,500.00	69,000.96	1,650.81	1,605.79	180.09	32,866.20	7,500.00	112,803.85
BASE	18585	DUEÑAS PLASCENCIA M. LETICIA	SECRETARIA	F	08/08/1991	CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAY	28	65	386.33	2,500.00	69,000.96	1,746.42	1,698.79	190.52	34,769.70	7,500.00	114,906.40
BASE	18330	RICO GARCIA MA. DE JESUS	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	25/08/1992	SALUD Y BIENESTAR	27	62	507.36	2,500.00	66,536.64	2,293.55	2,230.99	250.20	45,662.40	7,500.00	124,473.78
BASE	18592	ALVIZO MUÑOZ MARIA YOLANDA	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	04/03/1992	DELEGACION INSTITUCIONAL DE LA PROC	27	64	507.36	2,500.00	66,536.64	2,293.55	2,230.99	250.20	45,662.40	7,500.00	124,473.78
BASE	18604	CHAVEZ QUINTERO MARTHA ALICIA	SECRETARIA	F	07/11/1991	CDI 7 - CRI-CRI	27	63	370.82	2,500.00	66,536.64	1,676.31	1,630.59	182.87	33,373.80	7,500.00	110,900.21
BASE	18333	RAZO MALDONADO JESUS	CHOFER	M	19/01/1993	DELEGACION INSTITUCIONAL DE LA PROC	26	63	427.34	2,500.00	64,072.32	1,931.81	1,879.13	210.74	38,460.60	7,500.00	114,054.60
BASE	18392	HERNANDEZ SANCHEZ MIGUEL	CHOFER	M	19/01/1993	SERVICIOS GENERALES	26	70	427.34	2,500.00	64,072.32	1,931.81	1,879.13	210.74	38,460.60	7,500.00	114,054.60
BASE	18439	DIAZ SILVA IRMA YOLANDA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	F	17/06/1993	DESARROLLO DE CAPITAL HUMANO	26	60	533.84	2,500.00	64,072.32	2,413.25	2,347.43	263.26	48,045.60	7,500.00	124,641.87
BASE	18337	QUIROZ LOPEZ MARIA DE LOURDES	INSTRUCTOR	F	14/01/1994	CDC 22 - PARQUES DEL AUDITORIO	25	64	448.02	2,500.00	61,608.00	2,025.30	1,970.06	220.94	40,321.80	7,500.00	113,646.10
BASE	18438	DUEÑAS PLASCENCIA JUAN MANUEL	AUXILIAR CONTABLE	M	13/07/1994	CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAY	25	64	479.54	2,500.00	61,608.00	2,167.78	2,108.66	236.49	43,158.60	7,500.00	116,779.53
BASE	18470	BRAVO VAZQUEZ EUGENIO	AUXILIAR DE ALMACEN	M	16/04/1994	ADQUISICIONES	25	60	399.15	2,500.00	61,608.00	1,804.38	1,755.17	196.84	35,923.50	7,500.00	108,787.88
BASE	18593	DE SANTIAGO LOPEZ LUZ MARIA	AUXILIAR DE SALA	F	03/01/1994	CDI 8 - MARIA JAIME FRANCO	25	67	376.41	2,500.00	61,608.00	1,701.58	1,655.17	185.63	33,876.90	7,500.00	106,527.28
											3,691,551.36	97,408.99	94,752.38	10,626.44	1,939,324.50	367,500.00	6,201,163.67

Personas que no tienen derecho a la Pension por edad avanzada ante IPEJAL

CALCULO DE FINIQUITOS A ENERO DE 2020
 CON 6 MESES DE SUELDO Y 6 MESES DE DESPENSA

FECHA Inicio 01/04/2019 16/09/2019 31/01/2020
 FECHA BAJA 01/01/2020 01/01/2020

RÉGIME N	CLAVE	NOMBRE COMPLETO	PUESTO	SEXO	F.INGRESO	DEPTO	AÑOS ANTIGU EDAD	AÑOS CUMPLI DOS	SDO DIARIO	DESPENS A - ESP	PRIMA DE ANTIGÜEDAD (Art. 162 LFT)	Prop. Prima Vacacional	Servidor Publico	Prop. Vacaciones	6 meses de Sueldo	6 meses de Despensa	TOTAL PERCEPCION
BASE	18460	VARGAS PONCE ROSA MARIA	AUXILIAR DE SALA	F	15/10/1977	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	41	67	364.87	2,500.00	101,037.12	1,649.41	1,604.43	179.94	65,676.60	15,000.00	185,147.50
BASE	18212	RODRIGUEZ NAVA MARIA ISABEL	EDUCADORA	F	01/09/1980	CDI 2 - PABLO CASALS	39	58	538.75	2,500.00	96,108.48	2,435.45	2,369.02	265.68	96,975.00	15,000.00	213,153.63
BASE	18554	GONZALEZ JASSO MARIA LETICIA	INTENDENTE	F	01/04/1981	CDI 9 - VILLAS DE GUADALUPE	38	55	365.18	2,500.00	93,644.16	1,650.81	1,605.79	180.09	65,732.40	15,000.00	177,813.25
BASE	18327	RODRIGUEZ HERNANDEZ GILBERTO	CHOFER	M	01/02/1983	SERVICIOS GENERALES	36	52	473.9	2,500.00	88,715.52	2,142.29	2,083.86	233.70	85,302.00	15,000.00	193,477.37
BASE	18432	ESPARZA HERNANDEZ JOSE ANTONIO	CHOFER DE AUTOBUS	M	01/02/1983	CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAY	36	61	506.31	2,500.00	88,715.52	2,288.80	2,226.38	249.69	91,135.80	15,000.00	199,616.18
BASE	18461	VARGAS ORNELAS ROSA MARIA	AUXILIAR DE SALA	F	01/03/1984	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	35	62	376.41	2,500.00	86,251.20	1,701.58	1,655.17	185.63	67,753.80	15,000.00	172,547.38
BASE	18204	MARTINEZ ANGELES JUANA	PSICOLOGO -A-	F	01/10/1985	CDC 19 - JARDINES DE NUEVO MEXICO	34	56	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	15,000.00	194,886.42
BASE	18206	MARTINEZ SUAREZ ERNESTINA	EDUCADORA	F	18/07/1985	CDI 3 - DRA IRENE ROBLEDO	34	53	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	15,000.00	194,886.42
BASE	18277	CAMARILLO DURAN MA. DEL SOCORRO	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	16/01/1985	PROCURADURIA LAS AGUILAS	34	67	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	15,000.00	194,886.42
BASE	18290	SAUCEDO SANCHEZ SILVIA PATRICIA	ODONTOLOGO	F	06/03/1985	SALUD Y BIENESTAR	34	62	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	15,000.00	194,886.42
BASE	18492	RUIZ ARREOLA LIVIER	COCINERA	F	16/07/1985	CDI 6 - TABACHINES	34	64	391.02	2,500.00	83,786.88	1,767.62	1,719.42	192.83	70,383.60	15,000.00	172,550.35
BASE	18616	ALVARADO MARTINEZ MARIA CONCEPCION	AUXILIAR DE SALA	F	17/09/1985	CDI 3 - DRA IRENE ROBLEDO	34	54	376.41	2,500.00	83,786.88	1,701.58	1,655.17	185.63	67,753.80	15,000.00	170,083.06
BASE	18219	DE LA CRUZ DURAN LUZ MARIA	EDUCADORA	F	01/10/1986	CDI 7 - CRI-CRI	33	59	486.95	2,500.00	81,322.56	2,201.28	2,141.25	240.14	87,651.00	15,000.00	188,556.23
BASE	18387	ILLAN BARBA CONSUELO	SECRETARIA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	F	02/09/1986	HABILIDADES Y PROFESIONALIZACION	33	61	435.26	2,500.00	81,322.56	1,967.61	1,913.95	214.65	78,346.80	15,000.00	178,765.57
BASE	18620	AGUILAR GONZALEZ LUZ ELENA	AUXILIAR DE SALA	F	01/10/1986	CDI 7 - CRI-CRI	33	64	411.67	2,500.00	81,322.56	1,860.97	1,810.22	203.02	74,100.60	15,000.00	174,297.37
BASE	18341	PIMENTEL BOJORQUEZ TERESA DE LA CRUZ	PSICOLOGO -A-	F	02/02/1987	CDI 2 - PABLO CASALS	32	56	507.36	2,500.00	78,858.24	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	15,000.00	189,957.78
BASE	18506	PENILLA JIMENEZ MARIA DE LOS ANGELES	SECRETARIA	F	10/11/1986	CDI 5 - CULLO	32	72	386.33	2,500.00	78,858.24	1,746.42	1,698.79	190.52	69,539.40	15,000.00	167,033.38
BASE	18374	MACIAS FLORES FRANCISCO JAVIER	MEDICO GENERAL	M	18/05/1988	SALUD Y BIENESTAR	31	62	507.36	2,500.00	76,393.92	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	15,000.00	187,493.46
BASE	18505	PEREZ NUÑES MARTHA	AUXILIAR DE COCINA	F	01/06/1988	CDI 6 - TABACHINES	31	49	359.48	2,500.00	76,393.92	1,625.05	1,580.73	177.28	64,706.40	15,000.00	159,483.37
BASE	18523	MARTINEZ RUIZ DOLORES	AUXILIAR DE SALA	F	14/08/1988	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	31	66	376.41	2,500.00	76,393.92	1,701.58	1,655.17	185.63	67,753.80	15,000.00	162,690.10
BASE	18556	GONZALEZ CHAVEZ MA. EUGENIA	COCINERA	F	25/04/1988	CDI 2 - PABLO CASALS	31	63	428.45	2,500.00	76,393.92	1,936.83	1,884.01	211.29	77,121.00	15,000.00	172,547.05
BASE	18309	SOLIS SANCHEZ ROSA MARIA	INSTRUCTOR	F	08/03/1989	CDC 22 - PARQUES DEL AUDITORIO	30	53	448.02	2,500.00	73,929.60	2,025.30	1,970.06	220.94	80,643.60	15,000.00	173,789.50
BASE	18317	RUVALCABA VAZQUEZ MARTHA PATRICIA	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	19/06/1989	CDI 5 - NEXTIPAC	30	51	507.36	2,500.00	73,929.60	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	15,000.00	185,029.14
BASE	18340	PRADO VILLALOBOS MARICELA	INTENDENTE	F	19/07/1989	KOKONE SAN JUAN DE OCOTAN	30	57	365.18	2,500.00	73,929.60	1,650.81	1,605.79	180.09	65,732.40	15,000.00	158,098.69
BASE	18397	GUTIERREZ PONCE ROCIO DE LOURDES	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	F	01/02/1989	NUTRICION Y ASISTENCIA ALIMENTARIA	30	49	482.68	2,500.00	73,929.60	2,181.98	2,122.47	238.03	86,882.40	15,000.00	180,354.48
BASE	18413	GARCIA PEREZ FRANCISCO JAVIER	CHOFER	M	12/04/1989	NUTRICION Y ASISTENCIA ALIMENTARIA	30	49	473.9	2,500.00	73,929.60	2,142.29	2,083.86	233.70	85,302.00	15,000.00	178,691.45
BASE	18481	BAUTISTA MARTINEZ VIRGINIA	SECRETARIA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	F	20/07/1989	CENTROS DE ATENCION	30	49	483.08	2,500.00	73,929.60	2,183.79	2,124.23	238.23	86,954.40	15,000.00	180,430.25
BASE	18491	RUVALCABA BARAJAS MARIA ASUNCION	AUXILIAR DE SALA	F	01/08/1989	CDI 6 - TABACHINES	30	50	411.67	2,500.00	73,929.60	1,860.97	1,810.22	203.02	74,100.60	15,000.00	166,904.41
BASE	18543	HERNANDEZ GUTIERREZ MARIA DEL ROCIO	AUXILIAR DE SALA	F	01/12/1988	CDI 9 - VILLAS DE GUADALUPE	30	46	364.87	2,500.00	73,929.60	1,649.41	1,604.43	179.94	65,676.60	15,000.00	158,039.98
BASE	18223	RODRIGUEZ VARGAS JUANA MA.	EDUCADORA	F	01/10/1990	CDI 9 - VILLAS DE GUADALUPE	30	60	562.2	2,500.00	73,929.60	2,541.45	2,472.14	277.25	101,196.00	15,000.00	195,416.44
BASE	18584	ESPIÑOZA HERNANDEZ MA. ELENA	AUXILIAR DE SALA	F	15/03/1990	CDI 6 - TABACHINES	29	60	376.41	2,500.00	71,465.28	1,701.58	1,655.17	185.63	67,753.80	15,000.00	157,761.46
BASE	18303	VALDIVIA LEDEZMA MARIA TERESA	INTENDENTE	F	02/09/1991	CDC 9 - AGUA BLANCA	28	70	365.18	2,500.00	69,000.96	1,650.81	1,605.79	180.09	65,732.40	15,000.00	153,170.05
BASE	18304	TRUJILLO AGUIRRE LUIS ARTURO	ODONTOLOGO	M	16/07/1991	CDC 16 - VISTA HERMOSA	28	62	507.36	2,500.00	69,000.96	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	15,000.00	180,100.50
BASE	18345	PEDROZA ALCALA MERCEDES	INTENDENTE	F	14/03/1991	CDI 6 - TABACHINES	28	63	365.18	2,500.00	69,000.96	1,650.81	1,605.79	180.09	65,732.40	15,000.00	153,170.05
BASE	18401	GUERRERO ESPINOZA GLORIA EMMA	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	21/01/1991	SALUD Y BIENESTAR	28	60	507.36	2,500.00	69,000.96	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	15,000.00	180,100.50
BASE	18449	CELIS CALVILLO MARTHA	ENFERMERA	F	02/09/1991	CDI 10 - MERCADO DEL MAR	28	65	391.02	2,500.00	69,000.96	1,767.62	1,719.42	192.83	70,383.60	15,000.00	158,064.43
BASE	18469	TORRES GONZALEZ MARIA DEL REFUGIO	SECRETARIA	F	11/03/1991	TRABAJO SOCIAL	28	60	386.33	2,500.00	69,000.96	1,746.42	1,698.79	190.52	69,539.40	15,000.00	157,176.10
BASE	18518	MORALES SAAVEDRA LUZ	INTENDENTE	F	01/08/1991	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	28	62	365.18	2,500.00	69,000.96	1,650.81	1,605.79	180.09	65,732.40	15,000.00	153,170.05
BASE	18585	DUEÑAS PLASCENCIA M. LETICIA	SECRETARIA	F	08/08/1991	CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAY	28	65	386.33	2,500.00	69,000.96	1,746.42	1,698.79	190.52	69,539.40	15,000.00	157,176.10
BASE	18330	RICO GARCIA MA. DE JESUS	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	25/08/1992	SALUD Y BIENESTAR	27	62	507.36	2,500.00	66,536.64	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	15,000.00	177,636.18
BASE	18592	ALVIZO MUÑOZ MARIA YOLANDA	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	04/03/1992	DELEGACION INSTITUCIONAL DE LA PROC	27	64	507.36	2,500.00	66,536.64	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	15,000.00	177,636.18
BASE	18604	CHAVEZ QUINTERO MARTHA ALICIA	SECRETARIA	F	07/11/1991	CDI 7 - CRI-CRI	27	63	370.82	2,500.00	66,536.64	1,676.31	1,630.59	182.87	66,747.60	15,000.00	151,774.01
BASE	18333	RAZO MALDONADO JESUS	CHOFER	M	19/01/1993	DELEGACION INSTITUCIONAL DE LA PROC	26	63	427.34	2,500.00	64,072.32	1,931.81	1,879.13	210.74	76,921.20	15,000.00	160,015.20
BASE	18392	HERNANDEZ SANCHEZ MIGUEL	CHOFER	M	19/01/1993	SERVICIOS GENERALES	26	70	427.34	2,500.00	64,072.32	1,931.81	1,879.13	210.74	76,921.20	15,000.00	160,015.20
BASE	18439	DIAZ SILVA IRMA YOLANDA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	F	17/06/1993	DESARROLLO DE CAPITAL HUMANO	26	60	533.84	2,500.00	64,072.32	2,413.25	2,347.43	263.26	96,091.20	15,000.00	180,187.47
BASE	18337	QUIROZ LOPEZ MARIA DE LOURDES	INSTRUCTOR	F	14/01/1994	CDC 22 - PARQUES DEL AUDITORIO	25	64	448.02	2,500.00	61,608.00	2,025.30	1,970.06	220.94	80,643.60	15,000.00	161,467.90
BASE	18438	DUEÑAS PLASCENCIA JUAN MANUEL	AUXILIAR CONTABLE	M	13/07/1994	CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAY	25	64	479.54	2,500.00	61,608.00	2,167.78	2,108.66	236.49	86,317.20	15,000.00	167,438.13
BASE	18470	BRAVO VAZQUEZ EUGENIO	AUXILIAR DE ALMACEN	M	16/04/1994	ADQUISICIONES	25	60	399.15	2,500.00	61,608.00	1,804.38	1,755.17	196.84	71,847.00	15,000.00	152,211.38
BASE	18593	DE SANTIAGO LOPEZ LUZ MARIA	AUXILIAR DE SALA	F	03/01/1994	CDI 8 - MARIA JAIME FRANCO	25	67	376.41	2,500.00	61,608.00	1,701.58	1,655.17	185.63	67,753.80	15,000.00	147,904.18
											3,691,551.36	97,408.99	94,752.38	10,626.44	3,878,649.00	735,000.00	8,507,988.17

Personas que no tienen derecho a la Pension por edad avanzada ante IPEJAL

CALCULO DE FINIQUITOS A ENERO DE 2020
CON 63 MESES DE SUELDO Y 12 MESES DE DESPENSA

FECHA Inicio 01/04/2019 16/09/2019 31/01/2020
FECHA BAJA 01/01/2020 01/01/2020 01/01/2020

RÉGIME N	CLAVE	NOMBRE COMPLETO	PUESTO	SEXO	F.INGRESO	DEPTO	AÑOS ANTIGU EDAD	AÑOS CUMPLI DOS	SDO DIARIO	DESPENS A - ESP	PRIMA DE ANTIGÜEDAD (Art. 162 LFT)	Prop. Prima Vacacional	Servidor Publico	Prop. Vacaciones	6 meses de Sueldo	12 meses de Despensa	TOTAL PERCEPCION
BASE	18460	VARGAS PONCE ROSA MARIA	AUXILIAR DE SALA	F	15/10/1977	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	41	67	364.87	2,500.00	101,037.12	1,649.41	1,604.43	179.94	65,676.60	30,000.00	200,147.50
BASE	18212	RODRIGUEZ NAVA MARIA ISABEL	EDUCADORA	F	01/09/1980	CDI 2 - PABLO CASALS	39	58	538.75	2,500.00	96,108.48	2,435.45	2,369.02	265.68	96,975.00	30,000.00	228,153.63
BASE	18554	GONZALEZ JASSO MARIA LETICIA	INTENDENTE	F	01/04/1981	CDI 9 - VILLAS DE GUADALUPE	38	55	365.18	2,500.00	93,644.16	1,650.81	1,605.79	180.09	65,732.40	30,000.00	192,813.25
BASE	18327	RODRIGUEZ HERNANDEZ GILBERTO	CHOFER	M	01/02/1983	SERVICIOS GENERALES	36	52	473.9	2,500.00	88,715.52	2,142.29	2,083.86	233.70	85,302.00	30,000.00	208,477.37
BASE	18432	ESPARZA HERNANDEZ JOSE ANTONIO	CHOFER DE AUTOBUS	M	01/02/1983	CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAY	36	61	506.31	2,500.00	88,715.52	2,288.80	2,226.38	249.69	91,135.80	30,000.00	214,616.18
BASE	18461	VARGAS ORNELAS ROSA MARIA	AUXILIAR DE SALA	F	01/03/1984	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	35	62	376.41	2,500.00	86,251.20	1,701.58	1,655.17	185.63	67,753.80	30,000.00	187,547.38
BASE	18204	MARTINEZ ANGELES JUANA	PSICOLOGO -A-	F	01/10/1985	CDC 19 - JARDINES DE NUEVO MEXICO	34	56	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	30,000.00	209,886.42
BASE	18206	MARTINEZ SUAREZ ERNESTINA	EDUCADORA	F	18/07/1985	CDI 3 - DRA IRENE ROBLEDO	34	53	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	30,000.00	209,886.42
BASE	18277	CAMARILLO DURAN MA. DEL SOCORRO	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	16/01/1985	PROCURADURIA LAS AGUILAS	34	67	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	30,000.00	209,886.42
BASE	18290	SAUCEDO SANCHEZ SILVIA PATRICIA	ODONTOLOGO	F	06/03/1985	SALUD Y BIENESTAR	34	62	507.36	2,500.00	83,786.88	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	30,000.00	209,886.42
BASE	18492	RUIZ ARREOLA LIVIER	COCINERA	F	16/07/1985	CDI 6 - TABACHINES	34	64	391.02	2,500.00	83,786.88	1,767.62	1,719.42	192.83	70,383.60	30,000.00	187,850.35
BASE	18616	ALVARADO MARTINEZ MARIA CONCEPCION	AUXILIAR DE SALA	F	17/09/1985	CDI 3 - DRA IRENE ROBLEDO	34	54	376.41	2,500.00	83,786.88	1,701.58	1,655.17	185.63	67,753.80	30,000.00	185,083.06
BASE	18219	DE LA CRUZ DURAN LUZ MARIA	EDUCADORA	F	01/10/1986	CDI 7 - CRI-CRI	33	59	486.95	2,500.00	81,322.56	2,201.28	2,141.25	240.14	87,651.00	30,000.00	203,556.23
BASE	18387	ILLAN BARBA CONSUELO	SECRETARIA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	F	02/09/1986	HABILIDADES Y PROFESIONALIZACION	33	61	435.26	2,500.00	81,322.56	1,967.61	1,913.95	214.65	78,346.80	30,000.00	193,765.57
BASE	18620	AGUILAR GONZALEZ LUZ ELENA	AUXILIAR DE SALA	F	01/10/1986	CDI 7 - CRI-CRI	33	64	411.67	2,500.00	81,322.56	1,860.97	1,810.22	203.02	74,100.60	30,000.00	189,297.37
BASE	18341	PIMENTEL BOJORQUEZ TERESA DE LA CRUZ	PSICOLOGO -A-	F	02/02/1987	CDI 2 - PABLO CASALS	32	56	507.36	2,500.00	78,858.24	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	30,000.00	204,957.78
BASE	18506	PENILLA JIMENEZ MARIA DE LOS ANGELES	SECRETARIA	F	10/11/1986	CDI 5 - COLLI	32	72	386.33	2,500.00	78,858.24	1,746.42	1,698.79	190.52	69,539.40	30,000.00	182,033.38
BASE	18374	MACIAS FLORES FRANCISCO JAVIER	MEDICO GENERAL	M	18/05/1988	SALUD Y BIENESTAR	31	62	507.36	2,500.00	76,393.92	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	30,000.00	202,493.46
BASE	18505	PEREZ NUÑES MARTHA	AUXILIAR DE COCINA	F	01/06/1988	CDI 6 - TABACHINES	31	49	359.48	2,500.00	76,393.92	1,625.05	1,580.73	177.28	64,706.40	30,000.00	174,483.37
BASE	18523	MARTINEZ RUIZ DOLORES	AUXILIAR DE SALA	F	14/08/1988	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	31	66	376.41	2,500.00	76,393.92	1,701.58	1,655.17	185.63	67,753.80	30,000.00	177,690.10
BASE	18556	GONZALEZ CHAVEZ MA. EUGENIA	COCINERA	F	25/04/1988	CDI 2 - PABLO CASALS	31	63	428.45	2,500.00	76,393.92	1,936.83	1,884.01	211.29	77,121.00	30,000.00	187,547.05
BASE	18309	SOLIS SANCHEZ ROSA MARIA	INSTRUCTOR	F	08/03/1989	CDC 22 - PARQUES DEL AUDITORIO	30	53	448.02	2,500.00	73,929.60	2,025.30	1,970.06	220.94	80,643.60	30,000.00	188,789.50
BASE	18317	RUVALCABA VAZQUEZ MARTHA PATRICIA	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	19/06/1989	CDC 5 - NEXTPAC	30	51	507.36	2,500.00	73,929.60	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	30,000.00	200,029.14
BASE	18340	PRADO VILLALOBOS MARICELA	INTENDENTE	F	19/07/1989	KOKONE SAN JUAN DE OCOTAN	30	57	365.18	2,500.00	73,929.60	1,650.81	1,605.79	180.09	65,732.40	30,000.00	173,098.69
BASE	18397	GUTIERREZ PONCE ROCIO DE LOURDES	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	F	01/02/1989	NUTRICION Y ASISTENCIA ALIMENTARIA	30	49	482.68	2,500.00	73,929.60	2,181.98	2,122.47	238.03	86,882.40	30,000.00	195,534.48
BASE	18413	GARCIA PEREZ FRANCISCO JAVIER	CHOFER	M	12/04/1989	NUTRICION Y ASISTENCIA ALIMENTARIA	30	49	473.9	2,500.00	73,929.60	2,142.29	2,083.86	233.70	85,302.00	30,000.00	193,691.45
BASE	18481	BAUTISTA MARTINEZ VIRGINIA	SECRETARIA DE JEFE DE DEPARTAMENTO	F	20/07/1989	CENTROS DE ATENCION	30	49	483.08	2,500.00	73,929.60	2,183.79	2,124.23	238.23	86,954.40	30,000.00	195,430.25
BASE	18491	RUVALCABA BARAJAS MARIA ASUNCION	AUXILIAR DE SALA	F	01/08/1989	CDI 6 - TABACHINES	30	50	411.67	2,500.00	73,929.60	1,860.97	1,810.22	203.02	74,100.60	30,000.00	181,904.41
BASE	18543	HERNANDEZ GUTIERREZ MARIA DEL ROCIO	AUXILIAR DE SALA	F	01/12/1988	CDI 9 - VILLAS DE GUADALUPE	30	46	364.87	2,500.00	73,929.60	1,649.41	1,604.43	179.94	65,676.60	30,000.00	173,039.98
BASE	18223	RODRIGUEZ VARGAS JUANA MA.	EDUCADORA	F	01/10/1990	CDI 9 - VILLAS DE GUADALUPE	30	60	562.2	2,500.00	73,929.60	2,541.45	2,472.14	277.25	101,196.00	30,000.00	210,416.44
BASE	18584	ESPINOZA HERNANDEZ MA. ELENA	AUXILIAR DE SALA	F	15/03/1990	CDI 6 - TABACHINES	29	60	376.41	2,500.00	71,465.28	1,701.58	1,655.17	185.63	67,753.80	30,000.00	172,761.46
BASE	18303	VALDIVIA LEDEZMA MARIA TERESA	INTENDENTE	F	02/09/1991	CDC 9 - AGUA BLANCA	28	70	365.18	2,500.00	69,000.96	1,650.81	1,605.79	180.09	65,732.40	30,000.00	168,170.05
BASE	18304	TRUJILLO AGUIRRE LUIS ARTURO	ODONTOLOGO	M	16/07/1991	CDC 16 - VISTA HERMOSA	28	62	507.36	2,500.00	69,000.96	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	30,000.00	195,100.50
BASE	18345	PEDROZA ALCALA MERCEDES	INTENDENTE	F	14/03/1991	CDI 6 - TABACHINES	28	63	365.18	2,500.00	69,000.96	1,650.81	1,605.79	180.09	65,732.40	30,000.00	168,170.05
BASE	18401	GUERRERO ESPINOZA GLORIA EMMA	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	21/01/1991	SALUD Y BIENESTAR	28	60	507.36	2,500.00	69,000.96	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	30,000.00	195,100.50
BASE	18449	CELIS CALVILLO MARTHA	ENFERMERA	F	02/09/1991	CDI 10 - MERCADO DEL MAR	28	65	391.02	2,500.00	69,000.96	1,767.62	1,719.42	192.83	70,383.60	30,000.00	173,064.43
BASE	18469	TORRES GONZALEZ MARIA DEL REFUGIO	SECRETARIA	F	11/03/1991	TRABAJO SOCIAL	28	60	386.33	2,500.00	69,000.96	1,746.42	1,698.79	190.52	69,539.40	30,000.00	172,176.10
BASE	18518	MORALES SAAVEDRA LUZ	INTENDENTE	F	01/08/1991	CDI 1 - CARMEN ARCE ZUNO	28	62	365.18	2,500.00	69,000.96	1,650.81	1,605.79	180.09	65,732.40	30,000.00	168,170.05
BASE	18585	DUEÑAS PLASCENCIA M. LETICIA	SECRETARIA	F	08/08/1991	CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAY	28	65	386.33	2,500.00	69,000.96	1,746.42	1,698.79	190.52	69,539.40	30,000.00	172,176.10
BASE	18330	RICO GARCIA MA. DE JESUS	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	25/08/1992	SALUD Y BIENESTAR	27	62	507.36	2,500.00	66,536.64	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	30,000.00	192,636.18
BASE	18592	ALVIZO MUÑOZ MARIA YOLANDA	TRABAJADOR -A- SOCIAL	F	04/03/1992	DELEGACION INSTITUCIONAL DE LA PROC	27	64	507.36	2,500.00	66,536.64	2,293.55	2,230.99	250.20	91,324.80	30,000.00	192,636.18
BASE	18604	CHAVEZ QUINTERO MARTHA ALICIA	SECRETARIA	F	07/11/1991	CDI 7 - CRI-CRI	27	63	370.82	2,500.00	66,536.64	1,676.31	1,630.59	182.87	66,747.60	30,000.00	166,774.01
BASE	18333	RAZO MALDONADO JESUS	CHOFER	M	19/01/1993	DELEGACION INSTITUCIONAL DE LA PROC	26	63	427.34	2,500.00	64,072.32	1,931.81	1,879.13	210.74	76,921.20	30,000.00	175,015.20
BASE	18392	HERNANDEZ SANCHEZ MIGUEL	CHOFER	M	19/01/1993	SERVICIOS GENERALES	26	70	427.34	2,500.00	64,072.32	1,931.81	1,879.13	210.74	76,921.20	30,000.00	175,015.20
BASE	18439	DIAZ SILVA IRMA YOLANDA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	F	17/06/1993	DESARROLLO DE CAPITAL HUMANO	26	60	533.84	2,500.00	64,072.32	2,413.25	2,347.43	263.26	96,091.20	30,000.00	195,187.47
BASE	18337	QUIROZ LOPEZ MARIA DE LOURDES	INSTRUCTOR	F	14/01/1994	CDC 22 - PARQUES DEL AUDITORIO	25	64	448.02	2,500.00	61,608.00	2,025.30	1,970.06	220.94	80,643.60	30,000.00	176,467.90
BASE	18438	DUEÑAS PLASCENCIA JUAN MANUEL	AUXILIAR CONTABLE	M	13/07/1994	CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAY	25	64	479.54	2,500.00	61,608.00	2,167.78	2,108.66	236.49	86,317.20	30,000.00	182,438.13
BASE	18470	BRAVO VAZQUEZ EUGENIO	AUXILIAR DE ALMACEN	M	16/04/1994	ADQUISICIONES	25	60	399.15	2,500.00	61,608.00	1,804.38	1,755.17	196.84	71,847.00	30,000.00	167,211.38
BASE	18593	DE SANTIAGO LOPEZ LUZ MARIA	AUXILIAR DE SALA	F	03/01/1994	CDI 8 - MARIA JAIME FRANCO	25	67	376.41	2,500.00	61,608.00	1,701.58	1,655.17	185.63	67,753.80	30,000.00	162,904.18
											3,691,551.36	97,408.99	94,752.38	10,626.44	3,878,649.00	1,470,000.00	9,242,988.17

9

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



EL AMOR COMO CONDICIÓN

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

DIRECTORIO

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan

Maye Villa de Lemus

Presidenta del Sistema DIF Zapopan

Diana Berenice Vargas Salomón

Directora General

León Delgadillo Rosas

Director de Programas

Eduardo Solorio Alcalá

Director de Servicios

Karina Vázquez Horta

Directora de Planeación

José Antonio Castañeda Castellanos

Director Jurídico

Olga María Esparza Campa

Directora de Administración y Finanzas

Arlette Chapoy Gómez

Relaciones Públicas y Recaudación de Fondos

Lorena Michele Becerra Álvarez

Comunicación Social

Berenice Cáramez Hernández

Titular de Contraloría

Miguel Escalante Vázquez

Titular de Unidad de Transparencia

A collection of handwritten signatures in blue ink, including a large stylized signature on the left, a signature in the center, and several smaller signatures on the right side of the page.

