

**ACTA DE LA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, JALISCO, CELEBRADA EL DÍA 08 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VENTICINCO**

En el municipio de Zapopan, Jalisco; siendo las 12:30 doce horas con treinta minutos del día 08 del mes de octubre del año 2025, en las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco (en adelante “Sistema DIF Zapopan”) : ubicado en la avenida Laureles No. 1151 de la colonia FOVISSSTE, del municipio de Zapopan; se reunieron las siguientes personalidades: **Karla Guillermina Segura Juárez**, en su carácter de Directora General del Sistema DIF Zapopan; **Ma. Guadalupe Trinidad Castellanos Gutiérrez**, en su carácter de Directora Jurídica del Sistema DIF Zapopan; **María Fernanda Canales Espinoza**, en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia del Sistema DIF Zapopan, **Felipe Valdez de Anda**, en su carácter de Titular de la Contraloría del Sistema DIF Zapopan; **Alejandro Acosta Castillo**, en su carácter de Director de Administración y Finanzas del Sistema DIF Zapopan; **Ramsés de Jesús Ascencio Ríos**, en su carácter de Director de Planeación del Sistema DIF Zapopan; **Guillermo Loza Garcilita**, en su carácter de Director de Servicios del Sistema DIF Zapopan; **Alejandra Orozco Llamas**, en su carácter de Directora de Protección a la Niñez y Familia del Sistema DIF Zapopan; **Norma Patricia Razón Hernández**, en su carácter de Titular del Departamento de Relaciones Públicas y Recaudación de Fondos; **Daniel Alejandro Duran Camarena**, en su carácter de Titular del Departamento de Sistemas y Modelo de Atención del Sistema DIF Zapopan; y **Paola Isabel González González**, en su carácter de Titular de la Coordinación de Archivo del Sistema DIF Zapopan; con el objeto de dar inicio y desahogar la sesión ordinaria del grupo interdisciplinario para la Coordinación de Archivo del año 2025 dos mil veinticinco; ello de conformidad con lo establecido en los artículos 50 de la Ley General de Archivos, así como lo dispuesto en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios (en adelante “Ley de Archivos”), por lo que, se procede a desahogar el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- I.- Lista de asistencia y declaratoria de quórum.
- II.- Revisión, discusión y, en su caso, aprobación de la baja y depuración documental del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 21, fracción III de la Ley de Archivos, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos.
- III.- Asuntos generales y clausura de la sesión.

**Paola Isabel González González**, Coordinadora de Archivo y moderadora, pregunta a los presentes si están de acuerdo con el Orden del Día propuesto, aprobándose por unanimidad, dando inicio así con el desarrollo del mismo.

**Desarrollo del Orden del Día**

- I.- Lista de Asistencia y Declaratoria de Quórum.

**Acuerdo primero- Aprobación unánime del punto primero del Orden del Día:** Considerando la presencia del quórum necesario para sesionar, se aprueba por unanimidad de los presentes la lista de asistencia y declaratoria de quórum.

**II.- Revisión, discusión y, en su caso, aprobación de la baja y depuración documental del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Zapopan, Jalisco, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 fracción III de la Ley de Archivos, en relación con el numeral 50 de la Ley General de Archivos.**

