

**ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA**

----- EN LA CIUDAD DE ZAPOPAN JALISCO, SIENDO LAS **12:06 (DOCE) HORAS CON (SEIS) MINUTOS, DEL DÍA JUEVES 19 (DIECINUEVE) DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO)**, DE CONFORMIDAD A LOS ARTÍCULOS 25 (VEINTICINCO) NUMERAL 1 (UNO), 2 (DOS) Y 28 (VEINTIOCHO) NUMERAL 2 (DOS) DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS, A LA QUE SE NOMBRARÁ EN ADELANTE **"LA LEY"**, ASÍ COMO EL ARTÍCULO 20 (VEINTE) DEL REGLAMENTO DE COMPRAS, ARRENDAMIENTOS Y ENAJENACIONES DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO, AL QUE EN LO SUCESIVO DENOMINAREMOS **"EL REGLAMENTO"** Y EN ACUERDO POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES EN LA SESIÓN DE INSTALACIÓN DE FECHA 22 (VEINTIDOS) DE OCTUBRE DE 2024 (DOS MIL VEINTICUATRO), EN LA CUAL SE APRUEBAN REUNIONES VIRTUALES; SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL **COMITÉ DE ADQUISICIONES**, MISMO QUE EN LO SUCESIVO DENOMINAREMOS **"EL COMITÉ"** PARA CELEBRAR **SESIÓN EXTRAORDINARIA** LA CUAL SE ESTÁ LLEVANDO A CABO TANTO DE MANERA PRESENCIAL COMO DE MANERA VIRTUAL MEDIANTE LA PLATAFORMA GOOGLE MEET A TRAVÉS DEL LINK [MEET.GOOGLE.COM/UPS-BABW-BVJ](https://meet.google.com/UPS-BABW-BVJ) POR LO QUE SUS ACUERDOS SERÁN TOMADOS COMO VÁLIDOS, DEBIENDO DE ESTAR PRENDIDAS LAS CÁMARAS DE ACUERDO AL ARTÍCULO 28 DE **"LA LEY"**, ASI COMO ENCONTRÁNDOSE PRESENTES EN LA SALA DE REUNIONES DENOMINADA **"SALA DE EXPRESIDENTAS"**, UBICADA EN EL DOMICILIO FISCAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, AL QUE DENOMINAREMOS **"DIF ZAPOPAN"**, UBICADO EN AVENIDA LAURELES 1151, COLONIA FOVISSSTE, EN ZAPOPAN, JALISCO A EFECTO DE CELEBRAR LA **SESIÓN EXTRAORDINARIA**. -----

----- Fungiendo como Presidenta la Directora General del Sistema DIF Zapopan, **Karla Guillermina Segura Juárez** y como Secretario Técnico, Martha Patricia Quiñones Pérez; se da inicio conforme el siguiente Orden del Día: -----

1. Lista de Asistencia.
2. Verificación y Declaración de Quórum Legal para Sesionar.
3. Lectura y Aprobación del Orden del Día.
4. Dispensa de la Lectura del Acta anterior y en su caso Aprobación y Firma de la misma.
5. Presentación, Discusión en su caso Aprobación para que las siguientes Licitaciones sean Declaradas como Desiertas: **FE ERRATAS** en virtud que se ha cometido un error involuntario en el punto numero cinco de esta orden del día **en donde dice:** Presentación, Discusión en su caso Aprobación para que las siguientes Licitaciones sean Declaradas como Desiertas, **Debiendo de decir:** Presentación, Discusión en su caso Aprobación para que las siguientes Licitaciones sean Declaradas como Canceladas. En este punto solicito autorización a este comité, para modificar la palabra DESIERTA por CANCELADA de las siguientes licitaciones. Por lo que los miembros del Comité de Adquisiciones procedieron a tomar el siguiente acuerdo. Aprobado por UNANIMIDAD.