Carta de Presentación

Diez años del Centro de Autismo

- Nuestra Historia
- Nuestros Logros
- Periodo 2018-2019
- Nuestros Retos

¿Qué es la inclusión?

1. NNA'S

- Restitución de Derechos
- Actividades Socioformativas
- Educación
- Salud

2. Jóvenes

- Actividades socio formativas
- Centro Artístico Lúdico y Cultural
- Salud

3. Mujeres

- Restitución de Derechos
- Actividades Socioformativas
- Salud
- Autoempleo

4. Familias

- Actividades Socioformativas
- Salud
- Autoempleo
- Fortalecimiento Familiar

5. Personas Mayores

- Restitución de Derechos
- Actividades Socioformativas
- Salud
- Proyectos Estratégicos

6. Gestión gubernamental

- Rehabilitación de Centros
- Capital Humano
- Planeación: evaluación de calidad de servicios
- Contraloría: auditorías internas
- Transparencia: cumplimiento de normatividad
- Relaciones Públicas y Recaudación de Fondos
- Comunicación Social
- **¿Cómo construimos una sociedad más incluyente?**
- Niñas, Niños y Adolescentes
- Jóvenes
- Mujeres
- Familias
- Personas Mayores

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials]

DIEZ AÑOS DEL CENTRO DE AUTISMO

El amor como condición

Nuestra historia

El Departamento de Autismo del Sistema DIF Zapopan se creó en 2009 para atender las necesidades de las personas con Trastorno del Espectro Autista (TEA) y de sus familias, esto desde una oferta de atención pública y profesional. Actualmente es el único centro terapéutico especializado de carácter público en Jalisco.

La Organización Mundial de la Salud (OMS) señala que aproximadamente 1 de cada 160 niños viven con TEA¹, mientras que en México se estima que hay casi cinco mil niñas, niños y adolescentes con este trastorno. Desde 2013, el TEA está entre las primeras cinco causas de consulta psiquiátrica infantil², se prevé que anualmente habrá 6 mil nuevos casos.³

En México, hay muy pocas instituciones que atiendan la creciente problemática, y las que existen son insuficientes o incosteables para el grueso de la población⁴; por eso, en DIF Zapopan estamos orgullosos de ser la única institución pública que brinda servicios de atención a las niñas, niños y adolescentes con TEA.

Las personas con TEA, pueden enfrentar mayores retos por la diferencia en el desarrollo de sus habilidades de comunicación, lenguaje, interacción, relaciones sociales, simbolización y/o integración sensorial, por esta razón son necesarias las instituciones que incluyan una terapia integral, ya que hay estudios que indican que con un tratamiento temprano e intensivo de estas habilidades se puede mejorar significativamente la calidad de vida de las niñas, niños y adolescentes.

El Centro de Autismo se inauguró en 2009, al inicio sólo tenía capacidad para atender a 15 usuarios, en 2011 se

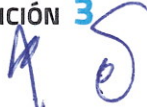



amplió la capacidad para recibir a 40 personas de forma simultánea, pero aún es insuficiente para atender la creciente problemática.

En 2016, iniciamos con un proceso de reestructuración del Departamento, que consistió en la rehabilitación de los espacios para convertirlos en lo que hoy conocemos como el Centro de Autismo, pero no sólo fue en términos de infraestructura, sino que también logramos ampliar nuestra capacidad de atención y oferta de programas complementarios como: deporte adaptado, huertos urbanos, rehabilitación acuática y danza terapéutica.

Un año después en 2017, se incorporan las áreas de atención familiar, evaluación y diagnóstico; y a principios de 2018 implementamos la Terapia de Lenguaje, lo que ha favorecido enormemente al desarrollo de las habilidades de comunicación y lenguaje de las niñas, niños y adolescentes que atendemos.

En septiembre de 2018 concluyó la renovación y ampliación del Centro de Autismo, lo que nos permitió alcanzar estándares de calidad internacionales y duplicar la capacidad de atención, actualmente 95 niñas, niños y adolescentes y sus familias reciben acompañamiento.

Este esfuerzo del DIF Zapopan es parte de la política pública Ciudad de los Niños que encabeza el Gobierno de Zapopan, que tiene por objetivo generar condiciones para que todas las niñas, niños y adolescentes del municipio gocen del pleno desarrollo de sus derechos sin importar la condición en la que se encuentren.



✚ Carta de Presentación



Desde el inicio fuimos conscientes del rumbo que queríamos tomar, buscando que cada acción que realizáramos, tuviera un efecto real y tangible en las personas, de aquí nace "Acciones que cambian vidas" como un proceso de humanización y compromiso para contribuir en la reducción de la desigualdad y las injusticias, para convertir a Zapopan en una ciudad para todas y todos.

Durante este cuarto año de gestión, nuestro objetivo fue trabajar por la inclusión, todo bajo una perspectiva de Derechos Humanos. Queremos generar condiciones para que todas las niñas, niños, adolescentes, mujeres, personas con discapacidad y personas mayores tengan un pleno desarrollo.

Han sido cuatro años de mucho trabajo, enormes retos pero también de grandes satisfacciones, no tengo la menor duda de que estamos dejando huella en cada una de las personas que atendemos en nuestro Sistema DIF Zapopan. Agradezco el compromiso de mi gran equipo de trabajo, quienes han sido parte fundamental para escribir esta historia de cuatro años cambiando vidas.

Maye Villa de Lemus

A lo largo de estos cuatro años al frente del Sistema DIF Zapopan, hemos tenido la oportunidad de consolidar éxitos y logros, fortalecer nuestros programas y crear nuevas propuestas que respondan a las necesidades de nuestra ciudad; todo ello, basado en la cooperación de los que formamos parte de esta gran familia, con empatía hacía cada persona que atendemos y una arraigada actitud de servicio, orientado siempre al bien común.

NUESTROS LOGROS

Al ser el único centro de atención público del Área Metropolitana de Guadalajara, hemos recibido familias de Zapopan, El Salto, Tlajomulco, Guadalajara, Tlaquepaque y Tonalá, Zacatecas y Michoacán.

A partir de la remodelación hemos otorgado 5,430 servicios, entre terapia individual, grupal, sesiones informativas, entre otros; además logramos incrementar en 200% la atención a niñas, niños y adolescentes con TEA y sus familias.

Durante estos 10 años han egresado más de 700 usuarios, integrándose con éxito a la vida familiar, escolar y/o laboral.

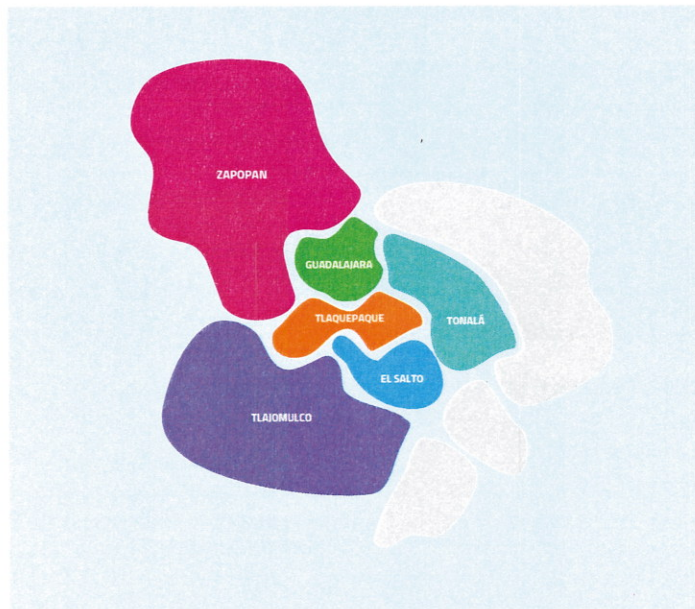
Dante Orozco tiene 15 años y se encuentra cursando el bachillerato en línea después de terminar la secundaria y la primaria en escuelas públicas; su paso por ellas fue difícil por la falta de conciencia y conocimiento en las instituciones públicas sobre el Trastorno del Espectro Autista.

“Cuando estaba en tercero de primaria era muy vago, no podía quedarme sentado, me salía todo el tiempo del salón y las maestras me regañaban”.

La tía y cuidadora de Dante, Susana, recuerda lo difícil que fue para él cursar la primaria por el bullying y la incompreensión de los profesores. Su conducta comenzó a mejorar después de asistir al Centro de Autismo:

“Las terapias me ayudaron a comunicarme mejor con mis compañeros, con mis maestras; me encantaba entrar a la sala multisensorial”.

Quando ingresó a la secundaria su situación cambió como recuerda Susana: “Dante tuvo la suerte de tener a uno de sus amigos de la primaria en la misma secundaria, la empatía y sensibilización que desarrolló su amigo, a la par con las terapias, hicieron más divertida la experiencia escolar”, como recordará su tía “Dante comenzó a ser



más sociable, a tener amigos y lo que más nos emocionó es que desarrolló relaciones con niñas de su edad”.

Ahora Dante se encuentra cursando la preparatoria en línea, “me siento cómodo estudiando desde mi casa, tengo tiempo de jugar videojuegos con mi papá y ahora diseño sprites al estilo del juego Delta Rune en equipo con un amigo. Además de que tengo tiempo de coleccionar y hacer memes para compartirlos entre mis contactos”.



SIMULADORES



Cuarto de simulación de visita al dentista:

Espacio para aproximar al niño a la revisión dental e higiene bucal, bajo estrategias de desensibilización, se busca que el niño aprenda a tolerar una situación de este tipo.



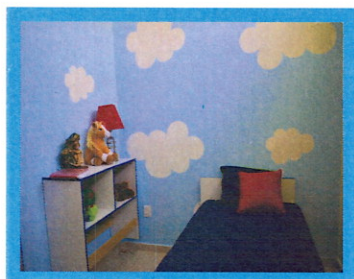
Cuarto de simulación de visita al estilista:

Espacio para enseñar al niño a tolerar los estímulos que pueden suscitar su ansiedad durante el corte de cabello.



Cuarto de simulación de visita a la tiendita:

Espacio para aproximar al niño a situaciones de compra-venta, que permite enseñarle el uso del dinero y la relación con la adquisición de productos.



Cuarto de simulación vida independiente:

Espacio para enseñar al niño habilidades de cuidado personal y tareas en el hogar, tales como: tender la cama, guardar la ropa, peinarse.



Cocina-comedor:

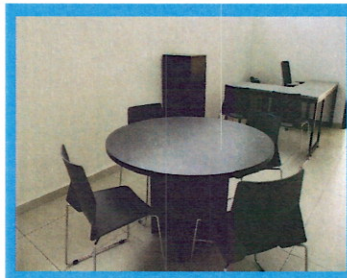
Espacio para ejercitar habilidades de alimentación: preparación y consumo de alimentos.

OFICINAS



Oficina de Diagnóstico y Evaluación:

Para sesiones de evaluación diagnóstico, donde se entrevista a la familia y se observa al niño.



Oficina de Atención Familiar:

Espacio para asesorías a los integrantes de la familia.



Cubículo para Terapia de Lenguaje:

Espacio para trabajar sesiones de lenguaje y comunicación, tanto en sesiones individuales como grupales.



Sala de terapeutas:

Lugar compartido para que el equipo terapéutico realice actividades administrativas.



Trabajo Social:

Espacio para apertura del expediente y entrevistas socio familiares.



¿Cómo hemos cambiado?

Nuestro modelo de atención: los apoyos terapéuticos son esencialmente psicopedagógicos y clínicos, no necesariamente farmacológicos ni biomédicos. Y están ceñidos a modelos y metodologías específicas como la enseñanza estructurada, los sistemas alternativos y aumentativos de comunicación, el análisis conductual aplicado, intervención basada en las relaciones, terapia ocupacional y de integración sensorial. Los servicios que ofrecemos son:

- | Evaluación diagnóstica
- | Intervención terapéutica en modalidad individual o grupal con aumento en la enseñanza de habilidades
- | De apoyo: musicoterapia, sensorial, terapia de lenguaje
- | Asesorías grupales a padres de familia de personas con autismo
- | Asesoría a escuelas

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials

NUESTRAS INSTALACIONES



4 Aulas de trabajo grupal

Aula 1:

Ambiente estructurado para el desarrollo de prerrequisitos básicos en grupo.

Aula 2:

Ambiente estructurado para el desarrollo de habilidades de vida diaria, académicas y de motricidad, de manera grupal.

Aula 3:

Para intervención en destrezas para una adecuada integración escolar del niño, de acuerdo al nivel de habilidades y apoyos necesarios.

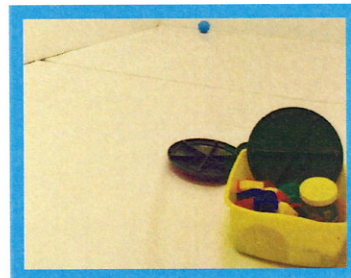
Aula 4:

Para promover y reforzar destrezas que permitan el desarrollo de habilidades sociales, cognitivas y comunicativas que promuevan su inclusión en ambientes regulares.



Salón Musicoterapia:

Tiene como fin acercar al niño en la sensibilización musical, para mejorar habilidades cognitivas, así como la enseñanza para ejecutar instrumentos musicales.



Cuarto de respiro:

Espacio de relajación para permitir regular la conducta del usuario, ante situaciones disruptivas.



Salón Neuromotor:

Espacio para el desarrollo de habilidades motrices gruesas que impacten en el desarrollo neurológico del niño.



3 Salones para terapias individuales:

Para intervención con niños que requieran mayores niveles de apoyo, ya sea por dificultades en la atención, concentración o intervenciones especializadas.



Auditorio:

Lugar especial para la realización de actividades informativas y formativas con familias, escuelas y asociaciones.



Cuarto de estimulación multisensorial (CEMS):

Salón con elementos necesarios para crear un espacio de relajación, así como promover estimulación de los sentidos.



Área de juego y recreación:

para esparcimiento y recreación, tanto con el terapeuta, como con la familia.

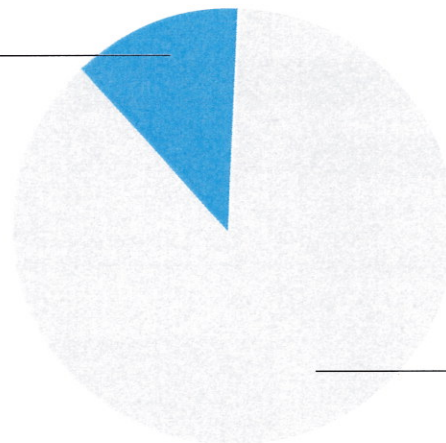
Terapia grupal para niñas, niños y adolescentes con TEA

Tenemos claro que las necesidades de nuestros usuarios con TEA deben ser atendidas de manera integral, la terapia grupal es esencial para establecer conductas regulatorias y co-regulatorias para que los jóvenes zapopanos tengan una convivencia plena y diferenciada, para desarrollar una socialización exitosa.



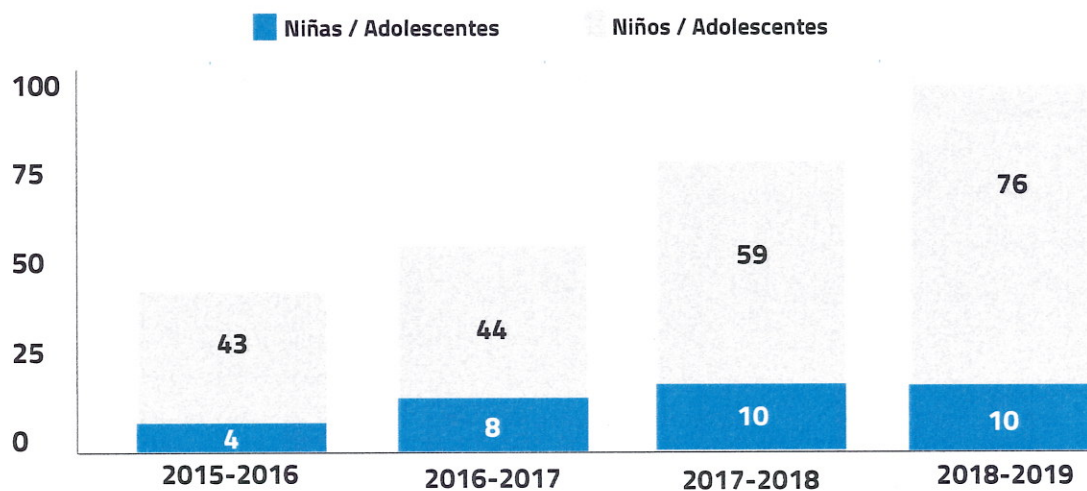
Terapias psicológicas 2018-2019

Niñas / Adolescentes
11.6%



Niños / Adolescentes
88.4%

Terapias psicológicas 2015-2019



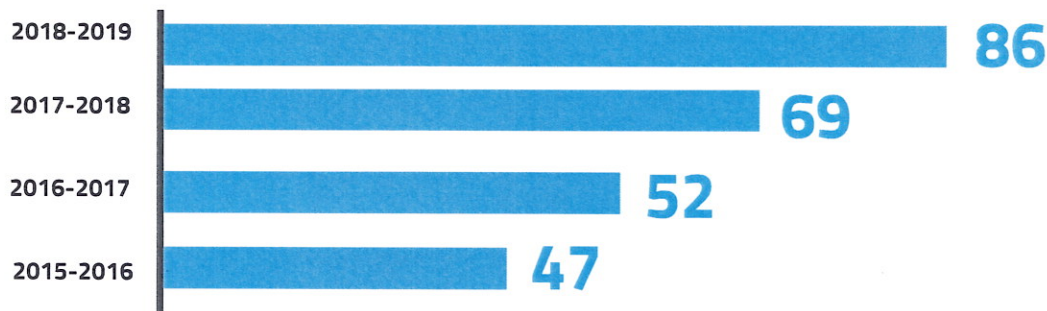
Fuente: Datos del Departamento de Autismo, DIF Zapopan 2019.⁵

PERIODO 2018-2019

Terapia individual para niñas, niños y adolescentes con TEA

En esta modalidad los jóvenes zapopaneros con TEA reciben una guía terapéutica uno a uno, con el objetivo de establecer apoyos para la ejecución de conductas adaptativas y de aprendizaje que les sirva para vivir plenamente. Cada año logramos incrementar nuestra capacidad de atención, actualmente 86 niñas, niños y adolescentes son atendidos en nuestro Centro.

Terapia individual para niñas, niños y adolescentes con TEA



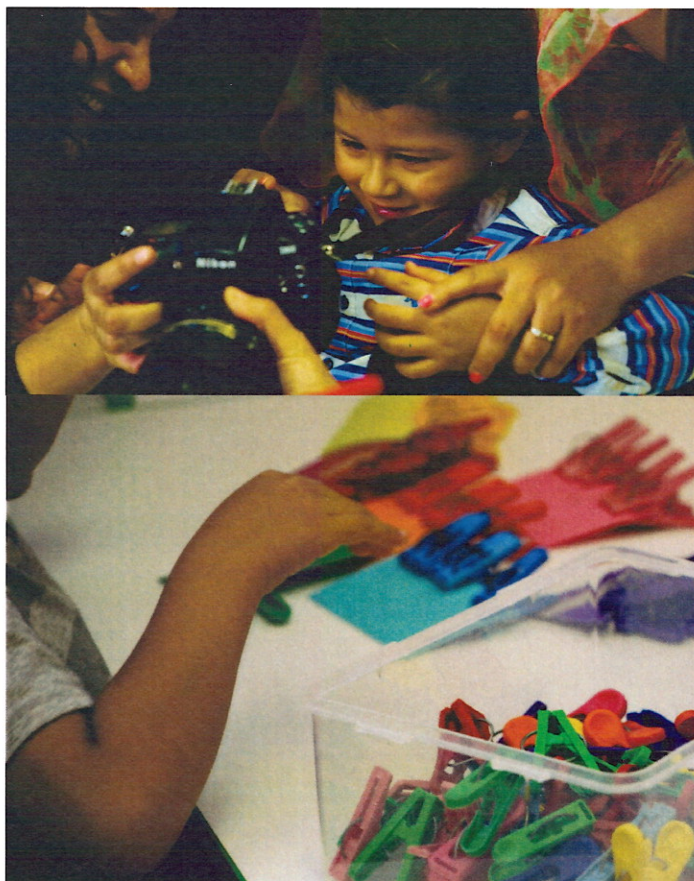
Fuente: Datos del Departamento de Autismo, DIF Zapopan 2019.



Gracias a los bajos costos del Centro de Autismo es que Sofía puede continuar con sus terapia; me siento tan orgullosa cuando veo a mi hija recortar o atender indicaciones. Todo esto es gracias al trabajo que hace todos los días, estoy muy agradecida

Cynthia Guerrero

Madre de Sofía, 5 años, usuaria del
Centro de Autismo



Centro de Autismo

Terapia de lenguaje para niñas, niños y adolescentes con TEA

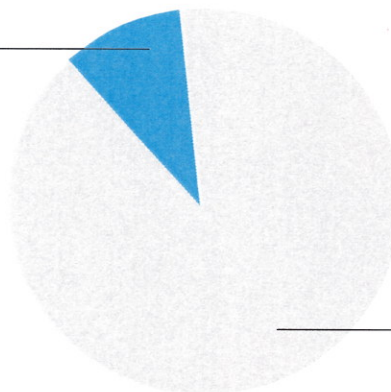
Somos la primer institución pública que implementa terapia de lenguaje, aquí nuestros usuarios reciben múltiples modelos de estimulantes comunicativos: desde ejercicios oralizadores, hasta comunicadores visuales personalizados para desarrollar o fortalecer sus habilidades de comunicación de forma alternativa y aumentativa. Este año hemos atendido a 22 niñas, niños y adolescentes.



Terapias de lenguaje 2018-2019

Niñas / Adolescentes

9.1%



Niños / Adolescentes

90.9%

Fuente: Datos del Departamento de Autismo, DIF Zapopan 2019.

Acompañamiento a familiares de niñas, niños y adolescentes con TEA

Con el objetivo de que obtengan las herramientas necesarias para generalizar los aprendizajes terapéuticos de sus hijos e hijas, los familiares reciben acompañamiento psicoterapéutico y psicoeducativo, para que puedan mejorar su calidad de vida por medio de la crianza consciente y apego sano.

Durante este año atendimos a más de 1,200 familiares de personas con TEA, logramos reducir significativamente los niveles y cuadros de ansiedad, además de incrementar de forma considerable la participación activa (empoderamiento) de los familiares sobre el manejo y crianza de su hijo(a).



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Talleres vocacionales para jóvenes con Trastorno del Espectro Autista



Por primera vez se ofrece una opción de desarrollo a jóvenes y adultos con Trastorno del Espectro Autista, donde podrán seguir adquiriendo habilidades fundamentales para alcanzar una vida con calidad.

Este programa inició en agosto de 2019, hasta ahora hemos atendido a 20 usuarios de entre 15 y 25 años no escolarizados, la mayoría proviene de colonias circunvecinas: Unidad FOVISSSTE, Tabachines, Santa Margarita, Lomas de Zapopan, Altagracia y el Vigía. En los distintos talleres reciben acompañamiento en el desarrollo de habilidades vocacionales y prelaborales.

[Handwritten signature]

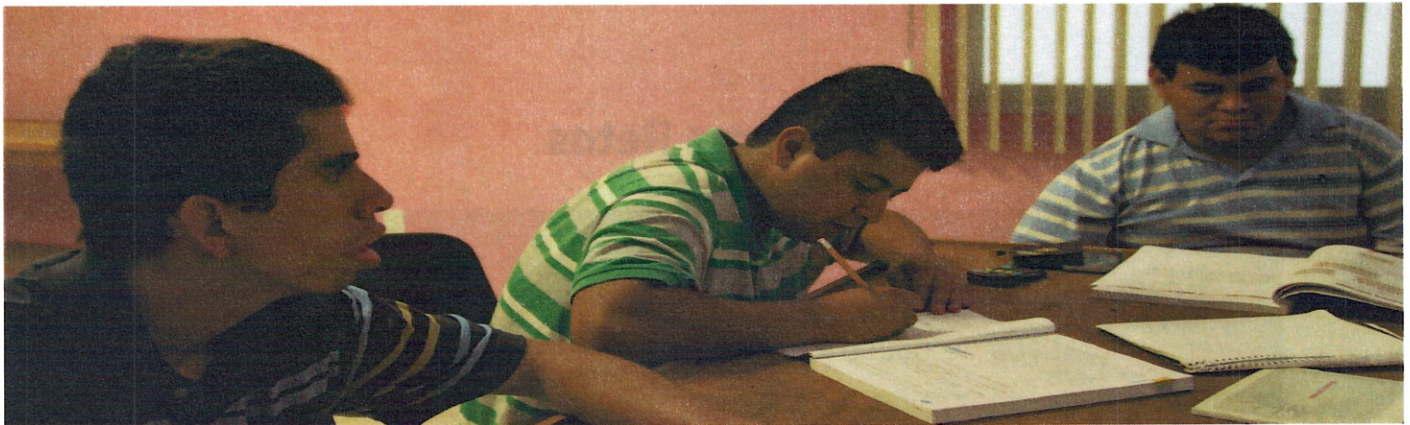
[Handwritten signature]

[Handwritten marks]

Nuestros Retos

El Centro de Autismo de DIF Zapopan es uno de los logros más representativos de nuestra gestión, ante la demanda cada vez más creciente de niñas, niños y adolescentes con Trastorno del Espectro Autista. Si bien cada vez son más las familias beneficiadas, a la par se han incrementado las necesidades de la comunidad, por lo que continuamos lejos de brindar una atención oportuna y suficiente a todas y todos los usuarios. Ante esta realidad, reconocemos que tenemos dos grandes retos. Por una parte, incrementar nuestra capacidad de servicio, con la posibilidad de ampliar nuestra atención incluso en horario vespertino. Y por otra parte, incluir en nuestro modelo de atención a las y los jóvenes que viven en esta condición. Estamos orgullosos de lo que juntos hemos construido y estamos conscientes de que, con él la suma de la iniciativa privada, gobierno y sociedad civil organizada, podremos seguir transformando la vida de muchas más personas con autismo y sus familias. Para esto, necesitamos de todas y todos, porque un proyecto incluyente de tal importancia no puede generarse sino con la suma de voluntades. Por nuestra parte, continuaremos siendo portavoz de las personas con autismo, concientizando y visibilizando sus necesidades y trabajando por ofrecerles un acompañamiento profesional, otorgándoles oportunidades de aprendizaje adaptativo. Todo esto, siendo fieles a nuestro ideal de tener, por sobre todo, "el amor como condición".