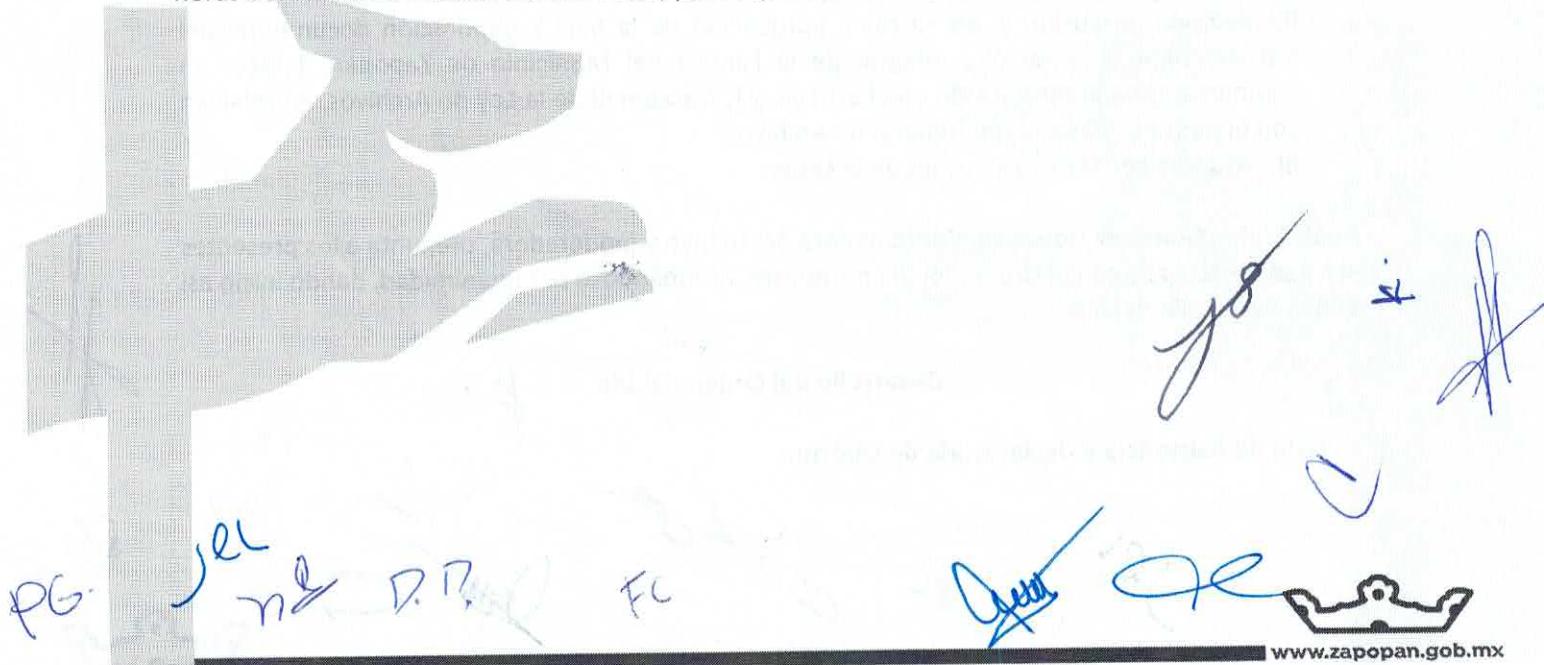
La Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus municipios, en su artículo 62 establece que el Área Coordinadora de Archivos junto con el Grupo Interdisciplinario promoverá la baja documental de la documentación que haya cumplido su vigencia documental y en su caso, plazos de conservación, debiendo identificar los documentos que cuenten con valores históricos, a fin que sean transferidos al archivo histórico. Así mismo, deberán de emitir los dictámenes, fichas técnicas de valoración y acta de la baja documental o, en su caso, su transferencia secundaria, y publicarlos una vez al año en el portal de transparencia. Por lo cual, cada área productora de documentación presentó al Área Coordinadora de Archivo, la solicitud de baja documental que cumplió con la vigencia establecida en el Cuadro de Clasificación Archivística; posteriormente la Coordinación de Archivo verificó que la documentación descrita se encontrara fuera del plazo de conservación aprobado por el Grupo Interdisciplinario en el Cuadro de Clasificación Archivística.

**Aprobación unánime del punto segundo del Orden del Día:** De conformidad con lo anteriormente expuesto y con fundamento en lo dispuesto en las Leyes y artículos antes mencionados, es por ello que, se propone a los presentes la baja y depuración de la documentación listada en los anexos.

**III.- Asuntos Generales y clausura de la sesión.**

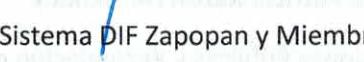
Se les pregunta a los presentes si hay algún tema adicional a tratar, declaran que no lo hay y de no existir algún tema adicional a tratar en esta sesión, pasamos a la clausura de la presente.

Considerando que no existe tema adicional a tratar en la presente sesión, los miembros del Comité aprueban la clausura de la presente sesión ordinaria del 2025 dos mil veinticinco siendo las 13:00 horas del día 08 de octubre del año 2025, por lo que se levanta para constancia la presente acta.

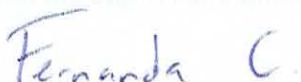


  
**Karla Guillermín Segura Juárez**

Directora General del Sistema DIF Zapopan y Miembro del Grupo Interdisciplinario

  
**Ma. Guadalupe Trinidad Castellanos Gutiérrez**

Directora Jurídica del Sistema DIF Zapopan y Miembro del Grupo Interdisciplinario

  
**María Fernanda Canales Espinoza**

Titular de la Unidad de Transparencia del Sistema DIF Zapopan y Miembro del Grupo Interdisciplinario

  
**Felipe Valdez de Anda**

Titular de la Contraloría del Sistema DIF Zapopan y Miembro del Grupo Interdisciplinario