Se continuo con el orden del día, de las siguientes licitaciones canceladas:

- a) Licitación Pública Local **No.AD/CC/044/2024**, Respecto a La **"Adquisición de Abarrotes para abastecimiento de diversos programas del Sistema DIF Zapopan"**
- b) Licitación Pública Local **No.AD/CC/045/2024**, Respecto a La **"Adquisición de Frutas y Verduras para abastecimiento de diversos programas del Sistema DIF Zapopan"**
- c) Licitación Pública Local **No.AD/CC/044/2024**, Respecto a La **"Adquisición de Carne y Cremería para los distintos Centros del Sistema DIF Zapopan"**

6. Presentación, Discusión y en su caso la Aprobación del siguiente Cuadro Comparativo:



- a) Licitación pública **Local No.AD/CC/047/2024**, respecto a la **"Adquisición de Servicio de Abastecimiento de combustible (Gasolina y Diesel) para el parque vehicular del Sistema DIF Zapopan"**

7. Presentación y Discusión de las siguientes Fichas Informativas correspondientes a las prórrogas por el incremento del 20 % de los siguientes proveedores.

- a) Ficha **No.FI/033/2024** del proveedor adjudicado **Comercializadora Rapifruit S.A de C.V** quien abastece de Abarrotes para el Programa de apoyo alimentario del Sistema DIF Zapopan.
- b) Ficha **No.FI/034/2024** del proveedor adjudicado **Frutas de Calidad M&M, S.A de C.V** quien abastece de Frutas y Verduras para el programa de apoyo alimentario del Sistema DIF Zapopan.
- c) Ficha **No.FI/035/2024** del proveedor adjudicado **Raúl Covarrubias Covarrubias** quien abastece Carne y Cremería para el Programa de apoyo alimentario del Sistema DIF Zapopan.

Acto continuo la C. Ma. Guadalupe Trinidad solicita el uso de la voz, y comenta podrías dejar constancia porque cancelación en vez de desierta, respondiendo el secretario técnico si por supuesto, de hecho, en el desahogo del comité informo el por qué la cancelación, prácticamente es por el tema de presupuesto, y claro que si queda Trini con gusto. -----

----- Acto continuo se procede al desahogo de los puntos del Orden del Día: -----

--- **1. Lista de Asistencia:** -----

----- Se da inicio a la **SESIÓN EXTRAORDINARIA** con las palabras de bienvenida de parte de la Directora General del Sistema DIF Zapopan, la Maestra **Karla Guillermina Segura Juárez**, quien agradece la asistencia de los presentes y solicita al Secretario Técnico proceda dar lectura a la lista de asistencia a los miembros del cuerpo colegiado. -----

----- Acto continuo, una vez que se realizó la lectura de la lista de asistencia, misma que será firmada por los miembros del Comité y se agregará al expediente de la **SESIÓN EXTRAORDINARIA**, se procede al siguiente punto de la orden del día. -----

--- **2. Verificación y Declaración de Quórum Legal:** -----

----- Encontrándose **presentes** los **C.C. Karla Guillermina Segura Juárez**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco (COMCE); **Juan Carlos Razo Martínez**, en Representación de la Contraloría Ciudadana, **Alejandro Acosta Castillo**, Director de Administración y Finanzas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco; **Ma. Guadalupe Trinidad Castellanos Gutiérrez**, Directora Jurídica del Sistema para El Desarrollo Integral de la Familia, del Municipio de Zapopan; **Gabriel Néstor Cárdenas Galván**, Jefe del Departamento de Recursos Financieros del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan; **Guillermo Loza Garcilá**, Director de Servicios del DIF Zapopan, **Ramsés de Jesús Ascencio Ríos**, Director de Planeación del Sistema DIF Zapopan, del Municipio de Zapopan; **Felipe Valdez de Anda**, Titular de la Contraloría del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan **Héctor Daniel nuño Gutiérrez**, Titular del Área Jurídica del Departamento de Adquisiciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, y **Martha Patricia Quiñonez Pérez**, Titular del Departamento de Adquisiciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan--