¿QUÉ ES LA INCLUSIÓN?



En DIF Zapopan después de tres años de administración buscamos consolidar los logros alcanzados y plantearnos nuevos retos. La Restitución de Derechos y Buen Gobierno siguen como ejes centrales en nuestra labor, pero debemos caminar a una sociedad que integre y viva en armonía sin importar sus diferencias sociales, económicas, físicas o de edad, es por ello que intensificamos las acciones que conviertan a Zapopan en una Ciudad Incluyente.

La acumulación de experiencia de estos cuatro años de trabajo nos han permitido identificar y trabajar por las problemáticas que más afectan a los zapopanos, en particular a los grupos vulnerables como lo son niñas, niños y adolescentes, jóvenes, mujeres, y personas mayores así como personas que integran estos grupos y que tienen una condición de discapacidad física o mental. Esta experiencia fundamental para crear condiciones equitativas en materia de derechos para los zapopanos, y que son parte del proyecto de DIF Zapopan de fomentar una ciudad en donde todos habitemos en condiciones de comprensión, igualdad, enseñanza mutua y apoyo.

Este año nuestro objetivo fue claro, trabajar por la inclusión, entendido como un proceso de continua transformación social que permita modificar las estructuras que limitan el pleno desarrollo de los zapopanos, en particular de las personas que se encuentran en condición de vulnerabilidad.

Recordemos que Zapopan cuenta con las siguientes características: su población en 2015 según la Encuesta Intercensal es de 1 millón 332 mil 272 personas, 48.8%

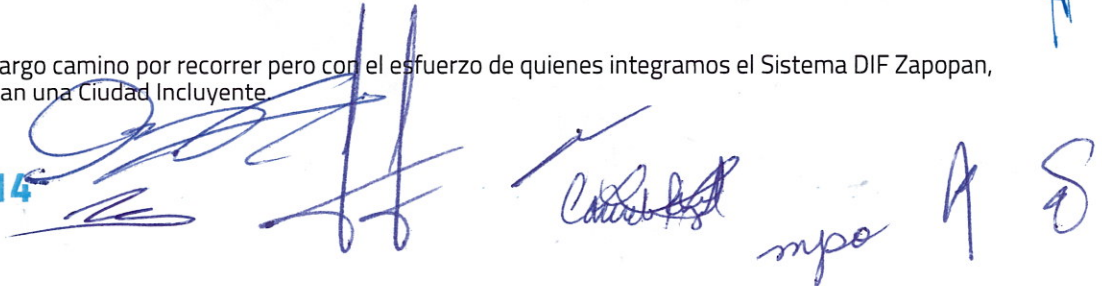
hombres y 51.2%; el 28.1% de esa población vive en situación de pobreza multidimensional, somos el segundo municipio de Jalisco con más personas mayores y existen cerca de 36 mil personas con algún tipo de discapacidad; esos sin considerar que existe una considerable cantidad de factores riesgo, tales como la violencia, el uso de sustancias, el abuso sexual, o jóvenes que se encuentran en conflicto con la ley o son víctimas de delitos.

Este proceso de inclusión social tiene como principio empoderar⁷ a las personas que se encuentran rezagadas para que formen parte de manera activa en los espacios políticos, sociales y físicos que brinda el municipio, con el fin de que puedan aprovechar las oportunidades y servicios que tenemos. Así, buscamos reducir las brechas de desigualdad entre zapopanos, ya que consideramos que el rezago es una de las principales razones por las cuales hay un limitado acceso a los servicios del Estado y a las oportunidades de tener una vida digna.

Es por ello, que las acciones que emprendimos tienen como objetivo identificar y modificar los factores sociales y culturales que impiden una integración de todos los zapopanos para así lograr una sociedad incluyente, y generar un desarrollo social que impulse al municipio. Esta nueva etapa del DIF Zapopan marca el inicio de un nuevo modelo de intervención en donde se priorizará la inclusión de las personas vulnerables en los ámbitos de la sociedad zapopana, y continuar con nuestra misión de restituir los Derechos Fundamentales que les han sido vulnerados.

AMBITOS ⁸	FACTORES DE EXCLUSIÓN	EJES DE DESIGUALDAD			
LABORAL	Desempleo Precariedad laboral Carencia de experiencia laboral Sin cualificación laboral	GÉNERO	EDAD	ETNIA	DISCAPACIDAD
ECONÓMICO	Ingresos insuficientes Ingresos irregulares Carencia y/o dependencia de prestaciones sociales				
EDUCATIVO	No escolarización o sin acceso a educación Analfabetismo o bajo nivel formativo Analfabetismo tecnológico Deserción Barrera lingüística				
SALUD	Falta de acceso al sistema de salud Adicciones Trastornos mentales				
RESIDENCIAL	Sin vivienda propia Infravivienda Viviendas en malas condiciones				
PERSONAL	Débil estructura de motivaciones Pesimismo				
RELACIONAL	Violencia intrafamiliar Soledad o abandono Aislamiento Rechazo o estigmación				
POLÍTICO	Privación de derechos por proceso penal No participación política y social				

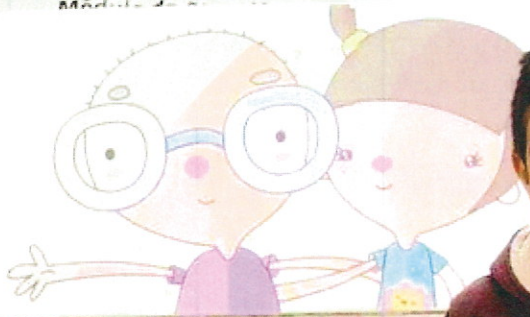
Sabemos que tenemos un largo camino por recorrer pero con el esfuerzo de quienes integramos el Sistema DIF Zapopan, lograremos hacer de Zapopan una Ciudad Incluyente



Niñas, Niños y Adolescentes



AN
DE
OS



zapopan

Ciudad
de

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
ZAPOPAN A TRÁV
DE DIRECCIÓN I
UCACIÓN MUNI

los siguientes
objetivo de
ra de la
ios educ
ir el des
y padres de familia

s de Regularización
ol y Matemáticas"

ela para Padres"

de Autoestima"

con el personal de
Municipal Zapopan

0000 000 000

ZAPO
CIUDAD
LOS NI

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Niñas, Niños y Adolescentes



El bienestar de las niñas, niños y adolescentes ha sido nuestra prioridad desde el inicio de la administración, por ello el Gobierno de Zapopan diseñó e implementó la política pública "Ciudad de los niños" con la que trabajamos de manera transversal para garantizar, proteger y restituir los derechos de la niñez zapopana.

Durante estos cuatro años de trabajo uno de los principios que nos ha regido es el del interés superior de la niñez, nuestros esfuerzos se han enfocado en restituir los derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes con la implementación de proyectos como Kokone (Centro Modelo de Atención a Niñas Niños y Adolescentes), Cursos de Verano y actividades socioformativas, pasamos de velar por los derechos fundamentales de los NNA's a incluirlos en estrategias de comprensión, convivencia y apoyo entre pares, con el propósito de reducir las barreras de exclusión social por los factores sociales en los que viven.

Parte de esta estrategia fue la instalación del Sistema de Protección Integral de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA), convirtiéndonos en el primer municipio en México en sumarse a los lineamientos que marca UNICEF para formalizar una Ciudad Amiga de la Infancia.

mpo

Restitución de derechos

La restitución de derechos de las niñas, niños y adolescentes es un compromiso que adoptamos desde el día uno de esta administración, y que atiende a lo dispuesto por la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes. Nuestro objetivo es generar programas y espacios en donde el respeto y la dignidad sean los ejes para su desarrollo, queremos lograr que todas las niñas y niños gocen del pleno ejercicio de sus derechos y garantizar la reincorporación de estos principios a la vida cotidiana.

Adopciones



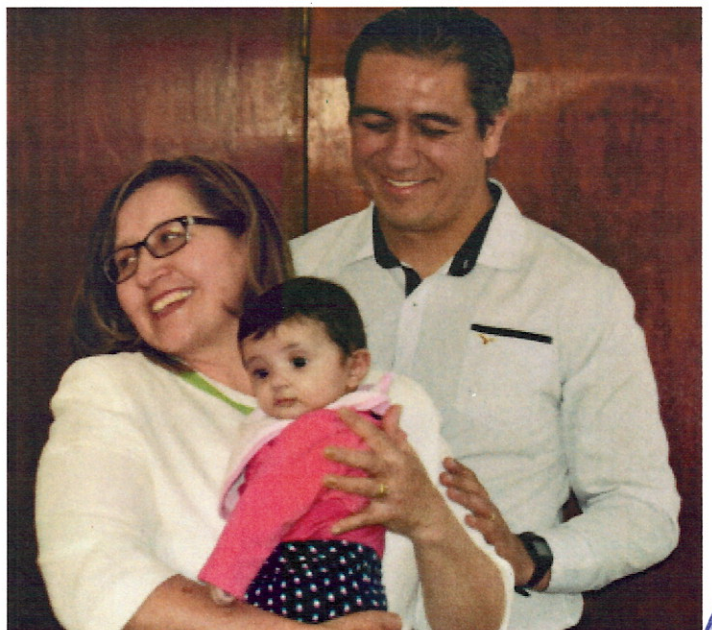
El derecho a vivir en familia es esencial para una vida plena de los NNA's, por ello, durante este año trabajamos para simplificar los procesos y mejorar la percepción de los zapopenos sobre la adopción. Por medio de un equipo multidisciplinario buscamos y asesoramos a las familias o personas que han aprobado los lineamientos y procedimientos de adopción para poder integrar a una niña, niño o adolescente a una familia que tenga las capacidades de brindarle un espacio de amor y dignidad.

De 2016 a la fecha hemos expedido 84 certificados a parejas como familia adoptiva, incrementamos en 300% en las adopciones respecto al período 2015-2016, formamos una escuela de padres para seguimiento en Casa Providencia, tenemos 7 acogimientos preadoptivos, 3 sentencias de adopción y 27 personas beneficiadas con certificados de idoneidad de adopción.

Acogimiento familiar: Familias Cercanas

Con este programa buscamos que niñas, niños y adolescentes cuenten con un cuidado, protección y una crianza positiva en familias de acogida, por un periodo de hasta dos años, hasta que se pueda asegurar una opción permanente con la familia de origen, extensa o adoptiva. Por medio de la acreditación y certificación de los cuidadores realizada por la Coordinación de Custodia, Tutela y Adopciones.

Hemos incrementado el número de NNA bajo los cuidados en esta modalidad por los beneficios al desarrollo integral que representa, actualmente tenemos 11 NNA integrados en familias de acogida, 18 personas con certificados de idoneidad de acogimiento familiar y contamos con un banco de 37 familias cercanas certificadas.





Con el programa Familias Cercanas le brindas la oportunidad a niños que no han tenido una buena fortuna o que no viven un buen momento a que puedan crecer en un ambiente sano y brindarles una segunda oportunidad

**María del Refugio Herrera
y Jorge de la Torre**
Familia certificada

Asesorías jurídicas

Orientamos y asesoramos en procesos jurídicos para restituir el derecho de niñas, niños y adolescentes en el ámbito familiar; además realizamos gestiones conciliatorias para familias que presenten conflicto o indicios de violencia familiar, o los problemas legales en los que se encuentren con opciones viables de conciliación o acuerdo.

A partir de la apertura de la Delegación Institucional de Protección a NNA, hemos brindado 1,190 asesorías en Derecho Familiar como convenios administrativos y divorcios de común acuerdo.

Asesorías Jurídicas 2018-2019



Fuente: Base de datos de la Delegación Institucional de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, DIF Zapopan 2019.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

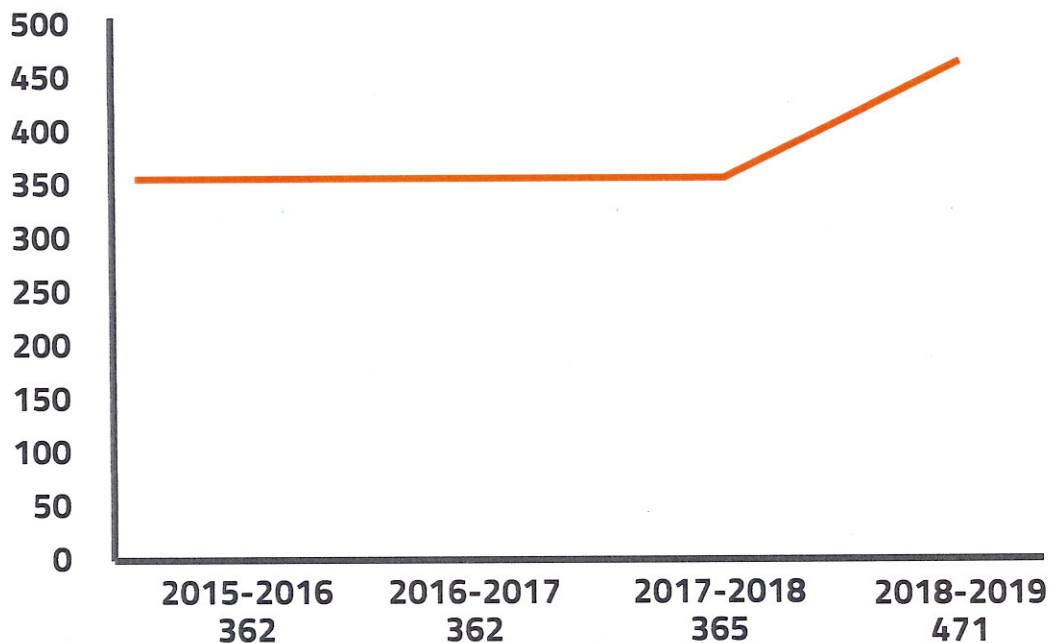
Apoyos Escolares (de continuidad y reinserción)



Las niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad se encuentran en mayor riesgo de desertar de los espacios educativos, lo que podría incrementar los factores de riesgo a los que están expuestos, por ello, con el programa Apoyos escolares buscamos restituir y garantizar el derecho al acceso a la educación de niñas, niños y adolescentes a través de acciones de prevención y atención a sus necesidades. El apoyo que brindamos tiene como objetivo impulsar el desarrollo educativo de las niñas, niños y adolescentes zapopanos por medio de aportaciones económicas orientadas a contribuir en la matrícula escolar, uniformes escolares, zapatos o tenis, útiles escolares y mochila escolar.

Gracias a la mayor eficiencia en el gasto de recursos en los procesos de entrega y seguimiento, se pudo atender a un mayor número de NNA, este año otorgamos 365 apoyos escolares de continuidad y 106 apoyos escolares de reinserción.

Apoyos escolares para reinserción escolar



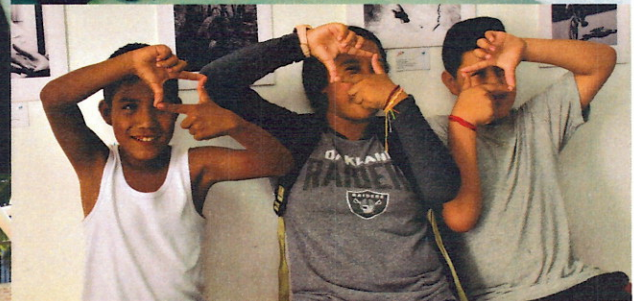
Fuente: Departamento de Protección a la Niñez y la Adolescencia del DIF Zapopan.

Planes de Protección y Restitución de Derechos

Brindamos apoyo a niños, niñas y adolescentes para salvaguardar sus derechos de los riesgos en que se encuentran por su entorno familiar y que podrían llevar a la vulneración de alguno de sus derechos. Este programa se lleva a cabo por medio de actividades como visitas domiciliarias, trabajos en grupos y atención psicológica. Este año logramos que todos los expedientes activos cuenten con un plan de restitución de derechos, en total tenemos 110 planes activos.

Atención a NNA's en riesgo de calle

Por medio de estrategias de atención buscamos proteger y restituir los derechos de NNA's en proceso de callejerización, realizamos visitas y seguimiento a sus necesidades. Este año atendimos a 324 niñas, niños y adolescentes en situación de calle, de los cuales 156 eran mujeres y 168 hombres, además logramos definir un protocolo de atención integral y diseñamos un sistema de monitoreo de los puntos de encuentro de las niñas, niños y adolescente en calle.



✦ Niñas, Niños y Adolescentes

Asistencia Alimentaria para NNA's en Riesgo

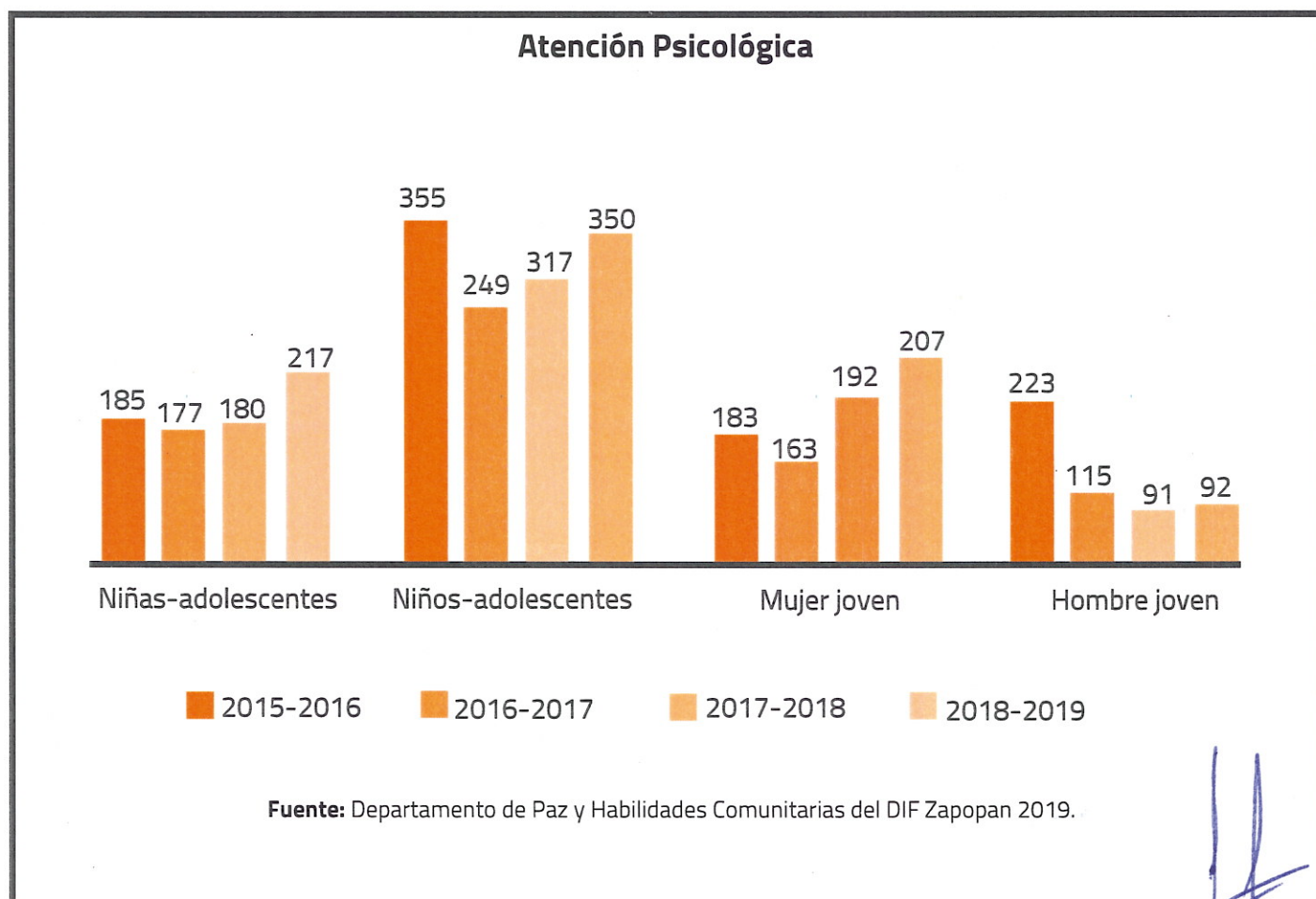
Queremos contribuir a la seguridad alimentaria de las niñas, niños y adolescentes que se encuentran en situación de vulnerabilidad y que tengan acceso a una alimentación adecuada por medio apoyo directo a las familias. En el programa de PROALIMNE atendemos a 40 usuarios de forma mensual y en despensas municipales 425 beneficiarios.



Atención Psicológica

Promover la importancia de la salud mental desde edades tempranas puede contribuir a un impacto positivo en la manera en que las niñas, niños y adolescentes abordan las experiencias a las que se enfrenten a lo largo de su vida, ya que desde una temprana edad contarán con herramientas necesarias para desenvolverse con mayor conciencia de sus emociones en los ámbitos familiares, escolares y sociales. Por ello, apoyamos a niñas, niños y adolescentes a desarrollar factores de protección en caso de situaciones de riesgo por medio de intervención psicoterapéutica y seguimiento de sus necesidades emocionales.

Formamos un grupo de seguimiento a casos con nuestros psicólogos del Departamento de Protección a la Niñez y Adolescencia, actualmente tenemos 106 usuarios activos.



✚ Niñas, Niños y Adolescentes

Centro Kokone

El Centro Modelo de Atención a Niñas, Niños y Adolescentes: Kokone es un espacio diseñado con la intención de atender a la población infantil en riesgo de situación de calle en el área de San Juan de Ocotán, la Zona Base Aérea y El Bajío, en donde además existen problemas de adicciones, embarazo infantil y adolescente, así como violencia intrafamiliar y escolar, como jóvenes y niños en conflicto con la ley.

Hoy, Kokone es una realidad que atiende a 328 niñas, niños y adolescentes en un espacio de socialización, recreación, apoyo pedagógico, capacitación e inserción laboral y educativa; en donde los NNA no solamente exploran en un espacio libre de violencia sino que forman vínculos fraternos con sus pares bajo la tutela del equipo multidisciplinario de DIF Zapopan.

Contamos con 18 talleres distintos donde atendemos a más de 300 beneficiarios, además hemos dado seguimiento a 166 niñas, niños y adolescentes para proteger sus derechos, actualmente tenemos 50 casos activos.

Programas que ofrecen en Kokone

■ Talleres de arte:

- Serigrafía
- Muralismo
- Grabado
- Grabación musical
- Fotografía

■ Talleres deportivos

- Fútbol
- Basquetbol
- Ping pong

■ Juegos de mesa

- Futbolito
- Huerto comunitario
- Radio infantil comunitaria Kokone
- Ala de recreación
- Biblioteca infantil y juvenil

Me gusta venir a Radio Kokone porque hablamos de nuestros derechos, mi favorito es el derecho de compartir con mis compañeros, el de la igualdad

Alondra, 10 años

Usaria de Kokone





“Este espacio lo que busca es que las niñas, niños y adolescentes tengan en donde recrearse, convivir, y puedan tener un desarrollo artístico, cultural, o formarse en cualquier cosa que sea de su genuino interés”

Diana Vargas
Directora General de DIF Zapopan



“Lo que más me gusta de Kokone son las clases de fotografía, me gusta mucho retratar a los niños; antes me la pasaba en mi casa viendo tele”

Cinthya, 10 años

“Los niños de Kokone han adoptado más confianza y una personalidad fuerte frente a los adultos; antes los niños eran excluidos, ahora los niños saben que deben ser escuchados y que su opinión vale”

Esteban Contreras
Departamento de Protección a la Niñez y Adolescencia



[Handwritten signature]

✦ Niñas, Niños y Adolescentes

Deporte adaptado

La inclusión de niños, niñas y adolescentes; e incluso mujeres y hombres jóvenes, con capacidades diversas debe ser en todas las dimensiones de la vida para que logren un desarrollo íntegro. En nuestro programa de Deporte Adaptado ofrecemos un espacio que les permita un pleno desarrollo de sus capacidades y habilidades.

Este año logramos incrementar el número de usuarios que asisten a las actividades, hemos atendido a 220 personas; además de diversificar los grupos vulnerables que atendemos.



Este programa es muy importante porque enseña a convivir y trabajar juntos a niños especiales, como yo, y niños regulares

Noé Dávila

Usuario del programa Deporte Adaptado

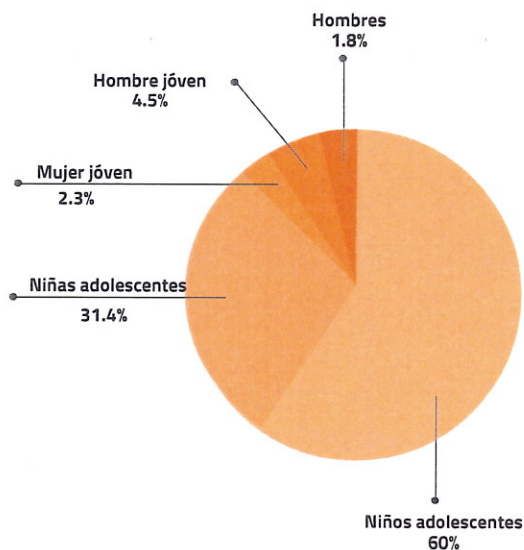
Gracias al taller y las terapias, Noé se ha adaptado a una escuela regular, es más paciente y abierto con sus compañeros. Su vida con TEA es más sencilla

Gloria Carreón

Abuela de usuario del programa Deporte Adaptado



Usuarios de Deporte adaptado 2015-2019



MEDIDAS DE PROTECCIÓN

En el Sistema DIF Zapopan estamos comprometidos con combatir las conductas de maltrato, explotación y toda forma de violencia que exista en contra de las niñas, niños y adolescentes del municipio, este tema toma relevancia en las acciones del sistema, ya que la violencia contra esta población en México es crítica y en el ámbito familiar se encuentra ampliamente aceptada como indica la UNICEF, además de la normalización de la violencia, y en particular en medidas disciplinarias y de interacción. Ante esto, se han realizado las siguientes acciones:

Atención a Casos de Maltrato (restitución de derechos)

Investigamos posibles casos de vulneración a los derechos de niñas, niños y adolescentes a través de visitas domiciliarias, investigación colateral, valoraciones psicológicas y orientaciones legales.

Incrementó en 61% los reportes de maltrato y en consecuencia la atención a estos casos, tenemos más de 1,400 personas atendidas, más de 130 investigaciones y más de 40 casos en seguimiento.

Puestas a Disposición

Las niñas, niños y adolescentes pueden encontrarse en riesgo por acción u omisión en su núcleo familiar, por esta razón, derivados de reportes hechos en la Fiscalía, elaboramos planes de restitución de derechos a las niñas, niños y adolescentes que les han sido vulnerados, con el fin de restablecer un ambiente adecuado para su sano desarrollo y que puedan ejercer plenamente sus derechos.

La Delegación Institucional de la Procuraduría de Protección de NNA's atendió 133 puestas a disposición en este periodo.

Atención Reportes de Maltrato



Fuente: Base de datos de la Delegación Institucional de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, DIF Zapopan 2019.

Eventos Especiales

El derecho a la recreación de las niñas, niños y adolescentes zapopanos es también uno de nuestros principales objetivos, es por eso que fomentamos el acceso a actividades socioformativas a través de actividades lúdicas y recreativas como proyecciones de películas, torneos de fútbol, visitas al Festival Papirolas, el Estadio Akron, Selva Mágica, Zoológico, Parque Metropolitano, Fiestas de Octubre, Talend Land y Posadas decembrinas.

Este año estuvo abierta la procuración de donativos para entrar a espectáculos, así como actividades culturales y deportivas. Logramos asistir a 75 actividades con beneficiarios de todo el municipio.



✦ Niñas, Niños y Adolescentes

Medidas de Protección

La protección de las niñas, niños y adolescentes de Zapopan es una de nuestras prioridades, el programa de Medidas de protección realiza acciones legales, sociales y psicológicas para mantener a esta población en ambientes seguros y libres de riesgos con el propósito de salvaguardar su vida, salud e integridad. Nuestro objetivo es retirar a los NNAs de los riesgos en los que se encuentran por medio de mecanismos de reubicación a espacios seguros, en este periodo atendimos 43 casos.

Actividades socioformativas

La prevención por medio de la promoción de los derechos de niñas, niños y adolescentes es una de las estrategias que hemos enfatizado al aumentar y profesionalizar las acciones y mecanismos de promoción, los cuales se dirigen tanto a la población afectada como a su entorno afectivo, esto con el objetivo de combatir integralmente el problema.