  
**Alejandro Acosta Castillo**

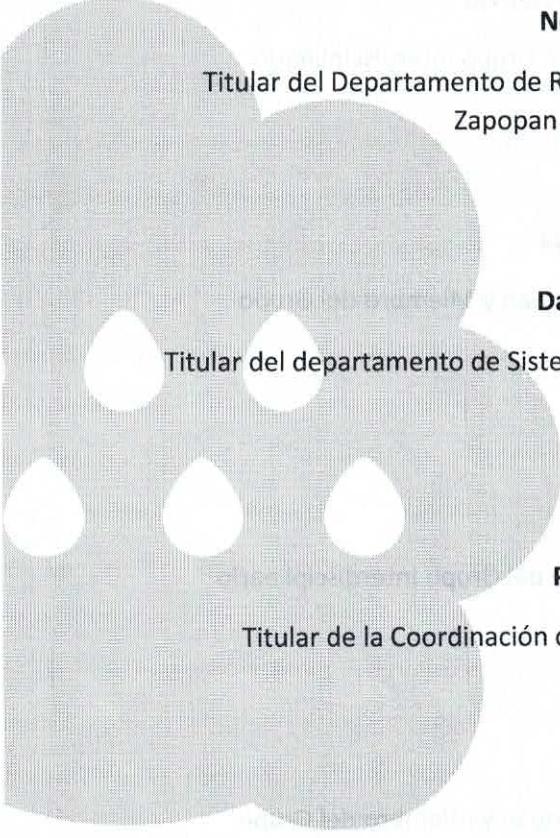
Director de Administración y Finanzas del Sistema DIF Zapopan y Miembro del Grupo Interdisciplinario

  
**Ramsés de Jesus Ascencio Ríos**

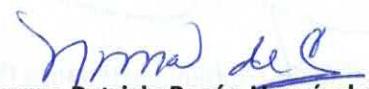
Director de Planeación del Sistema DIF Zapopan y Miembro del Grupo Interdisciplinario

  
**Guillermo Loza Garcilita**

Director de Servicios del Sistema DIF Zapopan y Miembro del Grupo Interdisciplinario

  
  
**Alejandra Orozco Llamas**

Directora de Protección a la Niñez y Familia del Sistema DIF Zapopan y Miembro del Grupo Interdisciplinario

  
**Norma Patricia Razón Hernández**

Titular del Departamento de Relaciones Públicas y Recaudación de Fondos del Sistema DIF Zapopan y Miembro del Grupo Interdisciplinario

  
**Daniel Alejandro Duran Camarena**

Titular del departamento de Sistemas y Modelo de Atención del Sistema DIF Zapopan y Miembro del Grupo Interdisciplinario

  
**Paola Isabel González González**

Titular de la Coordinación de Archivo del Sistema DIF Zapopan y Miembro del Grupo Interdisciplinario



## dictamen de baja documental

El Grupo Interdisciplinario aprobó el Cuadro de Clasificación Archivística y su valoración documental del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Zapopan, en donde se establecieron los plazos de conservación de toda la documentación de este organismo. Dado que la documentación de diversas áreas ya cumplió con la vigencia establecida, se solicita su destrucción.

| ÁREA GENERADORA DE LA INFORMACIÓN     | LUGAR DE ENTREGA | AÑO       | SERIE DOCUMENTAL  | VIGENCIA      | NÚMERO DE CAJAS A DEPURAR |
|---------------------------------------|------------------|-----------|---|---------------|---------------------------|
| DIRECCIÓN JURÍDICA                    | DIF ZAPOPAN      | 2004-2020 | 200.01  | 5 años        | 7                         |
|                                       | DIF ZAPOPAN      | 2021-2023 | 203   | 2             | 11                        |
| <b>TOTAL:</b>                         |                  |           | <b>18 CAJAS</b>   |               |                           |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS                | DIF ZAPOPAN      | 2019      | 300.01  | 5 años        | 8                         |
| <b>TOTAL:</b>                         |                  |           | <b>8 CAJAS</b>  |               |                           |
| CENTRO METROPOLITANO DEL ADULTO MAYOR | DIF ZAPOPAN      | 2017-2019 | 305.01, 305.02, 305.04  | 3 y 5 años    | 33                        |
| <b>TOTAL:</b>                         |                  |           | <b>33 CAJAS</b>   |               |                           |
| CENTROS DE ATENCIÓN                   | DIF ZAPOPAN      | 2009-2019 | 301.07, 301.13, 301.12, 301.16, 301.14, 301.10, 301.08, 301.19, 301.18, 301.01, 301.09, 301.11 y 301.15 | 5, 6 y 7 años | 154                       |
| <b>TOTAL:</b>                         |                  |           | <b>154 CAJAS</b>  |               |                           |
| TRABAJO SOCIAL                        | DIF ZAPOPAN      | 2012-2019 | 304.01, 304.04, 304.05, 304.09, 304.08, 304.02, 304.03, 304.07  | 3, 4, 5 y 8   | 30                        |
|                                       | CISZ             | 2015-2017 | 304.04  | 8 años        | 63                        |