----- Encontrándose **"ausentes"** ; **Rogelio Alejandro Muñoz Prado**, en Representación a la Cámara Nacional de Comercio, Servicios y de Turismo, **Silvia Jacqueline Martin del Campo Partida**, en Representación del Consejo Mexicano de Comercio Exterior de Occidente A.C. (COMCE); **Raúl López Flores**, en Representación del Centro Empresarial de Jalisco, Sindicato Patronal, **Antonio Lancaster-Jones González**, en Representación del Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco, **Jacobo Efraín**



**Cabrera Palos**, Representante del Consejo Agropecuario de Jalisco. el secretario técnico informa que tenemos quórum legal al estar seis de once vocales, por tratarse de una sesión **EXTRAORDINARIA** de conformidad al artículo 28 (veintiocho) numeral 4 (cuatro) de la Ley de compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, tenemos el voto de calidad que eres tú Karla, para desahogar esta sesión, por lo que los acuerdos que se tomen en ella tendrán plena validez -----

----- Vista la verificación de que nos encontramos la mayoría de los nombrados, de Conformidad al artículo 25 (veinticinco) fracción I del Reglamento, hago la correspondiente declaratoria del quórum legal, por lo que los acuerdos que se tomen en ella tendrán plena validez. Para acreditar lo anterior, se adjunta lista de asistencia firmada por los presentes. -----

----- **3. Lectura y Aprobación del Orden del día:** -----

----- La Presidenta del Comité de Adquisiciones, cede el uso de la voz a **Martha Patricia Quiñonez Pérez**, Secretario Técnico de este Comité para que nos haga favor de dar lectura al orden del día propuesto para la sesión. -----

----- Acto continuo, el Secretario Técnico del Comité da lectura a todos los puntos del orden del día, en razón de que se hizo llegar a cada uno de los integrantes del Comité de Adquisiciones, el contenido en dicha orden del día, por lo cual expone la Presidenta, quienes estén a favor de aprobar el orden del día manifestarse levantando la mano. -----

----- Los miembros del Comité de Adquisiciones procedieron a tomar el siguiente acuerdo. -----

----- **ACUERDO** -----

----- **ÚNICO.-** Se aprueba por **UNANIMIDAD** los puntos del orden del día. -----

----- **4. Dispensa de la lectura del acta anterior y en su caso aprobación y firma de la misma:** -----

----- La Presidenta del Comité de Adquisiciones somete a consideración y en su caso aprobación, de la dispensa de la lectura del acta anterior correspondiente a la **Sesión Ordinaria**, celebrada el día **lunes 09 (nueve) de noviembre del 2024 (dos mil veinticuatro)**, y en su caso, aprobación y firma de la misma, la cual se les hizo llegar de manera previa a esta, Sesión ordinaria, por lo tanto, expone la presidenta, quienes estén a favor de aprobar el contenido y firmar de dicha acta, lo hagan levantando la mano, el C. Felipe Valdez solicita el uso de la voz y manifiesta yo estoy de acuerdo en la dispensa del acta, esta completa y está bien, solo un error de dedo que lo quiero observar para su modificación, es muy breve es en la página cuatro en el renglón ultimo el acuerdo número siete dice nuestro propio contralor y se refieren a nuestro propio contralor invirtieron la a y la o es todo, en voz de la presidenta solicita al secretario técnico que haga el ajuste de la observación que nos hace el contralor y al no haber más comentarios lo somete a votación la dispensa de la lectura del acta anterior, o no sé si alguien más tenga un comentario estamos votando la dispensa de acta anterior por lo quienes estén a favor lo hagan levantando su mano, aprobado por unanimidad -----

----- Los miembros del Comité procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

----- **ACUERDO** -----

----- **ÚNICO.** - Se aprueban por **UNANIMIDAD** el Acta de Sesión Ordinaria de fecha lunes 09 (nueve) de octubre del 2024 (dos mil veinticuatro) -----