Grupos socioformativos

Promovemos y difundimos los derechos de niñas, niños y adolescentes por medio de talleres con padres y madres adolescentes para disminuir los factores de riesgo psicosocial. En este año atendimos 2,159 NNA's en nuestros Centros de Desarrollo Comunitario.



Grupos de DIFusores de los Derechos de las Niñas y los Niños

Tenemos 16 jóvenes entre 10 y 17 años que por interés personal desarrollan actividades de formación sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes, por lo que representan a la población de NNA del municipio de Zapopan dando voz a temas como entorno escolar, familiar y social.



“Mientras más sabemos sobre nuestros derechos y más herramientas tenemos, es más sencillo hacer frente a las personas que quieren abusar de nosotros”

Ramses Reyes

DIFusor de los Derechos de las Niñas y los Niños

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

✚ Niñas, Niños y Adolescentes

Cursos de Verano

Los Cursos de Verano 2019 son actividades que diseñamos exclusivamente para que niñas, y niños disfruten y aprendan de una forma divertida mientras promocionamos sus derechos por medio de actividades gratuitas. Este año atendimos a más de 2,000 niñas, niños y adolescentes a través de un modelo de la Comisión Nacional de Derechos Humanos para la promoción de sus derechos y más de 380 ya eran atendidos en nuestra Red de Ludotecas.

“Mi mamá está muy feliz de que venga, dice que aquí estoy más seguro. Vengo desde los cursos de verano y me encanta el taller de futbol, quiero ser futbolista de grande”

Issac, 10 años
Usuario de Cursos de Verano 2019



Red de Ludotecas y ludoteca móvil

La Red de Ludotecas, compuesta por 5 espacios y una móvil, cuenta con actividades recreativas, lúdicas, artísticas y culturales que favorece el acceso al goce de los derechos, al descanso, el esparcimiento, al juego, a la plena y libre participación en la vida cultural y las artes de las niñas, niños y adolescentes.

Parte de las actividades que implementamos en nuestras 5 sedes son: talleres de fotografía, dibujo, pintura y yoga, logrando atender a 2,327 niñas y niños de forma gratuita, además en la Ludoteca Tabachines ahora pueden acudir en turno vespertino.

Sabemos que hay muchas colonias que carecen de espacios recreativos y educativos para niñas, niños y adolescentes, es por eso que nuestra Ludoteca Móvil se encarga de acercar esta posibilidad a las comunidades, beneficiando a 3,068 NNA's.

En DIF Zapopan reconocemos la importancia de trabajar de manera transversal, este año tuvimos participaciones especiales en: Sal a Jugar, Reconstrucción del Tejido Social, Talent Land y Juega todos los días

EL AMOR COMO CONDICIÓN 28



“El simple juego es una actividad formativa, nuestras ludotecas toman el juego como un laboratorio de relaciones humanas, tal es el impacto que los niños que nos visitan se vuelven más abiertos, más respetuosos, más sanos.”

Alejandro Castellanos
Área de Promoción de la Paz / Ludoteca Miramar

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

Talleres de inclusión

La prevención es uno de los mejores instrumentos que podemos proporcionarle a nuestra niñez, por ello este año desarrollamos talleres de instrucción para niñas, niños y jóvenes sobre conceptos y estrategias de acción relacionadas a la inclusión, sexualidad, prevención del acoso sexual y el lenguaje incluyente para brindarles información y guía bajo una perspectiva de derechos humanos.

Creamos espacios y talleres adaptados para NNA en temas de sensibilización, atendiendo a más de 280 niñas y adolescentes, y 256 niños y adolescentes.

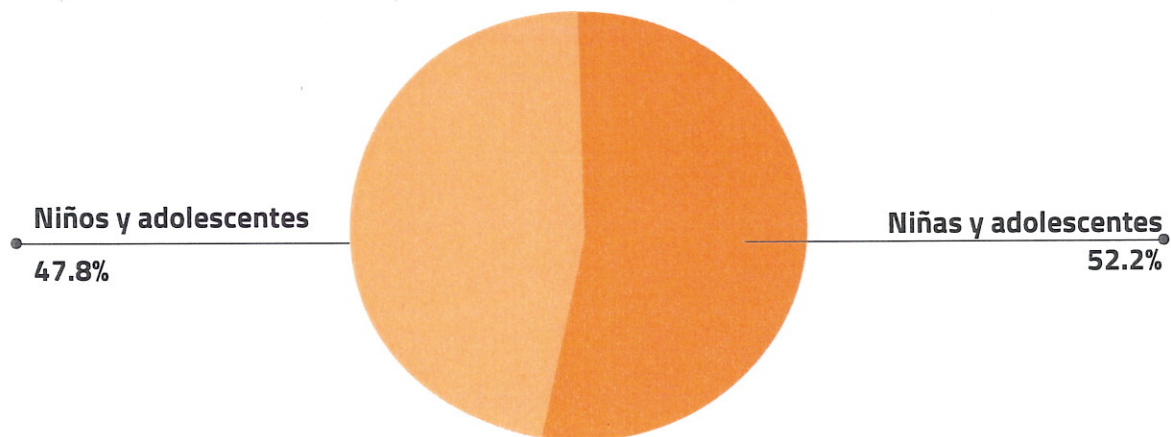
✚ Nuestro mayor logro con los adolescentes es que ahora se cuestionan cosas como: prácticas violentas, maneras de relacionarse con los otros. Además, identifican y aceptan sus maneras de amar. ✚

Alejandro González

Jefe del Área de Promoción de Padres de Familia



Asistentes a talleres de género e inclusión, sexualidad, prevención del acoso sexual y lenguaje incluyente



Fuente: Base de datos del Departamento de Paz y Habilidades Comunitarias, DIF Zapopan 2019.

✚ Niñas, Niños y Adolescentes

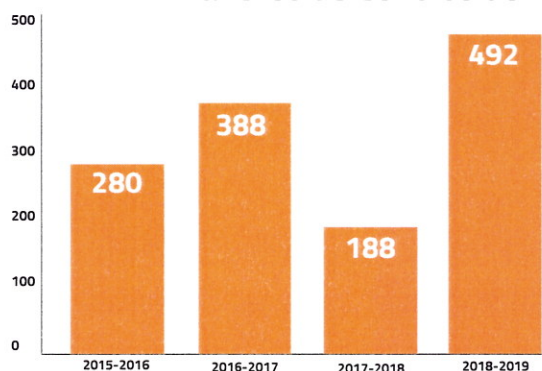
Talleres en Centros de Desarrollo Comunitario

El desarrollo integral de los niños, niñas y adolescentes de Zapopan ha sido una prioridad para el DIF Zapopan, ya que creemos que la prevención es la mejor herramienta para hacer frente a los problemas que nos afectan como municipio.

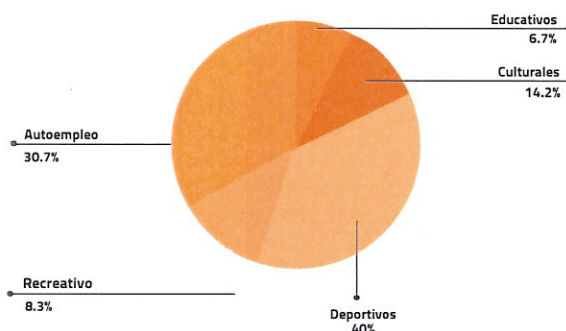
Nuestros Centros de Desarrollo Comunitario brindan un espacio de esparcimiento para ejercitarse y desarrollar habilidades artísticas. Este año ampliamos nuestra oferta a más de 35 talleres deportivos, educativos, recreativos y culturales, atendiendo a más de 490 niñas, niños y adolescentes de más de 80 colonias.



Talleres de Centros de Desarrollo Comunitario 2018-2019



Fuente: Base de datos del Departamento de Habilidades y Profesionalización, DIF Zapopan 2019.



Fuente: Base de datos del Departamento de Habilidades y Profesionalización, DIF Zapopan 2019.

Educación

La educación formal se ha convertido en una función sustantiva del DIF Zapopan, creemos que la formación comunitaria es esencial para restablecer el tejido social por medio de la integración, el desarrollo de habilidades socioafectivas y la creación de nuevos espacios de formación que no representa la institucionalidad de la escuela.

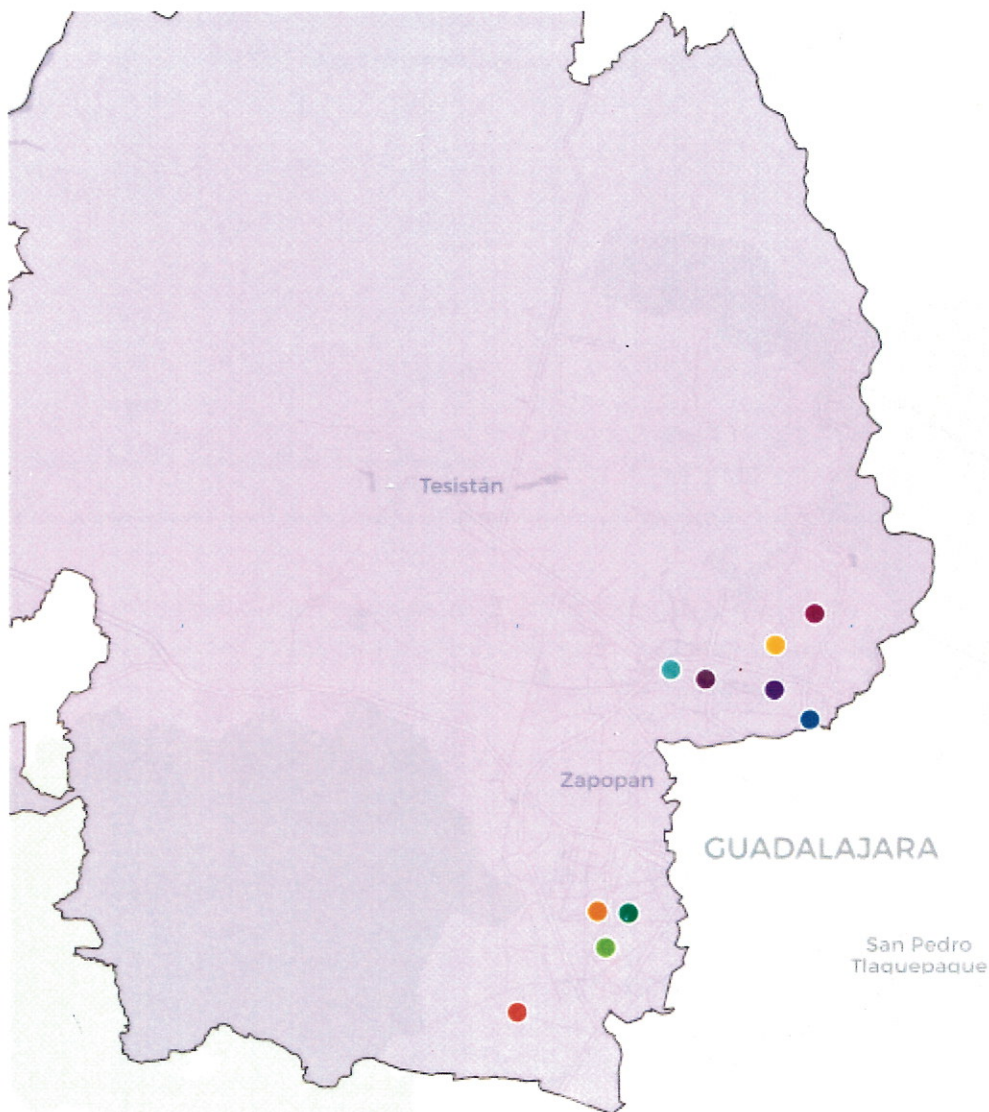
Centros de Desarrollo Infantil

Los Centros de Desarrollo Infantil no solo son espacios de formación y protección para las niñas y niños de zapopan, sino que contempla un modelo integral de educación, recreación, participación, además de cuidado de la salud con servicios médicos, psicológicos y alimentarios.

Los CDIs son un espacio para el desarrollo sano de la infancia zapopana, pero también una estrategia de inclusión para que mujeres, en su mayoría, u hombres se integren al mundo laboral con el conocimiento que sus hijos tienen las condiciones de desarrollo digno, apegado a las normatividades nacionales, estatales y municipales.



- CDI No. 01 "Carmen Arce Zuno"
- CDI No. 02 "Pablo Casals"
- CDI No. 03 "Irene Robledo"
- CDI No. 04 "Melvin Jones"
- CDI No. 05 "El Colli"
- CDI No. 06 "Tabachines"
- CDI No. 07 "Cri Cri"
- CDI No. 08 "Maria Jaime Franco"
- CDI No. 09 "Villas de Guadalupe"
- CDI No. 10 "Del Mar"



© OpenStreetMap contributors © CARTO

Convivencia Intergeneracional



Las niñas, niños, adolescentes y personas mayores tienen mucho que aprender uno del otro, en el Centro Metropolitano del Adulto Mayor (CEMAM) buscamos propiciar un cambio sobre estereotipos hacia la vejez y envejecimiento a través de recorridos interactivos donde comparten actividades e intercambian experiencias.

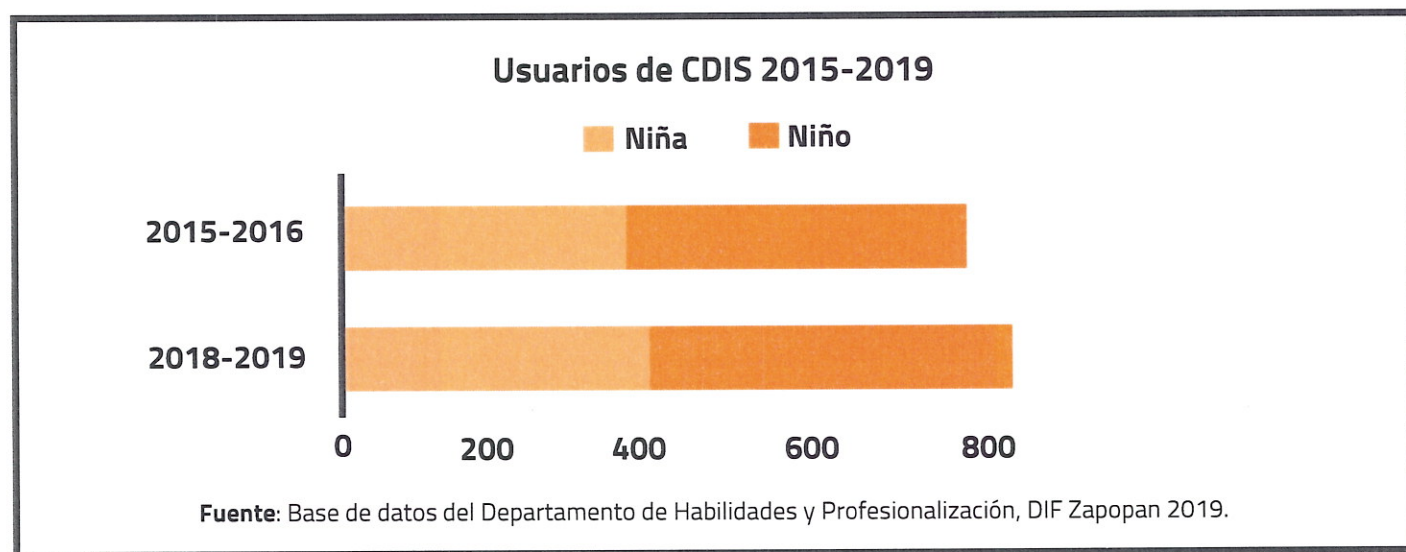
Este año recibimos a 10 colegios de educación básica y media, además de estudiantes de 12 carreras de 8 universidades de Jalisco; además, gracias a estos encuentros y el apoyo de alumnos de ingeniería y arquitectura, logramos rehabilitar 5 viviendas de personas mayores en situación vulnerable.

Los niños logran ver las necesidades que tienen las personas mayores, la mejor manera para llegar a la inclusión social es el encuentro: niños conviviendo directamente con adultos mayores

Gamma
Profesor del Instituto de Ciencias

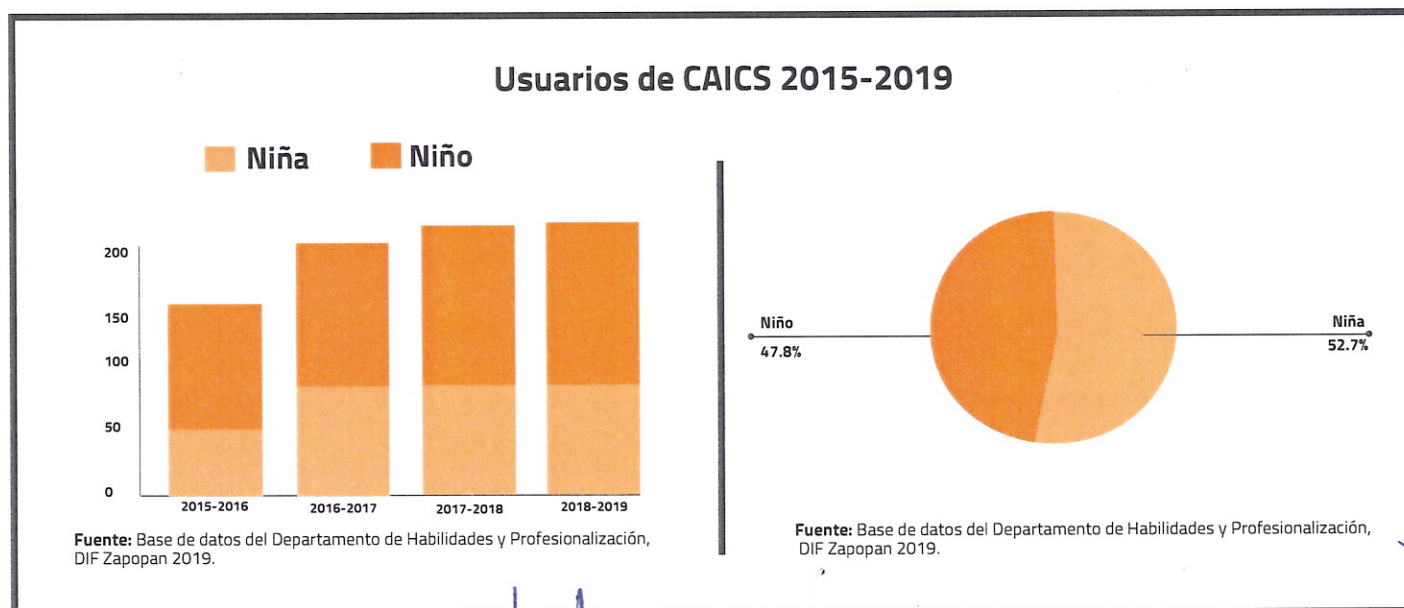
✚ Niñas, Niños y Adolescentes

Este año el personal fue capacitado de manera multidisciplinaria para brindar atención que responda al nuevo modelo educativo, asimismo brindan apoyo a las niñas y niños sobre Blindaje Emocional, lo que propicia una cultura de autocuidado y prevención de abusos. Continuamos la colaboración con Google Family para enseñar desde una edad temprana a las niñas y niños el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación (TICs), actualmente asisten a los CDIs 383 niñas y 403 niños en nuestros 10 centros.



Centros de Asistencia Infantil Comunitarios (CAIC)

Los Centros de Asistencia Infantil Comunitarios (CAIC) han contribuido al desarrollo de niños y niñas de 3 a 6 años desde hace más de 15 años. Hemos logrado un aumento progresivo en el número de NNA's atendidos en los CAIC's; hoy, nuestros 4 Centros atienden a 182 niños y niñas.



Brigadas médicas

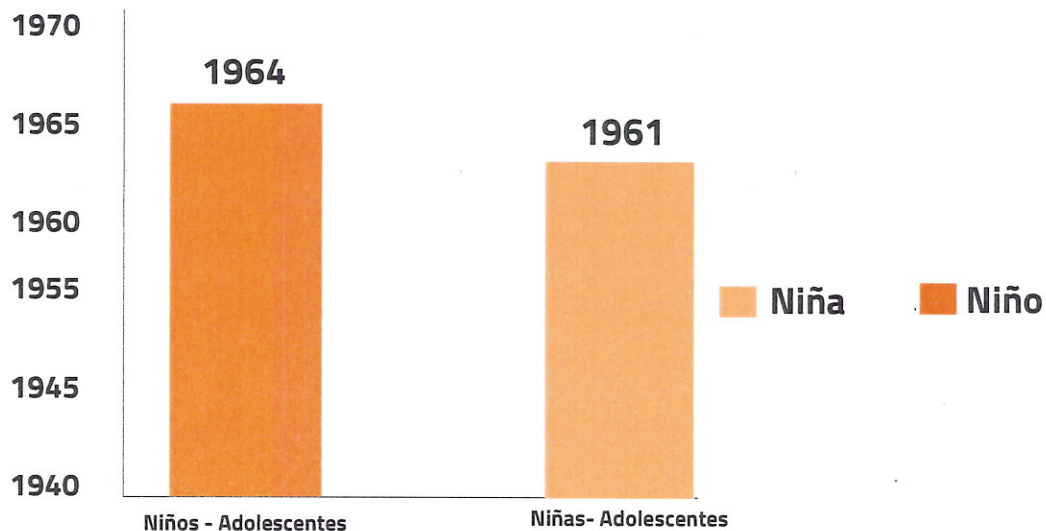
Las brigadas médicas son un programa que hemos fortalecido a los largo de la administración, integrando cada vez más servicios, siempre desde la necesidad y cercanía de las comunidades. Las brigadas se han caracterizado por brindar atención multidisciplinaria de calidad a cualquier zapopano que no cuente con seguridad social o esté afiliado al Seguro Popular. En este periodo visitamos 90 colonias y atendimos a casi 4 mil usuarios.

Integramos los servicios de:

- Vacunación
- Corte de cabello
- Homeopatía
- Atención veterinaria
- Donación de árboles
- Activación física



Niñas, Niños y Adolescentes en Brigada Médicas 2018-2019



Fuente: Departamento de Salud y Bienestar, DIF Zapopan 2019.

✦ Niñas, Niños y Adolescentes

SALUD

Como señala la Ley General de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes tenemos la obligación de brindar herramientas para que la población se desarrolle en condiciones de bienestar, con un crecimiento saludable y armonioso, tanto físico como mental; nuestros esfuerzos en materia de salud son diversos, desde brigadas médicas hasta comedores comunitarios y apoyo alimentario.

Atención a la Salud Integral en CDI'S

La atención preventiva de la salud es esencial para disminuir los factores de desigualdad en nuestro municipio, en especial en las niñas, niños y adolescentes. Por esta razón, con el programa de Atención a la Salud Integral nos damos a la tarea de atender de manera preventiva a los 968 menores inscritos en nuestros Centros de Atención Infantil a través de revisión dental, médica, ortopédica y visual, de manera que podamos recomendar medidas de atención a los padres de familia.



Atención médica en Escuelas con Estrella

Parte de las estrategias para ampliar nuestra atención fue colaborar con el programa de Escuelas con Estrella, en lo que va del año hemos brindado 1,002 servicios a 288 niñas, niños y adolescentes que asisten a escuelas públicas del municipio. Los servicios que se han brindado son:

- Medicina general
- Ortopedista
- Optometrista
- Odontopediatría



[Handwritten signature]

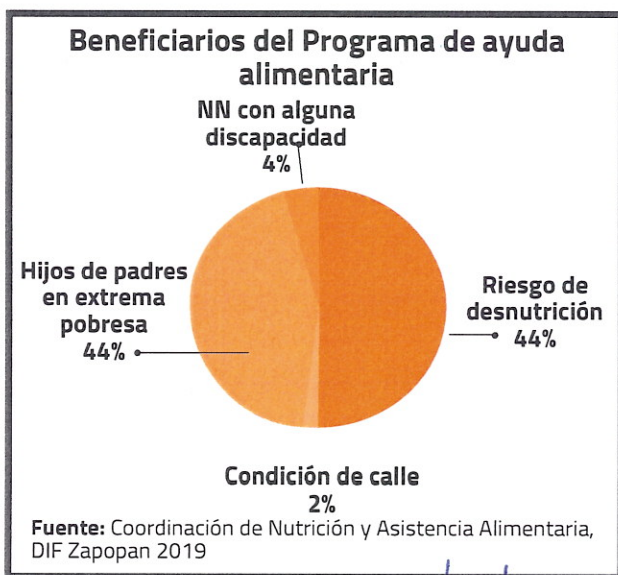
[Handwritten signatures and initials]

Programa de Ayuda Alimentaria Directa (DIF Jalisco)



El derecho a una alimentación sana y a un desarrollo pleno ha sido uno de los proyectos con más años en el DIF, en colaboración con DIF Jalisco trabajamos para contribuir a que niños y niñas zapopanas que se encuentren en condiciones de vulnerabilidad, accedan a alimentos inocuos y nutritivos basados en Criterios de Calidad Nutricia, además de darles acompañamiento en acciones de Orientación Alimentaria. Este año atendimos a 2,383 personas que presentaban alguna vulnerabilidad o grado de inseguridad alimentaria, mensualmente entregamos una despensa acompañadas de una charla de orientación.

- 312** Menores en riesgo de desnutrición
- 11** Menores en condición de calle
- 276** Hijos de padres en extrema pobreza
- 25** Menores con alguna discapacidad



Programa de Ayuda Alimentaria a Menores No Escolarizados (DIF Jalisco)

En colaboración con DIF Jalisco contribuimos al acceso a alimentos a menores de 5 años que no asisten a la escuela, y que presenten una mala nutrición o condiciones de vulnerabilidad derivado de la situación socioeconómica de la familia. Mensualmente entregamos una dotación de insumos de acuerdo con su edad, además de orientar a padres en temas de nutrición y prácticas de higiene.

Atendimos a 510 niñas y niños, a partir del segundo semestre del año, incluimos cinco nuevos insumos al paquete alimentario para enriquecer la dotación.

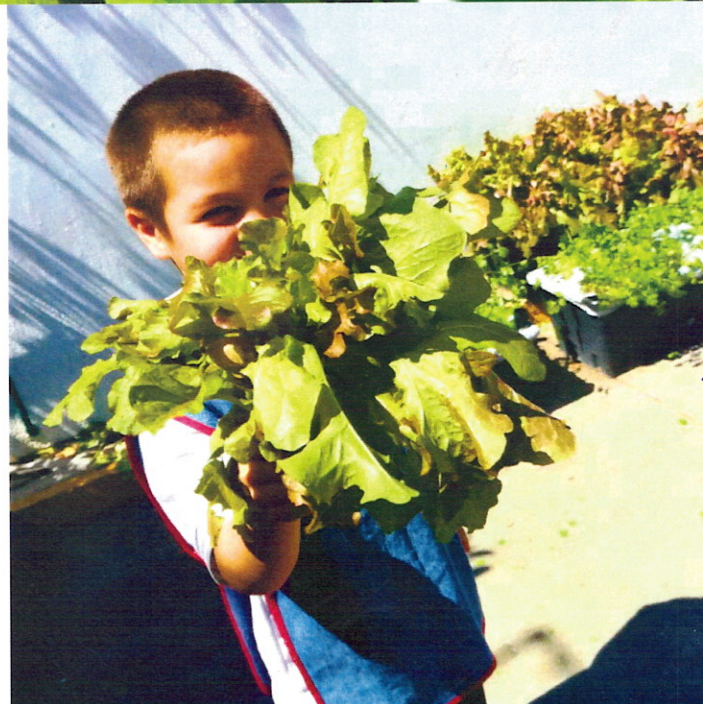


Huertos escolares



Los huertos escolares han sido uno de los programas más exitosos que hemos implementado, no sólo porque contribuye a abastecer los comedores escolares con productos frescos, sino que los niños, niñas y adolescentes aprenden a producir alimentos sanos y cómo emplearlos en una nutrición adecuada, además contribuye en su formación medioambiental y desarrollo individual.

Este año, además de operar en los Centros de Desarrollo Infantil, comenzamos con algunos grupos en las Ludotecas y en las Colmenas atendiendo a más 1000 usuarios mensualmente, aumentamos 5% los alimentos cosechados, lo que significó un mejor aprovechamiento en el menú escolar y capacitamos a las directoras de los Centros de Bienestar y Atención Infantil de Zapopan en la aplicación del modelo de huertos escolares.



[Handwritten signatures and initials]

✚ Niñas, Niños y Adolescentes

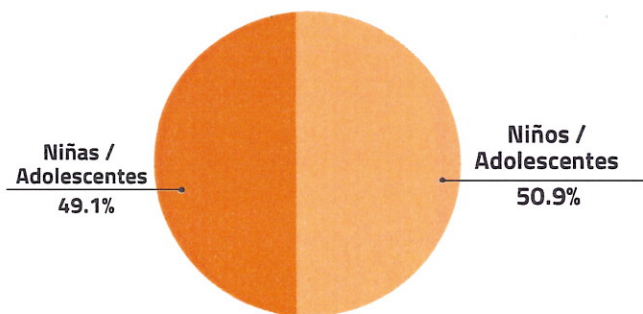
Desayunos escolares, modalidad frío y caliente

Como señala la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura⁹ hay un vínculo entre el rendimiento escolar y la falta de alimento en los niños y niñas, por ello, nos hemos dedicado a atender prioritariamente a niñas, niños y adolescentes que acuden a planteles escolares ubicados en localidades de alta y muy alta marginación. Además de fomentar entre las madres y padres de familia buenas prácticas sobre la alimentación, y su corresponsabilidad en las tareas alimentarias para beneficios de los NNA's.