|  |             |           |   |            |    |
|--|-------------|-----------|---|------------|----|
| <b>TOTAL:</b>                                |             |           | <b>93 CAJAS</b>   |            |    |
| HABILIDADES Y PROFESIONALIZACIÓN             | DIF ZAPOPAN | 2018-2020 | 303.01, 303.03 y 303.04   | 3 y 5 años | 17 |
| <b>TOTAL:</b>                                |             |           | <b>17 CAJAS</b>   |            |    |
| NUTRICIÓN Y ASISTENCIA ALIMENTARIA           | DIF ZAPOPAN | 2016-2018 | 306.01, 306.02, 306.08, 306.10 y 306.17   | 5 y 6 años | 13 |
| NUTRICIÓN Y ASISTENCIA ALIMENTARIA           | DIF ZAPOPAN | 2017-2018 | 306.01, 306.03, 306.04, 306.06, 306.08, 306.11, 306.12 y 306.22                 | 6 años     | 14 |
| NUTRICIÓN Y ASISTENCIA ALIMENTARIA           | DIF ZAPOPAN | 2018-2019 | 306.20, 306.21 y 306.01   | 6 años     | 9  |
| NUTRICIÓN Y ASISTENCIA ALIMENTARIA           | DIF ZAPOPAN | 2018      | 306.16, 306.09, 306.15, 306.07, 306.08, 306.06, 306.13 y 306.14                 | 5 y 6 años | 9  |
| NUTRICIÓN Y ASISTENCIA ALIMENTARIA<br>CDC 16 | DIF ZAPOPAN | 2018      | 306.15 y 306.09   | 3 y 6 años | 2  |
| NUTRICIÓN Y ASISTENCIA ALIMENTARIA           | DIF ZAPOPAN | 2017-2018 | 306.01, 306.02, 306.03 y 306.16   | 6 años     | 6  |
| NUTRICIÓN Y ASISTENCIA ALIMENTARIA<br>CDC 04 | DIF ZAPOPAN | 2014-2018 | 306.09, 306.15, 306.01, 306.18, 306.04, 306.10, 306.14, 306.06, 306.08 Y 306.16 | 6 años     | 18 |
| NUTRICIÓN Y ASISTENCIA ALIMENTARIA<br>CDC 14 | DIF ZAPOPAN | 2018      | 306.01, 306.04, 306.05, 306.06, 306.07, 306.08, 306.09, 306.22, 306.15 Y 306.16 | 6 años     | 6  |

|  |             |               |   |                  |    |
|--|-------------|---------------|---|------------------|----|
| NUTRICIÓN Y<br>ASISTENCIA<br>ALIMENTARIA<br><br>CDC 06 | DIF ZAPOPAN | 2018          | 306.15, 306.16,<br>306.06, 306.08,<br>306.04 Y 306.10   | 6 años           | 8  |
| NUTRICIÓN Y<br>ASISTENCIA<br>ALIMENTARIA<br><br>CDC 18 | DIF ZAPOPAN | 2018          | 306.02, 306.06,<br>306.07, 306.15,<br>306.16, 306.01,<br>306.08 y 306.09  | 6 años           | 5  |
| NUTRICIÓN Y<br>ASISTENCIA<br>ALIMENTARIA<br><br>CDC 13 | DIF ZAPOPAN | 2018          | 306.14, 306.15,<br>306.16, 306.07,<br>306.01, 306.22,<br>306.18, 306.04,<br>306.13 y 306.09                                       | 6 años           | 10 |
| NUTRICIÓN Y<br>ASISTENCIA<br>ALIMENTARIA<br><br>CDC 02 | DIF ZAPOPAN | 2015-<br>2018 | 306.11, 306.14,<br>306.22, 306.18,<br>306.04, 306.03,<br>306.06, 306.09,<br>306.17, 306.08 Y<br>306.02                            | 6 años           | 7  |
| NUTRICIÓN Y<br>ASISTENCIA<br>ALIMENTARIA<br><br>CDC 24 | DIF ZAPOPAN | 2018          | 306.01, 306.14,<br>306.03, 306.09,<br>306.16, 306.15,<br>306.08 y 306.07  | 3, 5 y 6<br>años | 10 |
| NUTRICIÓN Y<br>ASISTENCIA<br>ALIMENTARIA<br><br>CDC 03 | DIF ZAPOPAN | 2017-<br>2018 | 306.01, 306.05,<br>306.16, 306.07,<br>306.04, 306.06,<br>306.15, 306.08,<br>306.03, 306.11,<br>306.13, 306.14,<br>306.16 Y 306.09 | 3, 5 y 6<br>años | 5  |
| NUTRICIÓN Y<br>ASISTENCIA<br>ALIMENTARIA<br><br>CDC 17 | DIF ZAPOPAN | 2018          | 306.04, 306.15,<br>306.16, 306.03,<br>306.01, 306.02,<br>306.06, 306.07,<br>306.10, 306.14,<br>306.22, 306.08,<br>306.09 y 306.22 | 6 años           | 14 |