----- **5.- Continuando con el punto número cinco** del desahogo del orden del día, Presentación, Discusión en su caso Aprobación para que las siguientes Licitaciones sean declaradas como Canceladas: la presidenta del comité de adquisiciones cede el uso de la voz al Secretario Técnico para que las explique: -----



----- En uso de la voz, al Secretario Técnico procede a describir; Conforme a los establecido en el punto No.17, inciso g) de las bases correspondientes a las siguientes licitaciones; se corroboro, que todas ellas exceden el techo presupuestal autorizado para la adquisición del bien al que corresponde cada una. Es por ello, que se solicita a este comité se cancelen las mismas, hasta en tanto se continúe con los procesos correspondientes para las compras de los bienes que a continuación se informan a principios del año entrante: **Inciso A) Licitación Pública Local No.AD/CC/044/2024, respeto a la "Adquisición de Abarrotes para Abastecimiento de Diversos Programas del Sistema DIF Zapopan". Inciso B) Licitación Pública Local No.AD/CC/045/2024 respecto a la "Adquisición de Frutas y Verduras para el abastecimiento de Diversos Programas del Sistema DIF Zapopan". Inciso C) Licitación Pública Local No. AD/CC/046/2024 respecto a la "Adquisición de Abastecimiento de Carne y Cremería para los Distintos Centros del Sistema DIF Zapopan".** Por lo que los consulto ¿si tienen alguna duda o comentario? solicitando el uso de la voz el C. Gabriel Néstor ¡Refiere! nada más para salvaguardar la convocatoria, una FE de ERRATAS al orden del día en el documento que se nos hizo llegar donde se establece en el numeral cinco, y se cambie, el sean declaradas como desiertas por la palabra canceladas. Nada más como fe de erratas, para que conste en el acta. En voz de la Presidenta agradece y manifiesta que justamente cuando Paty dio lectura al orden del día se sometió a su consideración que en el punto que refieres, ¡se sustituyera la palabra desierta por cancelada! al aprobarse el orden del día y no haber observaciones creo que ¡queda sustentado de alguna manera la observación que oportunamente nos haces!, en voz de Néstor; refiere! ¡nada más que si conste la palabra fe de erratas! En voz del secretario técnico, lo tomamos en cuenta y lo agregamos en el acta. Se encuentra presente Cynthia Maricela Barrera Naranjo; Coordinadora de Nutrición y Asistencia Alimentaria y área requirente, ¿O no se Cynthia, tienes algún comentario que desees hacer? -----

----- En voz de la Presidenta, informa, al no haber dudas o comentario, ni preguntas por tratar se pone a consideración se declaren Canceladas las siguientes licitaciones: **Inciso A) Licitación Pública Local No.AD/CC/044/2024, respeto a la "Adquisición de Abarrotes para Abastecimiento de Diversos Programas del Sistema DIF Zapopan". Inciso B) Licitación Pública Local No.AD/CC/045/2024 respecto a la "Adquisición de Frutas y Verduras para el abastecimiento de Diversos Programas del Sistema DIF Zapopan". Inciso C) Licitación Pública Local No. AD/CC/046/2024 respecto a la "Adquisición de Abastecimiento de Carne y Cremería para los Distintos Centros del Sistema DIF Zapopan";** esto conforme a lo establecido en el punto No 17, inciso g) de las bases, por lo que los consulto que quien este favor lo manifieste levantando la mano.