Atendimos a 2,100 beneficiarios en modalidad desayuno caliente y 9,672 en modalidad fría en 155 escuelas distintas, este año agregamos cinco insumos nuevos a la modalidad de desayuno caliente, invirtiendo

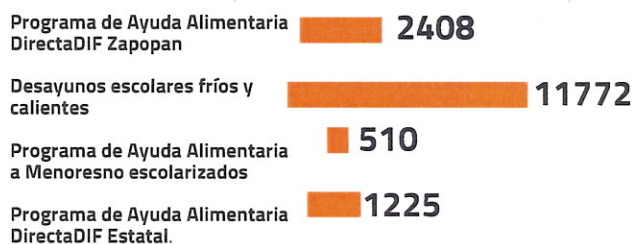


Desayunos escolares fríos y calientes 2018-2019



Fuente: Coordinación de Nutrición y Asistencia Alimentaria, DIF Zapopan 2019.

Beneficiarios de Programas de Apoyo Alimentario 2018-2019



Fuente: Coordinación de Nutrición y Asistencia Alimentaria, DIF Zapopan 2019.

Terapia de lenguaje



Los problemas con el lenguaje que desarrollan los niños pueden llegar a ser motivo de exclusión y afectar la autoestima de las niñas y niños, sabemos que las terapias especializadas pueden llegar a ser inaccesibles algunos sectores de la población, por lo que buscamos acercar el servicio de Terapia de lenguaje a la población que más lo necesita.

Este año 912 niñas y niños recibieron terapia especializada lo que contribuyó a mejorar su habla y habilidades de comunicación, además de incrementar su comprensión del lenguaje y por tanto su expresión. Con la atención temprana logramos una intervención de corto plazo, así, el menor y su familia reciben herramientas para lograr superar las dificultades que puedan enfrentar.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Jóvenes



Los jóvenes se han convertido en un grupo afectado por la descomposición social que tiene lugar en el país, por ello, desde el DIF Zapopan comenzamos a trabajar en estrategias de prevención para evitar que caigan en contextos de mayor exclusión; este año se comenzó a trabajar en el Centro Artístico Lúdico y Cultural, un centro que estará vocacionado a atender a jóvenes en riesgo psicosocial y/o conflicto con la ley desde una perspectiva de reintegración y formación de comunidad, el cual esperamos esté en funcionamiento al concluir la administración. Como indica la CEPAL, los rasgos que sobresalen en la situación de marginación de los jóvenes es la desintegración de su entorno familiar, un clima de pobreza y la violencia acentuada¹⁰, en Zapopan nos enfrentamos a situaciones que afectan a nuestros jóvenes, a partir de esto hemos trabajado en acciones para prevenir y orientar a conductas que los ayude a evitar factores de riesgo que pongan en peligro su pleno desarrollo.

La participación de las y los jóvenes en cada uno de los programas del Sistema DIF Zapopan nos ha permitido consolidar acciones para fortalecer el tejido social de nuestras colonias y comunidades. Por lo que nos hemos dado a la tarea de trabajar arduamente y disminuir los riesgos en sus contextos más próximos como son la colonia o el barrio, la escuela o inclusive el trabajo. Las acciones que emprendimos desde el inicio de la administración han considerado la palabra de este sector, con ello hemos impulsado su participación. Cada acción que concretamos en beneficio de las y los jóvenes es consecuente con los procesos de prevención de riesgos psicosociales, armonizados con acciones incluyentes y con el respeto de los derechos humanos.

Los jóvenes aparecen como uno de los objetivos prioritarios de atención para el Gobierno de Zapopan, y desde el DIF Zapopan aportamos para generar espacios de inclusión. Hasta el año 2018 en el municipio de Zapopan había una población de 355,853¹¹ jóvenes; lo que implica que del Área Metropolitana de Guadalajara nuestro municipio ocupa el segundo lugar en cuanto a edades que van de los 15 a los 29 años. Durante estos cuatro años hemos comprendido que las y los jóvenes son una población vulnerable, afectada por diferentes factores de riesgo, pero también comprendemos que sólo con acciones podemos generar cambios e incentivarlos desde la familia y amistades, hasta los contextos en los que se desenvuelven cotidianamente.

Nos hemos comprometido a trabajar para las y los jóvenes tomando en cuenta sus necesidades lúdicas y recreativas, y para ello hemos proyectado un centro lúdico y cultural para que sea un lugar del que se apropien. Nuestro enfoque también toma en cuenta sus proyectos a futuro, mediante la realización de talleres y actividades socioformativas; hacemos válido el derecho a la salud con brigadas comunitarias que proporcionan servicios básicos.

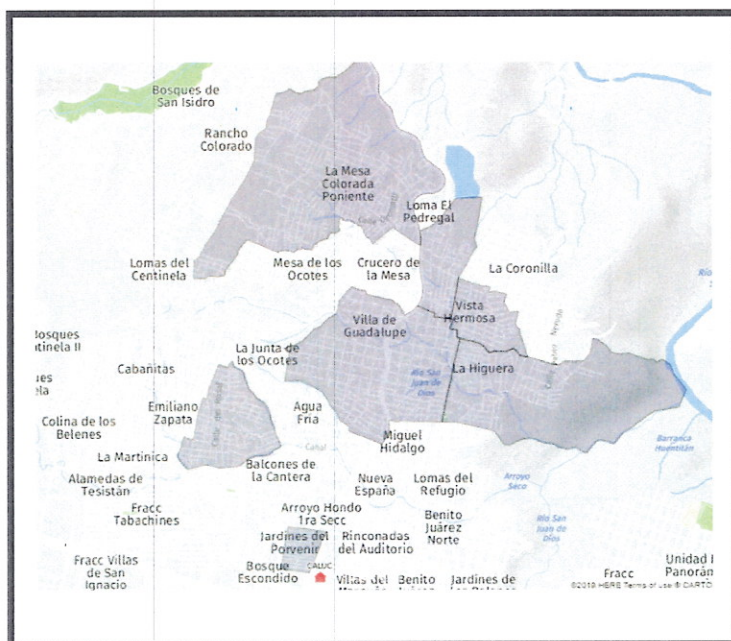
JÓVENES





El Centro Artístico, Lúdico y Cultural será un espacio de prevención y atención de riesgos psicosociales en adolescentes y jóvenes, aquí podrán transformar de manera activa el papel que juegan en su entorno y así, fomentar la participación, reconocer su capacidad como actor estratégico en nuestra sociedad y buscar la transformación gradual hacia una cultura de paz.

Realizamos un diagnóstico participativo para identificar a los posibles usuarios y qué tipo de oferta les interesa; además, a través de un mapeo colectivo identificamos en un radio de 1.5 km puntos de reunión, espacios seguros e inseguros, rutas de camión, etc.; comenzamos a socializar las actividades que se tendrán en CALUC además de aplicar estrategias de vinculación con los jóvenes de la Zona Norte de Zapopan.



CALUC



El Centro Artístico, Lúdico y Cultural (CALUC) es un proyecto que dará un espacio seguro para socializar, recreación, aprender, capacitarse y vincularse laboralmente para adolescentes y jóvenes en situación de riesgo psicosocial y/o conflicto con la ley de la Zona Norte de Zapopan, entre las que se encuentran colonias con altos índices de vulnerabilidad como: Quintas del Federalismo, Lomas de Tabachines, Mesa Colorada, Vista Hermosa, La Higuera, Villas de Guadalupe y Parques del Auditorio, entre otras.



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Rap de calle

Reconocemos la importancia de apoyar a jóvenes en su iniciativa de utilizar el espacio público para la expresión artística, es por eso a través de la vinculación con asociaciones barriales gestionamos espacios para eventos musicales.

El Área de Promoción de la Paz organizó diversos eventos donde participaron más de:

540 PERSONAS

logrando visibilizar a las y los jóvenes y cómo conciben su entorno; además, reforzamos sus habilidades a través de ejercicios de escritura creativa provista por facilitadores expertos en arte urbano.



“El rap es una forma atractiva de presentar las problemáticas sociales que afectan al país, es una forma de expresarnos sobre nosotros y lo que nos importa”

Ramses Reyes
Participante de Rap de calle



Actividades socio informativas

Talleres de inclusión

Durante este año diversificamos la población atendida en nuestros talleres, orientamos a casi 1,500 mujeres y hombres jóvenes sobre los conceptos relacionados con la inclusión, sexualidad, prevención del acoso sexual y el lenguaje incluyente con el objetivo de formarlos bajo una perspectiva de derechos humanos.

Encargada del Área de Inclusión y Género

195

[illegible]

Colonias en donde se impartieron los Talleres de Inclusión, DIF Zapopan 2019.

Jóvenes

Talleres en Centros de Desarrollo Comunitario

Los Centros de Desarrollo Comunitario se han convertido en espacios clave para fomentar acciones para la convivencia, el autocuidado, y lo más importante la educación no formal. Nuestros Centros no sólo han contribuido a la reconstrucción del tejido social sino que ha dado herramientas para que las y los jóvenes incursionen en oficios y actividades productivas para mejorar sus condiciones socioeconómicas. Logramos incrementar de forma considerable el número de asistentes a talleres con respecto al periodo 2017-2018; y se rompieron estereotipos de género.

COMPUTACIÓN:

72
 Hombres y Mujeres jóvenes

CORTE Y CONFECCIÓN:

399
 Mujeres jóvenes

DEPORTES:

961
 Mujeres jóvenes

EDUCATIVOS:

205
 Mujeres jóvenes

205
 Hombres jóvenes

ESTILISMO:

629
 Mujeres jóvenes

GASTRONOMÍA:

1156
 Mujeres jóvenes

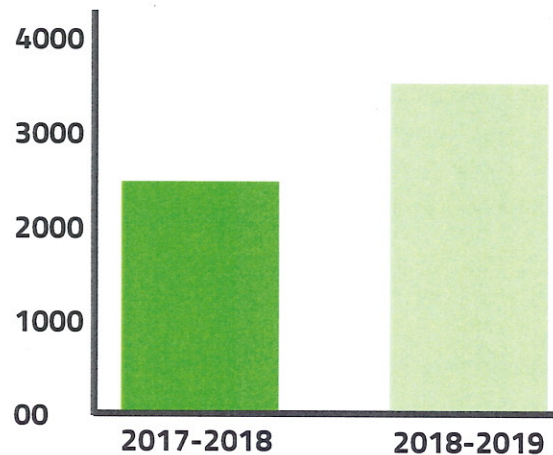
MANUALIDADES:

32
 Mujeres jóvenes

33
 Hombres jóvenes

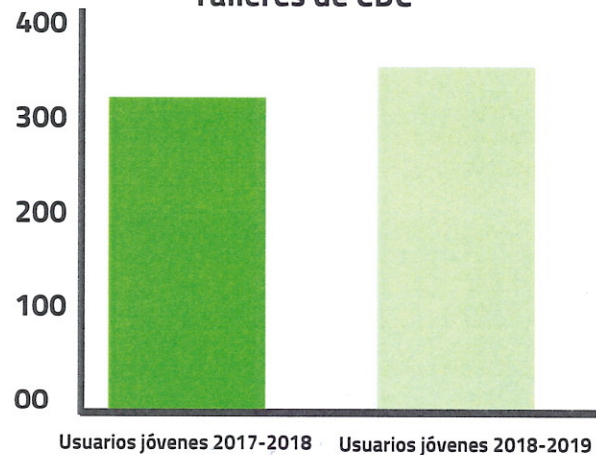


Usuaris del taller Corte y Confección



Fuente: Departamento de Habilidades y Profesionalización, DIF Zapopan 2019.

Comparación de usuarios asistentes a los Talleres de CDC



Fuente: Departamento de Habilidades y Profesionalización, DIF Zapopan 2019.

mpo

[Handwritten signatures]

SALUD Comedores comunitarios

Este año continuamos con el programa de Comedores comunitarios, atendiendo a:

165 PERSONAS

en las colonias de Santa Ana Tepetitlán, La Venta del Astillero y Lomas de Tabachines, en donde hay alto índice de vulnerabilidad y exclusión social. En nuestros comedores las personas reciben alimentos nutritivos sujetos a una cuota de recuperación voluntaria, contribuyendo a su seguridad alimentaria.

Si algo debemos destacar en esta administración, es que ponemos especial cuidado a los menús para que sean bajos en sodio, carbohidratos complejos y grasas saturadas; además de crear hábitos de autoconsumo, fomentar el cuidado al medio ambiente y fortalecer los lazos comunitarios través de la implementación de los huertos urbanos.



Huertos comunitarios



Desde el inicio de la administración hemos trabajado por implementar un modelo que contribuya a garantizar la seguridad alimentaria en zonas marginadas del municipio, y lo hacemos a través de capacitación y entrega de herramientas básicas que permita la producción de alimentos para el autoconsumo en espacios reducidos.

Parte de nuestros esfuerzos ha sido ampliar nuestras zonas de atención, este año iniciamos con un huerto en el Centro Kokone, atendiendo:

30 JÓVENES

de manera mensual y 160 en el resto de los espacios

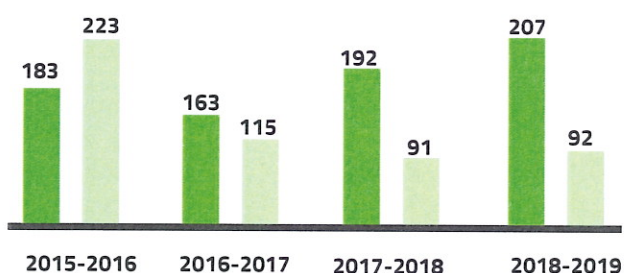
Atención psicológica

Este año mejoramos nuestra calidad en el servicio a través de capacitaciones mensuales a nuestro personal; además de tener mayor control en el manejo de expedientes, lo que contribuye a tener un seguimiento puntual de cada uno de los usuarios y se realizó la homologación de cuotas para administrar los recursos de forma más eficiente.

300
Jóvenes Beneficiados

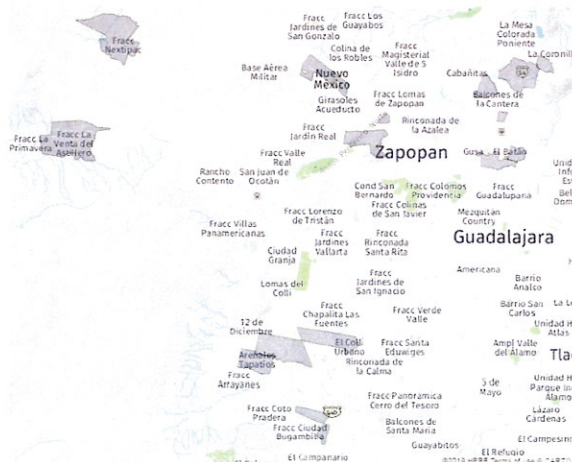


Mujeres **Hombres**



Fuente: Departamento de Paz y Habilidades Comunitarias, DIF Zapopan 2019

- Fovissste
- Venta del Astillero
- - El Batán
- Nextipac
- El Colli
- Agua Blanca,
- Francisco Sarabia
- Atemajac
- Vista Hermosa
- Lomas de Tabachines
- Villa de Guadalupe
- Nvo. México
- Arenales Tapatíos
- Parques del Auditorio
- Mirama



mpo A S

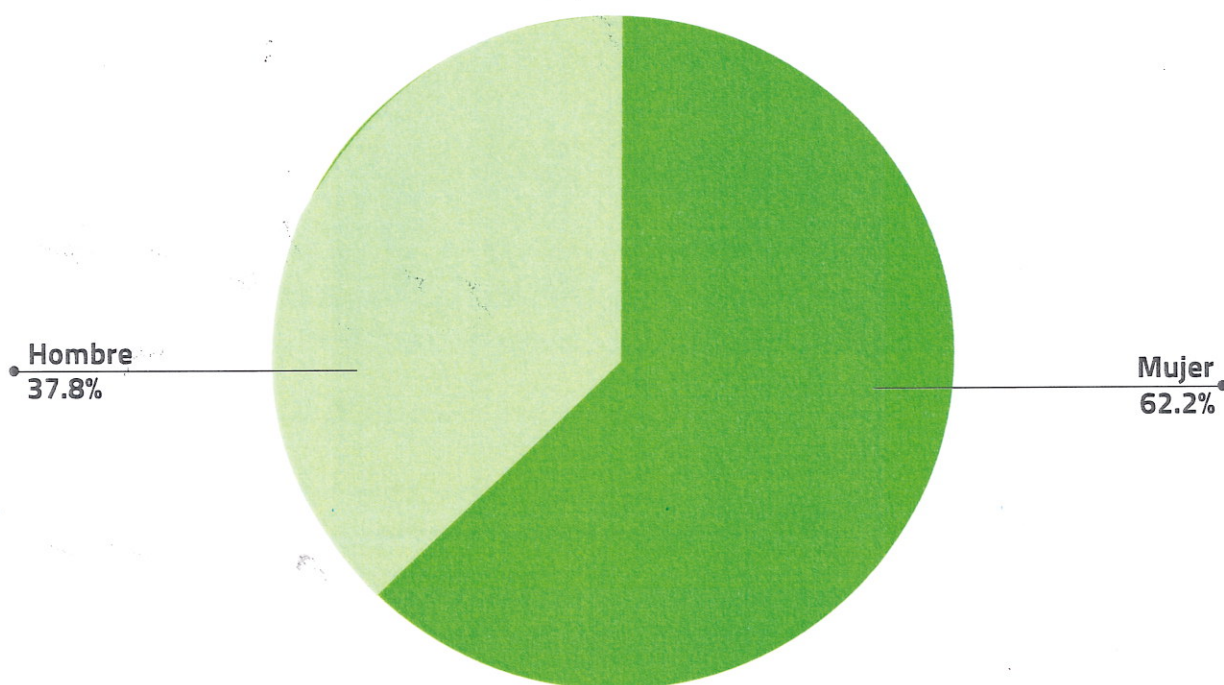
Brigadas médicas

Las brigadas han sido espacios de atención para más de 1,600 jóvenes en las 90 colonias que visitamos durante este año, en su mayoría los servicios prestados a este grupo han sido preventivos como lo es la atención nutricional y odontológica.

Si el servicio de atención médica no hubieran sido gratis, no creo que hubiera accedido a ella

Miriam Ortiz
Usuaria de las brigadas médicas

Usuarios atendidos durante las brigadas médicas 2018-2019



Fuente: Departamento de Salud y Bienestar, DIF Zapopan 2019.

MUJERES



Las mujeres en nuestro municipio han encontrado un aliado en el Sistema DIF Zapopan. Desde el inicio de la administración nos hemos propuesto crear estrategias que favorezcan la protección y restitución de los derechos de las mujeres, así como la promoción y fomento de una vida libre de violencia para las zapopanas, a través de nuestra colaboración en el desarrollo e implementación del Modelo Único de Atención a Mujeres y Niñas Víctimas de la Violencia.

En el 2016, el INEGI reportó que un 74.1% de las mujeres de Jalisco habían sido víctimas de algún tipo de violencia, ubicándose en el tercer lugar nacional con más violencia hacia la mujer; el Sistema DIF Zapopan reconoce esta problemática y se une a los esfuerzos del Municipio para buscar la erradicación de la violencia hacia las mujeres en todas sus formas.

Nos hemos establecido como una de nuestras prioridades de trabajo diario, que las zapopanas cuenten con un espacio seguro y libre de barreras, al cual puedan acudir por apoyo y atención integral. Para lograrlo, brindamos atención, servicios y programas con un enfoque interdisciplinar, otorgando asesorías legales, acompañamiento psicológico, actividades socioformativas, atención psicológica y talleres de autoempleo, como es el caso de Manos a la Moda.

Sin embargo, consideramos que aunque los cambios son individuales, la lucha para erradicar la violencia hacia las mujeres se hace de manera colectiva; creemos que, el DIF Zapopan funge además, como un espacio de encuentro para mujeres, que fomenta el apoyo comunitario entre ellas, creando redes sociales de apoyo y favoreciendo que ellas mismas puedan convertirse en agentes de promoción de una vida sin violencia para otras mujeres zapopanas.

mpo *[Signature]* *[Signature]*

[Signature] *[Signature]*

MUJERES



🔴 Mujeres

Restitución de derechos

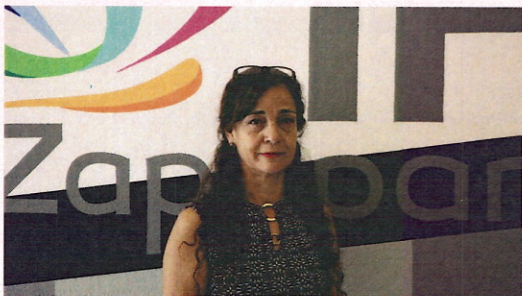
La restitución de derechos es un principio basado en intervenciones integrales desde una perspectiva de derechos, sin limitarse al cese o control de las situaciones de las personas vulnerables¹². Por ello, desde el DIF Zapopan hemos realizado acciones de protección y prevención para situaciones que vulneren los derechos de las mujeres de nuestro municipio.

Talleres de Empoderamiento

La violencia hacia las mujeres es un problema que se debe erradicar desde los cimientos de nuestra sociedad, por esta razón hemos desarrollado estrategias de atención preventiva para las zapopanas. Los Talleres de empoderamiento son espacios de terapia grupal que buscan crear un espacio de aprendizaje y acompañamiento para fortalecer integralmente a las usuarias y que puedan vivir plenamente y libres de violencia.

Este año aumentó el número de mujeres entre 18 y 30 años que asistieron al taller, atendimos en total a:

229 USUARIAS
que recibieron un total de **890 atenciones**



Este taller me cambió la vida, ahora estoy feliz, estoy fuerte. Sobre todo no quiero repetir o que otras mujeres repitan mi historia

María Luisa Cruz

Participante del taller de empoderamiento

Asesoría Jurídica

Parte fundamental para que las mujeres tengan acceso a una vida libre de violencia es que tenga a su alcance asesoría jurídica de calidad. En el DIF Zapopan les brindamos orientación en lo referente a problemáticas de violencia familiar, brindamos opciones viables para salir de estas situaciones y ofrecemos un panorama jurídico completo, lo que permite que las mujeres puedan ejercer sus derechos y así ayudarlas a mejorar su calidad de vida.

En este periodo aumentaron las solicitudes de atención por violencia psicológica y física, lo que significa que existe mayor conciencia y esfuerzo para vivir fuera de riesgo.

52 MUJERES
terminaron de manera exitosa sus talleres
y atendimos en total a **168 mujeres**

Asesoría Psicológica

Por medio de terapias individuales:

425 MUJERES
recibieron herramientas para su desarrollo psicosocial
y el afrontamiento de problemáticas diversas;

buscamos que reconozcan sus sentimientos, puedan expresarlos y en consecuencia mejoren su autoestima para desenvolverse en situaciones sociales sin sentir pánico o temor de ser juzgadas; además aprenden a llevar a cabo negociaciones a lo largo de sus procesos. De los expedientes registrados 10 cuentan con denuncias en el centro de Justicia para la Mujer.

Asesoría de Trabajo Social



Con el objetivo de brindar atención integral, orientamos a las mujeres en situaciones de riesgo y gestionamos apoyos asistenciales como despendas emergentes, vinculación al empleo, emprendimiento, acompañamiento al Centro de Justicia para la Mujer, valoración sociofamiliar, gestión para guarderías y becas educativas. Estas acciones tienen como objetivo ayudarles a salir de contextos de violencia o desigualdad. De las 168 mujeres atendidas,

12 USUARIAS

fueron apoyadas con **despendas**, acompañamientos y **gestión de albergues**



Talleres "Yo quiero y yo puedo construir relaciones saludables"

Este taller está dirigido a hombres mayores de edad que vivan o hayan vivido una relación de pareja, buscamos sustituir conductas orientadas a la dominación y control de las mujeres a través de la reflexión y principios de respeto a los derechos humanos.

Parte de los logros obtenidos durante este año es que los usuarios han manifestado mayor apertura para recibir atención psicológica, el 45% de los hombres que participaron en el taller asisten a terapia para mejorar sus relaciones de pareja.



El taller ha fortalecido mi relación de pareja.
Ahora mi pareja y yo somos más libres

Vidal Becerril

Participante del taller

"Yo quiero y yo puedo construir relaciones saludables"



Actividades socio informativas

En DIF Zapopan consideramos que la prevención es la mejor herramienta que tenemos para hacer frente a las prácticas que vulneran los derechos de las mujeres de nuestro municipio, para ello, incrementamos y diversificamos la oferta de talleres que brindamos con el fin de prevenir y atender las problemáticas más urgentes de las zapopanas.

Talleres de inclusión

Los talleres han sido parte fundamental para consolidar las acciones de prevención coordinadas con el municipio; a través de capacitaciones, pláticas, conferencias y conversatorios, más de:

70 MUJERES

aprendieron sobre conceptos relacionados con la inclusión, sexualidad, prevención del acoso sexual, así como el lenguaje incluyente, todo bajo una perspectiva de protección de los derechos humanos.

Creamos un área para la promoción de la igualdad de género con acciones relevantes para la transversalización de la temática en programas operativos y vinculación interinstitucional.

- El Batán, El Vigía,
- El Collí Urbano
- Santa María del Pueblito
- Santa Lucía, La Magdalena
- Parque Industrial Belenes
- Valle de los Molinos
- Miramar
- Lomas de Zapopan
- Hacienda Santa Lucía
- San Juan de Ocotán
- Parques del Auditorio
- Copalita
- Santa Margarit
- FOVISSSTE



Talleres en Centros de Desarrollo Comunitario

Los Centros de Desarrollo Comunitario son un espacio de formación y orientación para mujeres que buscan herramientas para desarrollar actividades productivas que contribuyan a reducir las desigualdades por factores económicos. Los CDC's se han convertido en lugares de convivencia donde pueden adquirir nuevas habilidades y contribuye al logro de sus objetivos. Logramos incrementar de forma considerable la oferta de talleres y por consecuencia las personas que asisten. Atendimos a 4,199 mujeres en 9 talleres distintos.

BAILE:

556
Usuarías

CORTE Y
CONFECCIÓN:

340
usuarias

DEPORTES:

961
usuarias

COMPUTACIÓN:

36
usuarias

EDUCATIVOS:

206
usuarias

ESTILISMO:

630
usuarias

GASTRONOMÍA:

1156
usuarias

HOLÍSTICO

170
usuarias

Desarrollo de habilidades
productivas y emprendurismo

144
usuarias

EL AMOR COMO CONDICIÓN 55

[Handwritten signature]

✚ Mujeres

Colaboración con la Comisaría de Reinserción Femenil



Con el objetivo de apoyar a las mujeres que se encuentran privadas de su libertad en la Comisaría de Reinserción Femenil, realizamos algunas actividades para fortalecer los esfuerzos realizados por la Penal de otorgarles un trato digno e integral.

Realizamos dos Brigadas Médicas en donde acudieron servicios como odontología, podología, optometría, consulta de medicina general, asesoría nutricional, asesoría psicológica, vacunación y la participación del Instituto Loccoco, para cortes de cabello y otorgamos 644 servicios; además impartimos 1 taller de Huertos Urbanos y gestionamos el donativo de 1 gimnasio al aire libre.

Gracias a la intervención de la Delegación Institucional de la Procuraduría de Protección a Niñas, Niños y Adolescentes logramos llevar a cabo 1 convivencia de 2 pupilos con su mamá, además de hacer las gestiones para que 17 niñas y niños ejercieran su derecho a la identidad a través de registros extemporáneos.

[Handwritten signatures and initials]

SALUD

Uno de los principales retos que enfrenta la población en materia de salud en México es el acceso a las instituciones o servicios de salud, el Sistema DIF Zapopan brinda la posibilidad de acceder a servicios médicos en comunidades en donde regularmente la población no tiene acceso, los factores de riesgo los permean, y hay vulnerabilidad económica o niveles de marginación que son muy altos, altos o medio a través de las Brigadas médicas y los distintos servicios en los Centros de Desarrollo Comunitario.

Terapia Psicológica

Con el objetivo de contribuir al bienestar integral de las mujeres, brindamos servicios ambulatorios orientados a la salud mental con atención psicológica, en la modalidad individual, de pareja, familiar y grupal, atendiendo a más de

MIL 700 MUJERES
en todo el municipio

- El fovissste
- Venta del Astillero
- El Batán Nextipac
- El Colli Agua Blanca
- Francisco Sarabia
- Atemajac
- Vista Hermosa
- Lomas de Tabachines
- Villa de Guadalupe
- Nuevo México
- Arenales Tapatíos
- Parques del Auditorio
- Miramar



Carril Rosa



En conjunto con Mujeres Hispanas A.C., COMUDE y DIF Zapopan, apoyamos a:

20
MUJERES

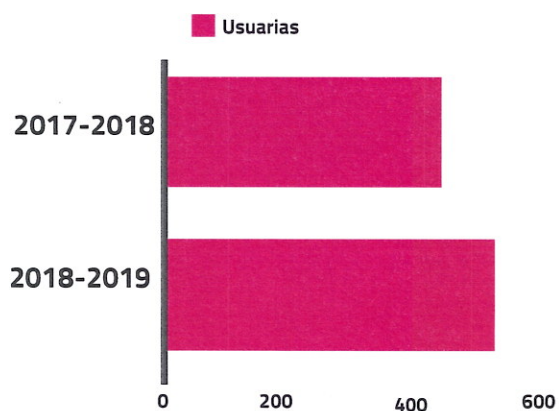
que padecen linfedema en brindarles rehabilitación a través de activación acuática y atención personalizada.