|  |            |           |  |             |    |
|--|------------|-----------|--|-------------|----|
| NUTRICIÓN Y ASISTENCIA ALIMENTARIA<br>CDC 22 | DIF ZAOPAN | 2008-2019 | 306.13, 306.14,<br>306.05, 306.07,<br>306.09, 306.16,<br>306.04, 306.06,<br>306.08, 306.15 Y<br>306.22 | 6 años      | 11 |
| NUTRICIÓN Y ASISTENCIA ALIMENTARIA<br>CDC 10 | DIF ZAOPAN | 2017-2018 | 306.15, 306.08,<br>306.13, 306.06,<br>306.14, 306.16,<br>306.09 y 306.01                               | 6 años      | 8  |
| NUTRICIÓN Y ASISTENCIA ALIMENTARIA<br>CDC 07 | DIF ZAOPAN | 2016-2018 | 306.09, 306.05,<br>306.01, 306.04,<br>306.02, 306.13,<br>306.22, 306.16 y<br>306.15                    | 5 y 6 años  | 8  |
| <b>TOTAL:</b>                                |            |           | <b>468 CAJAS</b>   |             |    |
| DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN                      | DIF ZAOPAN | 2011-2016 | 600.01, 603 y 604  | 5 y 10 años | 7  |
| SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS                       | DIF ZAOPAN | 2010-2019 | 609.01 y 609.04  | 3 y 5 años  | 8  |
| <b>TOTAL:</b>                                |            |           | <b>15 CAJAS</b>  |             |    |
| DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS       | DIF ZAOPAN | 2019      | 500.01   | 5 años      | 3  |
| MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE BIENES       | DIF ZAOPAN | 2016-2021 | 504.07, 504.05,<br>504.01, 504.08,<br>504.02   | 1 y 5 años  | 26 |
| CAPITAL HUMANO                               | DIF ZAOPAN | 2015-2021 | 501.01, 501.09,<br>501.13, 501.04,<br>501.13, 501.05,<br>501.14, 501.12                                | 3, 5 y 6    | 62 |
| <b>TOTAL:</b>                                |            |           | <b>91 CAJAS</b>  |             |    |
| CONTRALORIA                                  | DIF ZAOPAN | 2019      | 800.01   | 5 años      | 7  |
| <b>TOTAL:</b>                                |            |           | <b>7 CAJAS</b>   |             |    |

|   |             |             |                  |             |    |  |
|---|-------------|-------------|------------------|-------------|----|--|
| DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN A LA NIÑEZ Y FAMILIA              | DIF ZAPOPAN | 2019 y 2020 | 400.01           | 5 años      | 11 |  |
| UAVI  | DIF ZAPOPAN | 2015-2019   | 403.01           | 5 años      | 4  |  |
| <b>TOTAL:</b>   |             |             | <b>15 CAJAS</b>  |             |    |  |
| PROCURADURÍA DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | DIF ZAPOPAN | 2014        | 403.03           | 10 años     | 2  |  |
|   | DIF ZAPOPAN | 2017-2019   | 403.01           | 5 años      | 4  |  |
| UNIDAD "PARQUES DEL AUDITORIO"                            | DIF ZAPOPAN | 2009-2014   | 401.02           | 10 años     | 36 |  |
| UNIDAS "LAS AGUILAS"                                      | DIF ZAPOPAN | 2017-2020   | 403.06 y 403.01  | 5 y 10 años | 55 |  |
| <b>TOTAL:</b>   |             |             | <b>97 CAJAS</b>  |             |    |  |
| <b>TOTAL DE CAJAS A DEPURAR:</b>                          |             |             | <b>711 CAJAS</b> |             |    |  |

K.

Jel

yo

S.R.

P.J.

R.G.