----- Los miembros del Comité procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

**ACUERDO**

----- Se aprueban por **UNANIMIDAD** se declaran Canceladas las siguientes licitaciones: **Inciso A) Licitación Pública Local No.AD/CC/044/2024, respeto a la "Adquisición de Abarrotes para Abastecimiento de Diversos Programas del Sistema DIF Zapopan". Inciso B) Licitación Pública Local No.AD/CC/045/2024 respecto a la "Adquisición de Frutas y Verduras para el abastecimiento de Diversos Programas del Sistema DIF Zapopan". Inciso C) Licitación Pública Local No. AD/CC/046/2024 respecto a la "Adquisición de Abastecimiento de Carne y Cremería para los Distintos Centros del Sistema DIF Zapopan";** esto conforme a lo establecido en el punto No 17, inciso g) de las bases. -----

--- **6.- Continuamos con el punto número seis del desahogo del orden del día, Presentación, Discusión en su caso aprobación, del cuadro comparativo correspondiente a la Licitación Publica Local No.AD/CC/047/2024, respecto a la "Adquisición del Servicio Multianual de Abastecimiento de Combustible (Gasolina y Diesel) para el parque Vehicular del Sistema DIF Zapopan" La**



Presidenta del Comité de Adquisiciones cede el uso de la voz al Secretario Técnico para que la explique. -----

----- En uso de la voz, el Secretario Técnico informa, **INCISO A)** Cuadro Comparativo de la Licitación Pública Local **No.AD/CC/047/2024**, respecto a la **"Adquisición del Servicio multianual de Abastecimiento de Combustible (Gasolina y Diesel) para el parque Vehicular del Sistema DIF Zapopan"**. Se hace de su conocimiento que respecto a la licitación que nos ocupa, se recibió una propuesta, la cual cumple con las características y condiciones solicitadas, así como, contar con una estación dentro del perímetro solicitado. Por lo que se solicita a este comité, conforme al artículo 71 numeral 2 de la Ley de compras, se adjudique al siguiente licitante: **COMERCIALIZADORA BOSQUES, S.A. DE C.V.** Quien ofrece un costo de **\$24.52** (veinticuatro pesos con cincuenta y dos centavos m.n.) por litro de **"COMBUSTIBLE"** (INFORMATIVO promedio de los meses de junio a noviembre del 2024) y ofrece un costo de **\$25.59** (veinticinco pesos con cincuenta y nueve centavos m.n.) por litro de **"DIESEL"** (INFORMATIVO promedio de los meses de junio a noviembre del 2024). De conformidad con el cuadro comparativo de la propuesta técnica que se envió previamente, el licitante **COMERCIALIZADORA BOSQUES, S.A. DE C.V.**, cumple con las características solicitadas y mejor precio. Ahora bien, les consulto, si tienen alguna duda o comentario que deseen hacer al respecto se encuentra presente el Jefe de Mantenimiento Vehicular y área requirente C. Álvaro Lomelí Sandoval. -----

----- En voz de la Presidenta, informa, al no haber dudas o comentario, ni preguntas, se pone a su consideración que se adjudique a partir de la fecha del fallo al licitante **COMERCIALIZADORA BOSQUES, S.A. DE C.V.** Quien ofrece un costo de **\$24.52** (veinticuatro pesos con cincuenta y dos centavos m.n.) por litro de **"COMBUSTIBLE"**. Así como un costo de **\$25.59** (veinticinco pesos con cincuenta y nueve centavos m.n.) por litro de **"DIESEL"**. Por lo que los consulto que quien este favor lo manifieste levantando la mano. -----

----- Los miembros del Comité procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

**ACUERDO**

----- Se aprueban por **UNANIMIDAD** se adjudique la licitación pública local **No.AD/CC/047/2024**, respecto a la **"Adquisición del Servicio multianual de Abastecimiento de Combustible (Gasolina y Diesel) para el parque Vehicular del Sistema DIF Zapopan"** a partir de la fecha del fallo al licitante **COMERCIALIZADORA BOSQUES, S.A. DE C.V.** Quien ofrece un costo de **\$24.52** (veinticuatro pesos con cincuenta y dos centavos m.n.) por litro de **"COMBUSTIBLE"**. A si como un costo de **\$25.59** (veinticinco pesos con cincuenta y nueve centavos 00/100) por litro de **"DIESEL"**. -----