“El programa no solamente nos ayuda en la rehabilitación, también nos convirtió a las participantes en una hermandad que se cuida y apoya”

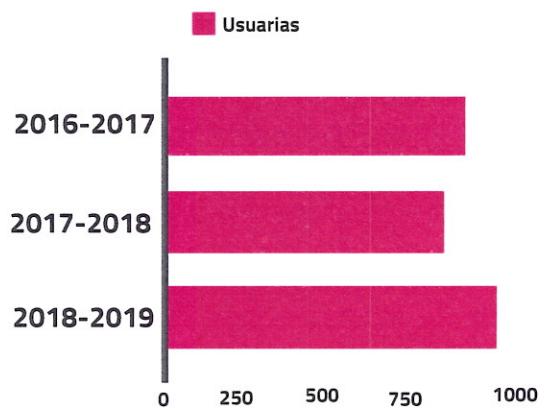
Laura Elena Jiménez
Participante del programa “Carril Rosa”

Usuarías del Taller de baile



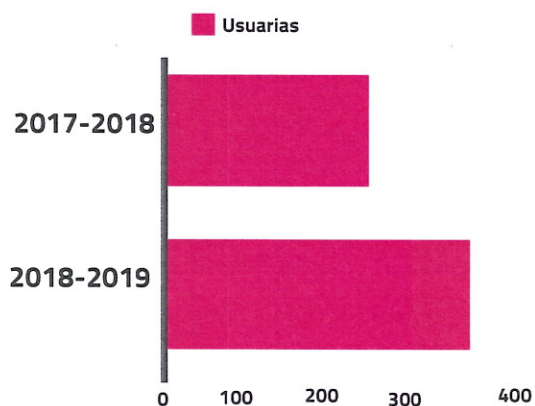
Fuente: Departamento de Habilidades y Profesionalización, DIF Zapopan 2019.

Usuarías del Taller deportivos



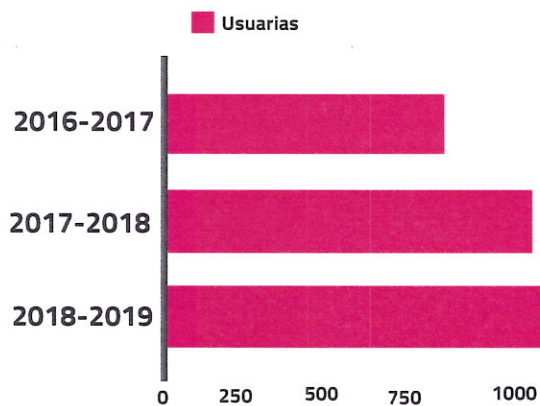
Fuente: Departamento de Habilidades y Profesionalización, DIF Zapopan 2019.

Usuarías del Taller corte y confección



Fuente: Departamento de Habilidades y Profesionalización, DIF Zapopan 2019.

Usuarías del Taller gastronomía



Fuente: Departamento de Habilidades y Profesionalización, DIF Zapopan 2019.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

AUTOEMPLEO

La disminución de factores de riesgo como la dependencia económica o patrimonial en mujeres puede contribuir a la reducción de otras causas que ponen en riesgo el desarrollo digno de la vida de las zapopanas, por esta razón el DIF Zapopan ha puesto en marcha proyectos de capacitación para la autogestión.

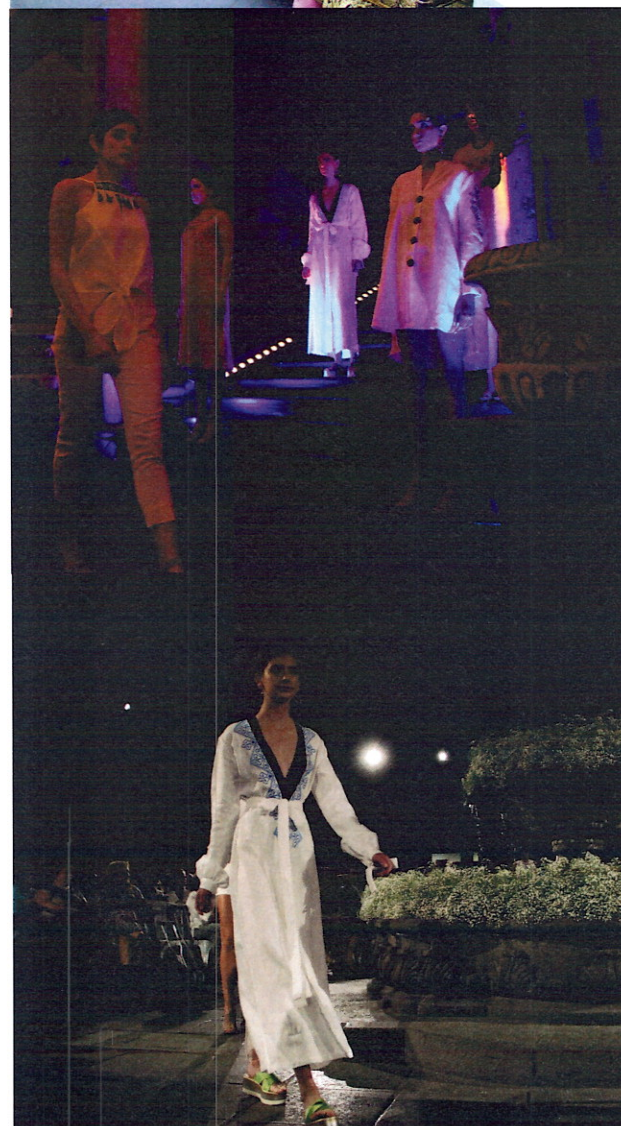
Manos a la Moda

La creación de oportunidades para mujeres en condición de vulnerabilidad ha sido una de las prioridades de esta administración, y desde 2017 hemos emprendido el programa Manos a la Moda dirigido a la comunidad Purépecha del municipio, logrando capacitarlas en gestión de recursos materiales así como en el uso de equipamiento.

El 26 de marzo de 2019 realizamos la Pasarela Manos a la Moda en donde se presentaron:

30 DISEÑOS

con bordados tradicionales purépechas de las
10 mujeres que formaron parte
de esta generación.



✦ Mujeres

Brigadas médicas

En México, las mujeres se encuentran con factores de mayor vulneración con respecto a la seguridad social y al derecho a la salud, ya que como indica la Encuesta Nacional de Empleo y Seguridad Social 2017¹³ en Jalisco hay 3 millones 395 mil 721 mujeres afiliadas a algún servicio de salud pero solamente 17% están afiliadas como aseguradas titulares. Esta relación es de interés porque vincula a una condición de subordinación con el trabajador o asegurado.

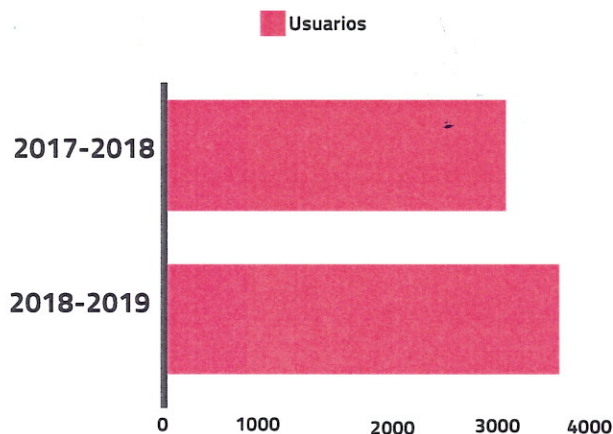
Llevar atención especializada por medio de las brigadas médicas a mujeres en colonias con altos índices de vulneración busca resarcir este problema del acceso a la salud, este año hemos atendido a 3 mil 735 mujeres, lo que representa cerca de 10% de incremento en usuarias atendidas respecto al periodo anterior.



Es necesario fomentar una cultura de autocuidado dentro de las colonias vulnerables, creo que nosotras como médicas en formación debemos darles la confianza a las mujeres de acercarse a los servicios de salud preventiva

Marianne Martínez
Estudiante de medicina y miembro
de las brigadas médicas

Usuarios de las brigadas médicas 2017-2019



FAMILIAS



La familia es una de las instituciones más importantes para la sociedad mexicana, es la estructura en donde nos formamos, desarrollamos formas de actuar así como los valores que guiarán nuestras vidas; pero que su función y conformación ha cambiado en los últimos años. Entre los cambios que han ocurrido se observa la migración de los jefes de familias, la incorporación de las mujeres en el mercado laboral, la inclusión de las mujeres en el ámbito educativo.¹⁴

En Zapopan no estamos exentos de los problemas que afectan al país, la familia en nuestro municipio se enfrenta a problemas económicos, violencia intrafamiliar, falta de tiempo para convivir en familia y problemas para atender la salud de los miembros.¹⁵ Una vez identificadas las necesidades de las familias zapopanas, desarrollamos durante este año la atención a problemas de violencia con programas como Escuela para Padres o los Talleres socioformativos para modificar saberes y conductas que puedan vulnerar a los miembros de las familias o las atenciones; así como espacios de esparcimiento y recreación para familias vulnerables.

El objetivo del DIF Zapopan es dar atención integral a las familias vulnerables, tratar los problemas a los que se enfrentan cada uno de los individuos como un conjunto. Con esto buscamos fortalecer la institución familiar para que sus miembros puedan vivir plenamente.

FAMILIAS



Talleres educativos



Facilitamos el desarrollo de habilidades y aprendizaje en familias a través de talleres de idiomas, computación o regularización para brindar a los zapopanos herramientas que contribuyan a su desarrollo educativo, los cuales se realizan en las instalaciones de los CDC's y las ludotecas.

Gracias a la retroalimentación de los asistentes, aumentamos el número de talleres de computación, además diversificamos nuestra oferta y capacidad de atención con más de:

110 TALLERES
disponibles para elegir

Talleres de autoempleo

Construimos espacios de formación, capacitación y vinculación para disminuir las condiciones de vulnerabilidad que presenten familias con problemas económicos, y en consecuencia disminuir otros factores que afecten su bienestar.

Este año reforzamos nuestra colaboración con el Instituto de Capacitación y Oferta Educativa, logrando incrementar el número de talleres disponibles, atendiendo a un total de:

2,697 PERSONAS

Promoción de las familias

Durante la primer semana de marzo realizamos dos actividades en los Centros de Desarrollo Comunitario y los Centros de Desarrollo Infantil para promover la convivencia entre padres e hijos con el fin de fortalecer los lazo familiares entre sus miembros. El tema de este año fueron las lenguas indígenas y las tradiciones familiares, además de la sensibilización sobre la cultura de la inclusión y la no discriminación.

Acercamos a las familias zapopanas las tradiciones y lenguas indígenas para transmitir y conservar nuestra cultura, participaron más de:

MIL 500 ASISTENTES
a esta edición



🌱 Familias

Actividades socio informativas

Las actividades en compañía de la familia no solamente forman vínculos afectivos más fuertes sino que contribuyen a una mejor transmisión de conocimientos, valores, actitudes y hábitos como lo señala la UNICEF¹⁶. El desarrollo de estas habilidades se impulsa con finalidad de fortalecer la integración familiar a través de tres esferas: recreación, deportes y educación:

Talleres recreativos

Promovemos el fortalecimiento familiar y del tejido social a través del acompañamiento familiar, con la realización de talleres recreativos que permitan la estimulación del desarrollo físico y mental de niñas, niños y adolescentes que son usuarios de nuestras instalaciones.

Este año tenemos más de:

90 TALLERES

distintos en nuestros Centros de Desarrollo Comunitario, convirtiéndose en un espacio de esparcimiento y desarrollo social para las familias del municipio.



Talleres deportivos



Fomentamos actividades deportivas que permitan a las familias tener un estilo de vida saludable, además de fortalecer la integración familiar y generar un sentido de respeto y sana convivencia. En este periodo rehabilitamos algunas canchas y áreas deportivas, además de ampliar la oferta logrando acercar más de:

130 TALLERES

en nuestros 22 Centros de Desarrollo Comunitario.

Fortalecimiento familiar

En el DIF Zapopan tenemos como objetivo central disminuir la brecha de desigualdad entre los ciudadanos, por esta razón durante este periodo hemos desarrollado estrategias integrales que fortalezcan los vínculos sociales y emocionales entre los miembros de las familias.

Talleres de inclusión

Como parte de la nueva oferta de actividades del Kokone hemos comenzado a dar talleres de concientización a 30 padres, madres y cuidadores sobre los conceptos relacionados a la inclusión, sexualidad, prevención del acoso sexual y el lenguaje tengan un acercamiento informado con sus hijos.

Escuela Comunitaria Activa de Madres, Padres y Cuidadores de Familia

Con el propósito de fortalecer la función educativa de las y los jefes de familia o cuidadores brindamos capacitación en temas y habilidades como el manejo de relaciones familiares, respeto de las familias, promoción de derechos y obligaciones de los padres en la formación y protección de los hijos. Este proyecto tiene como ejes de trabajo la Escuela Comunitaria Activa de Padres y Madres de Familia (ECAPF).

En este periodo atendimos a 1,002 padres, madres y cuidadores, actualizamos temáticas e incrementamos 25 temas a la currícula, ahora son obligatorios seis temas:

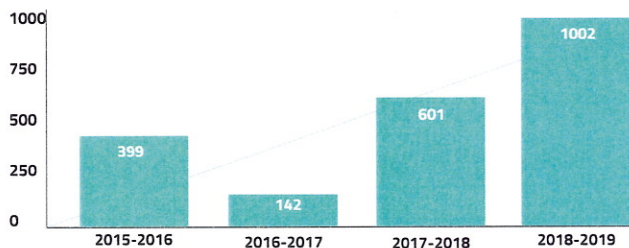
- Derechos de niñas, niños y adolescentes y responsabilidades de sus padres
- El valor de la persona y la familia
- Comunicación asertiva entre padres e hijos
- El apego y las competencias parentales

Donde ocurren la mayoría de las violencias es dentro de las familias, por eso continuar con talleres de concientización es fundamental para solucionar esta problemática

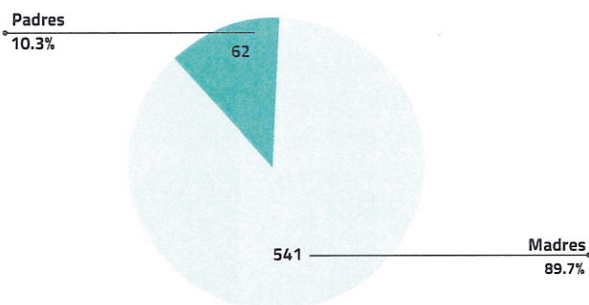
Paulina Flores
Encargada del Área de Inclusión y Género

Diferencia anual escuela de madres, padres, y cuidadores de familia

Linea de tendencia de serie $1R^2 = 0.65$



Porcentaje de atención por grupo etario y género de escuela de madres, padres y cuidadores de familia



✦ Familias

Salud

La carencia alimentaria de familias en condiciones de vulnerabilidad pone en riesgo el pleno desarrollo de sus integrantes, es por eso que, pusimos en marcha programas de apoyo alimentario para las personas que se encuentren en situación de riesgo.

Programa de ayuda alimentaria directa

Con el objetivo de contribuir a la seguridad alimentaria de las familias y las personas que se encuentran en condición de vulnerabilidad, entregamos mensualmente una dotación de despensa además de brindar orientación nutricional y generar integración comunitaria a través de las reuniones periódicas que hacemos. Anualmente atendemos a:

2,838 PERSONAS
que presentan alguna **vulnerabilidad y un grado de inseguridad alimentaria.**

Centro de Atención Especializada en Terapia Familia (CAETF)

El CAETF es un espacio que busca promover un desarrollo armonioso e integral de las familias a través de servicios terapéuticos, además queremos convertirnos en referente del Área Metropolitana de Guadalajara como un centro con atención de primer nivel gracias a que contamos con profesionistas mejor capacitados y una de las psicólogas fue reconocida con el Premio Estatal de Psicología 2019.

Este año consolidamos el vocacionamiento de centro, iniciamos con grupos temáticos para familiares y personas con diabetes, en colaboración con servicios de homeopatía, asimismo logramos incrementar en 8% la cantidad personas atendidas mensualmente respecto al año anterior, atendimos un total de:

197 FAMILIAS
Y 1,141 USUARIOS



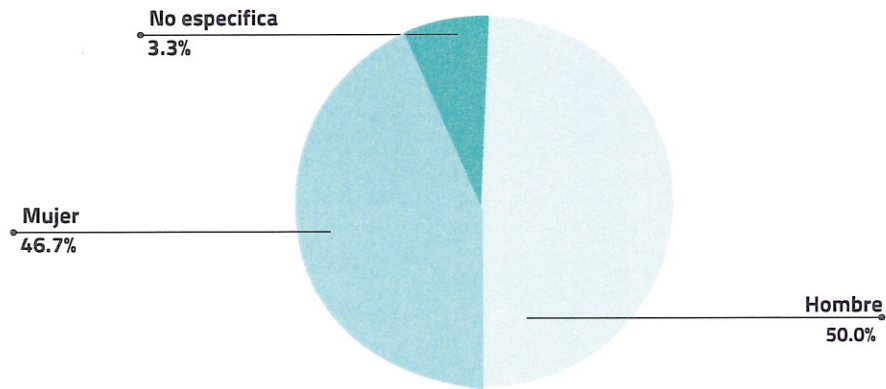
Martha Gabriela Ramírez González

"El CAETF ha sido un espacio para familias de todo tipo hablen de problemas de violencia y relaciones humanas que enfrentan en la vida diaria. Hoy tenemos adultos más abiertos a expresar sus sentimientos y jóvenes más seguros al denunciar abusos"

Ganadora del Premio Estatal de Psicología 2019.

[Handwritten signatures and notes in blue ink]

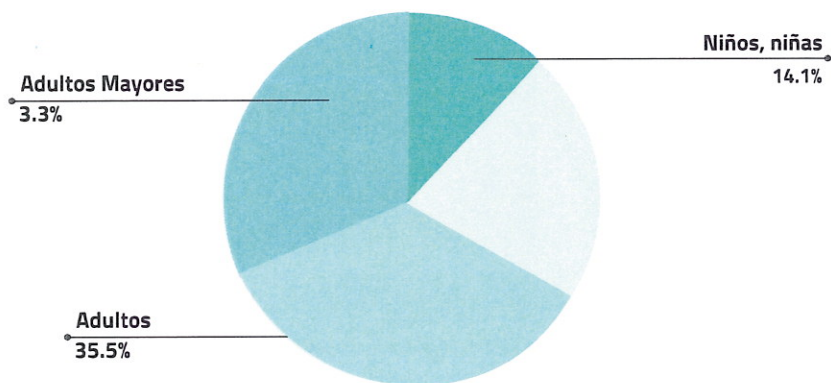
Usuarios atendidos por Trabajo Social 2018-2019



Fuente: Datos del Departamento de Trabajo Social, DIF Zapopan 2019

Mientras que los grupos que atendemos se dividen de la siguiente manera:

Usuarios de Trabajo Social por grupo etario 2018-2019



Fuente: Datos del Departamento de Trabajo Social, DIF Zapopan 2019

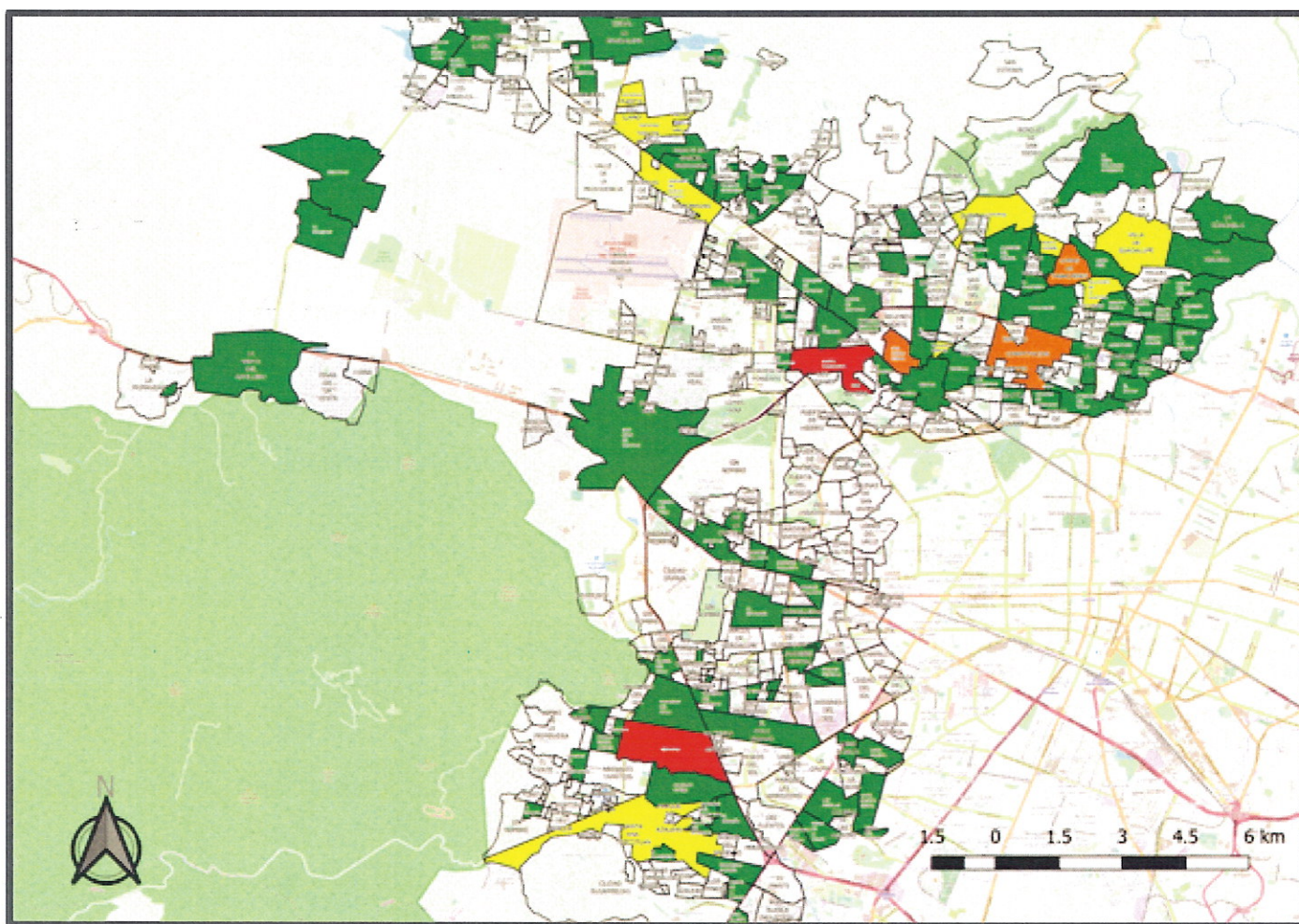
Familias

Trabajo social

El departamento de Trabajo Social es uno de los pilares de la asistencia social que se brinda a las personas vulnerables de Zapopan. Son los encargados de gestionar y crear redes de atención para los zapopanos que más lo necesitan; durante el periodo de 2018 - 2019 se han atendido a:

460 USUARIOS

en situación de vulnerabilidad



(Mapa de atención de usuarios - Tipología)

15 usuarios

10 usuarios

5 usuarios

0 usuarios

PERSONAS MAYORES



Ventanilla Única

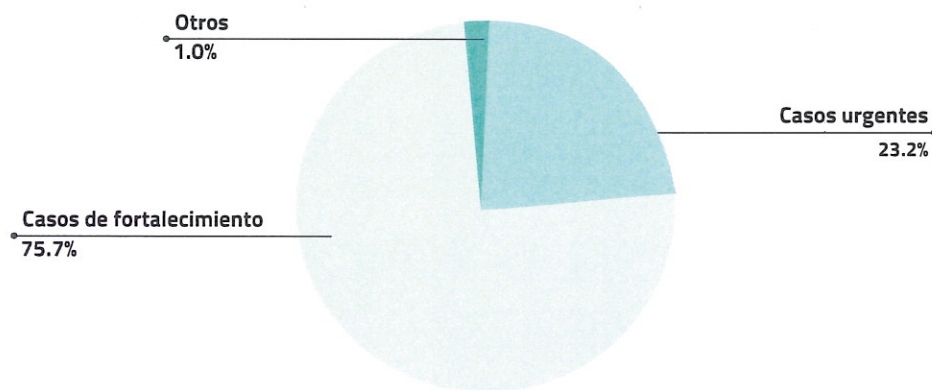


Nos enorgullece haber brindado una atención cercana, humana y que buscará sobre todo la atención integral a los usuarios, durante este periodo a los 460 usuarios que fueron atendidos por el departamento de Trabajo Social se les prestaron 482 servicios y bienes, entre los que destacan:

- 61 sillas de ruedas
 - 55 apoyos para hemodiálisis
 - 52 insumos para cirugías
 - 50 dotaciones de pañales
 - 38 apoyos para estudios médicos
 - 25 lentes
 - 15 insumos médicos
- Entre otros.

Cada uno de los casos presentados por los zapopanos es analizado y revisado por nuestras trabajadoras sociales que valoran su urgencia y necesidad de atención, los cuales se dividen en Casos Urgentes, los cuales deben ser atendidos en un máximo de 48 horas por la gravedad de la situación, mientras que los Casos de Fortalecimiento Familiar tienen un mayor margen para la actuación institucional.

Tipos de casos atendidos 2018-2019



Fuente: Datos del Departamento de Trabajo Social, DIF Zapopan 2019

[Handwritten signatures and notes in blue ink]

Restitución de derechos

Nuestro objetivo principal en el DIF Zapopan con respecto a los personas mayores es proporcionar herramientas a los ciudadanos para tener una vejez digna y garantizar una igualdad de condiciones con otros sectores de la población, por medio de la restitución de sus derechos a la alimentación, salud, y recreación.

Programa de atención para Personas Mayores en Desamparo

Desde el comienzo de la administración, el cuidado y atención de las personas mayores ha sido uno de nuestros principales objetivos, sabemos que se enfrentan a condiciones de vulnerabilidad como el desamparo, el abandono, la omisión de cuidados y casos de violencia. El Programa de Atención para Personas Mayores en Desamparo ha contribuido a investigar e intervenir con las familias para lograr un cuidado digno de los personas mayores, y de ser necesario denunciar ante la Fiscalía y Procuraduría Social.

Este año, comenzamos con la coordinación institucional con 7 asilos de asistencia social para que reciban a personas mayores en desamparo, logrando integrar a 7 personas para que reciban los cuidados necesarios; además, tenemos:

128 CASOS
en seguimiento en 87 colonias, las colonias con mayor incidencia:
Constitución, Santa Margarita, Tuzania, San Isidro Ejidal y Zapopan Centro



Abuelos de corazón



El programa "Abuelos de Corazón" busca involucrar a la sociedad civil en la protección y cuidado de nuestras personas mayores, a través de este programa cualquier ciudadano puede apadrinar a una persona mayor, cubriendo el pago del asilo para que reciba atención.

Fortaleciendo la vinculación entre sociedad civil, asilos y usuarios, se logró que el asilo expidiera al benefactor un recibo o comprobante de deducible si lo solicita, mientras que el pago se realiza directamente al asilo.

Abuelos de corazón busca dignificar a los adultos mayores sin importar sus circunstancias de vida

Guadalupe Díaz
Jefa del Departamento del Centro Metropolitano del Adulto Mayor

✦ Personas Mayores

ADULTOS MAYORES



Zapopan además de ser la Ciudad de los niños, desde 2018 forma parte de la “Red de Ciudades Amigables con las Personas Mayores”, eso implica el diseño e implementación de una política pública integral que contribuya al envejecimiento activo de nuestra población, pero sobretodo buscamos que mejore su calidad de vida. Creemos que si logramos generar condiciones para que las niñas, niños, adolescentes y personas mayores tengan un pleno desarrollo, nos convertiremos en una ciudad para todas las personas.

En Jalisco existen 671,323 personas mayores de 60 años y en Zapopan 94,912¹⁷ representando poco más del 28% de la población del Área Metropolitana de Guadalajara (AMG) y convirtiéndose en el segundo municipio con mayor población del estado de Jalisco, por lo que se convirtió en una prioridad para nosotros atender a este sector.

A lo largo de estos 4 años, el Sistema DIF Zapopan a través del Centro Metropolitano del Adulto Mayor (CEMAM), ha fortalecido e incrementado los programas orientados a atender a nuestras personas mayores, todo bajo un enfoque de protección de derechos, envejecimiento activo y dignificación de su calidad de vida.

