



# Requisición de Compra o Servicio

Documento	Fecha	No. De Hoja	No. De Requisición
	24/10/2022	01	

Centro de Costo	Departamento	Nombre del Solicitante
	Desarrollo de Capital Humano	Mtra. María Teresa Manzo Melgoza

No.	Partida	Descripción Completa	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida	Cantidad Autorizada
1	15412	<ul style="list-style-type: none"> <li>Servicio de dispersión de vales de despensa en tarjeta electrónica a 860 empleados que se encuentran adscritos al Sistema DIF para el periodo de la 2da. quincena de enero de 2023 a 31 de diciembre de 2023, por la cantidad de \$ 2,550.00, la dispersión de los vales de despensa se llevará a cabo en la 2da. Quincena de cada mes, el día de pago del salario quincenal, el cual puede variar de acuerdo al día hábil anterior del día 30 de cada mes. La entrega de las tarjetas será sin costo para la dependencia. Las tarjetas deberán de quedar activadas en un plazo no mayor a 24 horas, así como servicios adicionales tal como expedición, reposición, tarjetas adicionales y seguros adicionales contra clonación y/o cargas no reconocidos</li> </ul>	860		
		<b>NOTA: El número de empleados y la cantidad puede variar dependiendo de las necesidades del Sistema</b>			
<b>Subcapítulo</b>					

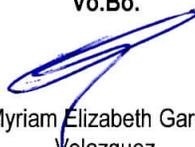
U61 8854  
24 OCT. 2022

RECIBIDO  
Departamento de Adquisiciones

Justificación de la compra, uso específico y observaciones	Información que se adjunta con la requisición
Para el pago de la prestación de vales de despensa en depósito, de los empleados del Sistema DIF Zapopan.	<input type="checkbox"/> Especificaciones      Otros (Especifique) _____ <input type="checkbox"/> Folletos descriptivos _____ <input type="checkbox"/> Ilustraciones o planos _____ <input type="checkbox"/> Muestras físicas _____

**El buen uso, consumo y destino de los bienes y/o servicios suministrados queda a responsabilidad del jefe de la unidad administrativa y de sus subalternos, en caso contrario serán acreedores de las sanciones que se ameriten conforme a la Ley.**

**Nota:** La recepción de esta requisición queda sujeta a su correcto y completo llenado.

Firma del Solicitante	Vo.Bo.	Firmas de Autorización
 María Teresa Manzo Melgoza Jefe de Departamento de Desarrollo de Capital Humano Nombre y Firma	 Myriam Elizabeth García Velazquez Área de Control Presupuestal Nombre y Firma	Alejandro Acosta Castillo Dirección de Administrativa y Finanzas Nombre y Firma
 María Teresa Manzo Melgoza Jefe Inmediato del Departamento Nombre y Firma	Martha Patricia Quiñones Pérez Responsable de Coordinación de Adquisiciones Nombre y Firma	Karla Guillermina Segura Juárez Dirección General Nombre y Firma