--- **7.- Continuando con el punto número siete de la orden del día**, presentación, discusión y en su caso aprobación de las siguientes fichas informativas de las prórrogas, correspondientes al incremento del 20% de los siguientes proveedores, la Presidente del Comité de Adquisiciones cede el uso de la voz al Secretario Técnico a efecto de que explique el punto. -----

-----En uso de la voz del Secretario Técnico informa, **INCISO A)** FICHA INFORMATIVA **No.AD/FI/033/2024** correspondiente a la solicitud de prórroga del proveedor adjudicado en la participación de la licitación **No.AD/CC/013/2024** respecto a la **"Adquisición de Abarrotes para el programa de apoyo alimentario del Sistema DIF Zapopan"**. Con la finalidad de no desabastecer de Alimentos a los diferentes centros y la población vulnerable que se encuentra en nuestro programa de apoyo alimentario de Sistema DIF Zapopan. Nos vimos en la necesidad de solicitar prórroga hasta por el 20% del valor del contrato derivado de la licitación pública antes mencionada, la cual fue aprobada en la sesión ordinaria con fecha 22 (veintidós) de marzo de 2024 (dos mil veinticuatro), al proveedor **COMERCIALIZADORA RAPIFRUIT S.A. DE C.V.**, por la cantidad de \$749,922.40 (setecientos cuarenta y nueve mil novecientos veintidós pesos 40/100 m.n.). Dicha Prórroga será por un importe de hasta **\$149,984.48** (ciento cuarenta y nueve mil novecientos ochenta y cuatro



pesos 48/100 m.n.) mediante un nuevo contrato, con la vigencia que correrá a partir del 1º (primero) de enero al 28 (veintiocho) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco), cubriendo el abasto de dicho insumo que es indispensable. Lo anterior conforme a lo dispuesto en el artículo 80 de la Ley de Compras Gubernamentales Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. Ahora bien, les pregunto si tienen alguna duda o comentario al respecto de no ser así, continuamos Karla. -----

----- En voz de la Presidenta, Se pone a consideración se adjudique al proveedor **COMERCIALIZADORA RAPIFRUIT S.A. DE C.V.**, por un importe de hasta **\$149,984.48** (ciento cuarenta y nueve mil novecientos ochenta y cuatro pesos 48/100 m.n.) correspondiente al 20% de la prórroga del contrato vigente de dicho proveedor. Quien este a favor de la aprobación lo manifiesten levantando su mano. -----

----- Los miembros del Comité procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

**ACUERDO**

----- Se aprueban por **UNANIMIDAD** la FICHA INFORMATIVA **No.AD/FI/033/2024** correspondiente a la solicitud de prórroga a favor del proveedor **COMERCIALIZADORA RAPIFRUIT S.A. DE C.V.**, por un importe de hasta **\$149,984.48** (ciento cuarenta y nueve mil novecientos ochenta y cuatro pesos 48/100 m.n.) correspondiente al 20% de la prórroga del contrato vigente de dicho proveedor.-----

----- Cedo nuevamente, el uso de la Voz al Secretario Técnico, para continuar con el siguiente inciso.-  
**INCISO B) FICHA INFORMATIVA No.AD/FI/034/2024** correspondiente a la solicitud de prórroga del proveedor adjudicado en la participación de la licitación No.AD/CC/014/2024 respecto a la **"Adquisición de Frutas y Verduras para el programa de apoyo alimentario del Sistema DIF Zapopan"** Con la finalidad de no desabastecer de Alimentos a los diferentes centros y la población vulnerable que se encuentra en nuestro programade apoyo alimentario de Sistema DIF Zapopan. Nos vimos en la necesidad de solicitar prórroga hasta por el 20% del valor del contrato derivado de la licitación pública antes mencionada, la cual fue aprobada en la sesión ordinaria con fecha 22 (veintidós) de marzo de 2024 (dos mil veinticuatro), al proveedor **FRUTAS Y VERDURAS DE CALIDAD M&M S.A. DE C.V.**, por la cantidad de \$1'894,508.00 (un millón ochocientos noventa y cuatro mil quinientos ocho pesos 00/100 m.n.). Dicha Prórroga será por un importe de hasta **\$378,901.60** (trescientos setenta y ocho mil novecientos un peso 60/100 m.n.) mediante un nuevo contrato, con la vigencia que correrá a partir del 1º (primero) de enero al 28 (veintiocho) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco), cubriendo el abasto de dicho insumo. Lo anterior conforme a lo dispuesto en el artículo 80 de la Ley de Compras Gubernamentales Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. Ahora bien, les pregunto si tienen algún comentario al respecto continuamos Karla. -----