La población zapopana de personas mayores se encuentra en un contexto nacional en el cual el 16% sufre algún rasgo de abandono o maltrato, uno de cada cinco vive en soledad o sin una vejez digna¹⁸, es por eso que desarrollamos estrategias de atención primaria para combatir el abandono, así como proyectos que atienden otras dimensiones para que tengan una vida digna.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'mpo' and '95']

Salud

La prevención de las enfermedades y la búsqueda del bienestar de los personas mayores es parte fundamental para contribuir al envejecimiento activo y mejorar su calidad de vida, para ello es necesario generar espacios y programas de atención médica de control y prevención para atender las necesidades de esta población a través de:

Atención psicológica

En DIF Zapopan promovemos el cuidado de la salud mental como parte esencial para el desarrollo armonioso e integral de nuestras personas mayores, a través de atención psicológica y psicoterapéutica.

Este año logramos consolidar el área de atención psicológica para personas mayores, buscamos aumentar la adherencia a la terapia individual logrando mayor cobertura y productividad, atendimos a un total de:

689 USUARIOS
de distintas colonias

- Fovissste
- Vista Hermosa
- Venta del Astillero
- Lomas de Tabachines
- El Batán
- Villa de Guadalupe
- Nextipac
- Nuevo. México
- El Colli
- Arenales Tapatíos
- Agua Blanca
- Parques del Auditorio
- Francisco Sarabia
- Miramar
- Atemajac



Servicios de salud para personas mayores

En el CEMAM brindamos atención preventiva y restaurativa a nuestros usuarios en los ramos de medicina general, enfermería, psicología, podología, odontología y homeopatía, así como campañas de detección temprana de padecimientos, y pláticas informativas sobre prevención y control de enfermedades.

Durante este periodo logramos mantener un incremento de atención, mensualmente acuden cerca de:

750 USUARIOS

brindamos **6,597 servicios de salud**

además en nuestras **13 brigadas** atendimos a

310 personas; por otro lado tuvimos

9 talleres psicoeducativos con **260 asistentes**

y **66 pláticas** sobre temas de **cuidado a la salud**

con un promedio de **244 personas beneficiadas**

Hemos trabajado en el área preventiva, buscar sensibilizar a las personas mayores de que hay nuevas formas de vida más sanas las cuales les permitirá vivir dignamente, con mayor respeto a sí mismo y a los otros

Jaime Ríos

Área de psicología del CEMAM



✦ Personas Mayores

Actividades socioformativas

Como parte de las actividades que impulsamos en DIF Zapopan, se encuentra el descubrimiento de talentos y el fomento de lo que ya existía con nuestros personas mayores, a través del acompañamiento formativo en habilidades de redacción y creatividad.

Cuaderno de viaje



Ya con dos publicaciones previas, Cuadernos de Viaje se ha convertido en un espacio de expresión literaria para los 15 participantes del taller de literatura del CEMAM con el fin de lograr una participación activa, plena, productiva y efectiva dentro de la sociedad. El tercer libro se encuentra listo para la revisión de diseño y su impresión, será autofinanciado con el recurso generado de la venta de la publicación

“Escribir mi primer libro me recordó cuando recibí a mi primer hijo”

Antonio García, 80 años
Participante del taller de literatura del CEMAM

“Este taller me hizo renacer, me hizo recordar mis años de escuela. Comenzar a escribir fue un detonante, ya no sé qué hacer con tantos textos que tengo”

María Aguilar
81 años, participante del taller de literatura del CEMAM

“Muchas personas mayores no sabe que tienen habilidades ocultas, CEMAM les ayuda a encontrarlas”

Florita Villegas
encargada del Taller de Literatura en CEMAM

f

Huertos comunitarios

Los talleres de Huertos Comunitarios sirven para acercar herramientas que fomentan el autoconsumo y contribuyen a que los usuarios tengan una alimentación sana a base de productos de la tierra. Este año participaron:

20 PERSONAS MAYORES
en nuestros 3 talleres que tuvieron una duración de 6 semanas



[Handwritten signature]

[Handwritten signature] mpo 48

Centro de Día para el Adulto Mayor

El Centro de Día del CEMAM es un espacio de atención para nuestros personas mayores en donde pueden comer saludablemente por un bajo costo, tener servicio de transporte o biblioteca; además de atención optométrica. Nuestros servicios complementarios buscan facilitar y hacer más disfrutable la estancia de los usuarios en el centro.

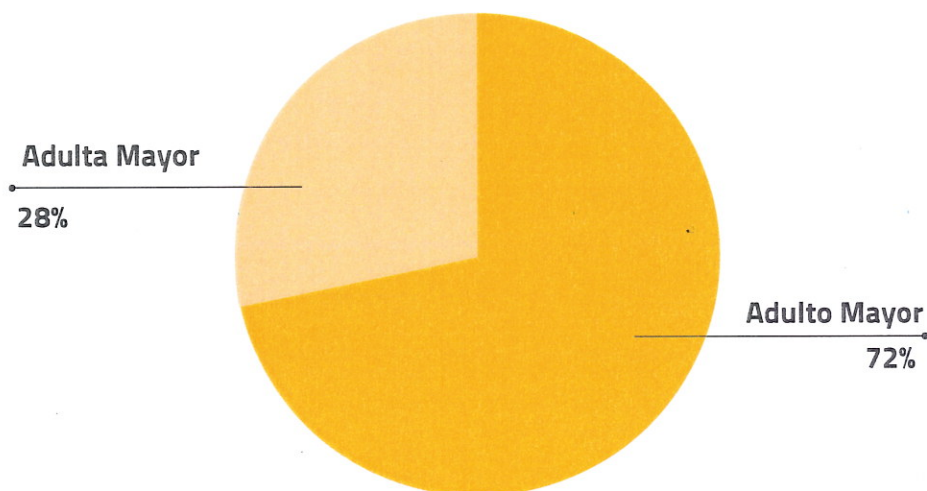
Después de cuatro años, logramos incrementar 33% el ingreso por servicio de comida

Tenemos una mayor población de mujeres

44 MIL 650 SERVICIOS
740 nuevos usuarios



Porcentaje de Asistencia al Centro de Día para el adulto mayor



Fuente: Datos del Centro Metropolitano del Adulto Mayor, DIF Zapopan 2019

✦ Personas Mayores

Promoción del envejecimiento activo

Envejecer no es sinónimo de sedentarismo, como lo han comprobado los usuarios del CEMAM a través de actividades como talleres, activación física, proyectos culturales, recreativos y atención a la salud han logrado mejorar su calidad de vida. En DIF Zapopan seguimos trabajando bajo un esquema integral con especialistas que resulten de utilidad en materia geriátrica; esto con el fin de prevenir enfermedades y promover el envejecimiento activo y saludable.

Capacitación gerontológica

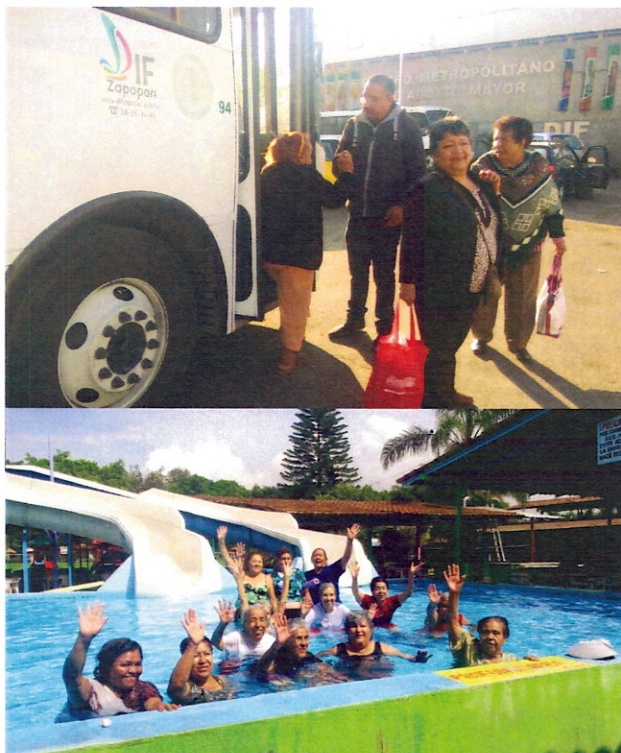
El aprendizaje es algo que no puede detenerse por la edad, en el CEMAM realizamos actividades y talleres con el objetivo de proporcionar información para facilitar el proceso de envejecimiento y la vejez, así como talleres de emprendimiento para capitalizar sus habilidades y puedan obtener un ingreso de ellas.

Este año impartimos:

120 PLÁTICAS

en **clubes comunitarios** de todo el municipio, realizamos **9 talleres con 383 sesiones** donde participaron más de **2,800 personas mayores**; además en coordinación con la

Dirección de Turismo de Zapopan **visitamos: 7 zonas turísticas en donde asistieron 345 personas**



Activación física, cultural y recreativa para adultos mayores



El ejercicio físico es esencial para mantener una buena salud, mejora las funciones cardiorrespiratorias y musculares, así como la salud ósea, y los problemas como la depresión o el deterioro cognitivo. Además, las actividades culturales y recreativas han sido esenciales para crear vínculos de amistad y fraternidad entre los usuarios del CEMAM.

Aumentamos el número de talleres realizados dentro del CEMAM, así como el número de asistencia.

Número de beneficiados:

- 6 talleres de activación física
- 11 talleres culturales
- 3 actividades recreativas

3 MIL 442 ASISTENCIAS

en mil 231 sesiones

mpo *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*

Programa de Ayuda Alimentaria(DIF Zapopan)

Mensualmente entregamos una dotación de despensa a mil 413 personas mayores, a los cuales les damos una charla que los oriente sobre buenos hábitos de alimentación y vida para contribuir a una vejez saludable; y así evitar enfermedades tratables o problemas de desnutrición.

Para lograr una mayor cobertura se realizó una redistribución del programa, así logramos atender de forma mensual a 1,413 personas mayores en situación de vulnerabilidad.

Número de beneficiados:

32 MIL 997

raciones de alimentos de alimentos a **146 personas mayores** / 52% son hombres y 48% son mujeres

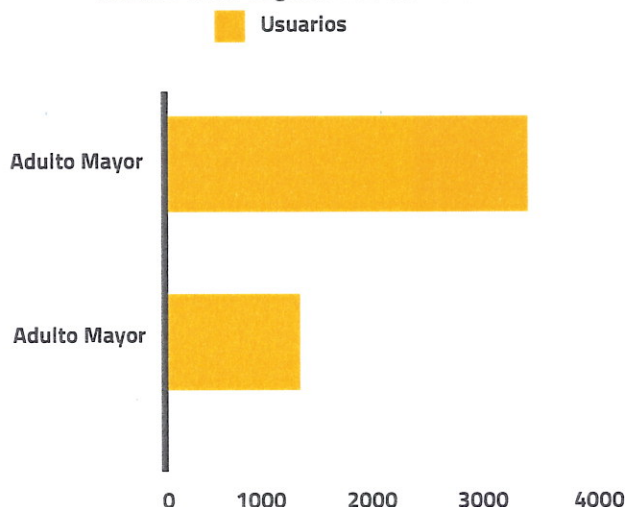


Brigadas médicas

Los personas mayores forman parte de una de las poblaciones con mayor número de carencias sociales,¹⁹ entre las que destacan la falta de servicios de salud y la falta de seguridad social; estas carencias se intensifica por género, como señala la Encuesta Nacional de Empleo y Seguridad Social 2017, las mujeres tienden a enfrentar una mayor precariedades en el ámbito de la salud debido a que no cotizaron como trabajadoras durante sus años productivos, esto explicado por las condiciones socioculturales en las que vivieron.

Este año atendimos a 4 mil 514 personas mayores en las 90 colonias que visitamos, entre los servicios que destacan para esta población son la atención médica, podología, odontología y optometrista.

Usuarios de las brigadas médicas 2018-2019



Fuente: Departamento de Salud y Bienestar, DIF Zapopan 2019

“En muchos casos, los personas mayores no tienen la posibilidad de desplazarse a un centro de salud en las brigadas llevamos la salud a hasta sus casas. Es una experiencia tan gratificante ayudar a un adulto que estaba postrado en su cama a recuperar la salud”

Edgar Hernández
Médico de las brigadas médicas

Handwritten signature and initials

✚ Personas Mayores

Credenciales de INAPAM



El módulo de Credenciales de INAPAM ha sido un servicio que en conjunto con el Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores para hacer más accesible este servicios, permitiendo a nuestros usuarios y a los ciudadanos del municipio encuentren un espacio para realizar el trámite.

- En agosto ampliamos la cobertura geográfica con el módulo en la Zona Sur de Zapopan
- Aumentamos el número de credenciales expedidas con respecto al año pasado, y esperamos seguir creciendo con el nuevo módulo

Número de beneficiados:

3 MIL 535
credenciales entregadas



Comedores asistenciales

Los cuatro comedores asistenciales son espacios de atención en los que nuestras personas mayores y grupos prioritarios pueden acceder a desayunos y comidas nutritivas para contribuir a su seguridad alimentaria; los usuarios pueden acudir a nuestros comedores o recibirlas en su domicilio con apoyo de su red vecinal.

- Aumentamos el número de raciones entregadas a las personas mayores en situación de vulneración social
- Gracias a las gestiones del DIF Zapopan hemos disminuido el gasto en la ejecución del programa gracias al apoyo del DIF Jalisco.

Número de beneficiados:

32 MIL 997

rationes de alimentos proporcionadas a 146 personas mayores / 52% son hombres y 48% son mujeres



mpo *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signatures in blue ink, including 'mpa' and 'adue'.

Handwritten number '95' in blue ink.

✦ Personas Mayores

Proyectos estratégicos

Como institución nos hemos comprometido a buscar una integración mediante estrategias, que beneficien a todos los segmentos de nuestra población, y una de las estrategias ha sido promover la inclusión para convertir a Zapopan en una ciudad para que todas las personas.

Red de Ciudades Amigables con las Personas Mayores (OMS)

Con el compromiso social que tenemos con los personas mayores zapopan es que el DIF Zapopan encabezó los esfuerzos para recibir el reconocimiento de la Organización Mundial de la Salud (OMS), como Ciudad Amigable con las Personas Mayores, convirtiéndonos en el segundo municipio en recibir esta distinción a nivel nacional gracias a que presidimos el Comité Técnico del municipio que desarrolló el Plan Estratégico y a la colaboración de distintas dependencias.

Entre los proyectos que se han desarrollado están Clubes Comunitarios, Expoventas, Encuentros intergeneracionales, Cursos para cuidadores, Asesorías Legales y la atención a casos de personas mayores en situación de vulnerabilidad.

- 10 profesionales participaron en el taller "Tomando el control de su salud".
- Realizamos dos eventos de reconocimiento a nuestras personas mayores: Reina y Adulto Mayor Distinguido.
- 108 clubes en seguimiento y 6 redes intergrupales.
- Colaboración en el directorio de servicios para personas mayores de Zapopan.
- Ampliamos los servicios a Centros de Desarrollo Comunitario con apoyo de la Jefatura de Trabajo Social.
- 28 Expoventas de productos elaborados por emprendedores mayores de 60 años.

Campaña para Intervención quirúrgica de cataratas

En convenio con Cinépolis y la Clínica San Ángel apoyamos a 100 personas en situación de vulnerabilidad que necesitaban intervención oftálmica; a través de protocolos de ingreso, integración de expedientes e investigación pudieron acceder a cirugía o lentes intraoculares según fuera el caso.

Antes de llegar al CEMAM no me levantaba de la cama, ahora no puedo dormir de todas las cosas que quiero hacer mañana.

Me ayudaron a cumplir mi sueño de ser repostera

Lilian Iñiguez

Emprendedora, 65 años

463 asesorías jurídicas, 24 convenios, 22 denuncias y 19 testamentos

90 casos nuevos de personas mayores vulnerables.

Solíamos vender casa por casa, hoy tenemos un espacio en CEMAM, y que se convirtió en un factor importante para crecer como productores

Maximiliano Velázquez

Emprendedor, 78 años

Nuestras personas mayores están llenos de ideas y sueño, en el CEMAM les damos las herramientas para que puedan alcanzarlos

Mayra González

Área del emprendedurismo y productivo



GESTIÓN GUBERNAMENTAL Y MEJORAS ADMINISTRATIVAS



Continuamos nuestros esfuerzos en mejorar y fortalecer continuamente la capacidad operativa de nuestro capital humano, el corazón de nuestra institución; así como acciones de mejora de las instalaciones para brindarles espacios especializados a los usuarios además de implementar evaluaciones constantemente a nuestros programas y desarrollar herramientas que nos permitan consolidarnos como una institución de calidad y calidez.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

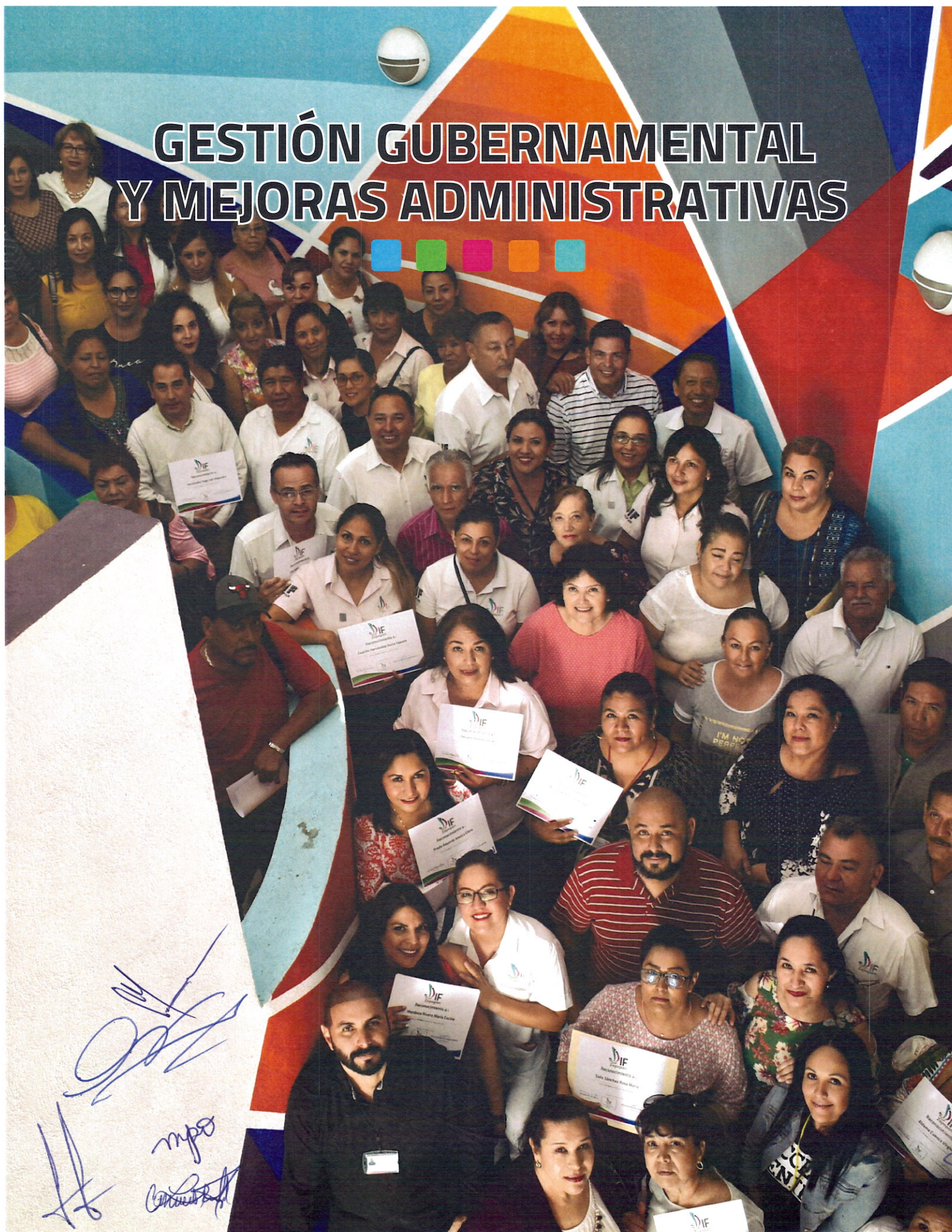
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

GESTIÓN GUBERNAMENTAL Y MEJORAS ADMINISTRATIVAS



✦ Gestión Gubernamental y Mejoras Administrativas

Rehabilitación de Centros

Para poder dar un servicio de mejor calidad a nuestros beneficiarios, este año se realizó la rehabilitación de las instalaciones de dos centros y del módulo de Custodias, Tutelas y Adopciones. Buscamos que los espacios del DIF Zapopan cada vez tengan más capacidad de atención, para que ampliar la cobertura de nuestros servicios y poder ofrecerles un espacio digno y seguro.



Delegación Institucional de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.



En febrero del presente año, después de esfuerzos en conjunto con Obras Públicas, inauguramos las instalaciones para los beneficiarios que requieren atención y seguimiento en el proceso de la Restitución de sus Derechos cuando estos han sido vulnerados o restringidos.

La intervención se realizó en la planta baja del edificio que solía ser el Centro Rehabilitación Integral (ahora integrado en el Centro de Autismo), y se hicieron modificaciones de infraestructura hidráulica, sanitaria y eléctrica; también se renovó el mobiliario, el balizamiento general, señalética, herrería, entre otros.

Actualmente, nuestras instalaciones son más amplias, ya que se rehabilitó desde el distribuidor general, la ventanilla única, la zona de archivo y los sanitarios para hombres y mujeres, que ahora cuentan con infraestructura incluyente. Este espacio, también recibe a los beneficiarios que requieren servicios de la Unidad de Atención a la Violencia Familiar, que ahora cuenta con más oficinas, una sala de espera y diferentes áreas: trabajo social, psicología y jurídica. Además, contamos con nuevas herramientas que favorecen el mejor trato y abordaje de las problemáticas de nuestros beneficiarios, como una cámara de Gesell y áreas lúdicas para las niñas, niños y adolescentes.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'mpo', 'C...', and '15'.

Centro Modelo de Atención a Niñas, Niños y Adolescentes Kokone



Abonando a los esfuerzos del Gobierno de Zapopan por convertirnos en la Ciudad de los Niños, en noviembre del 2018 inauguramos Kokone, un centro enfocado en el trabajo para proteger y restituir los derechos de niñas, niños y adolescentes; ofrecemos un espacio de socialización y recreación, en el que puedan crecer y aprender, así como desarrollarse de manera integral.

Kokone tiene como objetivo brindar herramientas para que la población infantil y adolescente de San Juan de Ocotán y sus alrededores, puedan tener un espacio para desarrollar y potenciar sus habilidades, buscando reducir los posibles riesgos psicosociales que se les presenten en su día a día.

En Kokone contamos con instalaciones para atender a 200 niñas, niños y adolescentes, donde pueden crear comunidad y participar de manera activa en actividades que

fortalezcan redes de apoyo social; para esto, se realizó la rehabilitación de la infraestructura del Centro así como la adecuación de espacios que cuentan con los requerimientos necesarios para nuestros beneficiarios: se realizó la impermeabilización del centro, así como la reparación de la azotea, se modificó la iluminación, se reconstruyó la cisterna y realizó el balizamiento correspondiente.

Actualmente, las niñas, niños y adolescentes de San Juan de Ocotán y sus alrededores, tienen en Kokone, los espacios necesarios para aprender habilidades artísticas (como serigrafía, grabación musical, muralismo, etc.), deportes (fútbol, básquetbol, ping pong), para recreación (juegos de mesa, futbolito, biblioteca infantil), e incluso, su propio medio de expresión pública, la radio infantil comunitaria "Kokone".

Custodias, Tutela y Adopciones

Para continuar la tarea de preservar los derechos de niñas, niños y adolescentes de Zapopan, rehabilitamos uno de nuestros módulos de atención en las Oficinas Centrales del Sistema, para que se convirtiera en el centro operativo de Custodias, Tutelas y Adopciones. Dentro de los cambios realizados, se restauraron las instalaciones, los muros, se impermeabilizó y se pintó, además de realizar la

renovación de herrería y carpintería, balizamiento y señalética pertinente.

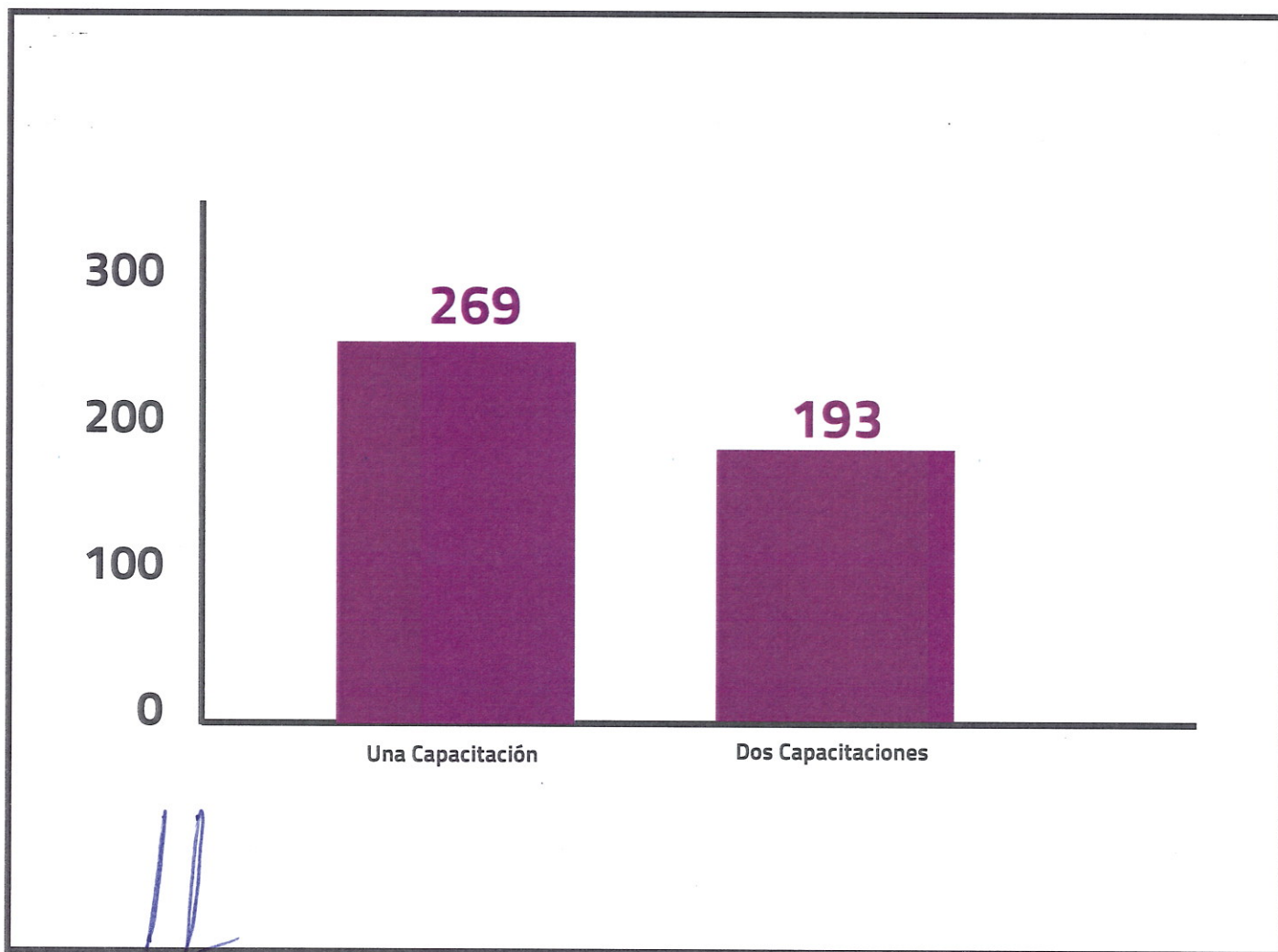
En el Sistema DIF Zapopan queremos ofrecer cada vez mejores instalaciones, ya que de esta manera, se benefician tanto nuestros usuarios, como nuestro personal, fomentando un espacio más cómodo y digno para todos.

Capital Humano

Sabemos que para poder dar un servicio de alta calidad, debemos estar preparados, capacitados y actualizados en las temáticas y herramientas necesarias para nuestra función diaria. Este año, el departamento de desarrollo de Capital Humano se encargó de la gestión de un total de 47 cursos con temáticas diversas para el desarrollo de habilidades de nuestro personal.

En total, hemos capacitado y actualizado a 462 trabajadores, buscando que cada vez más personal cuente con los conocimientos, habilidades y actitudes para favorecer al ejercicio de sus labores diarias con eficiencia y calidad.

En DIF Zapopan, buscamos cuidar a nuestro personal a la par de cumplir con las normatividades y labores que realizamos de manera diaria, apegándonos y cumpliendo a su vez con la norma de prevención y atención de riesgos psicosociales en el trabajo. Somos conscientes de que nuestro personal operativo, está en contacto directo con situaciones diversas y emocionalmente complejas que en ocasiones son difíciles de manejar. Tal es el caso de quienes trabajan en la Delegación Institucional de la Procuraduría de Protección a Niñas, Niños y Adolescentes, quienes este año realizaron un campamento con el objetivo de llevar a cabo actividades que fomentaran el desarrollo de motivación y estrés laboral.



