



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO  
 AV. LAURELES #1151, COL. E.J.FOVISSSTE ZAPOPAN  
 DMZ610817LH6

REQUISICION
211012
SOL. COTIZACION
211012

Fecha : 27/10/2021  
 Hoja : 1

**REQUISICION DE COMPRA**  
**PROYECTO DEPARTAMENTO DESARROLLO DE CAPITAL HUMANO**

ALMACEN ALMACEN DIF

FECHA SOLICITUD 22/10/2021

#	PROYECTO	PART	U	ARTICULO	DESCRIPCION	CANTIDAD	U/A	CANTIDAD AUTORIZADA
1	13100	14401	1	14401.0001	CUOTAS SEGURO DE VIDA DEL PERSONAL . . . . . PÓLIZA DE SEGURO DE VIDA PARA TRABAJADORES EL SISTEMA DIF ZAPOPAN PAGARA A SUS TRABAJADORES UN SERGURO DE VIDA POR LA CANTIDAD DE \$ 250,000.00 (DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.) COBERTURA DEL 01 DE ENERO DEL 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022 EL NÚMERO DE EMPLEADOS Y LA CANTIDAD PUEDE VARIAR DEPENDIENDO DE LAS NECESIDADES DEL SISTEMA COBERTURA BÁSICA APOYO MÍNIMO DEL 30% ANTICIPADO DE LA SUMA ASEGURADA, PARA LAS PERSONAS CON CANCER O CUALQUIER OTRA ENFERMEDAD EN ETAPA TERMINAL, A LOS EMPLEADOS DEL SISTEMA LA ASEGURADORA TENDRÁ QUE PRESENTAR POR ESCRITO EL PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA EL TRÁMITE DEL COBRO DE LA SUMA ASEGURADA SIN DIVIDENDOS FÓRMULA ANUAL DE PAGO: INDICANDO LA TAZA DE FINANCIAMIENTO AUTOADMINISTRADA TIEMPO DE ENTREGA DE PÓLIZA: 3 DIAS CONTANDO A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN O LA CARTA COBERTURA 1 DIA DESPUES DE LA NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN APOYO DE GASTOS FUNERARIOS MINIMO POR \$ 5,000 (CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.) ENTREGA DE REPORTE DE SINISTRALIDAD 2 DIAS HÁBILES POSTERIORES A LA SOLICITUD TIEMPO DE RESPUESTA PARA LA INDEMNIZACIÓN: 5 DIAS HÁBILES CONTANDO A PARTIR DE LA ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA CUBRIR MUERTE POR SUICIDIO MUERTE POR COVID-19 U OTRA ENFERMEDAD OCASIONADA POR PANDEMIAS SE ANEXA LISTADO DEL PERSONAL	753.000	PZA	

10/15  
 27 Oct. 2021

Justificación de la compra, uso específico y observaciones:

OBSERVACIONES EN APEGO AL CONTRATO COLECTIVO VIGENTE EN SU ARTICULO 43

Información que se adjunta con la requisición:

- Especificaciones
- Folletos descriptivos
- Ilustraciones o planos
- Muestras físicas
- Otros (especificar)

El buen uso, consumo y destino de los bienes y/o servicios suministrados queda a responsabilidad del jefe de la unidad administrativa y de sus subalternos, en caso contrario seran acreedores de las sanciones que amerite conforme a la Ley.  
 Nota: La recepción de esta requisición queda sujeta a su correcto y completo llenado.

Firma Solicitante

Vo. Bo.

Autorización

MANZO MELGOZA MARIA TERESA  
 SOLICITANTE

Carlos E. Ortiz A.  
 AREA DE CONTROL PRESUPUESTAL

ACOSTA CASTILLO ALEJANDRO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MANZO MELGOZA MARIA TERESA  
 RESPONSABLE PROYECTO

.....  
 QUINONEZ PEREZ MARTHA PATRICIA  
 RESPONSABLE COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES

SEGURA JUAREZ KARLA GUILLERMINA  
 DIRECCIÓN GENERAL