----- En voz de la Presidenta Se pone a consideración se adjudique al proveedor **FRUTAS Y VERDURAS DE CALIDAD M&M S.A. DE C.V.**, por un importe de hasta **\$378,901.60** (trescientos setenta y ocho mil novecientos un peso 60/100 m.n.) correspondiente al 20% de la prórroga del contrato vigente de dicho proveedor. Por lo que les pido quien este a favor de esta ampliación lo manifieste levantando la mano aprobado por unanimidad. -----

----- Los miembros del Comité procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

**ACUERDO**

----- Se aprueban por **UNANIMIDAD** la FICHA INFORMATIVA **No.AD/FI/034/2024** correspondiente a la solicitud de prórroga a favor del proveedor **FRUTAS Y VERDURAS DE CALIDAD M&M S.A. DE C.V.**, por un importe de hasta **\$378,901.60** (trescientos setenta y ocho mil novecientos un peso 60/100 m.n.) correspondiente al 20% de la prórroga del contrato vigente de dicho proveedor.-----

----- Cedo nuevamente, el uso de la Voz al Secretario Técnico, para continuar con el siguiente inciso.-



**INCISO C) FICHA INFORMATIVA No.AD/FI/035/2024** correspondiente a la solicitud de prórroga del proveedor adjudicado en la participación de la licitación No.AD/CC/019/2024 respecto a la **"Adquisición de Carne y Cremería para el programa de apoyo alimentario del Sistema DIF Zapopan"**. Con la finalidad de no desabastecer de Alimentos a los diferentes centros y la población vulnerable que se encuentra en nuestro programade apoyo alimentario de Sistema DIF Zapopan. Nos vimos en la necesidad de solicitar prórroga hasta por el 20% del valor del contrato derivado de la licitación pública antes mencionada, la cual fue aprobada en la sesión ordinaria con fecha 22 (veintidós) de marzo de 2024 (dos mil veinticuatro), al proveedor **RAÚL COVARRUBIAS COVARRUBIAS**, por la cantidad de \$2'849,811.00 (dos millones ochocientos cuarenta y nueve mil ochocientos once pesos 00/100 m.n.). Dicha Prórroga será por un importe de hasta **\$569,962.00** (quinientos sesenta y nueve mil novecientos sesenta y dos pesos 00/100 m.n.) mediante un nuevo contrato, con la vigencia que correrá a partir del 1º (primero) de enero al 28 (veintiocho) de febrero de 2025 (dos mil veinticinco), cubriendo el abasto de dicho insumo que es indispensable. Lo anterior conforme a lo dispuesto en el artículo 80 de la Ley de Compras Gubernamentales.Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. Ahora bien, les pregunto si tienen algún comentario al respecto continuamos Karla. -----

-----En voz de la Presidenta Se pone a consideración se adjudique al proveedor **RAÚL COVARRUBIAS COVARRUBIAS**, por un importe de hasta **\$569,962.00** (quinientos sesenta y nueve mil novecientos sesenta y dos pesos 00/100 m.n.) correspondiente al 20% de la prórroga del contrato vigente de dicho proveedor. Quien este a favor de la aprobación lo hagan levantando la mano-----