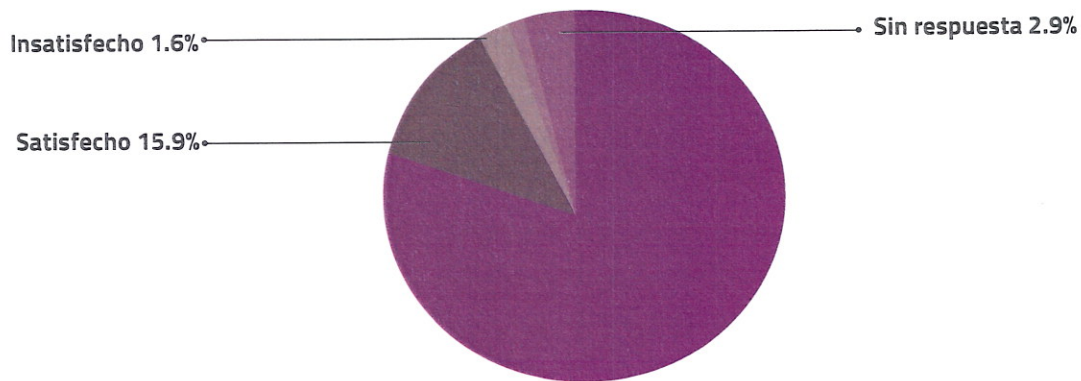
Planeación: Evaluaciones de Calidad de Servicios

Con el propósito de conocer si nuestros usuarios se encuentran satisfechos con los servicios que les otorgamos, hacemos año con año evaluaciones que nos permitan conocer su percepción de distintos aspectos del DIF Zapopan. Esto también nos ayuda a diseñar estrategias para fortalecer y cambiar si es necesario nuestros modelos de atención para brindar servicios con la calidad que los ciudadanos merecen.

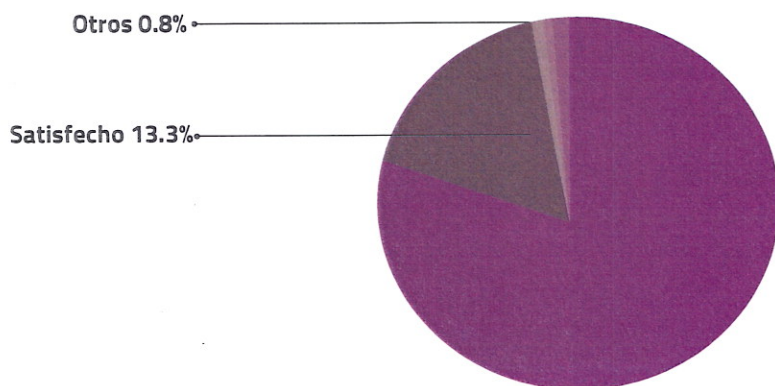
Este año, nos propusimos realizar un diagnóstico completo de los Centros de Desarrollo Comunitario, en el que evaluamos a 377 usuarios (en su mayoría mujeres), utilizando los métodos estadísticos necesarios para que fuera los datos fueran representativos de nuestra población atendida

En cuanto a la satisfacción con los servicios que reciben en en los CDC's, el 78.8% de las personas encuestas se encuentran muy satisfechos, de la misma manera que con el trato y atención del personal en los que un 85.1% reportó estar muy satisfecho.

Satisfacción con los servicios solicitados



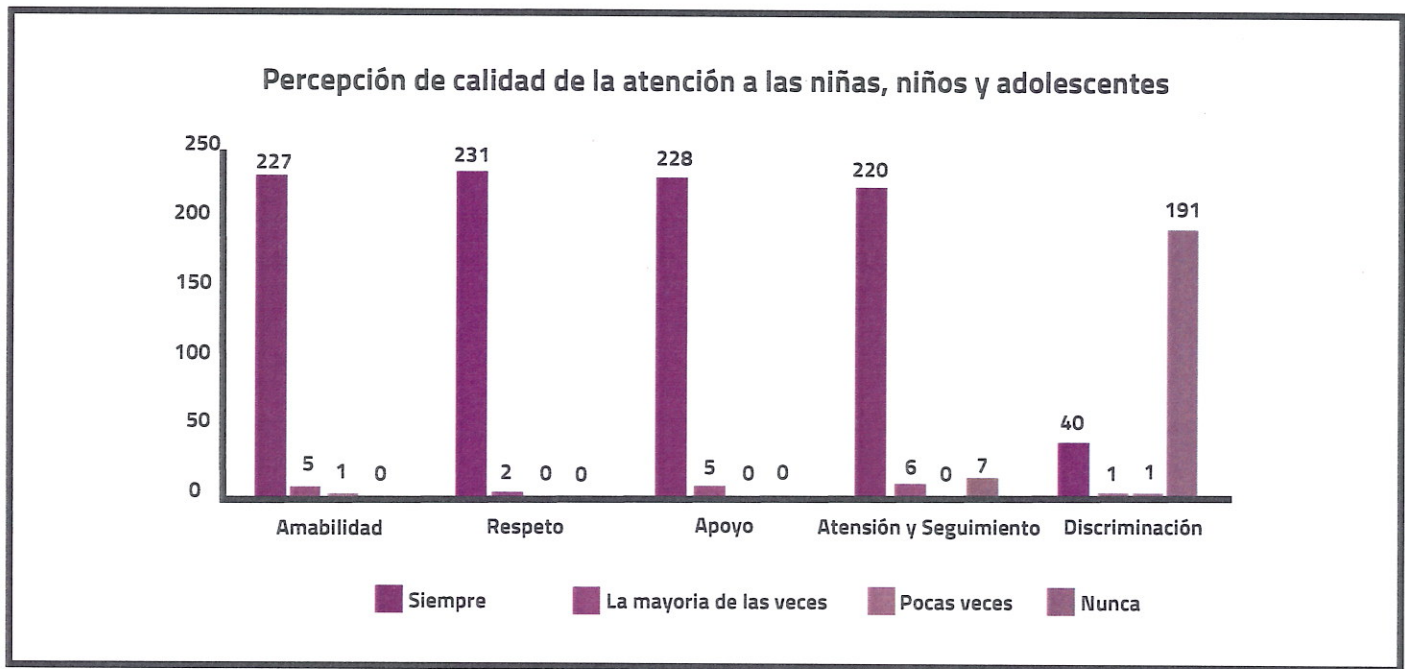
Satisfacción con la atención personal



✦ **Gestión Gubernamental y Mejoras Administrativas**

Entre los aspectos a mejorar de los servicios de los Centros de Desarrollo Comunitario se encontró que se requieren más instalaciones para la cantidad de personas que las utilizan y que se oferten más talleres para que puedan asistir más personas.

Además de esta evaluación, preguntamos a madres, padres y/o cuidadores de los niños inscritos en los Cursos de Verano, su percepción sobre la calidad de estos. Se realizaron 233 encuestas en 6 de las sedes: Centro Kokone, Santa Lucía, Miramar, Ludoteca Tabachines, Arenales Tapatíos y Villa de Guadalupe. La mayoría de las madres, padres y cuidadores consideraron que el trato del personal a las niñas, niños y adolescentes es amable, respetuoso, libre de discriminación, mostrando una actitud de apoyo, y además de que les otorgan atención y seguimiento en caso de ser necesario.



En esta evaluación, los beneficiarios solicitaron que se continuara con los cursos de verano y se ampliara su capacidad en instalaciones y sedes para poder recibir a más niñas, niños y adolescentes.

La Dirección de Planeación actualmente, se encuentra realizando evaluaciones para el Centro de Atención Familiar, el Centro de Autismo y de Brigadas Médicas Comunitarias. Creemos que estas evaluaciones pueden fungir como un medio de comunicación para los beneficiarios, en donde puedan darnos recomendaciones y retroalimentación sobre la calidad de los servicios que les otorgamos.

Además de las evaluaciones, se desarrolló una plataforma para llevar registros y reportes de todos los ingresos económicos del Sistema DIF Zapopan. Esta nueva herramienta tecnológica es el resultado de los esfuerzos en conjunto de las Direcciones Administrativas y Operativas para la automatización de los procesos de cobro y comprobación de ingresos. El Sistema de ingresos nos facilita cumplir con la normatividad correspondiente, favoreciendo el buen manejo y transparencia de los recursos que ingresan al DIF Zapopan. Actualmente, se encuentra en funcionamiento en todos nuestros Centros, eficientando esfuerzos y recursos para el personal.

Contamos también con una nueva plataforma en línea para realizar, programar y solicitar los menús e insumos para los comedores de los Centros de Desarrollo Infantil, en los que la Coordinación de Nutrición y Asistencia Alimentaria, envía las programaciones semanales de menús y los Centros pueden solicitar los insumos necesarios para su abastecimiento de manera más eficiente.

Contraloría: auditorías internas

Con el propósito de vigilar y fiscalizar el buen manejo de los recursos públicos, durante este año, se han realizado 5 auditorías internas y se encuentra otra en curso. En la mayoría de las auditorías se toman en cuenta 3 ejes de control: prevención, corrección y sanción.

Entre los resultados de estos ejercicios, logramos tener un control de insumos odontológicos y médicos, así como de los insumos perecederos de los Comedores, resultando en la creación de una Plataforma para el control de alimentos en colaboración con la Coordinación de Nutrición de Asistencia Alimentaria y el departamento de Planeación Estratégica.

Así mismo, se realizaron los procedimientos correspondientes a la Ley General de Responsabilidades, cumpliendo con las Declaraciones Patrimoniales correspondientes.

Relaciones Públicas y Recaudación de Fondos

En DIF Zapopan reconocemos que tenemos un enorme reto enfrente, sabemos que cada vez hay más necesidades por atender y que sólo lo lograremos de la mano de Sociedad Civil Organizada, ciudadanos e instituciones que deseen aportar a este proyecto. A través de nuestro departamento de Relaciones Públicas y Recaudación de Fondos, nos damos a la tarea de organizar campañas o eventos que contribuyan al financiamiento de nuestras causas.

Este año con el objetivo de recaudar fondos para el programa "Manos a la moda", organizamos un desfile donde dimos a conocer la colección creada por las beneficiarias, además funcionó como un espacio para exponer y vender sus creaciones. Por otro lado, en el marco del Día Mundial de

Transparencia: cumplimiento a normatividad

En DIF Zapopan estamos comprometidos con el cumplimiento de las Leyes de Transparencia y Acceso a la Información Pública, somos una institución abierta que busca promover la participación ciudadana. Para lograrlo, nuestra Unidad de Transparencia se encuentra constantemente atendiendo las solicitudes de Acceso a la Información Pública y actualizando nuestro Portal.

En el presente año, se cumplió con la meta de responder en tiempo y forma todas las solicitudes de acceso a la información que realizaron los ciudadanos, logrando dar respuesta a 141 peticiones; por otro lado, se realizaron un total de 2,764 actualizaciones correspondientes al Portal de Transparencia del sujeto obligado, para que de esa manera se propicie la rendición de cuentas, el combate a la corrupción y la participación ciudadana.

Concientización sobre el Autismo realizamos una master class impartida por Karla Cova Villa, lo recaudado se destinó a nuestro Centro de Autismo.

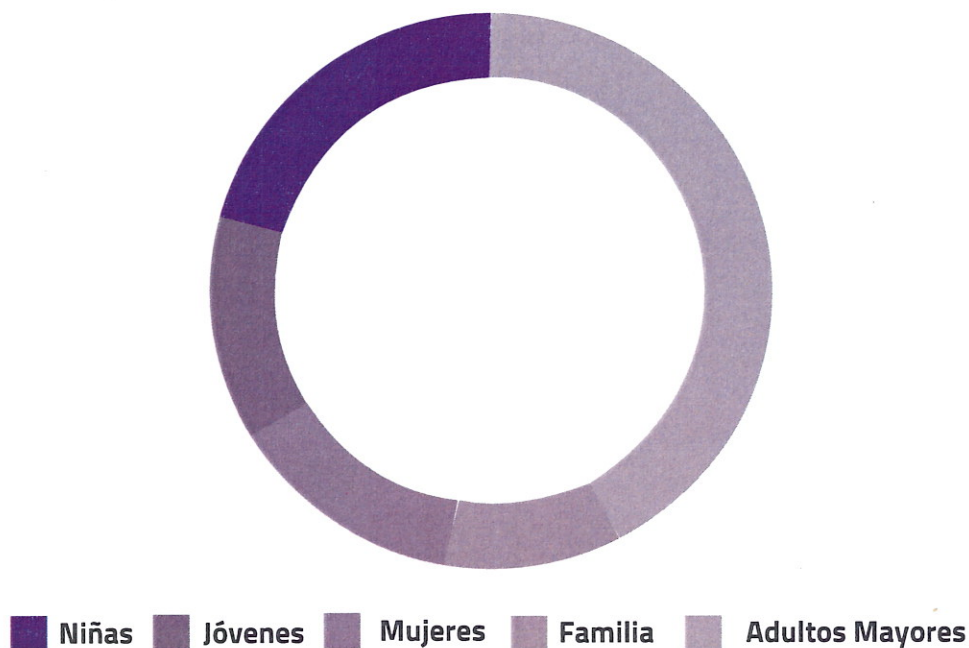
Durante todo el año nos mantenemos activos con actividades y eventos que nos permiten financiar proyectos estratégicos y apoyar a personas en situación de vulnerabilidad, este periodo

\$1,815.028.06

\$1,556.080.19
en especie

\$258,947.87
en efectivo

Programas y servicios por grupos etarios



Niñas, niños y adolescentes



La inclusión social de las niñas, niños y adolescentes por medio de las cinco estrategias que hemos desarrollado, algunas a lo largo de estos cuatro años, y otras que comenzaron durante este periodo, nos han ayudado a intervenir, prevenir y restituir las principales problemáticas que detectamos en nuestro municipio.

Dimos especial énfasis a las estrategias que atacaran los problemas de educativos de nuestra niñez zapopana en particular el bajo nivel formativo y el analfabetismo por medio de nuestros talleres en los Centros de Desarrollo Comunitario, la Red de Ludotecas, los Cursos de Verano o Kokone; que funcionan como opciones accesibles y de calidad para niñas, niños y adolescentes que se encuentran en entornos vulnerables y a los que se les debe dar especial atención en el ámbito educativo para evitar la deserción o el bajo rendimiento escolar; lo que podría aumentar en el futuro la exclusión social a la que se enfrentan.

✦ Gestión Gubernamental y Mejoras Administrativas

Comunicación Social

Sabemos que para lograr ampliar nuestra cobertura y que los ciudadanos conozcan nuestros programas y servicios, la comunicación es parte fundamental, por lo que orientamos nuestros esfuerzos a mejorar e incrementar nuestra comunicación institucional, a través de campañas de difusión, boletines de prensa, redes sociales, medios de comunicación y nuestro sitio web.

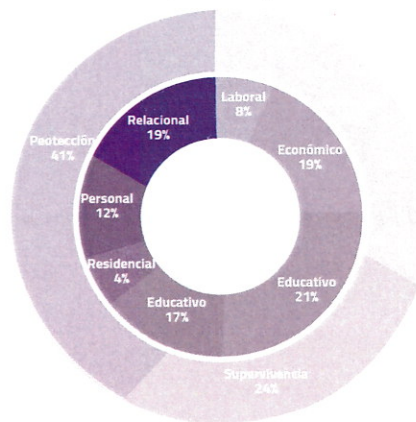
Además, realizamos una exposición con dibujos elaborados por usuarios de nuestro Centro de Autismo, con el objetivo

de difundir cómo ven ellos las emociones y concientizar sobre el Trastorno de Espectro Autista. Otra de las campañas centrales este periodo fue el reconocimiento a la trayectoria del personal destacado de la institución, quienes son el corazón de DIF Zapopan y gracias a ellos logramos brindar un servicio de calidad para todas las personas en Zapopan.

¿Cómo construimos una sociedad más incluyente?

La exclusión social es un proceso que tiene diferentes dimensiones, y sobre todo es una situación estructural que debe ser modificada desde la manera en que se organiza la sociedad zapopana. En DIF Zapopan y atendiendo al Código de Asistencia Social del Estado de Jalisco, reconocemos que la exclusión es un fenómeno de grados de afectación, por ello, durante este año atendimos los siguientes factores de exclusión en el municipio:

Inclusión social y estrategia de derechos



Grupos excluidos	Factores de exclusión cubiertos por el Sistema DIF Zapopan ²⁰						
	Económico	Laboral	Educativo	Salud	Relacional	Personal	Político
NNAS							
Jóvenes							
Mujeres							
Familias							
Personas Mayores							

Mujeres



Para construir una sociedad más equitativa para las mujeres desarrollamos cuatro estrategias que atienden de manera integral los problemas de exclusión social a los que se enfrentan.

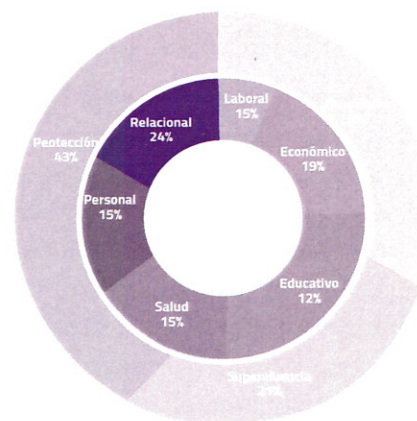
Las Brigadas médicas, Carril Rosa y las Terapias y asesorías psicológicas han sido fundamentales para proteger y garantizar el derecho a la salud de las mujeres, y se han convertido en espacios para implementar acciones para su supervivencia y empoderamiento.

También, la atención y prevención de la violencia intrafamiliar fueron objetivos centrales planteados durante el periodo 2018 - 2019, lo logramos a través de talleres diseñados especialmente para ayudar a las mujeres a salir de situaciones, y otros, para generar nuevas pautas de relación en hombres generadores de violencia.

Por último, el desarrollo de habilidades productivas de nuestras mujeres zapopanas fue otro de nuestros objetivos, ya que con esto podrían lograr una independencia económica, y

así, reducir los factores de riesgo a los que se encuentran vinculadas por su género. Los programas como Manos a la moda, -que además está dirigido a mujeres indígenas-, o los Talleres de los Centros de Desarrollo Comunitario, han sido espacios de aprendizaje y desarrollo de habilidades para la protección del derecho a un trabajo remunerado y digno.

Inclusión social y estrategia de derechos



Fuente: Dirección de Planeación DIF Zapopan 2019

✦ Gestión Gubernamental y Mejoras Administrativas

Además de programas exclusivamente dirigidos a este grupo etario, más de 20% de nuestros programas y servicios se brindan a niñas, niños y adolescente con alguna discapacidad para proteger y desarrollar sus derechos a la educación y la salud, y en el caso de los adolescente, el derecho a un trabajo digno.

Debido a los preocupantes índices de violencia que existen en el país, la labor del DIF Zapopan se ha orientado a prevenir y atender estas problemáticas desde los ámbitos relacional y personal de las niñas, niños y adolescentes, reconociendo que la violencia es un problema estructural que debe ser tratado de manera integral. Por ello, estrategias como las actividades socioformativas buscan crear nuevas maneras de relacionarse, y entender las prácticas de violencia que suceden en sus entornos.

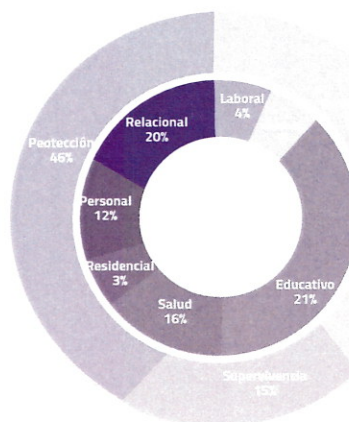
Jóvenes



Los jóvenes zapopanitos tienen tres grandes factores que pueden vulnerar su desarrollo: el educativo, laboral y acceso a la salud. Por ello, este año continuamos y fortalecimos con programas como los Talleres en los Centros de Desarrollo Comunitario en donde se les brindan herramientas formativas y de capacitación para complementar sus habilidades o cubrir sus deficiencias educativas. Y que además obtengan aprendizajes que puedan aplicarse al emprendimiento de micro o pequeños negocios.

Uno de los objetivos de la administración es que el derecho a la salud no sea conceptualizado como un derecho laboral, los jóvenes se encuentran ante varios factores que vulneran su derecho a la salud: límite de derechohabencia paterna

Inclusión social y estrategia de derechos

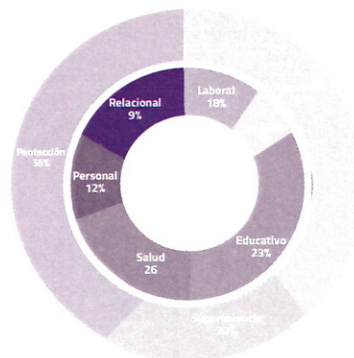


Fuente: Dirección de Planeación DIF Zapopan 2019

por edad y la baja cobertura en colonias vulnerables; por lo que las Brigadas médicas han sido un servicio que puesto a su alcance los servicios médicos y ha promovido hábitos de vida saludables entre los jóvenes.

Este año también trabajamos en brindar las herramientas necesarias para que las y los jóvenes zapopanitos desarrollaran habilidades y pudieran incluirse en el mercado laboral o emprender proyectos propios, además de analizar su forma de relacionarse e identificar las conductas violentas que existen en sus entornos para desarrollar estrategias de prevención y atención.

Inclusión social y estrategia de derecho



Fuente: Dirección de Planeación DIF Zapopan 2019.

Personas mayores

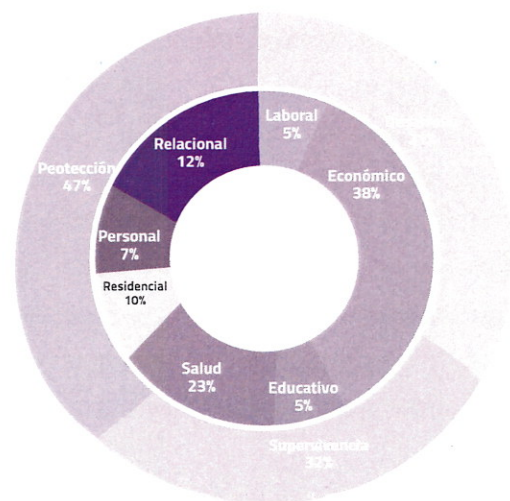


La protección de los derechos humanos y la supervivencia de las personas mayores fueron nuestros objetivos este año de trabajo en DIF Zapopan; 47% de nuestros programas se dedicaron a proteger los derechos de nuestros adultos mayores, entre los que destacan Abuelos de Corazón, Comedores asistenciales y Brigadas médicas, cada uno de estos programas abonaron a restablecer el derecho a la salud, a un hogar y a una vida digna.

Nuestras personas mayores se enfrentan a dos grandes factores de exclusión el económico y la salud. Por esta razón, desarrollamos este año seis programas que atendieran el problema de recursos insuficientes, irregulares o inexistentes, brindando espacios para cubrir necesidades básicas como lo es la comida o el esparcimiento; o con talleres de capacitación para desarrollar habilidades productivas y autogestión financiera, con resultados positivos en una gran cantidad de nuestros usuarios.

En lo que respecta a la salud, tanto los servicios del CEMAM como las Brigadas médicas dieron cobertura de calidad a las personas mayores de zapopan, siempre desde un enfoque humanista e integral; en donde se brindaron recomendaciones de autocuidado y prevención.

Inclusión social y estrategia de derechos



Fuente: Dirección de Planeación DIF Zapopan 2019

Familias

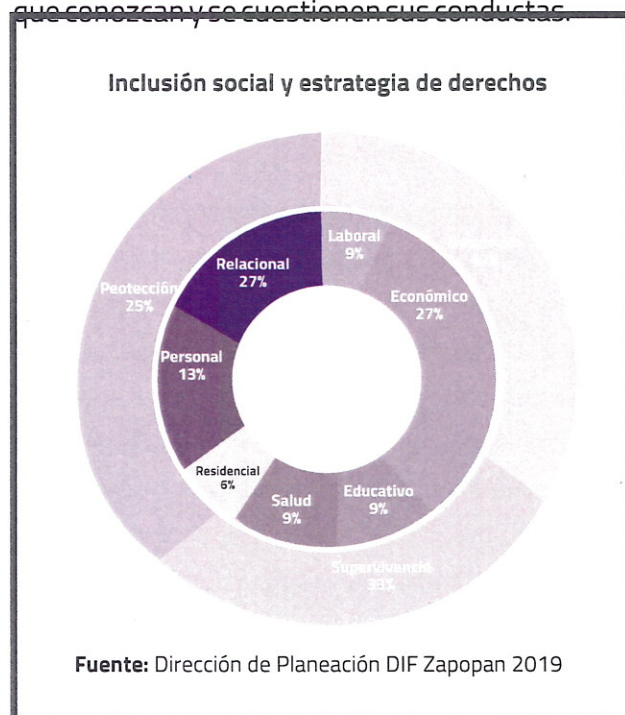


Desde el Sistema DIF Zapopan trabajamos para desarrollar programas que atiendan integralmente los problemas que más han afectado a nuestras familias, como lo es la violencia intrafamiliar, la violencia de género, la precariedad laboral y la falta de recursos económicos.

Durante este año, diversificamos los tipos de abordajes para hacer frente a estos factores de exclusión; pusimos especial énfasis en acortar los problemas económicos (27%) y relacionales (27%) de sus miembros con programas como los Talleres de autoempleo y la Ayuda alimentaria directa, estos programas no solamente tienen el propósito de proteger los derechos a la alimentación, salud y empleo de los zapopanos, sino que son espacios para desarrollar herramientas para la autogestión y el autocuidado de las familias.

Los Talleres de inclusión, la Escuela para Padres y el Centro de Atención Especializada en Terapia

Familia se han convertido en espacios idóneos para enfrentar las estructuras relacionales negativas a las que se enfrentan muchas familias zapopanas; además, estos programas han demostrado que existe un enorme deseo por parte de los zapopanos por crear relaciones de convivencia sanas, pero saben que es necesario que conozcan y se cuestionen sus conductas.



1. Organización Mundial de la Salud (2017) Trastornos del espectro autista. Disponible n: <http://www.who.int/mediacentre/factsheets/autism-spectrum-disorders/es/>
- 2.Reynoso, C., Rangel, M. y Melgar, V. (2017). "El trastorno del espectro autista: aspectos etiológicos, diagnósticos y terapéuticos". Revista médica del Instituto Mexicano, 55, (2),
- 3.Consejo Nacional para el Desarrollo y la Inclusión de las Personas con Discapacidad (2019). Día mundial de concienciación sobre el autismo. México: CONADIS.
- 4.Idem.
5. El Trastorno de Espectro Autista es más común que se presente en varones. El color azul representa la causa del Autismo mundialmente, debido a que Autism Speaks; la organización mundial más grande sobre Autismo, empleó este color en su logo y en su icónica campaña sobre conciencia al autismo que consiste en iluminar
- 6.IIEG (2018): Zapopan, Diagnóstico Municipal. Instituto de Información y Estadística Geográfica, Jalisco.
- 7.Banco Mundial (2014): Social Gains in the Balance: A Fiscal Policy Challenge for Latin America and the Caribbean. Banco Mundial, Washington D.C.
- 8.Federación Sartu (2011). Estrategias profesionales para la inclusión social. Gobierno Vasco: España.
- 9.Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (2019). School Food and Nutrition: Framework. Roma: FAO. Disponible en <http://www.fao.org/3/ca4091en/CA4091EN.pdf>
- 10.CEPAL (2001). Marginados en México, El Salvador, Nicaragua y Panamá. México: CEPAL.
- 11.IIEG (2018)
12. Organización de los Estados Americanos (2011). Estrategias y modelos para la restitución de derechos a niños, niñas y adolescentes víctimas de explotación sexual en las américas. Montevideo: OEA.
- 13.INEGI (2017). Encuesta Nacional de Empleo y Seguridad Social 2017. México: INEGI.
14. Gutiérrez, R.; Díaz, K. y Román, R. (2017). El concepto de familia en México: una revisión desde la mirada antropológica y demográfica. Ciencia ergo-sum, 23, (3), pp. 219-228.
- 15.Welti, C. (2015). ¡Qué familia! La familia en México en el siglo XXI. Encuesta Nacional de Familia. México: UNAM.
16. UNICEF (2019). El niño o niña en edad escolar y la familia. Recuperado el 6 de agosto de 2019 de https://www.unicef.org/spanish/child_family/22352_23376.html
- 17.Fuente: Elaborado por el IIEG, con base en INEGI, Censo de Población 2010.
- 18.Romero, L. (2017). Abandono y maltrato de personas mayores. En Vejez abandonada, 4886, p. 6.
19. Centro de Estudios de Finanzas Públicas (2016). Caracterización personas mayores en México. Indicadores de Pobreza, 2016: Jalisco. México: Cámara de diputados.
20. Tabla elaborada a partir de Rubio, M.; Fernández, Y.; Rúa, A.; Fernández, E.; López, J. y Malgesini, G. (2005). Nuevas tecnologías y exclusión social. Un estudio sobre las posibilidades de las TIC en la lucha por la inclusión social en España. España: Universidad Pontificia Comillas.