----- Los miembros del Comité procedieron a tomar el siguiente acuerdo: -----

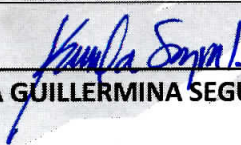
**ACUERDO**

----- Se aprueban por **UNANIMIDAD** la FICHA INFORMATIVA No.AD/FI/035/2024 correspondiente a la solicitud de prórroga a favor del proveedor **RAÚL COVARRUBIAS COVARRUBIAS**, por un importe de hasta **\$569,962.00** (quinientos sesenta y nueve mil novecientos sesenta y dos pesos 00/100 m.n.) correspondiente al 20% de la prórroga del contrato vigente de dicho proveedor. -----

----- Al no haber ningún asunto varios, en uso de la voz la Presidenta del comité de Adquisiciones hace constar que se deja un registro audiovisual de la presente sesión y de sus acuerdos, elaborándose la respectiva acta y posteriormente recabar las firmas autógrafas de cada uno de los participantes, no habiendo más asuntos que tratar en esta sesión extraordinaria del Comité de Adquisiciones del Sistema DIF Zapopan, correspondiente al día 19 (diecinueve) de diciembre del 2024 (dos mil veinticuatro) se procede entonces a dar por clausurada la presente sesión, siendo las 12:32 (las doce horas con treinta y dos minutos), agradeciendo la asistencia de todos. -----

----- Se adjuntan al expediente que se generó con motivo de la presente, formando parte integrante de esta acta, el listado que contiene el registro de asistencia, invitaciones y demás anexos que soportan los asuntos tratados en la sesión.-----

**CON VOZ Y VOTO**

  
**KARLA GUILLERMINA SEGURA JUÁREZ** / Directora General del Sistema DIF Zapopan

**AUSENTE**

**ROGELIO ALEJANDRO MUÑOZ PRADO** / Representación a la Cámara Nacional de Comercio, Servicios y de Turismo.



**A U S E N T E**

**ANTONIO LANCASTER-JONES GONZÁLEZ** / Representación del Centro Empresarial de Jalisco, Sindicato Patronal.

**A U S E N T E**

**RAÚL LÓPEZ FLORES** / Representación del Centro Empresarial de Jalisco, Sindicato Patronal.

**A U S E N T E**

**SILVIA JACQUELINE MARTÍN DEL CAMPO PARTIDA** / Representación del Consejo Mexicano de Comercio Exterior de Occidente A.C. (COMCE)

**A U S E N T E**

**JACOBO EFRAÍN CABRERA PALOS** / Representación del Consejo Agroalimentario de Jalisco

**ALEJANDRO ACOSTA CASTILLO** / Director de Administración y Finanzas del Sistema DIF Zapopan

**MA. GUADALUPE TRINIDAD CASTELLANOS GUTIÉRREZ** / Directora Jurídica del Sistema DIF Zapopan

**GABRIEL NÉSTOR CÁRDENAS GALVÁN** / Jefe del Departamento de Recursos Financieros del Sistema DIF Zapopan.

**GUILLERMO LOZA GARCILITA** / Director de Servicios del Sistema DIF Zapopan.

**RAMSÉS DE JESÚS ASCENCIO RÍOS** / Director de Planeación del Sistema DIF Zapopan

**CON VOZ Y SIN VOTO**

**JUAN CARLOS RAZO MARTÍNEZ** / Representante de la Contraloría Ciudadana

**FELIPE VALDEZ DE ANDA** / Titular de la Contraloría del Sistema DIF Zapopan.

**MARTHA PATRICIA QUIÑONEZ PÉREZ** / Titular del Departamento de Adquisiciones del Sistema DIF Zapopan.

**HECTOR DANIEL NUÑO GUTIERREZ** / Titular del Área Jurídica del Departamento de Adquisiciones del Sistema DIF Zapopan

----- La presente foja de firmas es parte integral del acta de la Sesión Extraordinaria de fecha jueves 19 (diecinueve) de Diciembre del 2024 (dos mil veinticuatro) instrumento compuesto por 08 (ocho) fojas útiles). -----